

平成20年度診療報酬改定の結果検証に係る特別調査
(平成21年度調査)
調 査 票 (案)

○ 明細書発行の一部義務化の実施状況調査

- 病院調査票 1頁
- 診療所・歯科診療所調査票 6頁
- 薬局調査票 11頁
- 訪問看護ステーション調査票 16頁
- 患者調査票 (病院・診療所) 21頁
- 患者調査票 (歯科診療所) 26頁
- 患者調査票 (薬局) 31頁
- 患者調査票 (訪問看護ステーション) 36頁

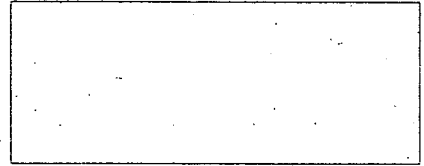
○ 歯科外来診療環境体制加算の実施状況調査

- 施設調査票 41頁
- 患者調査票 49頁

○ 後発医薬品の使用状況調査

- 薬局調査票 53頁
- 病院調査票 63頁
- 医師調査票 67頁
- 診療所調査票 72頁
- 患者調査票 80頁

平成20年度診療報酬改定結果検証に係る調査
明細書発行の一部義務化の実施状況調査 調査票



- 特に指示がある場合を除いて、平成21年7月1日現在の状況についてお答え下さい。
- 数値を記入する設問で、該当する者・施設等が無い場合は、「0」(ゼロ)をご記入下さい。

■ 本調査票のご記入日・ご記入者について下表にご記入下さい。

調査票ご記入日	平成21年()月()日
ご記入担当者名	
連絡先電話番号	
連絡先FAX番号	

■ 貴施設の投票についてお伺いします。

問1 貴施設の施設種別として該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 国 (厚生労働省、独立行政法人国立病院機構、国立大学法人、独立行政法人労働者健康福祉機構)

02 公的医療機関 (都道府県、市町村、地方独立行政法人、日本、厚生、北海道社会福祉協議会、厚生連、国民健康保険連合会等)

03 社会保険協同団体 (全国社会保険協会連合会、厚生年金事業協同連、国民健康協会、共済組合、国民健康保険協会等)

04 医療法人

05 個人

06 その他 (公益法人、学校法人、社会福祉法人、医療法人、会社等)

問2 貴施設の承認等の状況について該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 地域医療支援病院 02 特定機能病院 03 DPC対象病院

04 DPC準備病院 05 がん診療連携拠点病院 06 緩和ケア病棟を有する病院

問3 貴施設のご一般診療の入院基本料について該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 7対1入院基本料 02 10対1入院基本料 03 13対1入院基本料

04 15対1入院基本料 05 特別入院基本料 06 一般病棟がない

問4 貴施設の許可病床数・在院患者数※ (平成21年6月1カ月間の平均) をご記入下さい。

合計				内科一般科				内科循環科				内科内科科			
許可病床数		床		許可病床数		床		許可病床数		床		許可病床数		床	
在院患者数		人		在院患者数		人		在院患者数		人		在院患者数		人	

※在院患者数の平均は、四捨五入してご記入ください。

問5 貴施設での平成21年6月1カ月間の初診・再診患者の延べ数についてご記入下さい。

初診患者数	再診患者数
延べ 人	延べ 人

問6 貴施設の正規職員数 (医師・歯科医師・看護師等も含む)、医療事務担当の職員数、また医療事務に携わる派遣社員・外郭委託の常駐社員について、人数をご記入下さい。

正規職員数	常勤	非常勤 (常勤換算)
(再掲) 医療事務担当の職員数	人	人
医療事務に携わる派遣社員・外郭委託の常駐社員数 (常勤換算のみ)	人	人

注: 非常勤職員の常勤換算の計算方法
貴施設の1週間の通常勤務時間を基本として、下記のように常勤換算して小數第一位までご記入ください。
例: 1週間の通常勤務時間が40時間の病院で、週4日(各8.5時間)勤務の非常勤職員が1人いる場合
非常勤換算職員数 = $\frac{4 \times 8.5 \times 時間 \times 1 \text{人}}{40 \text{時間}} = 0.5 \text{人}$

■ IT化の状況についてお伺いします。

問7 貴施設では、医事会計システムを利用していますか。今後の意向も含め該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 稼働中 02 開発中 03 計画前 04 計画なし

問8 貴施設では、請求方法はどうなっていますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 オンライン請求 02 電子媒体 (MOやFD) による提出

03 紙による提出 (医事会計システムを使用) 04 紙による提出 (手書き)

■ 領収証の発行状況についてお伺いします。

問9 貴施設での平成21年6月1カ月間の領収証※の発行件数について、入院/外来別にご記入下さい。

領収証の発行件数	入院	件	件
	外来	件	件

※領収証とは、「医療費の内訳が分かるもの」として発行されるもので、一般に「初・再診料」や「検定」、「改算」、在村」などご区分され、各項目の医療費が記載されているものです。具体的な例は添付状のご覧ください。

■ 明細書の発行状況についてお伺いします。

問10 明細書 (領収書より詳細に個別の診療報酬点数の算定項目の明細を記載したもの。具体的な例は添付状の裏面をご覧ください。)の発行については、患者から求めがあった場合には、一部の医療機関についてその発行が義務化されており、その他の医療機関、薬局、訪問看護ステーションについては、その発行に努めることとされていますが、こういった明細書についてご存じですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 知っている 02 知らない

問11 貴施設では、明細書の発行について周知を行っていますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 支払い窓口で明細書を発行している旨を明示している

02 待合室に明細書を発行している旨のポスター等を貼っている

03 来院者にチラシ等を配布している

04 その他 ()

05 特に何も周知していない

問12 貴施設では、患者から明細書の発行の依頼はどの程度ありますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(入院・外来についてそれぞれ○は1つ)

入院	01 ほぼ毎日ある	02 週数回にある	03 1カ月に数回ある
	04 年に数回ある	05 ほとんどない	06 わからない
外来	01 ほぼ毎日ある	02 週数回にある	03 1カ月に数回ある
	04 年に数回ある	05 ほとんどない	06 わからない

問13 貴施設では、明細書を発行していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ) なお、発行している場合は、その発行開始時期についてご記入ください。

01 患者からの依頼にかかわらず、全ての患者について発行している
一全ての患者に発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月
一部一部の患者のみ発行していた時期があれば、それをはじめた時期 平成・昭和()年()月

02 一部の患者についてのみ発行している 一発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月

03 発行していない。一問23へ

問13-1 問13で「02 一部の患者についてのみ発行している」と回答した施設にのみ伺います。貴施設で、明細書を一部の患者についてのみ発行しているのはなぜですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 依頼があった患者についてのみ発行をしているため

02 治療上の理由等で発行しない方がよいと思われることがあるため

03 事務負担が大きいため

04 その他 ()

<ここからは明細書を発行している (問13で01または02を回答した) 医療機関にお伺いします>

問14 貴施設での平成21年6月1カ月間の明細書発行件数について、入院/外来別にご記入下さい。

明細書の発行件数	入院	件	件
	外来	件	件

問15 貴施設での明細書の発行は主にごどのタイミングで行いますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 診療日・退院日 02 次回来院時

03 月1日まとめで 04 その他 ()

問16 貴施設での明細書の記載内容に該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 傷病名 02 診療月日や入院期間

03 診療報酬点数の個別項目名 04 診療報酬点数の個別単価・算定回数

05 その他 ()

問17 貴施設の明細書の様式はどのようなものですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 レシートと同じ様式 02 自施設で独自に作成した様式

03 依頼状裏面に掲載したものと同じ様式

問18 貴施設では明細書をどのように発行していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 パソコン等から自動的に出力している 02 パソコン等でその都度作成し発行している

03 手書きで発行している 04 その他 ()

問19 食施設では明細書発行にあり、(1)費用を徴収していますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)費用を徴収している場合には、(2)1件あたりの金額をご記入ください。

(1) 徴収の有無と徴収方法	01 1件ごとに定額を徴収している	02 ページ数ごとに定額を徴収している
	03 その他()	04 徴収していない

(2) 1件あたりの徴収額 (ページ数ごとの徴収等の場合には平均額をご記入ください) ()円/件

問20 食施設において明細書を発行するようになって以下の点についてどのような変化がありましたか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(それぞれについて○は1つ)

患者との関係関係	01 深まった	02 浅くなった	03 どちらともいえない
患者からの問合せ	01 増えた	02 減った	03 どちらともいえない
患者とのトラブル	01 増えた	02 減った	03 どちらともいえない

<ここからはDPC対象病院にお問い合わせ>

問21 食施設では、DPCの明細書に、DPCの範囲で実施した検査や使用した薬剤の名称について付記していますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 すべての患者について付記している	02 依頼があった場合に付記している
03 付記していない	

