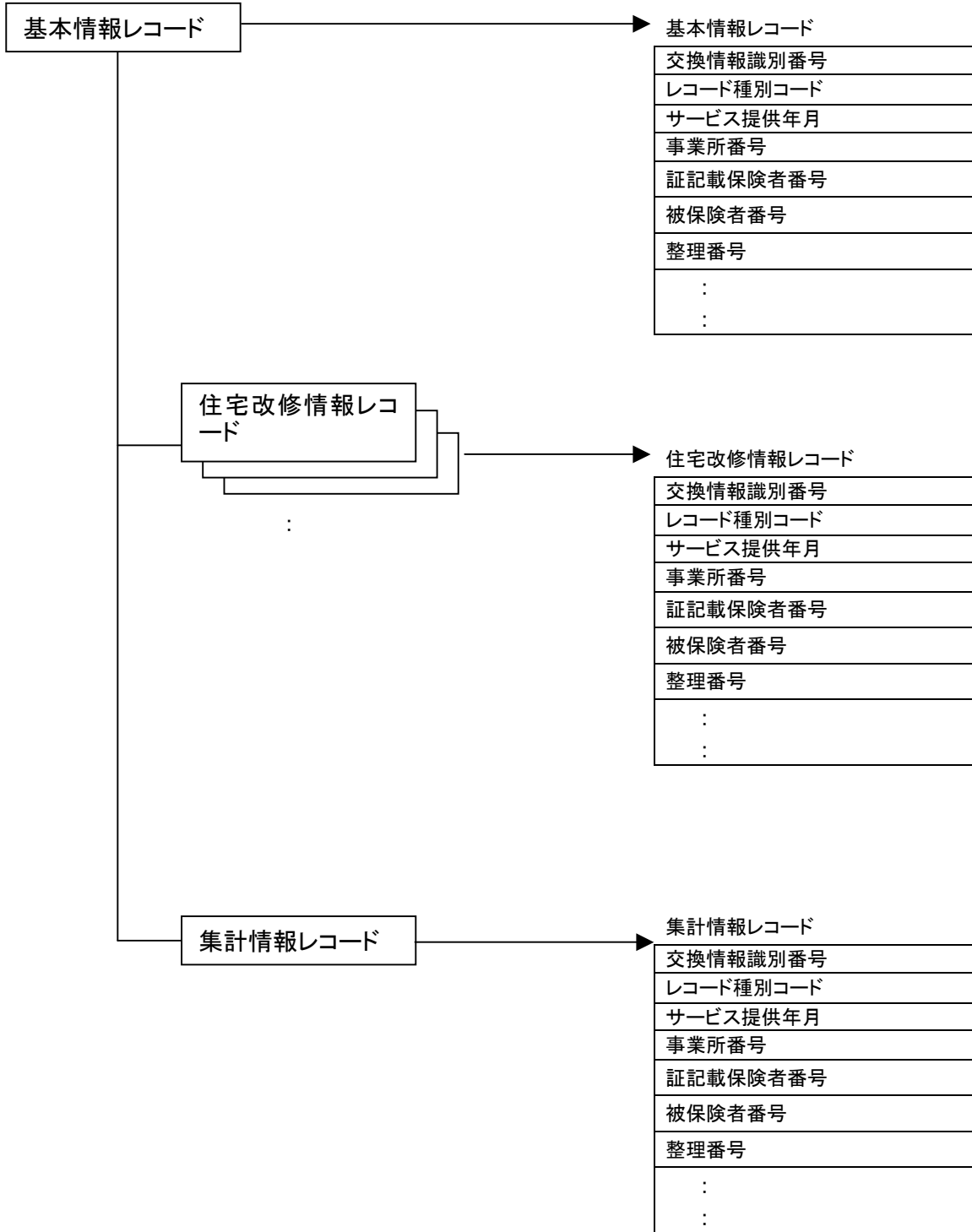


レコード構成図

様式第十四、十四の二:住宅改修費償還明細書情報、介護予防住宅改修費償還明細書情報



・基本情報レコード

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号		英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1
2	レコード種別コード		数字	2	レコード種別コードを設定する	01固定
3	サービス提供年月		数字	6	請求対象となるサービス提供年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※2
4	事業所番号		数字	10	請求を行ったサービス事業所等の事業所番号を設定する	※3 ※5
5	証記載保険者番号		数字	6	被保険者証に記載された保険者番号を設定する	※3
6	被保険者番号		英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※3
7	整理番号		数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	公費1	負担者番号	数字	8	公費1負担対象の場合公費1負担者番号を設定する	設定不要
9		受給者番号	数字	7	公費1負担対象の場合公費1受給者番号を設定する	設定不要
10	公費2	負担者番号	数字	8	公費2負担対象の場合公費2負担者番号を設定する	設定不要
11		受給者番号	数字	7	公費2負担対象の場合公費2受給者番号を設定する	設定不要
12	公費3	負担者番号	数字	8	公費3負担対象の場合公費3負担者番号を設定する	設定不要
13		受給者番号	数字	7	公費3負担対象の場合公費3受給者番号を設定する	設定不要
14	旧措置入所者特例コード		数字	1	旧措置入所者特例の有無を設定する	※3
15	居宅サービス計画	居宅サービス計画作成区分コード	数字	1	居宅サービス計画作者の区分（作成者区分）を設定する	※3
16		事業所番号（居宅介護支援事業所等）	数字	10	居宅介護支援事業所番号を設定する。	項番15が「居宅介護支援事業所作成」のとき必須
17	開始年月日		数字	8	サービス開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※4
18	中止年月日		数字	8	サービス中止年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※4
19	中止理由コード		数字	1	中止理由を設定する	※3
20	入所（院）年月日		数字	8	施設への入所（院）年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※4 ※6
21	退所（院）年月日		数字	8	施設の退所（院）年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※4 ※7
22	入所（院）実日数		数字	2	入所（院）期間中の実入所（院）日数を設定する	※S
23	外泊日数		数字	2	入所（院）期間中の外泊として精算可能な日数を設定する	※S
24	退所（院）後の状態コード		数字	1	退所（院）後の状況を設定する	※3

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
25	保険給付率		数字	3	保険分給付率を設定する	
26	公費1給付率		数字	3	公費1分給付率を設定する	設定不要
27	公費2給付率		数字	3	公費2分給付率を設定する	設定不要
28	公費3給付率		数字	3	公費3分給付率を設定する	設定不要
29	保険	サービス単位数	数字	8	サービス単位数の合計を設定する	※S
30		請求額	数字	9	保険請求額の合計を設定する	※S
31		利用者負担額	数字	8	利用者負担額の合計を設定する	※S
32		緊急時施設療養費請求額	数字	9	緊急時施設療養費保険請求分の合計点数を設定する	※S
33		特定診療費請求額	数字	9	特定診療費保険請求分の合計単位数を設定する	※S
34		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等の保険請求額の合計を設定する	※8 ※S
35		公費1	サービス単位数	数字	8	公費1対象のサービス単位数の合計を設定する
36	請求額		数字	8	公費1請求額の合計を設定する	設定不要 ※S
37	本人負担額		数字	8	公費1本人負担額の合計を設定する	設定不要 ※S
38	緊急時施設療養費請求額		数字	8	緊急時施設療養費公費1請求分の合計点数を設定する	設定不要 ※S
39	特定診療費請求額		数字	8	特定診療費公費1請求分の合計単位数を設定する	設定不要 ※S
40	特定入所者介護サービス費等請求額		数字	8	特定入所者介護サービス費等の公費1請求額の合計を設定する	設定不要 ※S ※
41	公費2		サービス単位数	数字	8	公費2対象のサービス単位数の合計を設定する
42		請求額	数字	8	公費2請求額の合計を設定する	設定不要 ※S
43		本人負担額	数字	8	公費2本人負担額の合計を設定する	設定不要 ※S
44		緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費2請求分の合計点数を設定する	設定不要 ※S
45		特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費2請求分の合計単位数を設定する	設定不要 ※S
46		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等の公費2請求額の合計を設定する	設定不要 ※S

合計情報

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考	
47	会計情報	公費3	サービス単位数	数字	8	公費3対象のサービス単位数の合計を設定する	設定不要 ※S
48			請求額	数字	8	公費3請求額の合計を設定する	設定不要 ※S
49			本人負担額	数字	8	公費3本人負担額の合計を設定する	設定不要 ※S
50			緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費3請求分の合計点数を設定する	設定不要 ※S
51			特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費3請求分の合計単位数を設定する	設定不要 ※S
52			特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等の公費3請求額の合計を設定する	設定不要 ※S

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応は P.283 を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※5 交換情報識別番号が`21C1`~`21C2` (福祉用具販売費)及び`21D1`~`21D2` (住宅改修費)の場合は任意。

※6 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、前月から継続して入所している場合はその入所日を設定、それ以外の場合は当該月の最初の入所日を設定する。

※7 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、当該月における最初の退所日を設定する。月末日において入所継続中の場合は設定不要。ただし、連続入所が30日を超える場合は、30日目を退所日とみなして設定する。

※8 平成17年9月サービス以前は、食事提供費用にかかる値を設定する。平成17年10月サービス以降は、特定入所者介護サービス費等費用にかかる値を設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・明細情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	02固定
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2
4	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※3
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※3
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを設定する	※3 ※5
9	サービス項目コード	数字	4	サービス項目コードを設定する	※3 ※5
10	単位数	数字	4	単位数を設定する 食事サービスの場合、単価を設定する	※5 ※S ※6
11	日数・回数	数字	2	日数または回数を設定する	※5 ※S
12	公費1対象日数・回数	数字	2	公費1対象日数・回数	設定不要 ※S
13	公費2対象日数・回数	数字	2	公費2対象日数・回数	設定不要 ※S
14	公費3対象日数・回数	数字	2	公費3対象日数・回数	設定不要 ※S
15	サービス単位数	数字	6	保険対象分のサービス単位数を設定する 食事サービスの場合、金額を設定する	※5 ※S
16	公費1対象サービス単位数	数字	6	公費1対象分単位数	設定不要 ※S
17	公費2対象サービス単位数	数字	6	公費2対象分単位数	設定不要 ※S
18	公費3対象サービス単位数	数字	6	公費3対象分単位数	設定不要 ※S
19	摘要	英数	20		

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応はP.283を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 欠番

※5 サービス提供年月が平成15年4月以降平成17年9月以前の場合、食事サービス(サービス種類コード50)の該当情報を設定する。

※6 以下のサービスを記載する場合には、NULL もしくは0を設定する。

- ・ 福祉用具貸与（介護予防を含む）
- ・ 特定施設入居者生活介護における外部サービス利用型の福祉用具貸与
- ・ 介護予防特定施設入居者生活介護における外部サービス利用型の介護予防訪問介護、介護予防通所介護、介護予防通所リハ、介護予防福祉用具貸与（ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く）
- ・ 介護予防訪問介護（ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く）
- ・ 介護予防通所介護（ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く）
- ・ 介護予防通所リハ（ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く）
- ・ 夜間対応型訪問介護（ただし、日割り計算用のサービスコード及び算定単位が「1回につき」のサービスコードを記載する場合を除く）
- ・ 小規模多機能型居宅介護（介護予防を含む）（ただし、初期加算及び日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く）

