

業務分類コード表(ケアコード表) 目次

大分類		中分類		ページ
1	身の回りの世話(日常生活の支援)	1	起床・就寝	1/6
		2	入浴・清潔・整容・更衣	1/6～2/6
		3	排泄	2/6
		4	食事・栄養	2/6
		5	送迎	2/6～3/6
		6	移動・体位・変換等	3/6
		7	家事的業務(洗濯・掃除等)	3/6
		8	集会・遊び・学習	3/6
2	愛着関連・コミュニケーション	1	愛着関連	3/6
		2	コミュニケーション(訴え・助言・注意等含む会話、その他コミュニケーション)	3/6～4/6
3	行事等の支援	1	行事	4/6
4	入所・退所支援	1	入所・退所	4/6
		2	慣らし保育	4/6
5	指導・相談、自立支援	1	指導・相談	4/6
		2	自立支援	4/6
		3	退所児童の支援(アフターケア)	4/6
6	保健・医療的業務	1	保健・医療的業務	4/6～5/6
7	家族や施設外資源との関係	1	家族との連絡・指導・相談	5/6
		2	家族からの苦情・クレーム	5/6
		3	外部資源との連絡	5/6
8	母親の支援	1	入所・退所、一時保護	5/6
		2	生活支援	5/6～6/6
		3	指導・相談	6/6
		4	自立支援	6/6
9	児童に直接関わらない業務	1	児童に関すること	6/6
		2	職員自身又は施設全般に関すること	6/6

業務分類コード表（ケアコード表）

大分類	中分類	小分類	細分類	コード	
1 身の回りの世話（日常生活の支援）	1 起床・就寝	1 起床の援助	起床の声かけ、起床の促し（児童一人ひとりに声をかけ、起床を促す）	1111	
			窓の開閉・換気、冷暖房調整	1112	
			起床用音楽を流す	1113	
			照明点灯、ブラインド・カーテンを開ける	1114	
			部屋の掃除、ごみ捨て、片付け	1115	
			布団の整理、布団をたたむ	1116	
			汚れているシーツ等の交換、洗濯場に運ぶ	1117	
			布団を干す、取り入れる、収納するなど	1118	
			起床の見守り（各児童の起床、着替え、布団の片付け、掃除などの見守り）、布団の整理の確認、起床時の児童人数の確認（点呼）	1119	
			起床時の体調確認（健康チェック）、夜尿確認	1120	
		2 就寝の援助（就寝中、午睡含む）	就寝・午睡の声かけ、消灯の声かけ、就寝・午睡の促し、夜尿児童への声かけ	1121	
			就寝用音楽を流す	1122	
			窓を閉める、戸締り等	1123	
			室温調整	1124	
			消灯、カーテンを閉める等	1125	
			部屋の片付け	1126	
			布団・シーツを敷く、夜尿シーツを敷く、寝具を整える、ベットメイキング、寝具をかける	1127	
			就寝準備の見守り・確認（部屋の片付け、着替え、布団を敷く等の見守り、戸締りの確認）、就寝時の児童人数の確認（点呼）	1128	
			就寝時・午睡時の添い寝	1129	