問22 食施設ではDPCの明細書に、DPCの範囲で実施した検査や使用した薬剤の名称について付記の依頼はどの程度ありますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 ほぼ毎日ある	02 週数回にある	03 1か月に数回ある
04 年に数回ある	05 ほとんどない	06 わからない

<ここからは明細書を発行していない(問13で03と回答した)医療機関にお問い合わせ>

問23 食施設において明細書を発行していないのはなぜですか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 依頼する患者が少ない	02 発行する設備が整っていない(設備に費用がかかる)
03 事務負担が大きい(職員不足のため)	04 その他()

問24 食施設において患者から明細書発行の依頼があった場合には、どのように対応していますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 患者に医療の内容について説明している	02 明細書を発行できない理由を説明している
03 その他()	

問25 食施設では明細書の発行について今後どのようにしようとお考えですか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 発行する予定はない	02 患者からの依頼があれば発行する
03 未定	04 その他()

取次後に、領収証ならびに明細書の発行に関して良かったと思う点、困った点をはじめご意見がございましたら、下欄に自由にお書き下さい。

<領収証> 良かった点:
悪かった点:
<明細書> 良かった点:
悪かった点:

設問は以上です。ご協力まことに有り難うございました。

記入漏れがないかを確認の上、〇月〇日(〇)までに、同封の返信用封筒に入れてご投函下さい。

平成20年度診療報酬改定結果検証に係る調査
明細書発行の一部義務化の実施状況調査 調査票

●特に指示がある場合を除いて、平成21年7月1日現在の状況についてお答え下さい。
●数値を記入する設問で、該当する者・施設等が無い場合は、「0」(ゼロ)をご記入下さい。

■本調査票のご記入日・ご記入者について下表にご記入下さい。

調査票ご記入日	平成21年()月()日
ご記入担当者名	
連絡先電話番号	
連絡先FAX番号	

■貴施設の概要についてお問い合わせ。

問1 貴施設の開設者として該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 国(厚生労働省、独立行政法人国立病院機構、国立大学法人、独立行政法人労働者健康安全機構)
02 公的医療機関(都道府県、市町村、地方独立行政法人、日本赤十字社、老健連社会福祉事業団、厚生連、国民健康保険団体連合会)
03 社会保険関係団体(全国社会保険協会連合会、厚生年金保険連合会、国民健康保険連合会、共済連合、国民健康保険協会)
04 医療法人
05 個人
06 その他(公益法人、学校法人、社会福祉法人、医療生協、会社)

問2 貴施設の施設種別について該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 有床一般診療所	02 無床一般診療所	03 歯科診療所
------------	------------	----------

問3 問2「01 有床診療所」と回答した施設にのみ問います。貴施設の許可病床数・在院患者数(平成21年6月1か月間の平均)※をご記入下さい。

許可病床数	在院患者数

※在院患者数の平均は、四捨五入してご記入ください。

問4 貴施設での平成21年6月1か月間の初診・再診患者の延べ数についてご記入下さい。

初診患者数	再診患者数
延べ	延べ

領収証:「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行するものです。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分され、各項目の点数、医療費を記載します。

明細書:「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などの各項目の内訳を記載します。

<領収証、明細書の見方>

- 医療費の総額は「点数×10円」の合計金額です(1点=10円)。
- 上記金額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)が窓口で支払われる金額です。

診療明細書

患者番号	氏名	性別	年齢	受診日	年月日
123456	田中 太郎	男	65	2021	06
診療科目	項目名	点数	回数		
内科	※ 内科管理	430	1		
注射	※ 点滴注射 △△△注射 100mg/1M 100mL 1瓶 △△△注射 500mL 1瓶	426	1		
	※ 点滴注射料	95			
	※ 薬剤調剤処置料 2	40			

診療明細書

患者番号	氏名	性別	年齢	受診日	年月日
123456	田中 太郎	男	65	2021	06
診療科目	項目名	点数	回数		
検査	※ DPC △△△検査	13844	1		
検査	※ ○○検査 100mg ※ 点検注射 ※ △△注射 500mL				
検査	※ 血液検査一般検査 ※ ○×検査 ※ 血液検査(特殊) ※ 血液学的検査(特殊) ※ 免疫学的検査(特殊)				

使用された医薬品、行われた検査の名称を記載する

<DPCとは>

- DPCとは、入院患者様の病名や症状、手術などの診療行為の有無を組み合わせたもので、診断群分類とも呼ばれます。
- 従来の診療行為ごとに計算する「出来高払い」方式とは異なり、「定額払い」の会計方式では厚生労働省が定めた1日当たりの診断群分類ごとの点数をもとに医療費を計算します。

問5 貴施設の正規職員数(医師、歯科医師、看護師等も含む)、医療事務担当の職員数、また医療事務に携わる派遣社員・外部委託の常駐社員について、人数をご記入下さい。

	常勤	非常勤(常勤換算)
正規職員数	人	人
(再掲)医療事務担当の職員数	人	人
医療事務に携わる派遣社員・外部委託の常駐社員数(常勤換算のみ)	人	人

注:非常勤職員の常勤換算の計算方法
貴施設の1週間の通常勤務時間を基本として、下記のように常勤換算して小数第一位までご記入ください。
例:1週間の通常勤務時間が4.0時間の病院で、週4日(各日5時間)勤務の非常勤職員が1人いる場合。
非常勤職員数= 4.8×5時間×1人 / 4.0時間 = 0.5人

■IT化の状況についてお問い合わせ。

問6 貴施設では、医療会計システムを利用していますか、今後の意向も含め該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 稼働中	02 開発中	03 計画中	04 計画なし
--------	--------	--------	---------

問7 貴施設では、請求方法はどのようになっていますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 オンライン請求	02 電子媒体(MOやFD)による提出
03 紙による提出(医療会計システムを使用)	04 紙による提出(手書き)

■領収証の発行状況についてお問い合わせ。

問8 貴施設での平成21年6月1か月間の領収証の発行件数について、入院/外来別に○をお付け下さい。

領収証の発行件数	入院	外来
	件	件

※領収証とは、「医療費の内訳が分かるもの」として発行されるもので、一般に「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分され、各項目の医療費が記載されているものです。具体的な例は添付資料の巻末をご覧ください。

■明細書の発行状況についてお問い合わせ。

問9 明細書(領収書より詳細に個別の診療報酬点数の算定項目の明細を記載したもの:具体的な例は添付資料の巻末をご覧ください)の発行については、患者から求めがあった場合には、一部の医療機関についてその発行が義務化されており、その他の医療機関、薬局、訪問看護ステーションについては、その発行に努めることとされていますが、こういった明細書についてご存じですか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 知っている	02 知らない
----------	---------

問10 貴施設では、明細書の発行について周知を行っていますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 支払い窓口で明細書を発行している旨を明示している
02 符合章に明細書を発行している旨のポスター等を貼っている
03 来院者にチラシ等を配布している
04 その他()
05 特に何も周知していない

問11 貴施設では、患者から明細書の発行の依頼はどの程度ありますか、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 ほぼ毎日ある	02 週数回にある	03 1か月に数回ある
04 年に数回ある	05 ほとんどない	06 わからない

問12 貴施設では、明細書を発行していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ) なの、発行している場合は、その発行開始時期についてご記入ください。

01 患者からの依頼にかかわらず、全ての患者について発行している
 一全ての患者に発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月()日
 一部の患者のみ発行していた時期があれば、それをはじめた時期 平成・昭和()年()月()日

02 一部の患者についてのみ発行している 一発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月()日

03 発行していない 一問20へ

問12-1 問12で「02 一部の患者についてのみ発行している」と回答した施設の方にのみ伺います。貴施設で、明細書を一部の患者にのみ発行しているのはなぜですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 依頼があった患者についてのみ発行をしているため

02 治療上の理由等で発行しない方がよいと思われることがあるため

03 事務負担が大きいため

04 その他 ()

<ここからは明細書を発行している(問12で01または02を回答した)医療機関にお問い合わせ下さい>

問13 貴施設での平成21年6月1か月間の明細書発行件数について、入院/外来別にご記入下さい。

明細書の発行件数	入院	件	外来	件
----------	----	---	----	---

問14 貴施設での明細書の発行は主にどのタイミングで行いますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 診療日・退院日

02 次回来院時

03 月1回まとめて

04 その他 ()

問15 貴施設での明細書の記載内容に該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 係名

02 診療月日や入院期間

03 診療報酬点数の個別項目名

04 診療報酬点数の個別単価・算定回数

05 その他 ()

問16 貴施設の明細書の様式はどのようなものですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 レセプトと同じ様式

02 自施設で独自に作成した様式

03 依頼状裏面に掲載したものと同一様式

問17 貴施設では明細書をどのように発行していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 パソコン等から自動的に出力している

02 パソコン等でその都度作成し発行している

03 手書きで発行している

04 その他 ()

