

【e-Rad】研究代表者が所属する 研究機関用

所属研究機関(事前準備)

府省共通研究開発管理システム | 所属研究機関向けページ - Windows Internet Explorer
http://www.e-rad.go.jp/shozoku/index.html

e-Rad 府省共通研究開発管理システム
Research and Development

研究者の登録及びシステムの操作に関するお問い合わせはヘルプデスク
フリーダイヤル 0120-066-877 平日 9:30 ~ 17:30

ホーム > 所属研究機関向けページ

所属研究機関向けページ

- 新規に所属研究機関の登録をされる方は、右のメニューにある「システム利用に当たっての事前準備」をお読みいただき、必要な手続きをご確認ください。
- 「ログイン情報通知書」をお持ちで、電子証明書のインストールが終了した所属研究機関の方は右のメニューにあるログインボタンからログインしてください。
- お知らせ
2009/10/23 [日本学術振興会 科研費電子申請システムの障害のお知らせ\(復旧\)](#)
2009/10/23 [日本学術振興会 科研費電子申請システムの障害のお知らせ](#)
→過去一覧

▶ プライバシーポリシー ▶ サイトポリシー Copyright © Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

インターネット | 保護モード: 有効 * 100%

(注意)

e-Radで所属研究機関の承認が必要となっておりますのでご注意ください。

応募締切間際は大変混み合い、一時的に応答が遅くなる場合があります。また、研究計画書や別添様式、その他資料の作成方法に問題があるとアップロードがうまくいかない場合もあります。余裕をもって応募作業を行ってください。

e-Radへのログイン

- ▶ システム利用規約等(必読)
- ▶ システム利用に当たっての事前準備
- ▶ 各種様式のダウンロード
- ▶ **操作マニュアル**
- ▶ 推奨動作環境
- ▶ システムのサービス時間
- ▶ 用語集

(注意)

必ず最新の操作マニュアルに基づき作業を行ってください。

<http://www.e-rad.go.jp/shozoku/index.html>

所属研究機関の作業①

府省共通研究開発管理システム - Microsoft Internet Explorer

e-Rad 府省共通研究開発管理システム

所属研究機関事務担当者向けメニュー

前回ログイン 9999/99/99 99.99.99

- ▶ 応募情報管理
 - 公募検索(要領・様式取得)
 - 応募受付状況検索(承認・却下)**
 - 応募基本情報変更・交付・委託契約手続き情報検索
 - 成果報告情報検索
- ▶ 研究者情報管理
 - 研究者新規登録・所属情報追加
 - 研究者所属情報一括登録
 - 研究者所属情報一括修正
 - 研究者情報検索(研究者情報修正・異動・抹消)
- ▶ 事務分担者情報管理
 - 事務分担者情報検索
- ▶ 所属研究機関情報管理
 - 所属研究機関情報修正
 - 部局情報登録
 - 部局情報一覧
- ▶ 関係府省への報告・連絡
 - 文部科学省
 - 農林水産省
 - 環境省
- ▶ メール通知設定
- ▶ パスワード変更
- ▶ 別名ID登録

ログアウト

「応募受付情報検索(申請・却下)」を選択

所属研究機関の作業②

府省共通研究開発管理システム - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

戻る 検索 お気に入り

e-Rad Research and Development 府省共通研究開発管理システム

ヘルプ ログアウト

応募検索

表示したい応募情報の検索条件を入力し、「検索実行」ボタンをクリックし、応募状況を確認してください。

制度コード	<input type="text"/>	一覧 [完全一致]	
事業コード	<input type="text"/>	一覧 [完全一致]	
年度	▼ 年度		
回数	<input type="text"/>	回 [完全一致]	
研究者番号	<input type="text"/>	[完全一致]	
研究者氏名	漢字	(姓) <input type="text"/> [部分一致]	(名) <input type="text"/> [部分一致]
	フリガナ	(姓) <input type="text"/> [部分一致]	(名) <input type="text"/> [部分一致]
所属部局番号	(コード) <input type="text"/>	一覧 [完全一致]	
応募状況	<input type="text"/>		

戻る 検索実行

ログアウト

インターネット

所属研究機関の作業③

府省共通研究開発管理システム - Microsoft Internet Explorer

e-Rad 府省共通研究開発管理システム

応募一覧

CSV出力

xx件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1 / 2 / 3 ページに移動します。

選択	配分機関名	事業名 研究開発課題名	研究者番号 研究者氏名	所属部署名	受付期限	応募基本情報			応募状況	
						確認	詳細	状態	確認	処理
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細	確認待ち	確認	修正依頼 却下
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細	却下		
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細	未確認		
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細	確認待ち	確認	修正依頼 却下
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細	確認待ち	確認	修正依頼 却下
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細	却下		
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細			
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機関	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年99月99日	確認済	詳細			