			深夜（就寝中）の居室見回り・巡回・観察	1130	
	2 入浴・清潔・整容・更衣	1 洗面の援助	洗面の声かけ・促し	1211	
			洗面所までの誘導	1212	
			洗面動作の指示、指導	1213	
			洗面一部援助	1214	
			洗面全面援助	1215	
			必要物品準備	1216	
			使用物品の後始末	1217	
			洗面の見守り、確認	1218	
			2 口腔の清潔	歯磨き・うがいの声かけ・促し	1221
				歯磨きの援助（歯磨きの仕上げ）	1222
うがいの援助	1223				
必要物品準備	1224				
		3 体の清潔	使用物品の後始末	1225	
			歯磨き・うがいの見守り、確認	1226	
			体を拭く（部分）	1231	
			体を拭く（全身）	1232	
		4 洗髪	手指浴・足浴、排泄後の手洗い	1233	
			陰部洗浄、肛門洗浄	1234	
			乾布で体を拭く	1235	
			必要物品準備、生理用品の補充	1236	
			使用物品の後始末、生理用品の後始末	1237	
			体の清潔の見守り、確認	1238	
			洗髪一部援助	1241	
			洗髪全面援助	1242	
			必要物品準備	1243	
			使用物品の後始末	1244	
洗髪の見守り、確認	1245				
5 整容	結髪・整髪（準備・後始末含む、頭髮のドライヤー乾燥含む）	1251			
	散髪（準備・後始末含む）	1252			
	爪切り（準備・後始末含む）	1253			
	保湿クリームを塗る、日焼け止めクリームを塗る	1254			
	耳掃除（準備・後始末含む）	1255			
	整容の見守り、確認	1256			
6 着替え		6 着替え	着替えの声かけ、促し	1261	
			衣服等の準備（靴下、靴含む）、季節にあった衣類の準備（衣替え）、行事にあった衣類の準備、翌日の衣類の準備、入浴後の衣類の準備、入浴者にタオルを配る、入浴者の衣類を洗濯物入れに運ぶ	1262	
			着替えの見守り	1263	
			着替えの一部援助（靴下、靴含む）、トレイ援助中の衣服の着脱	1264	
			着替えの全面援助（靴下、靴含む）	1265	
			衣服を整える	1266	
			身だしなみの指導、服のコーディネイトの助言・指導	1267	
			下着の汚れのチェック	1268	
			必要物品準備	1271	
			部屋の温度調整	1272	
7 沐浴		7 沐浴	衣服の着脱	1273	
			沐浴の援助	1274	
			使用物品の後始末	1275	
			入浴の声かけ、促し	1281	
			浴室準備	1282	
			浴槽への誘導	1283	
8 入浴		8 入浴	抱きかかえ・抱き上げての浴槽への移動、浴槽内での姿勢保持又は体位変換援助	1284	
			洗身一部援助、入浴後のタオルでの身体拭き	1285	
			洗身全面援助	1286	
			浴室内の監視、見守り	1287	