問18 貴施設では明細書発行にあたり、(1)費用を徴収していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ) 費用を徴収している場合には、(2)1件あたりの金額をご記入ください。

(1) 徴収の有無と徴収方法

01 1件ごとに定額を徴収している

02 ページ数ごとに定額を徴収している

03 その他 ()

04 徴収していない

(2) 1件あたりの徴収額 (ページ数ごとの徴収等の場合には平均額をご記入ください) () 円/件

問19 貴施設において明細書を発行するようになって以下の点についてどのような変化がありましたか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(それぞれについて○は1つ)

患者との信頼関係	01 深まった	02 浅くなった	03 どちらともいえない
患者からの問合せ	01 増えた	02 減った	03 どちらともいえない
患者とのトラブル	01 増えた	02 減った	03 どちらともいえない

<ここからは明細書を発行していない(問12で03と回答した)医療機関にお問い合わせ下さい>

問20 貴施設において明細書を発行していないのはなぜですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 希望する患者が少ない

02 希望する患者が少ない

03 発行する設備が整っていない(設備に費用がかかる)

04 事務負担が大きい(職員不足)

05 明細書を発行しなければならないことを知らなかったから

06 その他 ()

問21 貴施設において患者から明細書発行の依頼があった場合には、どのように対応していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 患者に医療の内容について説明している

02 明細書を発行できない理由を説明している

03 その他 ()

問22 貴施設では明細書の発行について今後どのようにしようとお考えですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 発行する予定はない

02 患者からの依頼があれば発行する

03 予定

04 その他 ()

■最後に、領収証ならびに明細書の発行に関して良かったと思う点、困った点をはじめご意見がございましたら、下欄に自由にお書き下さい。

<領収証>

良かった点:

悪かった点:

<明細書>

良かった点:

悪かった点:

設問は以上です。ご協力まことに有り難うございました。

記入漏れがないかを確認の上、○月○日(○)までに、同封の返信用封筒に入れてご返函下さい。

領収証、明細書の例

領収証:「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行するものです。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分され、各項目の点数、医療費を記載します。

明細書:「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などの各項目の内訳を記載します。

領収証

患者番号: _____ 施設: _____

診療科目: _____ 診療日: _____

品名	単価	数量	金額
初・再診料	40	1	40
検査	300	1	300
合計			340

<領収証、明細書の見方>

- 医療費の総額は「点数×10円」の合計金額です(1点=10円)。
- 上記金額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)が窓口で支払われる金額です。

明細書

品名	単価	数量	金額
初・再診料	40	1	40
検査	300	1	300
合計			340

平成20年度診療報酬改定結果検証に係る調査 明細書発行の一部義務化の実施状況調査 調査票

調査票の記入欄

- 特に指示がある場合を除いて、平成21年7月1日現在の状況についてお答え下さい。
- 数値を記入する設問で、該当する者・施設等が無い場合は、「0」(ゼロ)をご記入下さい。

■本調査票のご記入日・ご記入者について下記にご記入下さい。

調査票ご記入日 平成21年()月()日

ご記入担当者名 _____

連絡先電話番号 _____

連絡先FAX番号 _____

■貴施設の概要についてお伺いします。

問1 貴施設の施設形態として該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 法人

02 個人

問2 貴施設の職員数について、薬剤師数、事務担当の職員数、また医療事務に携わる派遣社員・外務委託の常駐社員を含めて、人数をご記入下さい。

職種	人数
薬剤師	人
(西薬) 薬剤師数	人
(西薬) 事務担当の職員数	人
医療事務に携わる派遣社員・外務委託の常駐社員数(常勤換算のみ)	人

注: 非常勤職員の常勤換算の計算方法
 貴施設の1週間の通常勤務時間を基本として、下記のように常勤換算して小數第一位までご記入ください。
 例: 1週間の通常勤務時間が40時間の病院で、週4日(毎日5時間)勤務の事務職員が1人いる場合
 非常勤事務職員数 = $\frac{4 \times 5 \text{時間} \times 1 \text{人}}{40 \text{時間}} = 0.5 \text{人}$

問3 貴施設の平成21年6月1か月間における処方せんの受付状況について、ご記入下さい。

(1) 調剤報酬明細書の件数 () 件 (2) 処方せん枚数 () 件

問4 貴施設の施設形態等の届出状況について、該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

保険薬局

01 基準調剤加算1 (10点)	02 基準調剤加算2 (30点)	03 なし
------------------	------------------	-------

■ T化の状況についてお聞かせ下さい。

問5 貴施設では、医薬会計システムを利用していますか。今後の意向も含め該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 稼働中	02 開発中	03 計画中	04 計画なし
--------	--------	--------	---------

問6 貴施設では、請求方法はどのようになっていますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 オンライン請求	02 電子媒体(MOやFD)による提出
03 紙による提出(医薬会計システムを使用)	04 紙による提出(手書き)

領収証の発行状況についてお聞かせ下さい。

問7 貴施設での平成21年6月1か月間の領収証の発行件数について、ご記入下さい。

領収証の発行件数	件
----------	---

※領収証とは、「医療費の内訳が分かるもの」として発行されるもので、一般に「調剤技術料」や「薬学管理料」、「薬剤料」などに区分され、各項目の費用が記載されているものです。具体的な例は領収証の裏面をご覧ください。

明細書の発行状況についてお聞かせ下さい。

問8 明細書(領収証より詳細に個別の診療報酬点数の算定項目の明細を記載したもので、具体的な例は依頼状の裏面をご覧ください。)の発行については、患者から求めがあった場合には、一部の医療機関についてその発行が義務化されており、その他の医療機関、薬局、訪問看護ステーションについては、その発行に努めることとされていますが、こういった明細書についてご存じですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 知っている	02 知らない
----------	---------

問9 貴施設では、明細書の発行について周知を行っていますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 支払い窓口で明細書を発行している旨を明示している
02 符合票に明細書を発行している旨のポスター等を貼っている
03 来局者にチラシ等を配布している
04 その他()
05 特に何も周知していない

問10 貴施設では、患者から明細書の発行の依頼はどの程度ありますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 ほぼ毎日ある	02 週数回にある	03 1か月に数回ある
04 年に数回ある	05 ほとんどない	06 わからない

問11 貴施設では、明細書を発行していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ) なお、発行している場合は、その発行開始時期についてご記入ください。

01 患者からの依頼にかかわらず、全ての患者について発行している	平成・昭和()年()月
一全ての患者に発行をはじめた時期	平成・昭和()年()月
一部の患者のみに発行していた時期があれば、それをはじめた時期	平成・昭和()年()月
02 一部の患者についてのみ発行している	一発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月
03 発行していない	一理由

保険薬局

問11-1 問11で「02 一部の患者についてのみ発行している」と回答した施設にのみ伺います。貴施設で、明細書を一部の患者にのみ発行しているのはなぜですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 依頼があった患者についてのみ発行をしているため
02 治療上の理由等で発行しない方がよいと思われることがあるため
03 事務負担が大きいため
04 その他()

<ここからは明細書を発行している(問11で01または02を回答した)保険薬局にお伺いします>

問12 貴施設での平成21年6月1か月間の明細書の発行件数について、ご記入下さい。

明細書の発行件数	件
----------	---

問13 貴施設での明細書の発行は主にどのタイミングで行いますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 調剤日	02 次回来局時
03 月1回まとめて	04 その他()

問14 貴施設での明細書の記載内容に該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 保険薬局名	02 保険氏名
03 調剤報酬点数の個別項目	04 調剤報酬点数の個別単価・件数
05 その他()	

問15 貴施設での明細書の様式はどのようなものですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 レセプトと同じ様式	02 自施設で独自に作成した様式
--------------	------------------

問16 貴施設では明細書をどのように発行していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 パソコン等から自動的に出力している	02 パソコン等でその都度作成し発行している
03 手書きで発行している	04 その他()

問17 貴施設では明細書発行にあたり、(1)費用を徴収していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)費用を徴収している場合は、(2)1件あたりの金額をご記入ください。

(1)徴収の有無	01 1件ごとに定額を徴収している	02 ページ数ごとに定額を徴収している
徴収方法	03 その他()	04 徴収していない
(2)1件あたりの徴収額(ページ数ごとの徴収等の場合は平均額をご記入ください)	()円/件	

問18 貴施設において明細書を発行するようになって以下の点についてどのような変化がありましたか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(それぞれについて○は1つ)

患者との連携関係	01 深まった	02 浅くなった	03 どちらともいえない
患者からの問合せ	01 増えた	02 減った	03 どちらともいえない
患者とのトラブル	01 増えた	02 減った	03 どちらともいえない

保険薬局

<ここからは明細書を発行していない(問11で03と回答した)保険薬局にお伺いします>

問19 貴施設において明細書を発行していないのはなぜですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 希望する患者が少ない	02 希望する患者が少ない
03 発行する設備が整っていない(設備に費用がかかる)	04 事務負担が大きい(職員不足)
05 明細書を発行しなければならないことを知らなかったから	
06 その他()	