1 / 2 / 3 ページに移動します。

戻る 一括確認

ログアウト

インターネット

応募状況により、事務分担者が応募内容を確認し、問題なければ「確認」ボタンをクリック

(注意)
事務分担者が「確認済み」にしても、応募情報は提出されません。
事務代表者の「承認」が必要です。

「事務分担者の【応募一覧】」画面

所属研究機関の作業④

府省共通研究開発管理システム - Microsoft Internet Explorer

e.Rad 府省共通研究開発管理システム

応募一覧

CSV出力

XX件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1/2/3 ページに移動します。

選択	配分機関名	事業名 研究開発課題名	研究者番号 研究者氏名	所属部署名	受付期限	応募基本情報		応募状況	
						確認	詳細	状態	処理
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>	承認待ち	<input type="button" value="承認"/> <input type="button" value="修正依頼"/> <input type="button" value="却下"/>
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>	却下	
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>	未確認	
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>	承認待ち	<input type="button" value="承認"/> <input type="button" value="修正依頼"/> <input type="button" value="却下"/>
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>	承認待ち	<input type="button" value="承認"/> <input type="button" value="修正依頼"/> <input type="button" value="却下"/>
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>	却下	
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>		
<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇機構	〇〇〇〇事業 〇〇〇〇研究	XXXXXXXX 〇〇〇〇	XXX部	9999年09月09日	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="詳細"/>		

1/2/3 ページに移動します。

戻る 一括承認

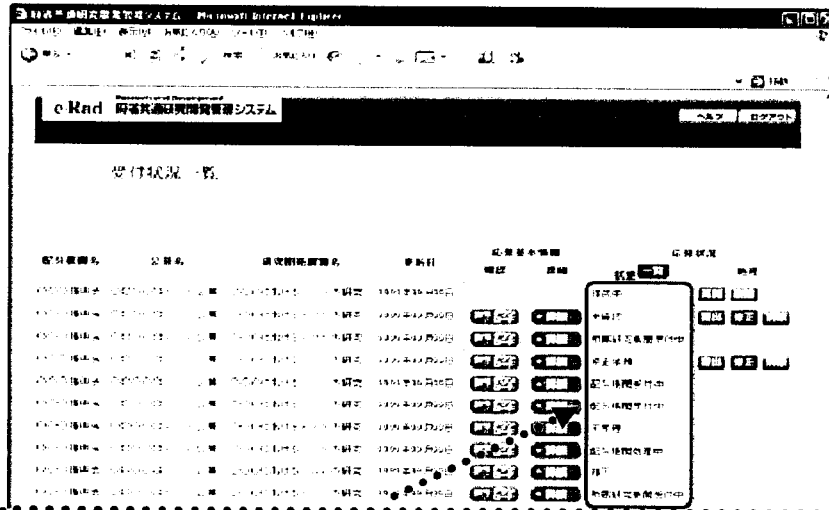
事務代表者が「承認」ボタンをクリックすると、応募情報が配分機関に提出され、応募手続きが完了します。

(注意)

「承認」の後、必ず「課題検索」画面から「応募一覧」画面を確認し、状態が「配分機関受付中」となっていることを確認してください。

「事務代表者の【応募一覧】画面

所属研究機関の作業⑤



(注意)

※状態が「配分機関受付中」であればe-Radでの応募作業の完了を意味します。

※他の状態では応募作業は完了していませんので、ご注意ください。

※特に、「所属研究機関受付中」では、当省あてに提出されていない状態ですので、十分確認してください。

※公募期間最終日午後5時30分までに受付状況が「配分機関受付中」となっていない場合には無効(未提出)となり、それ以降に提出(送信)されても受理しません。なお、e-Rad以外による応募は受理しません。

状態	説明
作成中	応募情報を一時保存した場合は、「作成中」と表示されます。 ・「再開」ボタンをクリックすると、応募情報の入力を再開できます。 ⇒ 「2.3(D) 応募情報の作成を再開する」参照 ・「削除」ボタンをクリックすると、応募情報を削除できます。 ⇒ 「2.3(G) 応募情報を削除する」参照
未確認	応募情報を提出していない場合は、「未確認」と表示されます。 ・「提出」ボタンをクリックすると、応募情報をそのまま提出します。 ⇒ 「2.3(E) 応募情報を提出する」参照 ・「修正」ボタンをクリックすると、応募情報を修正できます。 ⇒ 「2.3(F) 応募情報を修正する」参照 ・「削除」ボタンをクリックすると、応募情報を削除できます。 ⇒ 「2.3(G) 応募情報を削除する」参照
所属研究機関受付中	所属研究機関に提出された応募情報には、「所属研究機関受付中」と表示されます。
却下	所属研究機関が却下した応募情報には、「却下」と表示されます。却下理由については、所属研究機関の事務担当者に確認してください。
配分機関受付中	配分機関に提出された応募情報には、「配分機関受付中」と表示されます。
配分機関処理中	配分機関が受理した応募情報には、「配分機関処理中」と表示されます。
不受理	配分機関が不受理した応募情報には、「不受理」と表示されます。
修正依頼	一度提出した応募情報について、所属研究機関や配分機関から修正依頼を受けている応募には、「修正依頼」と表示されます。 ・「修正」ボタンをクリックすると、応募情報を修正できます。 ⇒ 「2.3(F) 応募情報を修正する」参照 ・「削除」ボタンをクリックすると、応募情報を削除できます。 ⇒ 「2.3(G) 応募情報を削除する」参照
採択	配分機関が採択した応募情報には、「採択」と表示されます。
不採択	配分機関が不採択した応募情報には、「不採択」と表示されます。