業務分類コード表（ケアコード表）

大分類	中分類	小分類	細分類	コード
			入浴終了の声かけ	1288
			身体の異常チェック	1289
			洗身の確認	1290
			入浴指導、入浴マナーの指導、洗髪の仕方の指導、洗身の仕方を教える、浴室 内での危険行為への指導	1291
			シャワー、湯船の温度調整、水位・残留塩素のチェック	1292
			浴室整備(浴室・浴槽の清掃、洗浄など)、風呂場・洗面道具等の片付け	1293
			ろ過機・ボイラーの点検	1294
3	排泄	1 移動・移乗	車椅子から便器・便座への移動援助	1311
			ベッドからポータブルトイレへの移乗援助	1312
			ポータブルトイレからベッドへの移乗援助	1313
			便器・便座から、車椅子への移乗援助、車椅子からポータブルトイレへの移乗援助	1314
		2 排尿	排尿誘導・声かけ(排尿の促し)、就寝前・起床後・食事前等に排泄を促す	1321
			排尿動作援助	1322
			排尿時の見守り	1323
			排尿後の後始末、失禁の対応	1324
			ポータブルトイレ(おまる等)の準備・後始末	1325
			必要物品準備	1326
			排泄頻度の確認、夜尿のチェック、排尿記録	1327
			排尿の指導、トイレの使い方指導	1388
		3 排便	排尿誘導・声かけ(排尿の促し)、就寝前・起床後・食事前等に排泄を促す	1331
			排便動作援助	1332
			排便時の見守り	1333
			摘便の準備・実施・後始末	1334
			浣腸の準備・実施・後始末	1335
			必要物品準備	1336
			排便後の始末、失便の対応	1337
			ポータブルトイレ(おまる等)の準備・後始末	1338
			排便のチェック(下痢、病児の便の確認など)、排便記録	1339
			排便の指導、トイレの使い方指導	1340
		4 おむつ	おむつの準備	1341
			おむつ除去、装着	1342
			おむつ点検	1343
			おむつの後始末	1344
4	食事・栄養	1 食事・栄養摂取の援助 (朝昼夕)	食事の声かけ、促し	1411
			食事の準備(配膳、台拭き、コップ、お茶の用意、エプロン、手拭タオルなど)	1412
			食事時の見守り	1413
			食事の一部援助	1414
			食べ物を口にもって食べてさせる(全面援助)	1415
			食事の後始末、下膳	1416
			食事摂取量の確認	1417
			食事マナーの指導、食べ残し指導	1418
		2 おやつ(食間食等)	おやつ準備(エプロン、手拭タオルなど)	1421
			食べ物を口にもって食べてさせる(全面援助)	1422
			一部援助	1423
			おやつ時の見守り	1424
			後始末	1425
		3 水分補給等	飲み物の用意・準備(飲み物、コップ、ストロー等)	1431
			飲み物の摂取援助(摂取後の手指・顔拭き含む)	1432
			飲み物の摂取量の記録・確認	1433
		4 ミルク・離乳食等	ミルク準備	1441
			ミルク摂取介助(授乳後の排気含む)	1442
			ミルクの後始末、片付け	1443
			離乳食等準備	1444
			離乳食等摂取介助	1445
			離乳食等の後始末、片付け	1446
			ミルク・離乳食時の声かけ	1447
			ミルク・離乳食摂取量の記録・確認	1448
		5 調理(食事、おやつ等)	食事を作る(静養児の食事作り、土日の昼食作り、弁当作り、夜食作り等を含む)	1451
			児童の調理(弁当、おやつ、夜食等)の援助	1452
		6 食器洗浄・食器の片づけ	食器洗浄・食器の片づけの援助、食器洗浄機・食器乾燥機の使用	1461
			食器洗浄・食器の片づけの見守り等	1462
5	送迎	1 登下校	登校(園)の声かけ、促し	1511
			登校(園)時の点呼	1512
			通学路順路指導	1513
			忘れ物、持ち物(帽子、名札、体操服、給食エプロン、ハンカチ、ナプキン、ティッシュ等)の確認	1514
			服装の確認	1515
			下校(園)の確認	1516
			登下校(園)の付き添い、見送り	1517
			連絡帳確認(宿題チェック表に宿題を記入し把握)	1518
		2 外出・外泊	外出・外泊準備の見守り	1521
			外出・外泊指導	1522
			外出の付き添い、買い物の付き添い	1523
			外出先からの帰りの確認、門限時の人数確認	1524
		3 送迎(移送サービス)	クラブ(サッカー・ソフト・バスケ・柔道)等の送迎開始	1531
			クラブ(サッカー・ソフト・バスケ・柔道)等の送迎終了	1532

業務分類コード表 (ケアコード表)