問20 貴施設において患者から明細書発行の依頼があった場合には、どのように対応していますか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○はいくつでも)

01 患者に調剤の内容について説明している	02 明細書を発行できない理由を説明している
03 その他()	

問21 貴施設では明細書の発行について今後どのようにしようとお考えですか。該当する選択肢の番号に○をお付け下さい。(○は1つ)

01 発行する予定はない	02 患者からの依頼があれば発行する
03 未定	04 その他()

票裏後に、領収証ならびに明細書の発行に関して良かったと思う点、困った点をはじめご意見がございましたら、下欄に自由にお書き下さい。

<領収証>

良かった点:

悪かった点:

<明細書>

良かった点:

悪かった点:

設問は以上です。ご協力まことに有り難うございました。記入漏れがないかをご確認の上、〇月〇日(〇)まで、同封の返信用封筒に入れてご返函下さい。

領収証、明細書の例

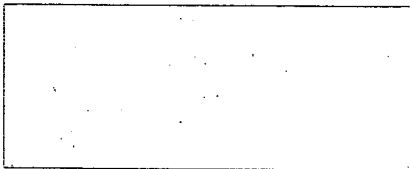
領収証:「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行するものです。一般に、「調剤技術料」や「薬学管理料」、「薬剤料」などに区分され、各項目の点数、費用を記載します。明細書:「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、処方される薬剤ごとの費用を記載します。

患者番号	氏名	性別	年齢	
0011	田中 太郎	男	70	
領収証	発行日	発行区分	発行回数	全-済
調剤	平成 21 年 6 月 1 日	調剤	1	済
調剤	調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分
調剤	調剤	調剤	調剤	調剤
調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分
調剤	調剤	調剤	調剤	調剤
調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分
調剤	調剤	調剤	調剤	調剤
調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分
調剤	調剤	調剤	調剤	調剤
調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分
調剤	調剤	調剤	調剤	調剤
調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分	調剤区分
調剤	調剤	調剤	調剤	調剤

<領収証、明細書の見方>

- 医療費の総額は「点数×10円」の合計金額です(1点=10円)。
- 上記金額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)が窓口で支払われる金額です。

平成20年度診療報酬改定結果検証に係る調査
明細書発行の一部義務化の実施状況調査 調査票



- 特に指示がある場合を除いて、平成21年7月1日現在の状況についてお答え下さい。
数値を記入する設問で、該当する者・施設等が無い場合は、〇(ゼロ)をご記入下さい。

原本調査票のご記入日・ご記入者について下記にご記入下さい。

調査票ご記入日 平成21年()月()日
ご記入担当者名
連絡先電話番号
連絡先FAX番号

貴事業所の概要についてお伺いします。

問1 貴事業所の開設者として該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)
01 都道府県・市区町村・地方独立行政法人・広域連合・一府三庁組合
02 日本赤十字社・社会保険関係団体
03 医療法人
04 医師会
05 看護協会
06 社団・財団法人(04,05以外)
07 社会福祉法人(社会福祉協議会含む)
08 農業協同組合及び連合会
09 消費者生活協同組合及び連合会
10 営利法人(株式・合名・合資・有限会社)
11 特定非営利活動法人(NPO)
12 その他法人

問2 貴事業所の病院(診療所)への併設状況について該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)
01 併設している
02 併設していない

問3 貴事業所における平成21年6月1カ月間の訪問看護の実利用者数について保険の種別にご記入下さい。
訪問看護の実利用者数 医療保険 介護保険

問4 貴事業所の職員数について、事務専任の職員数、また医療事務に携わる派遣社員・外部委託の常駐社員を含めて、人数をご記入下さい。
職員数 常勤 非常勤(常勤換算)
(再掲)事務職員数
医療事務に携わる派遣社員・外部委託の常駐社員数(常勤換算のみ)
注:非常勤職員の常勤換算の計算方法
貴事業所の1週間の通常勤務時間を基本として、下記のように常勤換算して小単位一位までご記入ください。
例:1週間の通常の勤務時間が40時間の病院で、週4日(各日5時間)勤務の事務職員が1人いる場合
非常勤事務職員数= 4日×5時間×1人 / 40時間 = 0.5人

<ここからは医療保険での利用者がいる訪問看護ステーションにお伺いします>

■17化の状況についてお伺いします。

問5 貴事業所では、医療会計システムを利用していますか。今後の意向も含め該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 稼働中 02 開発中 03 計画中 04 計画なし

問6 貴事業所では、請求方法はどのようになっていますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 紙による提出(医療会計システムを使用) 02 紙による提出(手書き)

領収証の発行状況についてお伺いします。

問7 貴事業所での平成21年6月1カ月間の領収証の発行件数(医療保険の利用者についてのみ)をご記入下さい。

領収証の発行件数(医療保険の利用者についてのみ) 件
※領収証とは、「医療費の内訳が分かるもの」として発行されるもので、一般に「訪問日」や「保険適用負担」、「保険外負担」などに区分され、各項目の発行が記載されているもので、具体的な例は添付状の裏面をご覧ください。

明細書の発行状況についてお伺いします。

問8 明細書(領収書より詳細に個別の診療報酬点数の算定項目の明細を記載したもの:具体的な例は添付状の裏面をご覧ください)の発行については、患者から求めがあった場合には、一部の医療機関についてはその発行が義務化されており、その他の医療機関、薬局、訪問看護ステーションについては、その発行に努めることとされていますが、こういった明細書についてご存じですか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 知っている 02 知らない

問9 貴事業所では、明細書の発行について周知を行っていますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇はいくつでも)

01 利用者にチラシ等を配布している
02 口頭で説明している
03 その他()
04 特に何も周知していない

問10 貴事業所では、利用者から明細書の発行の依頼はどの程度ありますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 ほぼ毎日ある 02 週数回にある 03 1カ月に数回ある
04 年に数回ある 05 ほとんどない 06 わからない

問11 貴事業所では、明細書を発行していますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)なお、発行している場合は、その発行開始時期についてご記入ください。

01 利用者からの依頼にかかわらず、全ての利用者について発行している
一全ての利用者へ発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月()日
一一部の利用者のみ発行していた時期があれば、それをはじめた時期 平成・昭和()年()月()日
02 一部の利用者についてのみ発行している
一発行をはじめた時期 平成・昭和()年()月()日
03 発行していない 問19へ

問11-1 問11で「02 一部の利用者についてのみ発行している」と回答した施設にのみお伺いします。貴事業所で、明細書を一部の利用者へのみ発行しているのはなぜですか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇はいくつでも)

01 依頼があった利用者についてのみ発行しているため
02 治療上の理由等で発行しない方がよいと思われることがあるため
03 事務負担が大きいため
04 その他()

<ここからは明細書を発行している(問11で01または02を回答した)訪問看護ステーションにお伺いします>

問12 貴事業所での平成21年6月1カ月間の明細書の発行件数(医療保険の利用者についてのみ)をご記入下さい。

明細書の発行件数(医療保険の利用者についてのみ) 件

問13 貴事業所での明細書の発行はどのタイミングで行いますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 訪問日 02 次回訪問時
03 月1回まとめて 04 その他()

問14 貴事業所での明細書の記載内容に該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇はいくつでも)

01 係名 02 訪問看護ステーション名
03 主治医氏名 04 訪問日
05 利用日数 06 加算の状況
07 その他()

問15 貴事業所の明細書の様式はどのようなものですか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 レセプトと同じ様式 02 自施設で独自作成した様式

問16 貴事業所では明細書をどのように発行していますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 パソコン等から自動的に出力している 02 パソコン等でその都度作成し発行している
03 手書きで発行している 04 その他()

問17 貴事業所では明細書発行にあたり、(1)費用を徴収していますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)費用を徴収している場合には、(2)1件あたりの金額をご記入ください。

(1)徴収の有無と徴収方法 01 1件ごとに定額を徴収している 02 ページ数ごとに定額を徴収している
03 その他() 04 徴収していない
(2)1件あたりの徴収額(ページ数ごとの徴収額の平均値に平均額をご記入ください) ()円/件

問18 貴事業所において明細書を発行するようになって以下の点についてどのような変化がありましたか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(それぞれについて〇は1つ)

利用者との信頼関係 01 深まった 02 浅くなった 03 どちらともいえない
利用者からの問合せ 01 増えた 02 減った 03 どちらともいえない
利用者とのトラブル 01 増えた 02 減った 03 どちらともいえない

<ここからは明細書を発行していない(問11で03と回答した)訪問看護ステーションにお伺いします>

問19 貴事業所において明細書を発行していないのはなぜですか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇はいくつでも)

01 希望する利用者がいない 02 希望する利用者が少ない
03 発行する設備が整っていない(設備に費用がかかる) 04 事務負担が大きい(職員不足)
05 明細書を発行しなければならないことを知らなかったから
06 その他()