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

このページは空白です。

・緊急時施設療養情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	03 固定
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2
4	事業所番号	数字	10	サービスを行ったサービス事業所等の事業所番号を設定する	※3
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	緊急時施設療養情報レコード順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する	
9	緊急時傷病名1	漢字	40	緊急時傷病名1を設定する	
10	緊急時傷病名2	漢字	40	緊急時傷病名2を設定する	
11	緊急時傷病名3	漢字	40	緊急時傷病名3を設定する	
12	緊急時治療開始年月日1	数字	8	緊急時の治療開始年月日1(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※4
13	緊急時治療開始年月日2	数字	8	緊急時の治療開始年月日2(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※4
14	緊急時治療開始年月日3	数字	8	緊急時の治療開始年月日3(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※4
15	往診日数	数字	2	往診日数を設定する	※5 ※S
16	往診医療機関名	漢字	40	往診医療機関名を設定する	
17	通院日数	数字	2	通院日数を設定する	※5 ※S
18	通院医療機関名	漢字	40	通院医療機関名を設定する	
19	緊急時治療管理単位数	数字	6	緊急時治療管理の単位数を設定する	※5 ※S
20	緊急時治療管理日数	数字	2	緊急時治療の日数を設定する	※5 ※S
21	緊急時治療管理小計	数字	7	緊急時治療管理の小計を設定する	※5 ※S
22	リハビリテーション点数	数字	7	リハビリテーションの点数を設定する	※5 ※S
23	処置点数	数字	7	処理の点数を設定する	※5 ※S
24	手術点数	数字	7	手術の点数を設定する	※5 ※S
25	麻酔点数	数字	7	麻酔の点数を設定する	※5 ※S
26	放射線治療点数	数字	7	放射線治療の点数を設定する	※5 ※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
27	摘要 1	漢字	64	摘要を設定する	
28	摘要 2	漢字	64	摘要を設定する	
:	:	:	:	:	
46	摘要 2 0	漢字	64	摘要を設定する	
47	緊急時施設療養費合計点数	数字	8	緊急時施設療養費の合計点を設定する	※5 ※S

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応は P.283 を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※5 緊急時施設療養情報レコード順次番号が99のときのみ設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1	
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	04 固定	
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2	
4	事業所番号	数字	10	サービスを行ったサービス事業所等の事業所番号を設定する	※3	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3	
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※3	
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する		
8	特定診療費情報レコード 順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する		
9	傷病名	漢字	40	傷病名を設定する		
10	保 険	指導管理料等	数字	7	保険分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S
11		単純エックス線	数字	7	保険分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
12		リハビリテーション	数字	7	保険分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
13		精神科専門療法	数字	7	保険分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
14		予備1	数字	7	未使用	設定不要 ※S
15		予備2	数字	7	未使用	設定不要 ※S
16		合計単位数	数字	8	保険分の合計単位数を設定する	※4 ※S
17	公 費 1	指導管理料等	数字	7	公費1分の指導管理料等単位数	設定不要 ※S
18		単純エックス線	数字	7	公費1分の単純エックス線単位数	設定不要 ※S
19		リハビリテーション	数字	7	公費1分のリハビリテーション単位数	設定不要 ※S
20		精神科専門療法	数字	7	公費1分の精神科専門療法単位数	設定不要 ※S
21		予備1	数字	7	未使用	設定不要 ※S
22		予備2	数字	7	未使用	設定不要 ※S
23		合計単位数	数字	8	公費1分の合計単位数	設定不要 ※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
24	公費2	指導管理料等	数字	7	公費2分の指導管理料等単位数	設定不要 ※S
25		単純エックス線	数字	7	公費2分の単純エックス線単位数	設定不要 ※S
26		リハビリテーション	数字	7	公費2分のリハビリテーション単位数	設定不要 ※S
27		精神科専門療法	数字	7	公費2分の精神科専門療法単位数	設定不要 ※S
28		予備1	数字	7	未使用	設定不要 ※S
29		予備2	数字	7	未使用	設定不要 ※S
30		合計単位数	数字	8	公費2分の合計単位数	設定不要 ※S
31	公費3	指導管理料等	数字	7	公費3分の指導管理料等単位数	設定不要 ※S
32		単純エックス線	数字	7	公費3分の単純エックス線単位数	設定不要 ※S
33		リハビリテーション	数字	7	公費3分のリハビリテーション単位数	設定不要 ※S
34		精神科専門療法	数字	7	公費3分の精神科専門療法単位数	設定不要 ※S
35		予備1	数字	7	未使用	設定不要 ※S
36		予備2	数字	7	未使用	設定不要 ※S
37		合計単位数	数字	8	公費3分の合計単位数	設定不要 ※S
38	摘要1	漢字	64	摘要を設定する		
39	摘要2	漢字	64	摘要を設定する		
:	:	:	:	:		
57	摘要20	漢字	64	摘要を設定する		

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応は P.283 を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※4 特定診療費情報レコード順次番号が 99 のときのみ設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1	
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	04 固定	
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2	
4	事業所番号	数字	10	サービスを行ったサービス事業所等の事業所番号を設定する	※3	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3	
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※3	
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する		
8	特定診療費情報レコード 順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する		
9	傷病名	漢字	100	傷病名を設定する		
10	識別番号	数字	2	識別番号を設定する	※3	
11	単位数	数字	4	単位数を設定する	※S	
12	回数	数字	2	回数を設定する	※S	
13	保険 サービス単位数	数字	6	対象分のサービス単位数を設定する	※S	
14		合計単位数	数字	8	保険分の合計単位数を設定する	※4 ※S
15	公費1	回数	数字	2	公費1対象分の回数を設定する	設定不要 ※S
16		サービス単位数	数字	6	公費1対象分のサービス単位数を設定する	設定不要 ※S
17		合計単位数	数字	8	公費1分の合計単位数を設定する	設定不要 ※S
18	公費2	回数	数字	2	公費2対象分の回数を設定する	設定不要 ※S
19		サービス単位数	数字	6	公費2対象分のサービス単位数を設定する	設定不要 ※S
20		合計単位数	数字	8	公費2分の合計単位数を設定する	設定不要 ※S
21	公費3	回数	数字	2	公費3対象分の回数を設定する	設定不要 ※S
22		サービス単位数	数字	6	公費3対象分のサービス単位数を設定する	設定不要 ※S
23		合計単位数	数字	8	公費3分の合計単位数を設定する	設定不要 ※S
24	摘要	漢字	100			

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応はP.283を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※4 特定診療費情報レコード順次番号が99のときのみ設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・食事費用情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1	
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	05 固定	
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※2	
4	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※3	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3	
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※3	
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する		
8	基本食提供費用	提供日数	数字	2	基本食提供日数を設定する	※4 ※S
9		提供単価	数字	4	基本食提供単価を設定する	※4 ※S
10		提供金額	数字	6	基本食提供金額の合計を設定する	※4 ※S
11	特別食提供費用	提供日数	数字	2	特別食提供日数を設定する	※4 ※S
12		提供単価	数字	4	特別食提供単価を設定する	※4 ※S
13		提供金額	数字	6	特別食提供金額の合計を設定する	※4 ※S
14	食事提供延べ日数	数字	2	食事提供の延べ日数を設定する	※S	
15	公費1対象食事提供延べ日数	数字	2	公費1対象分の食事提供の延べ日数	設定不要 ※S	
16	公費2対象食事提供延べ日数	数字	2	公費2対象分の食事提供の延べ日数	設定不要 ※S	
17	公費3対象食事提供延べ日数	数字	2	公費3対象分の食事提供の延べ日数	設定不要 ※S	
18	食事提供費合計	数字	6	食事提供費の合計金額を設定する	※S	
19	標準負担額（月額）	数字	5	食事提供費の標準負担額（月額）を設定する	※S	
20	食事提供費請求額	数字	6	食事提供費請求額を設定する	※S	
21	公費1食事提供費請求額	数字	6	食事費用の公費1請求分	設定不要 ※S	
22	公費2食事提供費請求額	数字	6	食事費用の公費2請求分	設定不要 ※S	
23	公費3食事提供費請求額	数字	6	食事費用の公費3請求分	設定不要 ※S	
24	標準負担額（日額）	数字	4	食事提供費の標準負担額（日額）を設定する	※S	

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応はP.283を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※4 サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、本項目の設定は不要とする。設定された場合、システムチェックは行なわず、省略されたものとみなす。なお、サービス提供年月が平成15年3月以前のサービスについては、従来通りのチェックを行う。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・サービス計画情報レコード

サービス提供年月が平成18年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	“21B1”固定
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	06 固定
3	対象年月	数字	6	居宅介護（支援）サービス計画費の対象年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※1
4	事業所番号	数字	10	居宅介護支援事業所番号を設定する	※2
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※2
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	指定／基準該当事業所区分コード	数字	1	指定／基準該当事業所区分コードを設定する	※2
9	居宅サービス計画作成依頼届出年月日	数字	8	居宅サービス計画作成依頼届出年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3
10	サービスコード	数字	6	居宅介護（支援）サービス計画費のサービスコードを設定する	※2
11	単位数	数字	6	居宅介護（支援）サービス計画費の単位数を設定する	※S
12	単位数単価	数字	4	単位数単価を設定する	※4 ※S
13	請求金額	数字	6	居宅サービス計画費報酬明細書に記載したサービスの請求金額を設定する	※S
14	審査方法区分コード	数字	1	国保連合会に審査を依頼するかどうかの区分コードを設定する	※2

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「単位数単価」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・サービス計画情報レコード

サービス提供年月が平成18年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	“21B2”、又は、“21B3”
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	06 固定
3	対象年月	数字	6	居宅介護（支援）サービス計画費の対象年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※1
4	事業所番号	数字	10	居宅介護支援事業所番号を設定する	※2
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※2
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	指定／基準該当事業所区分コード	数字	1	指定／基準該当事業所区分コードを設定する	※2
9	居宅サービス計画作成依頼届出年月日	数字	8	居宅サービス計画作成依頼届出年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3
10	サービスコード	数字	6	居宅介護（支援）サービス計画費のサービスコードを設定する	※2
11	単位数	数字	6	居宅介護（支援）サービス計画費の単位数を設定する	※S
12	単位数単価	数字	4	単位数単価を設定する	※4 ※S
13	請求金額	数字	6	居宅サービス計画費報酬明細書に記載したサービスの請求金額を設定する	※S
14	担当介護支援専門員番号	数字	8	サービス計画を作成した介護支援専門員番号を設定する	
15	摘要	英数	20		
16	審査方法区分コード	数字	1	国保連合会に審査を依頼するかどうかの区分コードを設定する	※2

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項：「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項：「年月日」欄」参照。(P.42)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項：「単位数単価」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

このページは空白です。

・福祉用具販売情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	“21C1”、又は、“21C2”
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	07 固定
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※1
4	事業所番号	数字	10	事業所番号を設定する	任意
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	サービスコード	数字	6	サービスコードを設定する	※2
9	福祉用具販売年月日	数字	8	福祉用具を販売した年月日（西暦年月（YYYYMMDD））を設定する	※3
10	福祉用具商品名	漢字	60	福祉用具の商品名を設定する	
11	福祉用具種目コード	数字	2	福祉用具の種目コードを設定する	※2
12	福祉用具製造事業者名	漢字	40	福祉用具を製造した事業者名を設定する	
13	福祉用具販売事業者名	漢字	40	福祉用具を販売した事業者名を設定する	
14	販売金額	数字	7	販売金額を設定する	※S
15	摘要（品目コード）	英数	20	特定福祉用具の品目コードを設定する	
16	審査方法区分コード	数字	1	国保連合会に審査を依頼するかどうかの区分コードを設定する	※2