大分類	中分類	小分類	細分類	コード
			日常生活(登下校、食事、排泄、入浴、健康管理等)に関する本人への助言・注意・指示等	2223
		3 コミュニケーションの援助	本の朗読、絵本・紙芝居・本の読み聞かせ(就寝前の読み聞かせ含む)、手紙の代筆	2231
			手紙の代筆	2232
			伝言の代行、会話の援助	2233
			新聞、手紙、雑誌等の配布	2234
			電話の取次ぎ	2235
			食事や集合の時間を伝達するために放送をかける	2236
3 行事等の支援	1 行事	1 施設行事	施設行事(誕生会・クリスマスパーティ・遠足、防災訓練・避難訓練等)の計画・準備、行事記録、写真・資料整理、広報資料作成	3111
			行事実施の援助、働きかけ	3112
			行事の後始末	3113
			飾りつけ、展示など	3114
		2 施設外行事	施設外行事(地域子ども会・町内子供祭り等)の計画・準備、行事記録、写真・資料整理、広報資料作成	3121
			施設外行事実施の援助、働きかけ	3122
			施設外行事の後始末	3123
4 入所・退所支援	1 入所・退所	1 入所	入所手続きの支援(書類作成、関係機関への連絡)	4111
			入所オリエンテーション	4112
			居室の掃除及び備品の準備、ベッド・布団の準備	4113
			衣類・名札付けなどの準備	4114
		2 退所	持ち物の整理	4121
			居室の掃除	4122
			退所手続きの支援	4123
	2 慣らし保育	1 慣らし保育	慣らし保育先との連絡・相談・調整	4211
			慣らし保育の計画・準備	4212
			慣らし保育先への送迎	4213
			慣らし保育に関する児童への指導・相談	4214
5 指導・相談、機能訓練、自立支援	1 指導・相談、機能訓練等	1 日常生活に関する指導・相談(個別面接等による指導・相談)	日常生活態度、日常生活能力(日常生活自立)の指導・相談	5111
			学校生活、友人・異性関係などの指導・相談	5112
			学習、学業の指導・相談	5113
			けんかの仲裁・指導、危険行為・暴力行為、非行行為への指導、パニックに対する対応	5114
			日記指導、手紙書き指導、おたより・アルバム作成指導	5115
			その他の指導・相談(個人面接)	5116
		2 専門的な心理指導・相談	心理療法担当者(常勤・非常勤)による心理指導・相談(被虐待、いじめ、性的暴力の体験等々)、家族療法・集団療法	5121
			心理療法担当者(常勤・非常勤)との連絡・調整及び相談	5122
			心理療法担当職員による行動観察	5123
			行動観察に関する解釈と記録、心理療法に関する記録	5124
			心理検査(知能検査、発達検査、人格検査、その他の検査)に関する計画・準備	5125
			心理検査(知能検査、発達検査、人格検査、その他の検査)に関する実施	5126
			心理検査(知能検査、発達検査、人格検査、その他の検査)に関わる解釈(考察)と記録	5127
		3 専門的な栄養指導・相談	管理栄養士等による栄養指導・相談(アレルギー食の対応、食事指導、栄養管理等)	5131
			管理栄養士等との連絡・調整及び相談	5132
		4 機能訓練(居室等での機能訓練含む)	機能訓練(理学療法)の準備、言葉による働きかけ、実施、評価、デモンストレーション、見守り、使用物品の後始末	5141
			機能訓練(作業療法)の準備、言葉による働きかけ、実施、評価、デモンストレーション、見守り、使用物品の後始末	5142
			機能訓練(言語・聴覚療法)の準備、言葉による働きかけ、実施、評価、デモンストレーション、見守り、使用物品の後始末	5143
			機能訓練に関する連絡・調整及び相談	5144
	2 自立支援	1 進学支援	進学指導・相談、面談	5211
			進学に係わる事務手続きの支援・相談、進学に関する情報収集	5212
			進学先の学校訪問	5213
			学校の進学担当者(担任教師)等との連絡、調整	5214
		2 就労支援	就労・就職に関する指導・相談、面談	5221
			就職に係わる事務手続きの支援・相談、就職に関する情報収集	5222
			就労先、職業実習先の訪問	5223
			学校の就職担当者との連絡、調整	5224
		3 作業指導・職業指導等	清掃・園芸・陶芸・木工作業など	5231
			畑仕事・農作業・酪農作業など	5232
			その他作業指導・職業指導など	5233
	3 退所児童の支援(アフターケア)	1 退所児童	退所児童への連絡(電話・手紙等)、退所児童からの連絡対応	5311
			退所児童の自宅訪問・就労先訪問	5312
			退所児童の来所、面会、相談・指導	5313
			その他退所児童に対する支援	5314
6 保健・医療的業務	1 保健・医療的業務	1 薬剤の使用(経口薬、坐薬の投薬、注射等)	与薬の声かけ	6111
			処方箋と処方薬の照合、薬の区分け、与薬準備	6112
			薬を配付、経口与薬の実施・確認、気管支拡張テープ薬の貼付・確認、服薬介助、注入食に薬を注入する	6113
			坐薬の挿入	6114
			服薬の見守り、自己注射の見守り	6115
			皮膚治療・保護(褥創、外科創などの処置・包交、軟膏塗布、薬浴、皮膚のケアの準備・実施・後始末、軟膏を混ぜる、浸出量の測定、入浴後、皮膚ケアのクリームを塗る)	6116

業務分類コード表(ケアコード表)