問20 貴事業所において利用者から明細書発行の依頼があった場合には、どのように対応していますか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇はいくつでも)

01 利用者に医療の内容について説明している 02 明細書を発行できない理由を説明している
03 その他()

問21 貴事業所では明細書の発行について今後どのようにしようとお考えですか。該当する選択肢の番号に〇をお付け下さい。(〇は1つ)

01 発行する予定はない 02 利用者からの希望があれば発行する
03 未定 04 その他()

最後に、領収証らびに明細書の発行に関して良かったと思う点、困った点をはじめご意見がございましたら、下欄に自由にお書き下さい。

<領収証>
良かった点:
悪かった点:
<明細書>
良かった点:
悪かった点:

設問は以上です。ご協力まことに有り難うございました。記入漏れがないかをご確認の上、ご月〇日(〇)までに、同封の返信用封筒に入れてご投函下さい。

平成20年度診療報酬改定結果に係る調査
明細書発行の一部義務化の実施状況調査 (患者調査票)

※これは医療機関で受け取る「領収証」および「明細書」に関するアンケートです。
なお、領収証と明細書は異なるものです。領収証および明細書に関する説明は依頼状
(裏面)をご参照ください。

領収証、明細書の例

領収証:「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行するものです。「訪問日」や「保険
適用負担」、「保険外負担」などに区分され、各項目の点数、費用を記載します。
明細書:「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行
の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、
訪問者の職種別(看護師など)の訪問日数や訪問の種類ごとの費用を記載します。

領収証と明細書のフォーマット。領収証には患者情報、診療内容、金額の欄があり、明細書には診療科目、薬剤、検査などの詳細な内訳が記載されている。

<領収証、明細書の見方>
● 医療費の総額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)が窓口で支払われる金額です。

- 問1. あなた(患者様)自身のことについて、お伺いします。
(1) あなた(患者様)の性別は? (○は1つ) 01 男性 02 女性
(2) あなた(患者様)の年齢は? ()歳
(3) この調査票を受け取った医療機関はかかりつけですか。(○は1つ)
01 はい 02 いいえ
(4) この調査票を受け取った医療機関をどのように利用していますか。(○は1つ)
01 入院治療中 02 外来治療中 03 その他()
(4)-1. (4)で「01 入院治療中」と回答された方に伺います。
今回の入院期間は予定も含め、どの程度ですか。
01 3日以内 02 ~2週間以内 03 ~1か月以内
04 ~3か月以内 05 ~6か月以内 06 6か月以上~
(4)-2. (4)で「02 外来治療中」と回答された方に伺います。
この調査票を受け取られた医療機関を利用する回数は1か月にどの程度ですか。(○は1つ)
01 1回未満 02 1回 03 2~3回
04 4~5回 05 6回以上 06 今回初めて
(5) 健康保険の種類は何ですか。(○は1つ)
01 国民健康保険 02 社会保険・共済(本人)
03 社会保険・共済(被扶養者) 04 後期高齢者医療
05 その他()
(6) 公費負担医療※により自己負担が軽減されていますか。(○は1つ)
01 はい 02 いいえ
※自治体が発行する受給者証などにより、医療費負担が割減となるもの
(例:小児医療や難病に対する医療など)
(7) 本アンケートの記入者はどなたですか。(○は1つ)
01 患者様ご本人 02 ご家族 03 その他()

※領収証についてお問い合わせ致します。

- 問2. 現在、病院や一般診療所、歯科診療所、保険薬局、訪問看護ステーションでは、「医療費の内訳が分かる領収証」を無料で発行することが義務付けられています。このことをご存知ですか。(○は1つ)
01 知っている 02 知らない

- 問3. この調査票を受け取った医療機関で、領収証を受け取りましたか。(○は1つ)
01 受け取った 02 受け取っていない
問3-1. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方に伺います。
受け取った領収証は、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分されたものでしたか。(○は1つ)
01 はい 02 いいえ
問3-2. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方に伺います。
領収証の内容は分かりやすいですか。(○は1つ)
01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい
03 どちらともいえない 04 分かりにくい
05 非常に分かりにくい

- 問8-2. 問8-1で「04 発行されなかった」と回答された方に伺います。
その際、どうされましたか。その結果どうになりましたか。(○はいくつでも)
01 不明点を医療機関に質問・相談した
→ 結果(いづれかを○): 解決した・解決しなかった
02 発行されない理由を医療機関に質問した
→ 結果(いづれかを○): 解決した・解決しなかった
03 医療費の内訳を聞いた
→ 結果(いづれかを○): 解決した・解決しなかった
04 特に何もなかった
05 その他()

※ここからは、この調査票を受け取った医療機関で明細書を受け取った方(問8-1で01,02と回答された方)にお伺い致します。(それ以外の方は、問16以下をご回答ください。)

- 問4. 現在、領収証よりも更に詳しい医療費の明細が知りたい場合、あなた(患者様)が依頼すれば明細書を受け取ることができる場合があります。このことをご存じですか。(○は1つ)
01 知っている 02 知らない
問5. これまでに明細書を受け取ったことはありますか。(それぞれ○は1つ)
この調査票を受け取った医療機関 01 ある 02 ない
その医療機関以外 01 ある 02 ない
問6. 問4で「01 知っている」と回答された方に伺います。明細書が発行されることについて知ったきっかけは何ですか。(○は1つ)
01 医療機関内のポスター/掲示/パンフレット等
02 医療機関側から明細書を発行されて
03 医療機関側からの紹介(口頭)
04 新聞、インターネット等メディアから
05 知人から 06 その他()
問7. この調査票を受け取った医療機関で、明細書の発行に関するポスター等の案内を見たことがありますか。(○は1つ)
01 ある 02 ない
問8. この調査票を受け取った医療機関で、明細書の発行を依頼したことはありますか。(○は1つ)
01 ある 02 ない
問8-1. 問8で明細書の発行を依頼したことが「01 あり」と回答された方に伺います。
明細書の発行を依頼した際の医療機関の対応について、以下のうち当てはまるものを選択してください。(○は1つ)
01 依頼した当日に発行された 02 後日発行された
02 後日受け取る予定である 04 発行されなかった

- 問9. 明細書の内容は分かりやすいですか。(○は1つ)
01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい 03 どちらともいえない
04 分かりにくい 05 非常に分かりにくい
問10. 明細書を受け取って良かった点はありますか。(○はいくつでも)
01 治療/検査内容が分かりやすくなった
02 医療費の内訳が分かりやすくなった
03 医師等に治療/検査について質問、相談しやすくなった
04 医療機関を選択する際の参考になった
05 医療機関への安心感、信頼感が増した
06 その他()
07 なし
問11. 明細書を受け取って不満だった点は何ですか。(○はいくつでも)
01 治療/検査内容が分かりにくかった
02 医療費の内訳が分かりにくかった
03 医師等に治療/検査について質問、相談しにくかった
04 医療機関を選択する際の参考にならなかった
05 医療機関への安心感、信頼感が減った
06 その他()
07 なし
問11-1. 問11で「07 なし」以外を選択された方に伺います。
上記問題点があったとき、どうされましたか。その結果どうになりましたか。(○はいくつでも)
01 不明点を医療機関に質問・相談した
→ 結果(いづれかを○): 解決した・解決しなかった
02 特に何もなかった
03 その他()
問12. 明細書はどのような書面でしたか。(○は1つ)
01 パソコンなど機械で出力されたもの
02 手書きのもの 03 分からない 04 その他()

問13. 明細書の発行にあたり、手数料はかかりましたか。(〇は1つ)
手数料がかかった場合は、1回につきまいりましたか。(〇は1つ)

01 手数料がかかった (金額: _____ 円)
02 手数料はかからなかった 03 分からない

問13-1. 問13で「01 手数料がかかった」と回答された方に伺います。
手数料の金額をどのように感じましたか。(〇は1つ)

01 非常に高い 02 高い 03 妥当である
04 安い 05 非常に安い

問14. 領収証の「診断群分類(DPC)※」に点数の記載がある方に伺います。DPCの医薬品・検査の名称について明細書に記載がありましたか。(〇は1つ)

01 あった 02 なかった

※診断群分類(DPC)の説明は、依頼状(裏面)をご参照下さい。

問15. 領収証の「診断群分類(DPC)※」に点数の記載がある方に伺います。DPCの医薬品・検査の名称について、明細書への記載を希望しますか。(〇は1つ)

01 希望する 02 希望しない 03 どちらともいえない

※診断群分類(DPC)の説明は、依頼状(裏面)をご参照下さい。

■ここからは、全ての方に伺います。

問16. 治療内容をより深く理解するために、明細書は役立つと思いますか。(〇は1つ)

01 思う 02 思わない 03 どちらともいえない

問17. 領収証に加えて明細書の発行を希望しますか。(〇は1つ)