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・住宅改修情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	“21D1”、又は、“21D2”
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	08 固定
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※1
4	事業所番号	数字	10	事業所番号を設定する	任意
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
6	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※2
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	サービスコード	数字	6	サービスコードを設定する	※2
9	住宅改修着工年月日	数字	8	請求対象となるサービス実施年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3
10	住宅改修事業者名	漢字	40	住宅改修を行った事業者名を設定する	
11	住宅改修を行った住宅の住所	漢字	128	改修を行った住宅の住所を設定する	
12	改修金額	数字	7	改修金額を設定する	※S
13	審査方法区分コード	数字	1	国保連合会に審査を依頼するかどうかの区分コードを設定する	※2

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・集計情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1	
2	レコード種別コード	数字	2	レコード種別コードを設定する	10 固定	
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2	
4	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※3 ※5	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3	
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3	
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する		
8	サービス種類コード	数字	2	集計を行うサービス種類コードを設定する 本レコードでは様式ごとの固定値	※3	
9	サービス実日数	数字	2	該当サービス種類の実日数を設定する	※5 ※6	
10	計画単位数	数字	6	該当サービス種類の計画単位数を設定する	※7 ※S	
11	限度額管理対象単位数	数字	6	該当サービス種類の集計限度額管理対象単位数を設定する	※7 ※S	
12	限度額管理対象外単位数	数字	6	該当サービス種類の集計限度額管理対象外単位数を設定する	※S	
13	短期入所計画日数	数字	2	入所期間の計画日数を設定する	設定不要 ※S	
14	短期入所実日数	数字	2	入所期間中の実入所日数を設定する	※S	
15	保 険	単位数合計	数字	8	サービス単位数の合計を設定する	※7 ※S
16		単位数単価	数字	4	保険分の単位数単価を設定する	※4 ※S
17		請求額	数字	9	保険分請求額を設定する	※S
18		利用者負担額	数字	8	保険請求分利用者負担額を設定する	※S
19	公 費 1	単位数合計	数字	6	公費1分単位数合計	設定不要 ※S
20		請求額	数字	9	公費1分請求額	設定不要 ※S
21		本人負担額	数字	6	公費1分本人負担額	設定不要 ※S
22	公 費 2	単位数合計	数字	6	公費2分単位数合計	設定不要 ※S
23		請求額	数字	9	公費2分請求額	設定不要 ※S
24		本人負担額	数字	6	公費2分本人負担額	設定不要 ※S
25	公 費 3	単位数合計	数字	6	公費3分単位数合計	設定不要 ※S
26		請求額	数字	9	公費3分請求額	設定不要 ※S
27		本人負担額	数字	6	公費3分本人負担額	設定不要 ※S

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
28	保険分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費点数合計を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費単位数合計を設定する	※S
29		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費請求額を設定する	※S
30		出来高医療費利用者負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費利用者負担額を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費利用者負担額を設定する	※S
31	公費1分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費点数合計 特定診療費の場合、公費1分特定診療費単位数合計	設定不要 ※S
32		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費請求額 特定診療費の場合、公費1分特定診療費請求額	設定不要 ※S
33		出来高医療費本人負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費利用者負担額 特定診療費の場合、公費1分特定診療費利用者負担額	設定不要 ※S
34	公費2分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費点数合計 特定診療費の場合、公費2分特定診療費単位数合計	設定不要 ※S
35		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費請求額 特定診療費の場合、公費2分特定診療費請求額	設定不要 ※S
36		出来高医療費本人負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費利用者負担額 特定診療費の場合、公費2分特定診療費利用者負担額	設定不要 ※S
37	公費3分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費点数合計 特定診療費の場合、公費3分特定診療費単位数合計	設定不要 ※S
38		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費請求額 特定診療費の場合、公費3分特定診療費請求額	設定不要 ※S
39		出来高医療費本人負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費利用者負担額 特定診療費の場合、公費3分特定診療費利用者負担額	設定不要 ※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
40	審査方法区分コード	数字	1	国保連合会に審査を依頼するかどうかの区分コードを設定する	※3

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応は P.283 を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「単位数単価」欄」参照。(P.42)

※5 交換情報識別番号が`21C1`~`21C2` (福祉用具販売費)及び`21D1`~`21D2` (住宅改修費)の場合は任意。

※6 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、償還明細書様式第三、第四、第五上の短期入所実日数を設定する。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについて設定があった場合、無視される。

※7 サービス提供年月が平成18年4月以降の特定施設入居者生活介護、介護予防特定施設入居者生活介護について、外部サービス利用型である場合には、項番10「計画単位数」には外部利用型給付上限単位数、項番11「限度額管理対象単位数」には外部利用型上限管理対象単位数を設定する。項番15「単位数合計」には項番10と項番11のいずれか低い方の単位数を設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・特定入所者介護サービス費用情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1	
2	レコード種別コード	数字	2	11を設定する (特定入所者介護サービス費用情報レコード)		
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月 (西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2	
4	事業所番号	数字	10	請求を行ったサービス事業所等の 事業所番号を設定する	※3	
5	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3	
6	被保険者番号	英数	10	被保険者証記載の被保険者の被保険者番号を設定する	※3	
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する		
8	特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する		
9	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを設定する	※3	
10	サービス項目コード	数字	4	サービス項目コードを設定する	※3	
11	費用単価	数字	4	費用単価を設定する	※S	
12	負担限度額	数字	4	負担限度額を設定する	※S	
13	日数	数字	2	日数を設定する	※S	
14	公費1日数	数字	2	公費1日数を設定する	※設定不要 ※S	
15	公費2日数	数字	2	公費2日数を設定する	※設定不要 ※S	
16	公費3日数	数字	2	公費3日数を設定する	※設定不要 ※S	
17	費用額	数字	6	費用額を設定する	※S	
18	保険分請求額	数字	6	保険分請求額を設定する	※S	
19	公費1負担額(明細)	数字	6	サービスコード毎の公費1負担額を設定する	※設定不要 ※S	
20	公費2負担額(明細)	数字	6	サービスコード毎の公費2負担額を設定する	※設定不要 ※S	
21	公費3負担額(明細)	数字	6	サービスコード毎の公費3負担額を設定する	※設定不要 ※S	
22	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を設定する	※S	
23	費用額合計	数字	6	費用額合計を設定する	※4 ※S	
24	保険分請求額合計	数字	6	保険分請求額合計を設定する	※4 ※S	
25	利用者負担額合計	数字	5	利用者負担額合計を設定する	※4 ※S	
26	公費1	負担額合計	数字	6	公費1負担額合計を設定する	※設定不要 ※4 ※S
27		請求額	数字	6	公費1請求額を設定する	※設定不要 ※4 ※S
28		本人負担月額	数字	5	公費1本人負担月額を設定する	※設定不要 ※4 ※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
29	公費2	負担額合計	数字	6	公費2 負担額合計を設定する	※設定不要 ※4 ※S
30		請求額	数字	6	公費2 請求額を設定する	※設定不要 ※4 ※S
31		本人負担月額	数字	5	公費2 本人負担月額を設定する	※設定不要 ※4 ※S
32	公費3	負担額合計	数字	6	公費3 負担額合計を設定する	※設定不要 ※4 ※S
33		請求額	数字	6	公費3 請求額を設定する	※設定不要 ※4 ※S
34		本人負担月額	数字	5	公費3 本人負担月額を設定する	※設定不要 ※4 ※S

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応は P.283 を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編(P.42) 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。

※3 「インタフェース仕様書 共通編(P.31) 1.4 コード一覧」参照。

※4 特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号が99のときのみ設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

社会福祉法人軽減額情報レコード（複数レコード）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※1
2	レコード種別コード	数字	2	12を設定する(社会福祉法人軽減額情報レコード)	
3	サービス提供年月	数字	6	請求対象となるサービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※2
4	事業所番号	数字	10	請求を行ったサービス事業所等の事業所番号を設定する	※3
5	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証に記載された保険者番号を設定する	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者証記載の被保険者の被保険者番号を設定する	※3
7	整理番号	数字	10	被保険者の申請単位に付与する整理番号を設定する	
8	軽減率	数字	4	軽減率を設定する	※4
9	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを設定する	※3
10	受領すべき利用者負担の総額	数字	8	受領すべき利用者負担の総額を設定する	※S
11	軽減額	数字	8	軽減額を設定する	※S
12	軽減後利用者負担額	数字	8	軽減後の利用者負担額を設定する	※S
13	備考	英数	20		

※1 設定する内容は様式による。様式と交換情報識別番号の対応は P.283 を参照のこと。

※2 「インタフェース仕様書 共通編(P.42) 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。

※3 「インタフェース仕様書 共通編(P.31) 1.4 コード一覧」参照。

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

このページは空白です。

入力必須項目と様式の対応表

様式第二	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 訪問介護・訪問入浴介護・訪問看護・訪問リハ・ 居宅療養管理指導・通所介護・通所リハ・福祉用具貸与・ 夜間対応型訪問介護・認知症対応型通所介護・ 小規模多機能型居宅介護
様式第二の二	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 介護予防訪問介護・介護予防訪問入浴介護・ 介護予防訪問看護・介護予防訪問リハ・ 介護予防居宅療養管理指導・介護予防通所介護・ 介護予防通所リハ・介護予防福祉用具貸与・ 介護予防認知症対応型通所介護・ 介護予防小規模多機能型居宅介護
様式第三	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 短期入所生活介護
様式第三の二	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 介護予防短期入所生活介護
様式第四	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 老人保健施設における短期入所療養介護
様式第四の二	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 介護老人保健施設における介護予防短期入所療養介護
様式第五	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 病院・診療所における短期入所療養介護
様式第五の二	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 病院または診療所における介護予防短期入所療養介護
様式第六	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 認知症対応型共同生活介護・特定施設入居者生活介護（平成 18年3月サービス以前）
様式第六の二	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 介護予防認知症対応型共同生活介護
様式第六の三	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 特定施設入居者生活介護（平成18年4月サービス以降）・ 地域密着型特定施設入居者生活介護
様式第六の四	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 介護予防特定施設入居者生活介護
様式第六の五	…	居宅介護給付費償還明細書 ～ 認知症対応型共同生活介護（短期利用型）

様式第六の六	…	介護予防サービス給付費償還明細書 ～ 介護予防認知症対応型共同生活介護(短期利用型)
様式第七	…	居宅介護サービス計画費償還明細書 ～ 居宅介護支援
様式第七の二	…	介護予防サービス計画費償還明細書 ～ 介護予防支援
様式第八	…	施設介護給付費償還明細書 ～ 介護老人福祉施設・地域密着型介護老人福祉施設
様式第九	…	施設介護給付費償還明細書 ～ 介護老人保健施設
様式第十	…	施設介護給付費償還明細書 ～ 介護療養型医療施設
様式第十三	…	福祉用具販売費償還明細書 ～ 福祉用具販売
様式第十三の二	…	特定介護予防福祉用具販売費償還明細書 ～ 特定介護予防福祉用具販売
様式第十四	…	住宅改修費償還明細書 ～ 住宅改修
様式第十四の二	…	介護予防住宅改修費償還明細書 ～ 介護予防住宅改修

このページは空白です

基本情報レコード														
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
2	レコード種別コード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
3	サービス提供年月	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
4	事業所番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	任意	任意
5	証記載保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
6	被保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
7	整理番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
8	公費1	負担者番号												
9		受給者番号												
10	公費2	負担者番号												
11		受給者番号												
12	公費3	負担者番号												
13		受給者番号												
14	旧措置入所者特例コード									◎				
15	居宅サービス計画	居宅サービス計画作成区分コード												
16		事業所番号(居宅介護支援事業所等)												
17	開始年月日	○												
18	中止年月日	○												
19	中止理由コード	○												
20	入所(院)年月日		◎ *1	◎ *1	◎ *1	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
21	退所(院)年月日		○ *1	○ *1	○ *1	○	○	○		○	○	○		
22	入所(院)実日数					◎	◎			◎	◎	◎		
23	外泊日数					○	○			○	○	○		
24	退所(院)後の状態コード					○	○			○	○	○		