大分類	中分類	小分類	細分類	コード		
			送迎中の車の運転	1533		
			クラブの試合等の引率・応援又は付き添い(見守り)	1534		
			学習塾への送迎開始	1535		
			学習塾への送迎終了	1536		
			アルバイトの送迎開始	1537		
			アルバイトの送迎終了	1538		
6	移動・体位 変換等	1 敷地内の移動(浴室内・ 脱衣所、トイレ内を除く)	歩行による移動の見守り(移動している様子を見守る)	1611		
			歩行による移動介助(一緒に移動する)	1612		
			抱える、抱き上げる、背負っての移動	1613		
			車椅子・歩行器等による移動の見守り	1614		
			車椅子・歩行器等による移動の介助	1615		
			移動の声かけ、誘いかけ、働きかけ	1616		
			起居の援助(身体を起こす、ささえる、寝かせる)	1621		
		2 起居の援助・体位変換	体位変換一部支援	1622		
			体位変換全支援	1623		
			体位変換時の見守り等	1624		
7	家事的業 務(洗濯・ 掃除等)	1 洗濯	洗濯物を集める、洗濯室に持って行く	1711		
			洗濯機(乾燥機含む)の準備・操作・稼働状況の確認・手入れ	1712		
			洗濯物を手洗いする、シーツ・毛布を洗う、靴を洗う	1713		
			洗濯物を干す、取り入れる	1714		
			洗濯物をたたむ、洗濯物の整理、アイロンがけ	1715		
			居室への配布など	1716		
			洗濯の指導	1717		
		2 掃除	窓の開閉、居室の換気、温度・湿度調節、採光など調整、ライトやテレビのオン・オフ	1721		
			カーテンの開閉	1722		
			掃除(各居室の掃除、ベッドの清掃、ごみ捨て、整理整頓)、掃除用具の準備・片づけ、家具等を移動させる	1723		
			児童の掃除指導	1724		
			トイレ・玄関・下駄箱・風呂場・廊下・階段・洗面所、洗濯場、食堂等共有スペースの掃除の見守り	1725		
			施設の外の掃除	1726		
			ベッド掃つげはなし	1727		
			3 物品管理	衣服、日用品整理、入れ替え、不要物品の整理、ロッカー・タンス等の整理・整頓、冷蔵庫の整理・管理等	1731	
				個人の持ち物への名前付け(日用品、衣服など)	1732	
				衣服の修理、繕い	1733	
4 買い物	金銭管理援助、小遣いの管理援助、領収書の保管・管理等	1734				
	必要な食材・日用品・物品等の確認	1735				
	食材・日用品等の買い物、買出し	1741				
	その他の買い物	1742				
8	集会・遊 び・学習	1 集会・朝礼など	集会・朝礼の声かけ	1811		
			朝礼・集会に参加中の見守り	1812		
		2 遊び	遊びの声かけ、促し	1821		
			遊びの見守り(一緒に遊びながら見守るを含む)	1822		
			遊びの準備	1823		
			室内・園庭・公園での遊びを指導・実施させる、遊びの指導(遊具の使い方、ルールの指導、安全指導、片付け)	1824		
			テレビ・ビデオ鑑賞、音楽鑑賞、漫画・読書の付き添い	1825		
			ゲームの付き添い(一緒にゲームをするを含む)	1826		
			散歩の付き添い(危険のないよう見守り、交通ルールの指導、周囲に興味を持てるような声掛け、会話を楽しむ)	1827		
		日光浴・外気浴の準備・実施、後片付け	1828			
		遊具・おもちゃ等の後始末・片付け	1829			
		3 学習	学習の声かけ、促し	1831		
			自主学習の見守り	1832		
学習準備(ノートや鉛筆、教材など必要物品の準備)	1833					
学習指導、宿題指導、受験指導、進学のための補習学習指導	1834					
4 習い事・クラブ活動	学習プリントの作成、回答結果の添削	1835				
	学習教材などの片付け	1836				
	習い事(ピアノ等)の指導	1841				
			クラブ活動の指導(野球・サッカーなど)	1842		
			調理実習(調理指導)	1843		
2	愛着関 連・コミュ ニケー ション	9 その他	1 その他の見守り	1911		
			1 愛着関連	1 スキンシップ等	その他の見守り(日常生活の見守り・見回り)	2111
					マッサージなどのスキンシップをとる	2112
					抱っこ、ひざにのせる、おんぶする(移動目的を伴わない)	2113
				ハグをする	2114	
				2 その他愛着関連	背中を軽くたたく、さする	2121
					歌を歌って聞かせる	2122
					その他愛着関連	2211
			定時の挨拶、声かけ		2212	
			2 コミュニ ケーション (断え・助 言・注意等 含む会話、 その他コ ミュニケー ション)	1 挨拶・日常会話	会話・雑談する(個人・複数人数、入浴中の会話・食事中の会話等含む)	2213
					今日一日の出来事を聞く(就寝時に布団に入って児童の話を書く、入浴中に児童の話を書くこと等を含む)、本人の予定を聞く(食事中に児童の話を書く等を含む)	2221
					児童の断えを聞く、ニーズの把握(お茶を飲みたい等の児童の要望含む)	2222
				2 断えの把握・心理的支援・生活指導(助言・注意等)	心理的支援(励まし、慰め等、夜泣きなどへの対応や入浴中の心理的支援を含む)	2222