01 金額によらず希望する 02 無料であれば希望する
03 実費相当であれば希望する 04 希望しない
05 分からない

問18. 領収証および明細書についてご希望やご意見がありましたら、下欄に自由にお書きください。

自由にお書きくださいの欄

設問は以上です。ご協力まことに有難うございました。
記入漏れがないかをご確認の上、〇月〇日(〇)までに
同封の返信用封筒に入れ、ご投函ください(切手貼付不要)。

領収証、明細書の例

領収証: 「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行されるものです。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分され、各項目の点数、医療費が記載されています。
明細書: 「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などの各項目の内訳が記載されています。

領収証と明細書の例のイメージ

＜領収証、明細書の見方＞
● 医療費の総額は「点数×10円」の合計金額です(1点=10円)。
● 上記金額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)を窓口でお支払頂いています。

DPCとはのイメージ

＜DPCとは＞
● DPCとは、入院患者様の病名や症状、手術などの診療行為の有無を組み合わせたもので、診断群分類とも呼ばれます。
● 従来の診療行為ごとに計算する「出来高払い」方式とは異なり、「定額払い」の会計方式では厚生労働省が定めた1日当たりの診断群分類ごとの点数をもとに医療費を計算します。

平成20年度診療報酬改定結果に係る調査

明細書発行の一部義務化の実施状況調査(患者調査票)

■これは医療機関で受け取る「領収証」および「明細書」に関するアンケートです。
なお、領収証と明細書は異なるものです。領収証および明細書に関する説明は依頼状(裏面)をご参照ください。

問1. あなた(患者様)自身のことについて、お伺いします。

(1) あなた(患者様)の性別は? (〇は1つ) 01 男性 02 女性

(2) あなた(患者様)の年齢は? () 歳

(3) この調査票を受け取った医療機関はかかりつけですか。(〇は1つ)
01 はい 02 いいえ

(4) この調査票を受け取られた医療機関を利用する回数は1カ月にどの程度ですか。
01 1回未満 02 1回 03 2~3回
04 4~5回 05 6回以上 06 今回初めて

(5) この調査票を受け取られた医療機関を利用するようになってどのくらいですか。(〇は1つ)
01 1年以内 02 2~5年 03 6~10年
04 11年以上 05 今回初めて

(6) 健康保険の種類は何ですか。(〇は1つ)
01 国民健康保険 02 社会保険・共済(本人)
03 社会保険・共済(被扶養者) 04 後期高齢者医療
05 その他()

(7) 公費負担医療※により自己負担が軽減されていますか。(〇は1つ)
01 はい 02 いいえ
※自治体が発行する受給者証などにより、医療費負担が3割未満となるもの(例: 小児医療や妊産婦に対する医療など)

(8) 本アンケートの記入者はどなたですか。(〇は1つ)
01 患者様ご本人 02 ご家族 03 その他()

■領収証についてお伺い致します。

問2. 現在、病院や一般診療所、歯科診療所、保険薬局、訪問看護ステーションでは、「医療費の内訳が分かる領収証」を無料で発行することが義務付けられています。このことをご存知ですか。(〇は1つ)
01 知っている 02 知らない

問3. この調査票を受け取った医療機関で、領収証を受け取りましたか。(〇は1つ)
01 受け取った 02 受け取っていない

問3-1. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方に伺います。
受け取った領収証は、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分されたものでしたか。(〇は1つ)

01 はい 02 いいえ

問3-2. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方に伺います。
領収証の内容は分かりやすいですか。(〇は1つ)

01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい
03 どちらともいえない 04 分かりにくい
05 非常に分かりにくい

■明細書についてお伺い致します。

問4. 現在、領収証よりも更に詳しい医療費の明細を知りたい場合、あなた(患者様)が依頼すれば明細書を受け取ることができる場合があります。このことをご存じですか。(〇は1つ)

01 知っている 02 知らない

問5. これまでに明細書を受け取ったことはありますか。(それぞれ〇は1つ)

この調査票を受け取った医療機関 01 ある 02 ない
その医療機関以外 01 ある 02 ない

問6. 問4で「01 知っている」と回答された方に伺います。
明細書が発行されることについて知ったきっかけは何ですか。(〇は1つ)

01 医療機関内のポスター/掲示/パンフレット等
02 医療機関側から明細書が発行されて
03 医療機関側からの紹介(口頭)
04 新聞、インターネット等メディアから
05 知人から
06 その他()

問7. この調査票を受け取った医療機関で、明細書の発行に関するポスター等の案内を見たことがありますか。(〇は1つ)

01 ある 02 ない

問8. この調査票を受け取った医療機関で、明細書の発行を依頼したことはありますか。(〇は1つ)

01 ある 02 ない

問8-1. 問8で明細書の発行を依頼したことが「01 ある」と回答された方に伺います。
明細書の発行を依頼した際の医療機関の対応について、以下のうち当てはまるものを選択してください。(〇は1つ)
01 依頼した当日に発行された 02 後日発行された
03 後日受け取る予定である 04 発行されなかった

問8-2. 問8-1で「04 発行されなかった」と回答された方にお伺いします。その際、どうされましたか。その結果どうなりましたが。(〇はいくつでも)

- 01 不明点を医療機関に質問・相談した
 - 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった
- 02 発行されない理由を医療機関に質問した
 - 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった
- 03 医療費の内訳を聞いた
 - 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった
- 04 特に何もなかった
- 05 その他 ()

■ここからは、この調査票を受け取った医療機関で明細書を受け取った方(問8-1で01,02と回答された方)にお伺い致します。(それ以外の方は問14以下をご回答ください。)

- 問9. 明細書の内容は分かりやすいですか。(〇は1つ)
- 01 非常に分かりやすい
 - 02 分かりやすい
 - 03 どちらともいえない
 - 04 分かりにくい
 - 05 非常に分かりにくい

- 問10. 明細書を受け取って良かった点は何ですか。(〇はいくつでも)
- 01 治療/検査内容が分かりやすくなった
 - 02 医療費の内訳が分かりやすくなった
 - 03 医師等に治療/検査について質問、相談しやすくなった
 - 04 医療機関を選択する際の参考になった
 - 05 医療機関への安心感、信頼感が増した
 - 06 その他 ()
 - 07 なし

- 問11. 明細書を受け取って不満だった点は何ですか。(〇はいくつでも)
- 01 治療/検査内容が分かりにくかった
 - 02 医療費の内訳が分かりにくかった
 - 03 医師等に治療/検査について質問、相談しにくかった
 - 04 医療機関を選択する際の参考にならなかった
 - 05 医療機関への安心感、信頼感が減った
 - 06 その他 ()
 - 07 なし

問11-1. 問11で「07 なし」以外を選択された方にお伺い致します。上記問題点があったとき、どうされましたか。その結果どうなりましたが。(〇は1つ)

- 01 不明点を医療機関に質問・相談した
 - 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった
- 02 特に何もなかった
- 03 その他 ()

- 問12. 明細書はどのような書面でしたか。(〇は1つ)
- 01 パソコンなど機械で出力されたもの
 - 02 手書きのもの
 - 03 分からない
 - 04 その他 ()

- 問13. 明細書の発行にあたり、手数料はかかりましたか。(〇は1つ) 手数料がかかった場合は、1回につきいくらでしたか。(〇は1つ)
- 01 手数料がかかった (金額: _____ 円)
 - 02 手数料はかからなかった
 - 03 分からない

- 問13-1. 問13で「01 手数料がかかった」と回答された方に伺います。手数料の金額をどのように感じましたか。(〇は1つ)
- 01 非常に高い
 - 02 高い
 - 03 妥当である
 - 04 安い
 - 05 非常に安い

■ここからは、全ての方にお伺い致します。

- 問14. 治療内容をより深く理解するために、明細書は役立つと思いますか。(〇は1つ)
- 01 思う
 - 02 思わない
 - 03 どちらともいえない

- 問15. 領収証に加えて明細書の発行を希望しますか。(〇は1つ)
- 01 金額によらず希望する
 - 02 無料であれば希望する
 - 03 実費相当であれば希望する
 - 04 希望しない
 - 05 分からない

問16. 領収証および明細書についてご希望やご意見がありましたら、下欄に自由にお書きください。

自由にお書きくださいの記入欄

設問は以上です。ご協力まことに有難うございました。記入漏れがないかをご確認の上、〇月〇日(〇)までに同封の返信用封筒に入れ、ご返函ください(切手貼付不要)。

平成20年度診療報酬改定結果に係る調査

明細書発行の一部義務化の実施状況調査 (患者調査票)

■これは保険薬局で受け取る「領収証」および「明細書」に関するアンケートです。なお、領収証と明細書は異なるものです。領収証および明細書に関する説明は添付状(裏面)をご参照ください。