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
25	保険給付率	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
26	公費1給付率													
27	公費2給付率													
28	公費3給付率													
29	保険	サービス単位数	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		
30		請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
31		利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
32		緊急時施設療養費請求額			○						○			
33		特定診療費請求額				○						○		
34		特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○					○	○	○	
35	合計情報	公費1	サービス単位数											
36			請求額											
37			本人負担額											
38		緊急時施設療養費請求額												
39		特定診療費請求額												
40		特定入所者介護サービス費等請求額												
41	公費2	サービス単位数												
42		請求額												
43		本人負担額												
44		緊急時施設療養費請求額												
45		特定診療費請求額												
46		特定入所者介護サービス費等請求額												

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
47	合計情報 公費3	サービス単位数												
48		請求額												
49		本人負担額												
50		緊急時施設療養費請求額												
51		特定診療費請求額												
52		特定入所者介護サービス費等請求額												

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

*1 サービス提供年月が平成14年1月以降のサービスについて、凡例に従い、入力必須もしくは請求内容により入力を必須とするよう変更する。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについて設定があった場合、無視される。

明細情報レコード(複数レコード)												
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
2	レコード種別コード	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
3	サービス提供年月	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
4	事業所番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
5	証記載保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
6	被保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
7	整理番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
8	サービス種類コード	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
9	サービス項目コード	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
10	単位数	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
11	日数・回数	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
12	公費1対象日数・回数											
13	公費2対象日数・回数											
14	公費3対象日数・回数											
15	サービス単位数	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
16	公費1対象サービス単位数											
17	公費2対象サービス単位数											
18	公費3対象サービス単位数											
19	摘要	○	○	○	○	○		○	○	○		

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

緊急時施設療養情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号			◎					◎			
2	レコード種別コード			◎					◎			
3	サービス提供年月			◎					◎			
4	事業所番号			◎					◎			
5	証記載保険者番号			◎					◎			
6	被保険者番号			◎					◎			
7	整理番号			◎					◎			
8	緊急時施設療養情報レコード順次番号			◎					◎			
9	緊急時傷病名1			◎					◎			
10	緊急時傷病名2			○					○			
11	緊急時傷病名3			○					○			
12	緊急時治療開始年月日1			◎					◎			
13	緊急時治療開始年月日2			○					○			
14	緊急時治療開始年月日3			○					○			
15	往診日数			○					○			
16	往診医療機関名			○					○			
17	通院日数			○					○			
18	通院医療機関名			○					○			
19	緊急時治療管理単位数			○					○			
20	緊急時治療管理日数			○					○			
21	緊急時治療管理小計			○					○			
22	リハビリテーション点数			○					○			
23	処置点数			○					○			
24	手術点数			○					○			
25	麻酔点数			○					○			
26	放射線治療点数			○					○			
27	摘要1			○					○			
28	摘要2			○					○			
:	:			○					○			

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
46	摘要20			○					○			
47	緊急時施設療養費合計点数			◎					◎			

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

このページは空白です。

特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四
1	交換情報識別番号				◎					◎		
2	レコード種別コード				◎					◎		
3	サービス提供年月				◎					◎		
4	事業所番号				◎					◎		
5	証記載保険者番号				◎					◎		
6	被保険者番号				◎					◎		
7	整理番号				◎					◎		
8	特定診療費情報レコード順次番号				◎					◎		
9	傷病名				○					○		
10	保険	指導管理料等			○					○		
11		単純エックス線			○					○		
12		リハビリテーション				○				○		
13		精神科専門療法				○				○		
14		予備1				○				○		
15		予備2				○				○		
16		合計単位数				◎					◎	
17	公費1	指導管理料等										
18		単純エックス線										
19		リハビリテーション										
20		精神科専門療法										
21		予備1										
22		予備2										
23		合計単位数										
24	公費2	指導管理料等										
25		単純エックス線										
26		リハビリテーション										
27		精神科専門療法										
28		予備1										
29		予備2										
30		合計単位数										

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四
3 1	公 費 3	指管理料等										
3 2		単純エックス線										
3 3		リハビリテーション										
3 4		精神科専門療法										
3 5		予備1										
3 6		予備2										
3 7		合計単位数										
3 8	摘要1				○					○		
3 9	摘要2				○					○		
:	:				○					○		
5 7	摘要20				○					○		

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号				◎					◎		
2	レコード種別コード				◎					◎		
3	サービス提供年月				◎					◎		
4	事業所番号				◎					◎		
5	証記載保険者番号				◎					◎		
6	被保険者番号				◎					◎		
7	整理番号				◎					◎		
8	特定診療費情報レコード順次番号				◎					◎		
9	傷病名				○					○		
10	識別番号				○					○		
11	単位数				○					○		
12	保険	回数			○					○		
13		サービス単位数			○					○		
14		合計単位数				◎				◎		
15	公費1	回数										
16		サービス単位数										
17		合計単位数										
18	公費2	回数										
19		サービス単位数										
20		合計単位数										
21	公費3	回数										
22		サービス単位数										
23		合計単位数										
24	摘要				○					○		

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

食事費用情報レコード												
項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四
1	交換情報識別番号							◎	◎	◎		
2	レコード種別コード							◎	◎	◎		
3	サービス提供年月							◎	◎	◎		
4	事業所番号							◎	◎	◎		
5	証記載保険者番号							◎	◎	◎		
6	被保険者番号							◎	◎	◎		
7	整理番号							◎	◎	◎		
8	供基本食提費用	提供日数						※1	※1	※1		
9		提供単価						※1	※1	※1		
10		提供金額						※1	※1	※1		
11	供特別食提費用	提供日数						※1	※1	※1		
12		提供単価						※1	※1	※1		
13		提供金額						※1	※1	※1		
14	食事提供延べ日数							◎	◎	◎		
15	公費1対象食事提供延べ日数											
16	公費2対象食事提供延べ日数											
17	公費3対象食事提供延べ日数											
18	食事提供費合計							◎	◎	◎		
19	標準負担額(月額)							◎	◎	◎		
20	食事提供費請求額							◎	◎	◎		
21	公費1食事提供費請求額											
22	公費2食事提供費請求額											
23	公費3食事提供費請求額											
24	標準負担額(日額)							◎	◎	◎		

※1 サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、本項目の設定は不要とする。設定された場合、システムチェックは行なわず、省略されたものとみなす。なお、サービス提供年月が平成15年3月以前のサービスについては、従来通り(請求内容により設定する項目)とする。

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

サービス計画情報レコード												
サービス提供年月が平成18年3月以前の場合、以下の項目を設定する。												
項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四
1	交換情報識別番号						◎					
2	レコード種別コード						◎					
3	対象年月						◎					
4	事業所番号						◎					
5	証記載保険者番号						◎					
6	被保険者番号						◎					
7	整理番号						◎					
8	指定／基準該当等事業所区分コード						◎					
9	居宅サービス計画作成依頼届出年月日						◎					
10	サービスコード						◎					
11	単位数						◎					
12	単位数単価						◎					
13	請求金額						◎					
14	審査方法区分コード						◎					

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

サービス計画情報レコード												
サービス提供年月が平成18年4月以降の場合、以下の項目を設定する。												
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号						◎					
2	レコード種別コード						◎					
3	対象年月						◎					
4	事業所番号						◎					
5	証記載保険者番号						◎					
6	被保険者番号						◎					
7	整理番号						◎					
8	指定／基準該当等事業所区分コード						◎					
9	居宅サービス計画作成依頼届出年月日						◎					
10	サービスコード						◎					
11	単位数						◎					
12	単位数単価						◎					
13	請求金額						◎					
14	担当介護支援専門員番号						○ ※1					
15	摘要											
16	審査方法区分コード						◎					

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

※1 サービス提供年月が平成18年4月以降の様式第七の場合、設定必須項目。

このページは空白です。

福祉用具販売情報レコード

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号										◎	
2	レコード種別コード										◎	
3	サービス提供年月										◎	
4	事業所番号										任意	
5	証記載保険者番号										◎	
6	被保険者番号										◎	
7	整理番号										◎	
8	サービスコード										◎	
9	福祉用具販売年月日										◎	
10	福祉用具商品名										◎	
11	福祉用具種目コード										◎	
12	福祉用具製造事業者名										◎	
13	福祉用具販売事業者名										◎	
14	販売金額										◎	
15	摘要(品目コード)										○	
16	審査方法区分コード										◎	

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

住宅改修情報レコード												
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号											◎
2	レコード種別コード											◎
3	サービス提供年月											◎
4	事業所番号											任意
5	証記載保険者番号											◎
6	被保険者番号											◎
7	整理番号											◎
8	サービスコード											◎
9	住宅改修着工年月日											◎
10	住宅改修事業者名											◎
11	住宅改修を行った住宅の住所											◎
12	改修金額											◎
13	審査方法区分コード											◎

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

集計情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
2	レコード種別コード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
3	サービス提供年月	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
4	事業所番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	任意	任意
5	証記載保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
6	被保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
7	整理番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎
8	サービス種類コード	◎	◎ *1	◎ *1	◎ *1	◎ *1	◎ *1	◎ *1		◎ *1	◎ 52 固定	◎ 53 固定	◎ *1	◎ *1
9	サービス実日数	◎	◎ *2	◎ *2	◎ *2			◎						
10	計画単位数						◎ *4							
11	限度額管理対象単位数	◎	◎ *2	◎ *2	◎ *2		◎ *4	◎						
12	限度額管理対象外単位数	◎	◎ *2	◎ *2	◎ *2			◎						
13	短期入所計画日数													
14	短期入所実日数		*3	*3	*3									
15	保 険	単位数合計	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎		
16		単位数単価	○	○	○	○	○	○		○	○	○		
17		請求額	○	○	○	○	○	○		○	○	○	◎	◎
18		利用者負担額	○	○	○	○	○	○		○	○	○	◎	◎
19	公 費 1	単位数合計												
20		請求額												
21		本人負担額												
22	公 費 2	単位数合計												
23		請求額												
24		本人負担額												

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
25	公費3	単位数合計												
26		請求額												
27		本人負担額												
28	保険分出来高医療費	単位数合計		○							○	○		
29		請求額		○							○	○		
30		出来高医療費利用者負担額		○							○	○		
31	公費分出来高医療費1	単位数合計												
32		請求額												
33		出来高医療費本人負担額												
34	公費分出来高医療費2	単位数合計												
35		請求額												
36		出来高医療費本人負担額												
37	公費分出来高医療費3	単位数合計												
38		請求額												
39		出来高医療費本人負担額												
40	審査方法区分コード		◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

- *1 様式第三の場合 2 1 固定、様式第三の二の場合 2 4 固定、様式第四の場合 2 2 固定、様式第四の二の場合 2 5 固定、様式第五の場合 2 3 固定、様式第五の二の場合 2 6 固定、様式第六で認知症対応型共同生活介護の場合32固定、様式第六で平成18年3月サービス以前の特定施設入所者生活介護の場合33固定、様式第六の二の場合37固定、様式第六の三で平成18年4月サービス以降の特定施設入所者生活介護の場合33固定、地域密着型特定施設入居者生活介護の場合36固定、様式第六の四の場合35固定、様式第六の五の場合38固定、様式第六の六の場合39固定、様式第八で介護老人福祉施設の場合51固定、地域密着型介護老人福祉施設の場合54固定、様式第十三の場合 4 1 固定、様式第十三の二の場合 4 4 固定、様式第十四の場合 4 2 固定、様式第十四の二の場合 4 5 固定とする。
- *2 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、必須項目とする。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについて設定があった場合、無視される。
- *3 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、設定不要とする。設定があった場合には、無視される。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては、従来通り(設定必須)とする。
- *4 外部サービス利用型の場合、必須とする。