業務分類コード表（ケアコード表）

大分類	中分類	小分類	細分類	コード
			薬品管理	6117
		2 観察・測定	児童の全身観察、体調観察	6121
			体温・血圧・脈拍・呼吸等（呼吸音心音聴診、腹部触診、睡眠の状態等含む）の測定	6122 ○
			検体（検尿・検便等）の採取	6123
			身長・体重・胸囲等の測定	6124
			その他の観察・測定	6125
			常勤看護師との連絡・調整及び相談	6126
			保健医療に関する記録	6127
		3 症状への対応	病児の看護	6131
			怪我等の応急手当（日常の軽度の擦り傷や切り傷、打撲等の処置）	6132
			嘔吐に関するケア、使用物品の準備・後始末	6133 ◆
		4 診察	施設内医師の診察	6141
			診察の介助・準備・後始末	6142
		5 感染予防	手洗い・うがいの指導	6151
			手洗い、うがい、消毒液の交換	6152 ○
			使用物品の消毒、鼻汁吸引器・吸引器・ほ乳瓶・乳首の消毒、尿収器・便器・ポータブルトイレの消毒	6153
		6 吸引・吸入	吸引の準備・実施・後始末	6161 ◆
			吸入療法・ネブライザーの準備・実施・後始末	6162 ◆
			酸素吸入の準備・実施・後始末（デント法・経鼻カテーテル法・マスク法）	6163 ◆
		7 眼・鼻・耳の治療・処置・ケア	点眼液・眼用軟膏、点鼻薬、耳外用薬の準備・実施・後始末、鼻出血の手当て等、目やにを拭き取る、疾病による鼻水拭き	6171 ◆
			耳鼻科処置介助の準備・処置介助・後始末	6172 ◆
7 家族や施設外資源との関係	1 家族との連絡・指導・相談	1 実母又は実父	電話連絡	7111
			自宅訪問	7112
			面会・来園（職員の立会い含む）	7113
			宿泊対応	7114
		2 主たる養育者又は家族（実母・実父を除く）	電話連絡	7121
			自宅訪問	7122
			面会・来所（職員の立会い含む）	7123
			宿泊対応	7124
	2 家族からの苦情・クレーム	1 実母又は実父	電話連絡	7211
			面会・来園	7212
			自宅訪問	7213
		2 主たる養育者又は家族（実母・実父を除く）	電話連絡	7221
			面会・来園	7222
			自宅訪問	7223
	3 外部資源との連絡	1 児童相談所（一時保護所含む）	児童相談所（一時保護所含む）との連絡	7311 ○
			児童相談所（一時保護所含む）の来所対応	7312 ○
			児童相談所（一時保護所含む）への訪問	7313 ○
		2 福祉事務所	福祉事務所との連絡	7321 ○
			福祉事務所の来所対応	7322
			福祉事務所への訪問	7323
		3 女性相談所・婦人相談所	女性相談所・婦人相談所との連絡	7331 ○
			女性相談所・婦人相談所の来所対応	7332
			女性相談所・婦人相談所への訪問	7333
		4 学校（幼稚園、保育園等含む）同じ敷地内の場合も含む	学校の先生との連絡、登校（登園）の確認連絡	7341
			学校の懇談会や授業参観の参加	7342
			家庭訪問の対応	7343
			入学（園）式、卒業（園）式への出席	7344
			PTA活動への参加	7345
			進学先の学校訪問	7346
		5 医療機関	医師との連絡（嘱託医）、情報交換	7351
			入院・通院の準備（診察券、保険証など）	7352
			通院の付き添い、予防注射摂取の付き添い	7353
			入院の付き添い	7354
			定期健診の援助	7355
			カウンセリングの受付、受診援助	7356
			医療機関からの処方箋、薬剤の受け取り	7357
			薬局への処方箋の提出、薬局からの薬剤の受け取り	7358 ◆
		6 警察署	管轄の警察官との連絡、調整、情報収集	7361
			児童の引き取り	7362
			DV被害者等の緊急受け入れ	7363
			保護命令聞き取りへの同行及び送迎	7364
		7 家庭裁判所	調停・裁判の日程調整、連絡、情報収集	7371
			調停・裁判への同行、調停・裁判での代弁	7372
		8 その他（進学・就労に関する外部連絡先及び退所児童との連絡は含まない）	上記以外の施設外資源との連絡、対応（子ども家庭支援センター、保健所、障害者生活支援センター、少年院、アルバイト先、学習塾、その他地域活動（子育て相談、子供会やPTA）等）	7381
8 母親の支援	1 入所・退所、一時保護	1 緊急一時保護	警察等からの情報を受ける	8111
			受け入れ準備（布団・部屋の準備等）	8112
			緊急一時保護者の受け入れを行う	8113
			外部からの緊急時の電話相談に応じる	8114
			一時保護後の生活の相談	8115
			緊急一時貸付金の説明、生活資金の貸付	8116
			緊急一時保護後について役所担当者との情報交換	8117
		2 入所	入所手続きの支援（書類作成、関係機関への連絡）	8121