- 問1. あなた(患者様)自身のことについて、お伺いします。
- (1) あなた(患者様)の性別は? (〇は1つ) 01 男性 02 女性
 - (2) あなた(患者様)の年齢は? () 歳
 - (3) この調査票を受け取った薬局はかかりつけですか。(〇は1つ) 01 はい 02 いいえ
 - (4) この調査票を受け取られた薬局を利用する回数は1カ月にどの程度ですか。 01 1回未満 02 1回 03 2~3回 04 4~5回 05 6回以上 06 今回初めて
 - (5) この調査票を受け取られた薬局を利用するようになってどのくらいですか。(〇は1つ) 01 1年以内 02 2~5年 03 6~10年 04 11年以上 05 今回初めて
 - (6) 健康保険の種類は何ですか。(〇は1つ) 01 国民健康保険 02 社会保険・共済(本人) 03 社会保険・共済(被扶養者) 04 後期高齢者医療 05 その他 ()
 - (7) 公費負担医療※により自己負担が軽減されていますか。(〇は1つ) 01 はい 02 いいえ
※自治体が発行する要給付証などにより、医療費負担が3割未満となるもの(例: 小児医療や難病に対する医療など)
 - (8) 本アンケートの記入者はどなたですか。(〇は1つ) 01 患者様ご本人 02 ご家族 03 その他 ()

■領収証についてお伺い致します。

- 問2. 現在、病院や一般診療所、歯科診療所、保険薬局、訪問看護ステーションでは、「医療費の内訳が分かる領収証」を無料で発行することが義務付けられています。このことをご存知ですか。(〇は1つ) 01 知っている 02 知らない
- 問3. この調査票を受け取った薬局で、領収証を受け取りましたか。(〇は1つ)

領収証、明細書の例

領収証: 「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行されるものです。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などに区分され、各項目の点数、医療費が記載されています。

明細書: 「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、「初・再診料」や「検査」、「投薬」、「注射」などの各項目の内訳が記載されています。

領 収 証

患者氏名	氏名	診療科目 (入院の場合)
診療日	年月日	診療時間
診療科	科	科
診療内容	診療内容	診療内容
初診料	再診料	検査料
投薬料	注射料	その他
合計	円	円

<領収証、明細書の見方>

- 医療費の総額は「点数×10円」の合計金額です(1点=10円)。
- 上記金額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)を窓口でお支払頂いています。

明 細 書

項目	点数	金額
初・再診料	40	400
検査料	300	3000
合計		3400

01 受け取った 02 受け取っていない

問3-1. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方に伺います。受け取った領収証は「調剤技術料」や「薬学管理料」、「薬剤料」などに区分されたものでしたか。(〇は1つ)

01 はい 02 いいえ

問3-2. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方に伺います。領収証の内容は分かりやすいですか。(〇は1つ)

01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい
03 どちらともいえない 04 分かりにくい
05 非常に分かりにくい

問8-2. 問8-1で「04 発行されなかった」と回答された方に伺います。その際、どうされましたか。その結果どうになりましたか。(〇はいくつでも)

01 不明点を薬局に質問・相談した
→ 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった

02 発行されない理由を薬局に質問した
→ 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった

03 医療費の内訳を聞いた
→ 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった

04 特に何もしなかった

05 その他 ()

■ 明細書についてお問い合わせ致します。

問4. 現在、領収証より更に詳しい医療費の明細が知りたい場合、あなた(患者様)が依頼すれば明細書を受け取ることができる場合があります。このことをご存じですか。(〇は1つ)

01 知っている 02 知らない

■ ここからは、この調査票を受け取った薬局で明細書を受け取った方(問8-1で01,02と回答された方)にお問い合わせ致します。(それ以外の方は、問14以下をご回答ください。)

問5. これまでに明細書を受け取ったことはありますか。(〇は1つ)

この調査票を受け取った薬局	01 ある	02 ない
その薬局以外	01 ある	02 ない

問9. 明細書の内容は分かりやすいですか。(〇は1つ)

01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい 03 どちらともいえない
04 分かりにくい 05 非常に分かりにくい

問6. 問4で「01 知っている」と回答された方に伺います。明細書が発行されることについて知ったきっかけは何ですか。(〇は1つ)

01 薬局内のポスター/掲示/パンフレット等
02 薬局側から明細書が発行されて
03 薬局側からの紹介(口頭)
04 新聞、インターネット等メディアから
05 知人から
06 その他 ()

問10. 明細書を受け取って良かった点は何ですか。(〇はいくつでも)

01 治療/検査内容が分かりにくかった
02 医療費の内訳が分かりにくかった
03 薬剤等に治療/検査について質問、相談しにくかった
04 薬局を選択する際の参考にならなかった
05 薬局への安心感、信頼感が減った
06 その他 ()
07 なし

問7. この調査票を受け取った薬局で、明細書の発行に関するポスター等の案内を見たことがありますか。(〇は1つ)

01 ある 02 ない

問11. 明細書を受け取って不満だった点は何ですか。(〇はいくつでも)

01 治療/検査内容が分かりにくかった
02 医療費の内訳が分かりにくかった
03 薬剤師等に治療/検査について質問、相談しにくかった
04 薬局を選択する際の参考にならなかった
05 薬局への安心感、信頼感が減った
06 その他 ()
07 なし

問8. この調査票を受け取った薬局で、明細書の発行を依頼したことはありますか。(〇は1つ)

01 ある 02 ない

問8-1. 問8で明細書の発行を依頼したことが「01 ある」と回答された方に伺います。明細書の発行を依頼した際の薬局の対応について、以下のうち当てはまるものを選択してください。(〇は1つ)

01 依頼した当日に発行された 02 後日発行された
02 後日受け取る予定である 04 発行されなかった

問11-1. 問11で「07 なし」以外を選択された方にお問い合わせ致します。上記問題点があったとき、どうされましたか。その結果どうになりましたか。(〇はいくつでも)

01 不明点を医療機関に質問・相談した→解決した・しなかった
→ 結果 (いずれかを〇): 解決した・解決しなかった

02 特に何もしなかった

03 その他 ()

領収証、明細書の例

領収証: 「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行されるものです。一般に、「調剤技術料」や「薬学管理料」、「薬剤料」などに区分され、各項目の点数、費用が記載されています。

明細書: 「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、処方される薬剤ごとの費用が記載されています。

問12. 明細書はどのような書面でしたか。(〇は1つ)

01 パソコンなど機械で出力されたもの
02 手書きのもの 03 分からない 04 その他 ()

問13. 明細書の発行にあたり、手数料はかかりましたか。(〇は1つ) 手数料がかかった場合は、1回につきいくらでしたか。

01 手数料がかかった(金額: _____ 円)
02 手数料はかからなかった 03 分からない

問13-1. 問13で「01 手数料がかかった」と回答された方に伺います。手数料の金額をどのように感じましたか。(〇は1つ)

01 非常に高い 02 高い 03 妥当である
04 安い 05 非常に安い

<領収証、明細書の見方>

- 医療費の総額は「点数×10円」の合計金額です(1点=10円)。
- 上記金額に対して、患者様の負担割合から算出した金額(負担額)を窓口でお支払頂いています。

■ ここからは、全ての方にお問い合わせ致します。

問14. 治療内容をより深く理解するために、明細書は役立つと思いますか。(〇は1つ)

01 思う 02 思わない 03 どちらともいえない

問15. 領収証に加えて明細書の発行を希望しますか。(〇は1つ)

01 金額によらず希望する 02 無料であれば希望する
03 実費相当であれば希望する 04 希望しない
05 分からない

問16. 領収証および明細書についてご希望やご意見がありましたら、下欄に自由にお書きください。

設問は以上です。ご協力まことに有難うございました。記入漏れがないかをご確認の上、〇月〇日(〇)までに同封の返信用封筒に入れ、ご投函ください(切手貼付不要)。

明細書発行の一部義務化の実施状況調査 (患者調査票)

※これは訪問看護ステーションで受け取る「領収証」および「明細書」に関するアンケートです。なお、領収証と明細書は異なるものです。領収証および明細書に関する説明は添付状(裏面)をご参照ください。

問1. あなた (患者様) 自身のことについて、お伺いします。

(1) あなた (患者様) の性別は? (○は1つ) 01 男性 02 女性

(2) あなた (患者様) の年齢は? () 歳

(3) この調査票を受け取られた訪問看護ステーションを利用する回数は週に何回ですか。 () 回/週

(4) この調査票を受け取られた訪問看護ステーションを利用するようになってどのくらいですか。(○は1つ)

01 1年以内 02 2~5年 03 6~10年
04 11年以上 05 今回初めて

(5) 健康保険の種類は何ですか。(○は1つ)

01 国民健康保険 02 社会保険・共済 (本人)
03 社会保険・共済 (被扶養者) 04 後期高齢者医療
05 その他 ()

(6) 公費負担医療※により自己負担が軽減されていますか。(○は1つ)