特定入所者介護サービス費用情報レコード（複数レコード）												
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
2	レコード種別コード		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
3	サービス提供年月		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
4	事業所番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
5	証記載保険者番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
6	被保険者番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
7	整理番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
8	特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
9	サービス種類コード		◎ 59 固定	◎ 59 固定	◎ 59 固定			◎ 59 固定	◎ 59 固定	◎ 59 固定		
10	サービス項目コード		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
11	費用単価		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
12	負担限度額		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
13	日数		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
14	公費1日数											
15	公費2日数											
16	公費3日数											
17	費用額		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
18	保険分請求額		○	○	○			○	○	○		
19	公費1負担額（明細）											
20	公費2負担額（明細）											
21	公費3負担額（明細）											
22	利用者負担額		○	○	○			○	○	○		
23	費用額合計		◎	◎	◎			◎	◎	◎		
24	保険分請求額合計		○	○	○			○	○	○		
25	利用者負担額合計		○	○	○			○	○	○		
26	公費1	負担額合計										
27		請求額										
28		本人負担月額										

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
29	公費2	負担額合計										
30		請求額										
31		本人負担月額										
32	公費3	負担額合計										
33		請求額										
34		本人負担月額										

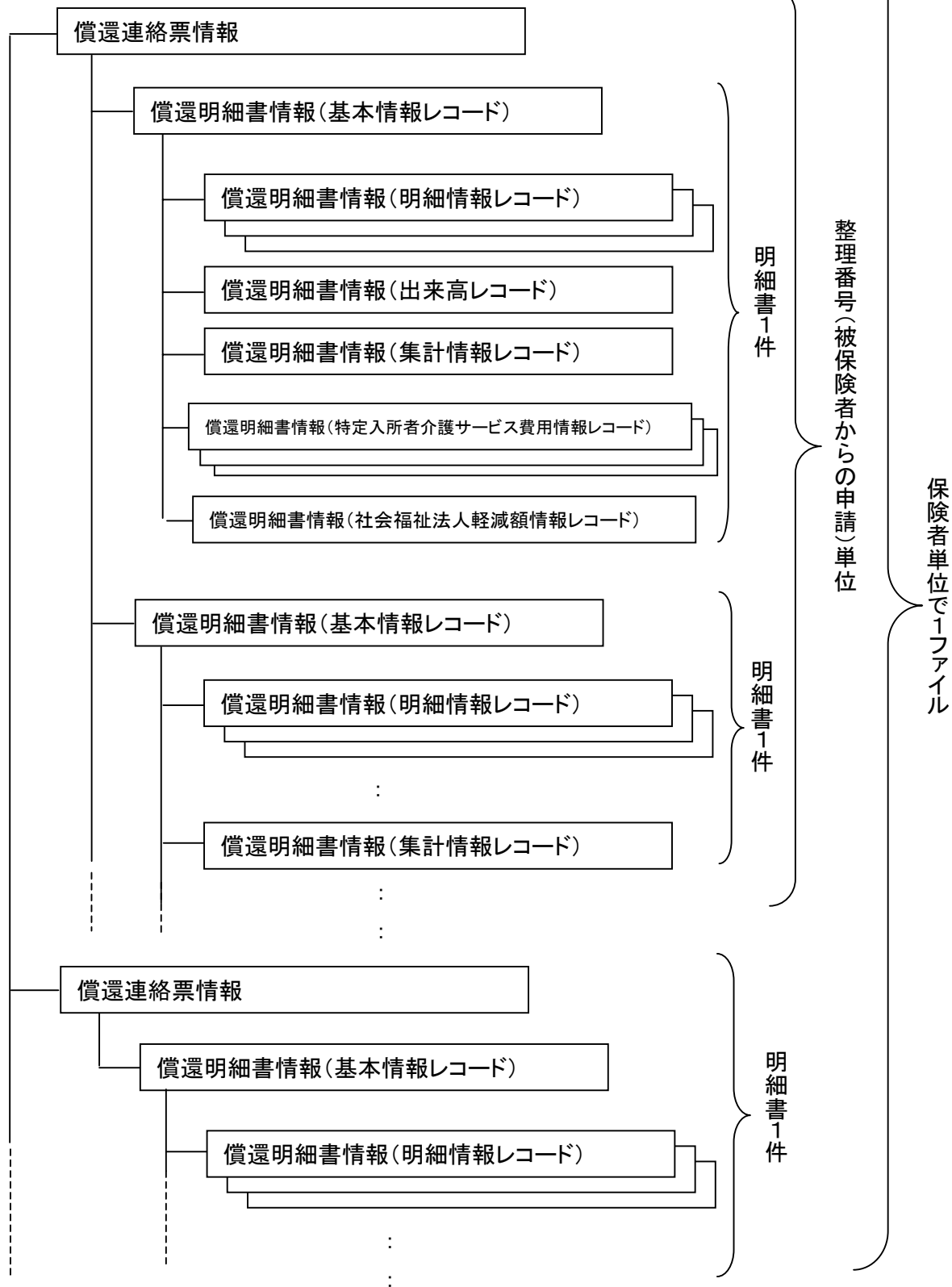
凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

社会福祉法人軽減額情報レコード（複数レコード）												
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二
1	交換情報識別番号	◎	◎					◎				
2	レコード種別コード	◎	◎					◎				
3	サービス提供年月	◎	◎					◎				
4	事業所番号	◎	◎					◎				
5	証記載保険者番号	◎	◎					◎				
6	被保険者番号	◎	◎					◎				
7	整理番号	◎	◎					◎				
8	軽減率	◎	◎					◎				
9	サービス種類コード	◎	◎					◎				
10	受領すべき利用者負担の総額	◎	◎					◎				
11	軽減額	◎	◎					◎				
12	軽減後利用者負担額	◎	◎					◎				
13	備考	○	○					○				

凡例 ◎…必須項目 ○…請求内容により設定する項目 空白…設定不要

レコード構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



3. 3. 3 償還払給付額管理処理情報（出力情報）

（1） 償還払支給決定者一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	償還払支給決定者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“2211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証に記載された保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	償還払支給決定者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“2211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	No.	数字	6	償還払支給(不支給)決定通知書等との関連付け番号を出力する	
4	整理番号	数字	10	整理番号を出力する	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
7	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※2
8	事業所番号	数字	10	サービス提供事業所の事業所番号を出力する	※1
9	事業所名	漢字	40	サービス提供事業所の事業所名を出力する	
10	サービス種類コード	数字	2	提供サービスのサービス種類コードを出力する	
11	サービス種類名	漢字	16	提供サービスのサービス種類名を出力する	
12	単位数/金額	数字	8	提供サービスの単位数、または金額を出力する	※S
13	支払金額	数字	8	支払われる金額を出力する	※S
14	増減単位数	数字	8	出来高分の審査後の増減単位数を出力する	※S
15	支払方法区分コード	数字	1	支払方法区分コードを出力する	※1
16	備考	漢字	40	増減理由等を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

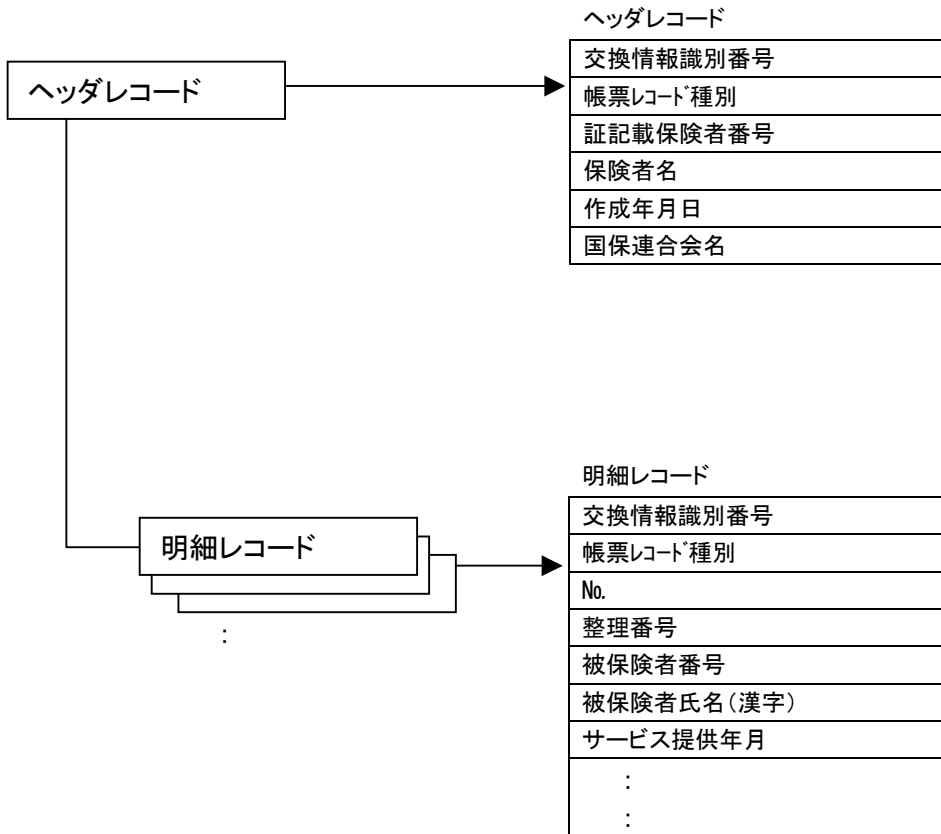
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

償還払支給決定者一覧表情報



(2) 償還払不支給決定者一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	償還払不支給決定者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“2221”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	償還払不支給決定者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“2221”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	No.	数字	6	償還払支給（不支給）決定通知書等との関連付け番号を出力する	
4	整理番号	数字	10	整理番号を出力する	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	被保険者氏名（漢字）	漢字	40	被保険者氏名（漢字）を出力する	
7	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月（西暦年月（YYYYMM））を出力する	※2
8	事業所番号	数字	10	事業所番号を出力する	※1
9	事業所名（漢字）	漢字	40	事業所名（漢字）を出力する	
10	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを出力する	※1
11	サービス種類名	漢字	24	サービス種類名を出力する	
12	単位数／金額	数字	8	単位数または金額を出力する	※S
13	備考1	漢字	76	不支給理由等を出力する	
14	備考2	漢字	76	福祉用具販売または住宅改修の履歴等を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