大分類	中分類	小分類	細分類	コード	
	2 生活支援	3 退所	入所オリエンテーション	8122	
			居室の掃除及び備品の準備、ベッド・布団の準備	8123	
			衣類・名札付けなどの準備	8124	
		1 生活支援	3 退所	持ち物の整理	8131
				居室の掃除	8132
				退所手続きの支援	8133
			1 生活支援	生活圏内の情報提供(公的機関の場所、地域案内、地域活動、生活情報等)	8211
				買い物の同行、代行	8212
				生活資金の貸付手続き	8213
				家事支援(食事作り)	8214
				家事支援(洗濯)	8215
				家事支援(居室の掃除)	8216
	家計管理の支援			8217	
	生活用品の貸出・準備	8218			
	2 諸手続き支援	役所等への公的機関への同行・代行・車で送迎支援	8221		
		役所等への手続き等の指導・相談	8222		
		外国人利用者の在留資格に関する手続き、入管への同行	8223		
		外国籍利用者へ保育所や学校等公的機関からの書類を説明	8224		
	3 通院・入院時の支援	診察・健診の同行及び送迎	8231		
		入院の準備、入院への送迎	8232		
		入院中の母親を見舞う(職員)	8233		
		出産の立会い	8234		
		退院の送迎	8235		
	4 コミュニケーション	定時の挨拶、声かけ	8241		
		会話・雑談する(個人・複数人数)	8242		
	3 指導・相談	1 生活に関する指導・相談	日常生活についての指導・相談	8311	
			夫との関係についての指導・相談	8312	
			職場の人間関係についての指導・相談	8313	
			施設内の人間関係についての指導・相談	8314	
			子育てについての指導・相談	8315	
			その他の人間関係についての指導・相談	8316	
	2 専門的な心理指導・相談	心理療法担当者(常勤・非常勤)による心理指導・相談(DV被害・性的暴力の体験等々)	8321		
		心理療法担当者(常勤・非常勤)との連絡・調整及び相談	8322		
	4 自立支援	1 就労支援	職安への同行	8411	
			職安からの情報収集、連絡・調整	8412	
			就労に関する指導・相談	8413	
			就労先との連絡・調整	8414	
			資格取得や職業訓練学校の情報提供、指導・相談	8415	
		2 住宅支援	住宅探し(不動産まわり)	8421	
			住宅の手続き支援	8422	
			公営住宅の情報収集、連絡・調整	8423	
		3 退所母親の支援(アスターケア)	退所母親への連絡(電話・手紙等)、退所母親からの連絡対応	8431	
退所母親の来所、面会、相談・指導 その他退所母親に対する支援			8432 8433		
9 児童に直接関わらない業務	1 児童に関すること	1 会議・記録・連絡・報告	児童のケアに関する会議、ケースカンファレンス、指導員会議、家庭関係調整会議など	9111	
			児童に関する職員間の連絡・指示・調整	9112	
			児童に関する記録、書類作成など	9113	
			書類の整理	9114	
		2 子どもの権利擁護関連	子どもの権利擁護に関する学習、施設内研修	9121	
			第三者評価に係わる対応	9122	
			子どもからの苦情等の受付・相談	9123	
			その他子どもの権利擁護に関するもの	9124	
			勤務表、日課表など作成	9211	
			職員会議、児童ケア以外の会議など その他管理業務など	9212 9213	
	2 施設運営	施設運営に関する会議、資料作成等	9221		
		広報活動(施設内・施設外)	9222		
		施設の庶務業務	9223		
		会計事務・会計処理業務	9224		
		設備・機器関係業者等への連絡・調整	9225		
		その他施設運営に係わる対応等	9226		
	3 屋内・屋外の整理	設備(防災設備含む)・機器(ベッドセンサー、除湿機、加湿器、扇風機等々)の保守・管理、遊び用具の安全点検・管理、パソコンの修繕・管理	9231		
		備品・消耗品などの注文・管理、処分	9232		
		職員室の整理・清掃	9233		
		居室内の修理・修繕(畳、襖、壁紙等)	9234		
		共有部分の整理・清掃、園庭の整備、屋外の整理・清掃、樹木の剪定、花壇の整備、芝刈り、草むしり	9235		
	4 研修・指導	施設内での職員研修(子どもの権利擁護等に関する研修除く)	9241		
		施設外での職員研修	9242		
		実習生・ボランティアへの指導	9243		
		施設見学者、来客者、寄付者・後援者対応	9244		
	5 宿直	待機	9251		
		仮眠・睡眠	9252		
	6 職員の行動	職員の移動	9261		
業務に際しての更衣(職員の着替え)		9262			
腰痛体操等(健康維持管理のための体操)		9263			