01 はい 02 いいえ

※自治体が発行する受給者証などにより、医療費負担が3割未満となるもの (例: 小児医療や難病に対する医療など)

(7) 本アンケートの記入者はどなたですか。(○は1つ)

01 患者様ご本人 02 ご家族 03 その他 ()

※領収証についてお伺い致します。

問2. 現在、病院や一般診療所、歯科診療所、保険薬局、訪問看護ステーションでは、「医療費の内訳が分かる領収証」を無料で発行することが義務付けられています。このことをご存知ですか。(○は1つ)

01 知っている 02 知らない

問3. この調査票を受け取った訪問看護ステーションで、領収証を受け取りましたか。(○は1つ)

01 受け取った 02 受け取っていない

問8-2. 問8-1で「04 発行されなかった」と回答された方にお伺いします。その際、どうされましたか。その結果どうなりましたか。(○はいくつでも)

- 01 不明点を訪問看護ステーションに質問・相談した
→ 結果 (いずれかを○): 解決した・解決しなかった
- 02 発行されない理由を訪問看護ステーションに質問した
→ 結果 (いずれかを○): 解決した・解決しなかった
- 03 医療費の内訳を聞いた
→ 結果 (いずれかを○): 解決した・解決しなかった
- 04 特に何もなかった
- 05 その他 ()

※ここからは、この調査票を受け取った訪問看護ステーションで明細書を受け取った方(問8-1で01,02と回答された方)にお伺い致します。(それ以外の方は、問14以下をご回答ください。)

問9. 明細書の内容は分かりやすいですか。(○は1つ)

01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい 03 どちらともいえない
04 分かりにくい 05 非常に分かりにくい

問10. 明細書を受け取って良かった点は何かですか。(○はいくつでも)

- 01 治療/検査内容が分かりやすくなった
- 02 医療費の内訳が分かりやすくなった
- 03 看護師等に治療/検査について質問、相談しやすくなった
- 04 訪問看護ステーションを選択する際の参考になった
- 05 訪問看護ステーションへの安心感、信頼感が増した
- 06 その他 ()
- 07 なし

問11. 明細書を受け取って不満だった点は何かですか。(○はいくつでも)

- 01 治療/検査内容が分かりにくかった
- 02 医療費の内訳が分かりにくかった
- 03 看護師等に治療/検査について質問、相談しにくかった
- 04 訪問看護ステーションを選択する際の参考にならなかった
- 05 訪問看護ステーションへの安心感、信頼感が減った
- 06 その他 ()
- 07 なし

問3-1. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方にお伺いします。受け取った領収証は、提供された看護サービスの「内容」や「訪問日」などが分かるものでしたか。(○は1つ)

01 はい 02 いいえ

問3-2. 問3で領収証を「01 受け取った」と回答された方にお伺いします。領収証の内容は分かりやすいですか。(○は1つ)

01 非常に分かりやすい 02 分かりやすい
03 どちらともいえない 04 分かりにくい
05 非常に分かりにくい

※明細書についてお伺い致します。

問4. 現在、領収証より更に詳しい医療費の明細が知りたい場合、あなた (患者様) が依頼すれば明細書を受け取ることができる場合があります。このことをご存知ですか。(○は1つ)

01 知っている 02 知らない

問5. これまでに明細書を受け取ったことはありますか。(それぞれ○は1つ)

この調査票を受け取った訪問看護ステーション 01 ある 02 ない
その訪問看護ステーション以外 01 ある 02 ない

問6. 問4で「01 知っている」と回答された方にお伺いします。明細書が発行されることについて知ったきっかけは何ですか。(○は1つ)

- 01 訪問看護ステーション内のポスター/掲示/パンフレット等
- 02 訪問看護ステーション側から明細書が発行されて
- 03 訪問看護ステーション側からの紹介(口頭)
- 04 新聞、インターネット等メディアから
- 05 知人から
- 06 その他 ()

問7. この調査票を受け取った訪問看護ステーションで、明細書の発行に関するポスター等の案内を見たことがありますか。(○は1つ)

01 ある 02 ない

問8. この調査票を受け取った訪問看護ステーションで、明細書の発行を依頼したことはありますか。(○は1つ)

01 ある 02 ない

問8-1. 問8で明細書の発行を依頼したことが「01 ある」と回答された方にお伺いします。

明細書の発行を依頼した際の訪問看護ステーションの対応について、以下のうち当てはまるものを選択してください。(○は1つ)

01 依頼した当日に発行された 02 後日発行された
02 後日受け取る予定である 04 発行されなかった

問11-1. 問11で「07 なし」以外を選択された方にお伺い致します。上記問題点があったとき、どうされましたか。その結果どうなりましたか。(○はいくつでも)

- 01 不明点を訪問看護ステーションに質問・相談した
→ 結果 (いずれかを○): 解決した・解決しなかった
- 02 特に何もなかった
- 03 その他 ()

問12. 明細書はどのような書面でしたか。(○は1つ)

01 パソコンなど機械で出力されたもの
02 手書きのもの 03 分からない 04 その他 ()

問13. 明細書の発行にあたり、手数料はかかりましたか。(○は1つ)

手数料がかかった場合は、1回につきいくらでしたか。
01 手数料がかかった (金額: _____ 円)
02 手数料はかからなかった 03 分からない

問13-1. 「手数料がかかった」と回答された方にお伺いします。手数料の金額をどのように感じましたか。(○は1つ)

01 非常に高い 02 高い 03 妥当である
04 安い 05 非常に安い

※ここからは、全ての方にお伺い致します。

問14. 看護内容をより深く理解するために、明細書は役立つと思いますか。(○は1つ)

01 思う 02 思わない 03 どちらともいえない

問15. 領収証に加えて明細書の発行を希望しますか。(○は1つ)

01 金額によらず発行を希望する 02 無料であれば希望する
03 実費相当であれば希望する 04 希望しない
05 分からない

問16. 領収証および明細書についてご希望やご意見がありましたら、下欄に自由にお書きください。

自由にお書きくださいの欄

設問は以上です。ご協力まことに有難うございました。
記入漏れがないかをご確認の上、〇月〇日(〇)までに
同封の返信用封筒に入れ、ご投函ください(切手貼付不要)。

領収証、明細書の例

領収証「医療費の内訳が分かるもの」として、無料で発行されるものです。「訪問日」や「保険適用負担」、「保険外負担」などに区分され、各項目の点数、費用が記載されています。明細書「領収証よりも更に詳しい医療費の内訳が分かるもの」です。これは、患者様から発行の依頼があった際に、一部の医療機関において発行が義務付けられています。一般に、訪問者の職種別（看護師など）の訪問日数や訪問の種類ごとの費用が記載されています。

領収証と明細書のフォーマット。領収証には患者情報、診療内容、金額の欄があり、明細書には診療科目、時間、担当者、単位数が記載される。下部には「領収証、明細書の見方」の注釈がある。

平成20年度診療報酬改定結果検証に係る調査（平成21年度調査）

歯科外来診療環境体制加算の実施状況調査 調査票（案）

※ ご回答の際は、あてはまる番号を○（マル）で囲んでください。また、（ ） 内には具体的な数値、用語等をご記入ください。（ ） 内に数値を記入する際、該当なしは「0（ゼロ）」を、わからない場合は「-」をご記入ください。※ 欄に記入のない場合は、平成21年6月末現在の状況についてご記入ください。

1. 貴施設の基本情報についてお伺いします。

施設の基本情報に関する調査票。① 種別、② 開設主体、③ 維持診療科、④ 他の施設基準、⑤ 歯科ユニット台数、⑥ 職員数（医師、歯科衛生士、看護職員、その他職員）の人数を記入する欄。

施設票

2. 貴施設の歯科外来診療環境体制加算の状況についてお伺いします。

加算実施状況に関する調査票。① 加算の届出受理状況、② 平成19年・20年と平成21年4月の外来患者数比較、③ 平成20年4月・10月と平成21年4月の加算算定患者数比較。

3. 貴施設の歯科外来診療時における具体的な体制についてお伺いします。

具体的な体制に関する調査票。① 救急・緊急対応体制、② 歯科・歯科連携体制、③ 連携している医療機関、④ 救急・緊急対応の発生時の対応、⑤ 自働体外式除動器（AED）、⑥ 経皮的酸素飽和度測定器、⑦ 酸素（人工呼吸・酸素吸入用のもの）、⑧ 血圧計、⑨ 救急蘇生セット、⑩ 歯科用吸引装置の導入時期。

施設票

4. 歯科外来診療環境体制の整備に係る有効性についてお伺いします。

有効性に関する調査票。① 歯科医師やその他の職員がより安全・安心な歯科外来診療を提供する上で、以下の1)～9)の項目はどのくらい役立つと思われるか。② 安全・安心な歯科外来診療を提供する上で必要だと思うものや課題があれば、ご自由にお書きください。