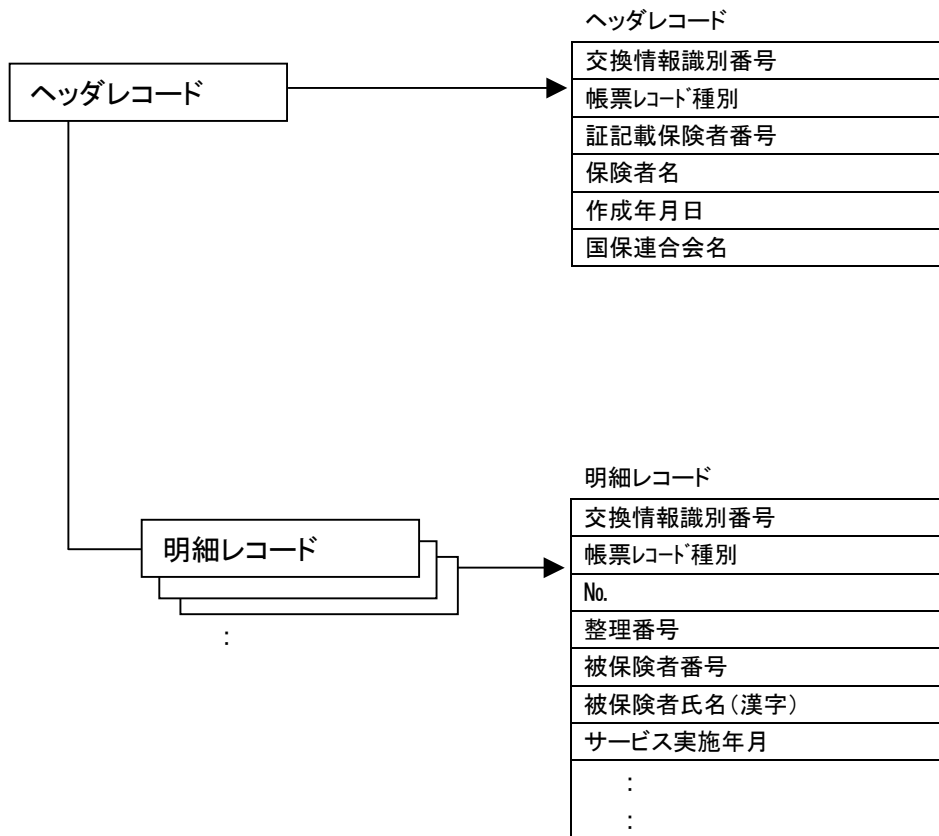
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

償還払不支給決定者一覧表情報



(3) 償還払支給(不支給)決定通知書情報

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	償還払支給(不支給)決定通知書情報の交換情報識別番号を出力する	“2232”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	宛先郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を出力する	
4	宛先住所	漢字	128	被保険者の住所(漢字)を出力する	
5	宛先氏名	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
6	宛先氏名敬称	漢字	2	宛先氏名敬称を出力する	“様”固定
7	被保険者氏名	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
8	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
9	受付年月日	数字	8	保険者が被保険者からの申請を受付けた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
10	決定年月日	数字	8	保険者が支給(不支給)を決定した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
11	本人支払額	数字	9	受給者が支払った金額を出力する	※S
12	給付の種類	漢字	336	給付の種類を出力する	
13	支給区分コード	数字	1	支給区分コードを出力する	※1
14	支給金額	数字	9	受給者に支給する金額を出力する	※S
15	不支給の理由	漢字	160	不支給の場合の理由を出力する	
16	支払方法区分コード	数字	1	支払方法区分コードを出力する	※1
17	窓口払 支払場所	漢字	40	窓口払の支払場所を出力する	
18	開始年月日	数字	8	窓口払の支払期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
19	終了年月日	数字	8	窓口払の支払期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
20	開始曜日	漢字	2	窓口払の支払期間の開始曜日を出力する	
21	終了曜日	漢字	2	窓口払の支払期間の終了曜日を出力する	
22	開始時間	数字	4	窓口払の支払期間の開始時間を出力する	
23	終了時間	数字	4	窓口払の支払期間の終了時間を出力する	

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
24	金融機関名	漢字	30	口座払の振込先金融機関名を出力する	
25	金融機関支店名	漢字	40	口座払の振込先金融機関支店名を出力する	
26	口座種目名	漢字	6	口座払の振込先口座種目名を出力する	
27	口座番号	数字	7	口座払の振込先口座番号を出力する	
28	口座名義人(カナ)	英数	40	口座払の振込先口座名義人(カナ)を出力する	
29	問い合わせ先郵便番号	数字	7	問い合わせ先の郵便番号を出力する	
30	問い合わせ先住所	漢字	128	問い合わせ先の住所(漢字)を出力する	
31	問い合わせ先名称1	漢字	40	問い合わせ先の名称1を出力する	
32	問い合わせ先名称2	漢字	40	問い合わせ先の名称2を出力する	
33	問い合わせ先電話番号	英数	12	問い合わせ先の電話番号を出力する	
34	不服の申し立て先	漢字	8	不服の申し立て先を出力する	
35	帳票関連付け番号	数字	6	償還払支給決定者一覧表または償還払不支給決定者一覧表のNo.を出力する	
36	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※3

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

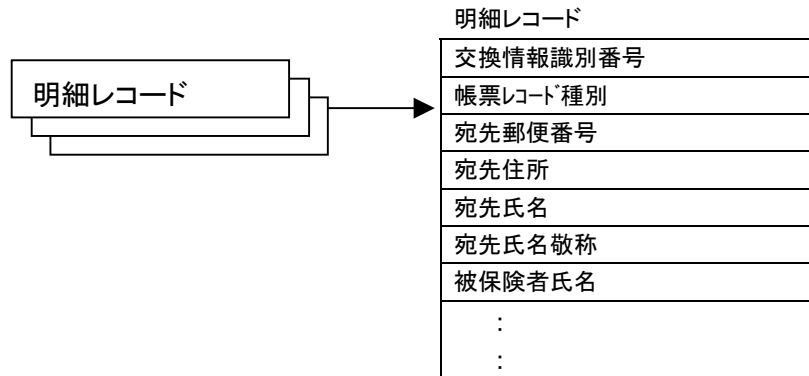
※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

償還払支給(不支給)決定通知書情報



このページは空白です。

(4) 外字空白印字リスト(償還払支給(不支給)決定者)情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(5) 振込依頼書(償還)情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込依頼書(償還)情報の交換情報識別番号を出力する	“2311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	宛先 金融機関名	漢字	30	保険者が契約している金融機関名を出力する	
4		漢字	40	保険者が契約している金融機関の支店名を出力する	
5	保険者名	漢字	40	保険者名を出力する	

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込依頼書(償還)情報の交換情報識別番号を出力する	“2311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	口座情報 金融機関名	漢字	30	受給者の口座の金融機関名を出力する	
4		漢字	40	受給者の口座の金融機関支店名を出力する	
5		英数	1	受給者の口座の口座種目名(略語)を出力する	半角カタカナ 普通 :フ 当座 :ト その他:リ
6		数字	7	受給者の口座の口座番号を出力する	※1
7	口座名義人(カナ)	英数	40	受給者の口座の口座名義人(カナ)を出力する	
8	振込金額	数字	9	受給者の口座への振込金額を出力する	※S
9	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	

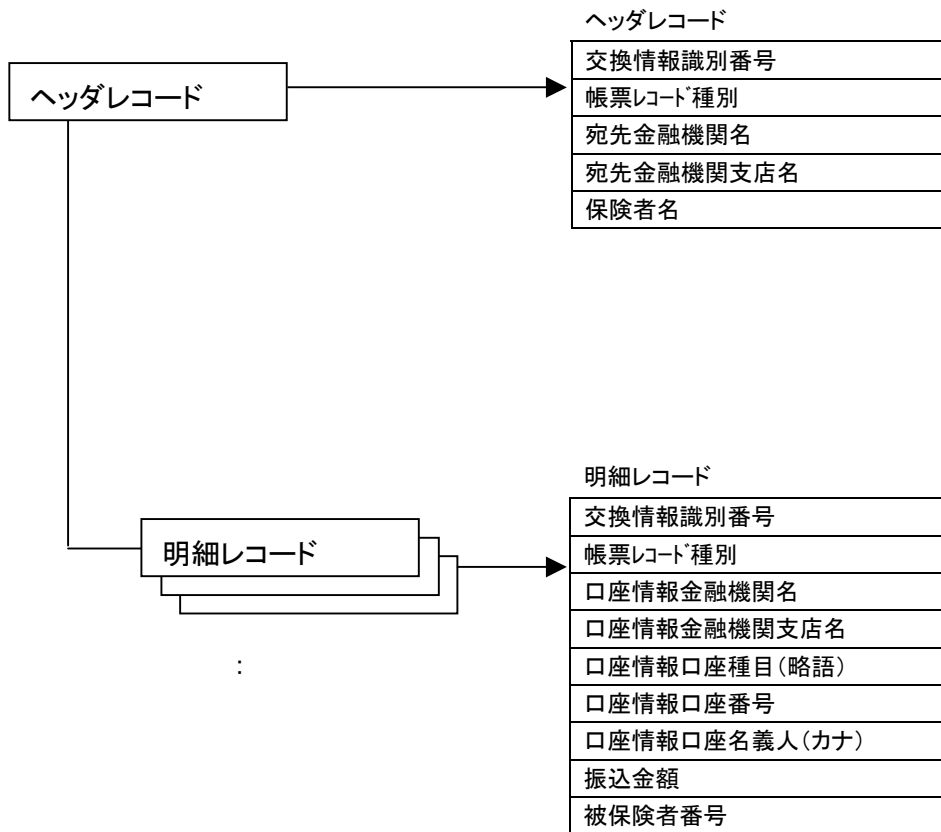
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

振込依頼書(償還)情報



3. 3. 4 介護給付費通知作成処理情報（出力情報）

（１） 介護給付費通知一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	集計年月（開始）	数字	6	集計対象の開始年月（西暦年月（YYYYMM））を出力する	※2
6	集計年月（終了）	数字	6	集計対象の終了年月（西暦年月（YYYYMM））を出力する	※2
7	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※3
8	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	No.	数字	6	介護給付費通知書等との関連付け番号を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
5	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名(カナ)を出力する	
6	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
7	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する。	※1
8	事業所番号	数字	10	サービス事業所番号を出力する	※2
9	事業所名(漢字)	漢字	40	事業所名(漢字)を出力する	
10	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを出力する	※2
11	サービス種類名	漢字	24	サービス種類名を出力する	
12	保険給付額	数字	9	保険給付額を出力する	※S
13	利用者負担額	数字	9	被保険者の利用者負担額を出力する	※S
14	公費負担額	数字	9	被保険者の公費負担額を出力する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・集計レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“T1”固定
3	保険給付額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内の保険給付額合計を出力する	※S
4	自己負担額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内の自己負担額合計を出力する	※S
5	公費負担額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内の公費負担額合計を出力する	※S