業務分類コード表（ケアコード表）

大分類	中分類	小分類	細分類	コード
			食事・休憩(職員自身の食事、休憩、トイレ、喫煙等)	9264
			私用(電話、外出、職員同士の私的会話・連絡事項、職員同士の挨拶等)	9265

調査説明会以後の修正内容（平成21年1月24日以後）

- :項目の内容の加筆・修正
- ◆:項目の新規追加

2日間タイムスタディ調査票（他計式）

第8回社会保障審議会児童部会
社会的養護専門委員会提出資料

参考資料3

(/ 枚目)

職員ID:

職員氏名:

調査員氏名:

調査日:平成 年 月 日(平日 / 休日)

101

確認時刻 時 分	業務内容	ケア	ケア	ケア	ケア	ケア	調査対象の児童			負担感		
		コード 1	コード 2	コード 3	コード 4	コード 5	児童ID番号		人数	身体	精神	
:00												
:01												
:02												
:03												
:04												
:05												
:06												
:07												
:08												
:09												
:10												
:11												
:12												
:13												
:14												
:15												
:16												
:17												
:18												
:19												
:20												
:21												
:22												
:23												
:24												
:25												
:26												
:27												
:28												
:29												

負担感(身体・精神): 0=ない 1=少し 2=重い

7日間タイムスタディ調査票（自計式）

（ / 枚目）

職員ID: _____

職員氏名: _____

調査日: 平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日 (____ 日目 / 7日間)

確認	業務時刻 時 分	業務内容	ケア	ケア	ケア	ケア	ケア	調査対象の児童				負担感			
			コード 1	コード 2	コード 3	コード 4	コード 5	児童ID番号				人数	身体	精神	
	:00														
	:01														
	:02														
	:03														
	:04														
	:05														
	:06														
	:07														
	:08														
	:09														
	:10														
	:11														
	:12														
	:13														
	:14														
	:15														
	:16														
	:17														
	:18														
	:19														
	:20														
	:21														
	:22														
	:23														
	:24														
	:25														
	:26														
	:27														
	:28														
	:29														

負担感(身体・精神): 0=ない 1=少し 2=重い