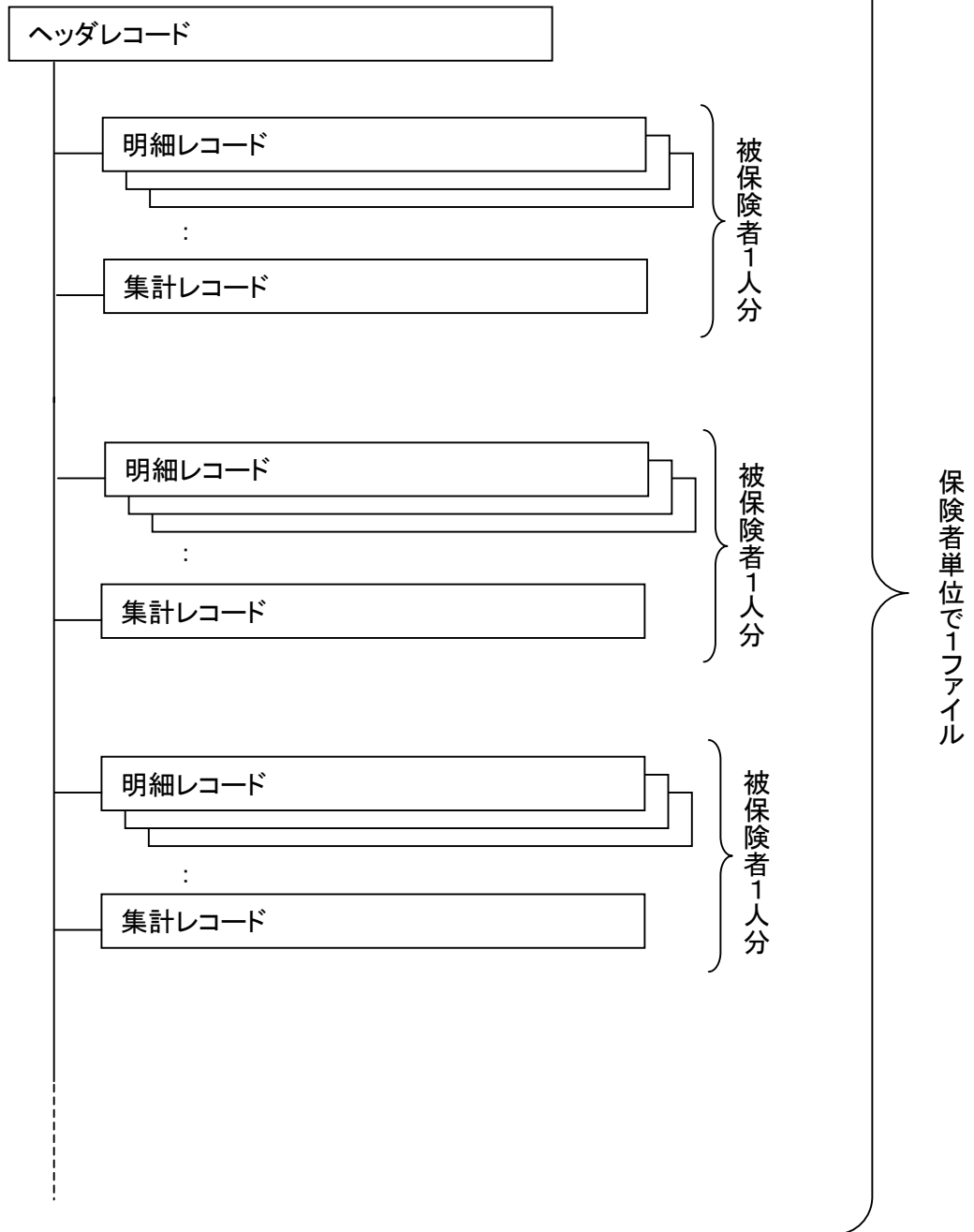
※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

介護給付費通知一覧表

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(2) 介護給付費通知書情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知書情報の交換情報識別番号を出力する	“3222”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※1
4	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	宛先郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を出力する	
7	宛先住所	漢字	128	被保険者の住所（漢字）を出力する	
8	宛先氏名（カナ）	英数	25	被保険者氏名（カナ）を出力する	
9	宛先氏名	漢字	40	被保険者氏名（漢字）を出力する	
10	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを出力する	※1 ※4
11	集計年月（開始）	数字	6	集計対象の開始年月（西暦年月（YYYYMM））を出力する	※2
12	集計年月（終了）	数字	6	集計対象の終了年月（西暦年月（YYYYMM））を出力する	※2
13	提出・問い合わせ先郵便番号	数字	7	提出・問い合わせ先の郵便番号を出力する	
14	提出・問い合わせ先住所	漢字	128	提出・問い合わせ先の住所（漢字）を出力する	
15	提出・問い合わせ先名称1	漢字	40	提出・問い合わせ先の名称1（漢字）を出力する	
16	提出・問い合わせ先名称2	漢字	40	提出・問い合わせ先の名称2（漢字）を出力する	
17	提出・問い合わせ先電話番号	英数	12	提出・問い合わせ先の電話番号を出力する	
18	提出・問い合わせ先備考	漢字	80	提出・問い合わせ先の備考を出力する	
19	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※3
20	帳票関連付け番号	数字	6	介護給付費通知一覧表の No. を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※4 集計年月(終了)の末日時点での要介護状態区分コードを出力する。

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知書情報の交換情報識別番号を出力する	“3222”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“M1”固定
3	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※1
4	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※2
7	事業所番号	数字	10	事業所番号を出力する	※1
8	事業所名(漢字)	漢字	40	事業所名(漢字)を出力する	
9	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを出力する	※1
10	サービス項目コード	数字	4	サービス項目コードを出力する	※1
11	サービス略称	漢字	32	サービス略称を出力する	
12	日数・回数	数字	2	日数または回数を出力する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・集計レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知書情報の交換情報識別番号を出力する	“3222”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※1
4	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※2
7	事業所番号	数字	10	事業所番号を出力する	※1
8	事業所名(漢字)	漢字	40	事業所名(漢字)を出力する	
9	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを出力する	※1
10	サービス種類名	漢字	24	サービス種類名を出力する	
11	サービス実日数	数字	2	該当サービス種類の実日数を出力する	※S
12	サービス費用合計額	数字	9	サービス費用合計額を出力する	※3 ※S
13	保険給付額	数字	9	被保険者の保険給付額を出力する	※3 ※S
14	利用者負担額	数字	9	被保険者の利用者負担額を出力する	※3 ※S
15	公費負担額	数字	9	被保険者の公費負担額を出力する	※3 ※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 平成17年9月サービス分以前の食事費用、平成17年10月サービス分以降の特定入所者介護サービス費等費用及び出来高費用を含む。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・合計レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護給付費通知書情報の交換情報識別番号を出力する	“3222”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“T1”固定
3	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※1
4	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※2
7	サービス費用合計額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内のサービス費用合計額合計を出力する	※S
8	保険給付額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内の保険給付額合計を出力する	※S
9	利用者負担額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内の利用者負担額合計を出力する	※S
10	公費負担額合計	数字	9	該当する被保険者の集計期間内の公費負担額合計を出力する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

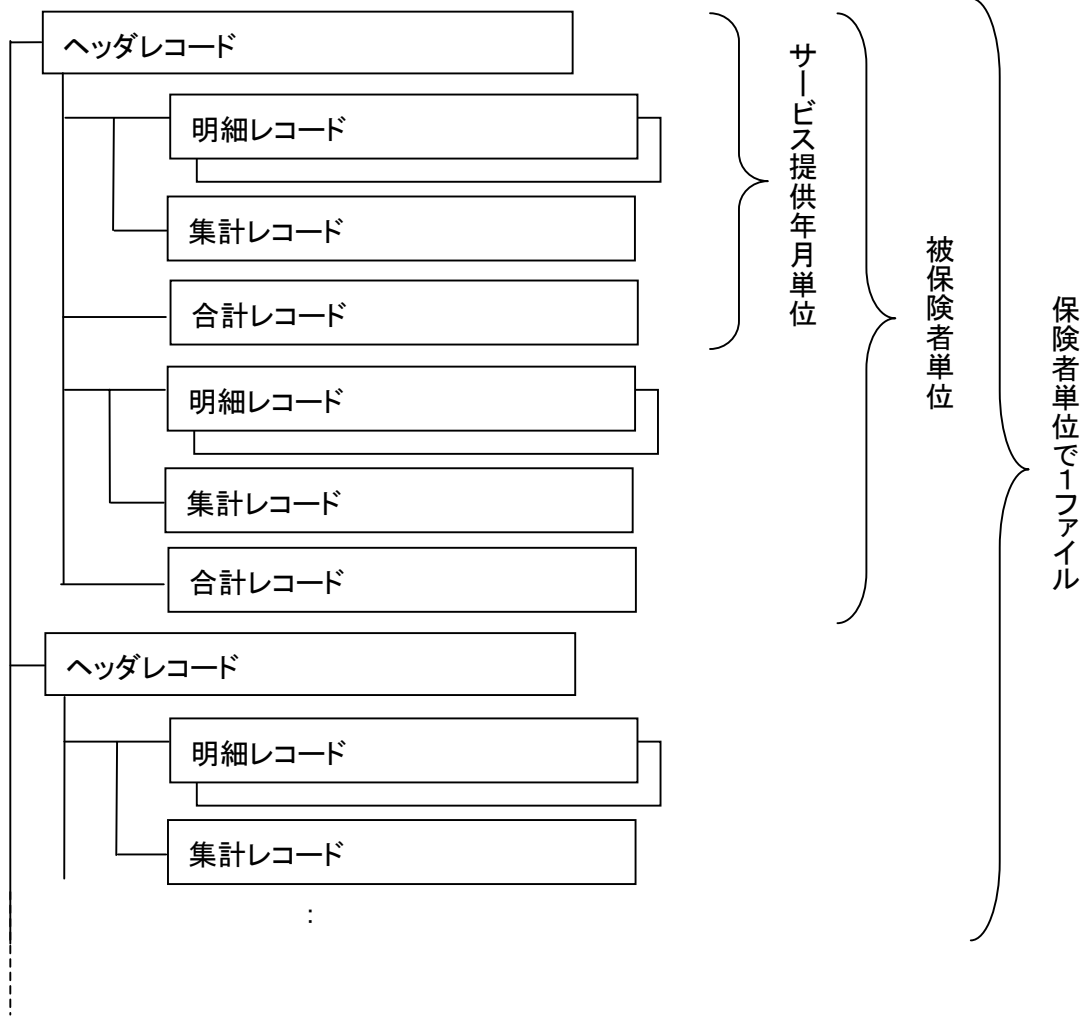
※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

介護給付費通知書

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(3) 外字空白印字リスト(介護給付費通知)情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 5 高額介護サービス費支給処理情報(入力情報)

(1) 高額介護サービス費給付判定結果情報

・明細レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費給付判定結果情報の交換情報識別番号を設定する	○	“3411”固定
2	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証に記載された保険者番号を設定する	○	※1
3	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	※1
4	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	○	※2
5	受付年月日	数字	8	保険者が被保険者からの申請を受け付けた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	※3
6	決定年月日	数字	8	保険者が支給または不支給を決定した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	※3
7	本人支払額	数字	6	被保険者が支払った金額を設定する	○	※S
8	支給区分コード	数字	1	支給区分コードを設定する	○	※1
9	支給金額	数字	6	被保険者に支給する金額を設定する	支給区分コードが“1”の場合、必須	※S
10	不支給理由	漢字	160	不支給の場合の理由を設定する	支給区分コードが“2”の場合、必須	
11	支払方法区分コード	数字	1	支払方法区分コードを設定する	支給金額が0より大きく、支給区分コードが“1”の場合、必須	※1

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考	
12	窓口払	支払場所	漢字	40	窓口払の支払場所を設定する	支払方法区分コードが“1”で、高額介護サービス費支給（不支給）決定通知書に出力する必要がある場合、必須		
13		支払期間	開始年月日	数字	8		窓口払の支払期間の開始年月日（西暦年月日(YYYYMMDD)）を設定する	※3
14			終了年月日	数字	8		窓口払の支払期間の終了年月日（西暦年月日(YYYYMMDD)）を設定する	※3
15			開始曜日	漢字	2		窓口払の支払期間の開始曜日を設定する	
16			終了曜日	漢字	2		窓口払の支払期間の終了曜日を設定する	
17			開始時間	数字	4		窓口払の支払期間の開始時間を設定する	
18			終了時間	数字	4		窓口払の支払期間の終了時間を設定する	
19	口座払	金融機関コード	数字	4	口座払の金融機関コードを設定する	支払方法区分コードが“2”の場合、必須	※1 ※4	
20		金融機関支店コード	数字	3	口座払の金融機関支店コードを設定する		※1 ※4	
21		口座種目	数字	1	口座払の口座種目を設定する		※1 ※4	
22		口座番号	数字	7	口座払の口座番号を設定する		※1 ※4	
23		口座名義人（カナ）	英数	40	口座払の口座名義人（カナ）を設定する		半角カタカナ ※4	
24	審査方法区分コード		数字	1	国保連合会に審査を依頼するかどうかの区分コードを設定する	○	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

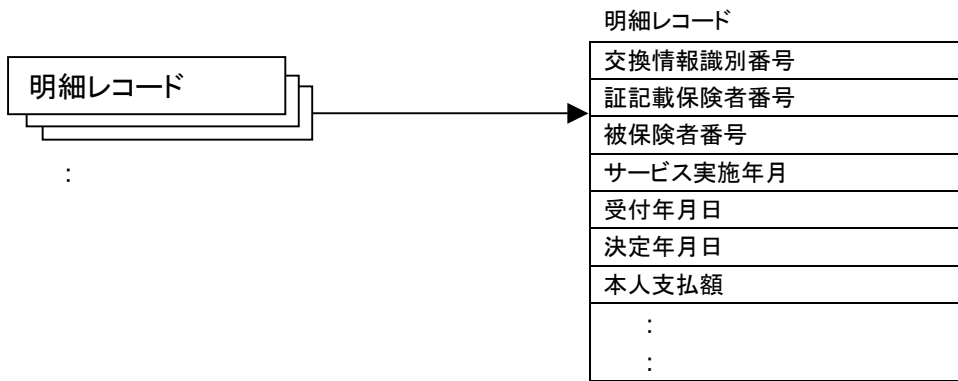
※4 共同処理用受給者情報(高額介護サービス費支給処理情報)の「支給申請書の出力有無」が「1:出力無し」以外であり、かつ、支払方法区分コードが“2”の場合必須。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

高額介護サービス費給付判定結果情報



3. 3. 6 高額介護サービス費支給処理情報(出力情報)

(1) 高額介護サービス費給付対象者一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費給付対象者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費給付対象者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	No.	数字	6	高額介護サービス費給付のお知らせ等との関連付け番号を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
5	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦(YYYYMM))を出力する	※2
7	事業所番号	数字	10	事業所番号を出力する	※1
8	事業所名(漢字)	漢字	40	事業所名(漢字)を出力する	
9	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを出力する	※1
10	サービス種類名	漢字	24	サービス種類名を出力する	
11	サービス費用合計額	数字	9	サービス費用合計額を出力する	※S
12	利用者負担額	数字	9	受給者の利用者負担額を出力する	※S
13	備考	漢字	20	低所得者等識別、世帯合算状況等を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・集計レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費給付対象者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“T1”固定
3	サービス費用合計額合計	数字	9	該当する受給者のサービス費用合計額合計を出力する	※S
4	利用者負担額合計	数字	9	該当する受給者の自己負担額合計を出力する	※S
5	算定基準額	数字	9	該当する受給者の算定基準額を出力する	※S
6	支払済金額合計	数字	9	該当する受給者に前回までに既に支給した金額を出力する	※S
7	高額支給額	数字	9	今回の支給金額を出力する	※S

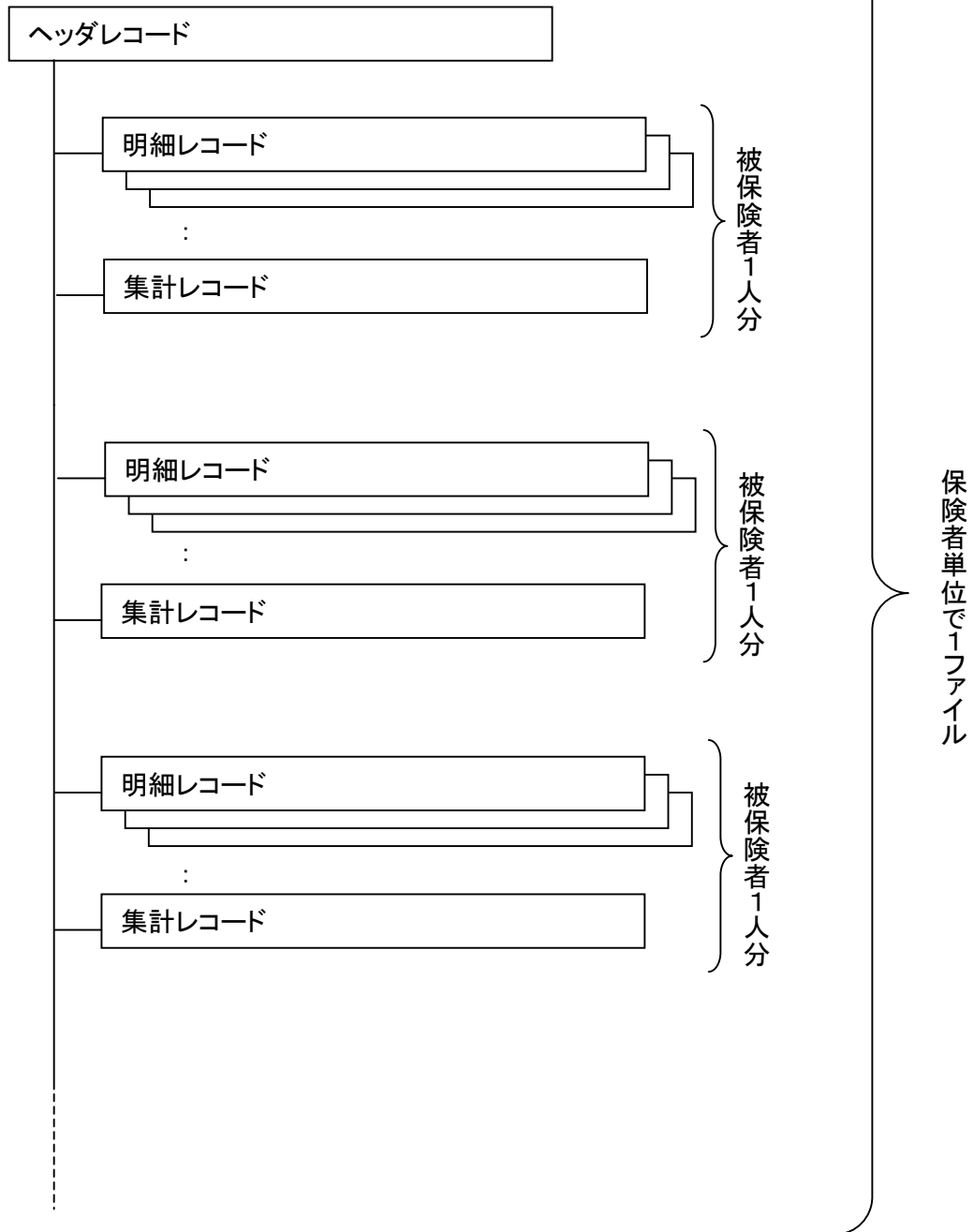
※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

高額介護サービス費給付対象者一覧表

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(2) 高額介護サービス費給付のお知らせ情報

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費給付のお知らせ情報の交換情報識別番号を出力する	“3322”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	宛先郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を出力する	
4	宛先住所	漢字	128	被保険者の住所(漢字)を出力する	
5	宛先氏名	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
6	宛先氏名敬称	漢字	2	宛先氏名敬称を出力する	“様”固定
7	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名(カナ)を出力する	
8	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
9	性別	漢字	2	被保険者の性別を出力する	“男”または“女”
10	生年月日	数字	8	被保険者の生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
11	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
12	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
13	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※3
14	自己負担金額	数字	9	被保険者の自己負担金額を出力する	※S
15	支給(予定)金額	数字	9	被保険者に支給する金額を出力する	※S
16	提出・問い合わせ先郵便番号	数字	7	提出・問い合わせ先の郵便番号を出力する	
17	提出・問い合わせ先住所	漢字	128	提出・問い合わせ先の住所(漢字)を出力する	
18	提出・問い合わせ先名称1	漢字	40	提出・問い合わせ先の名称1を出力する	
19	提出・問い合わせ先名称2	漢字	40	提出・問い合わせ先の名称2を出力する	
20	提出・問い合わせ先電話番号	英数	12	提出・問い合わせ先の電話番号を出力する	
21	帳票関連付け番号	数字	6	高額介護サービス費給付対象者一覧表のNo.を出力する	
22	帳票題目	漢字	100	帳票題目を出力する	
23	項目名称1	漢字	40	項目名称1を出力する	
24	説明文1	漢字	200	説明文1を出力する	
25	説明文2	漢字	200	説明文2を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

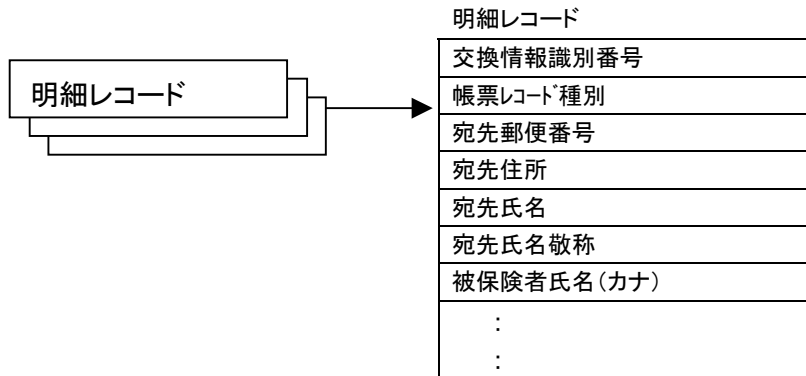
※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

高額介護サービス費給付のお知らせ情報



(3) 高額介護(居宅支援)サービス費支給申請書情報

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護(居宅支援)サービス費支給申請書情報の交換情報識別番号を出力する	“3331”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※1
4	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名(カナ)を出力する	
5	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
7	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
8	生年月日	数字	8	被保険者の生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※3
9	性別	漢字	2	被保険者の性別を出力する	“男”または“女”
10	住所(漢字)	漢字	128	被保険者の住所(漢字)を出力する	
11	電話番号	英数	12	被保険者の電話番号を出力する	
12	該当月分の支払額合計	数字	9	未使用	※S
13	帳票関連付け番号	数字	6	高額介護サービス費給付対象者一覧表のNo.を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

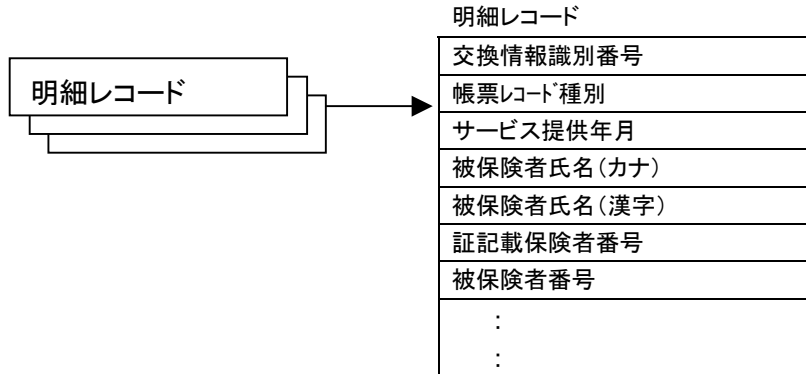
※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

高額介護(居宅支援)サービス費支給申請書情報



このページは空白です。

(4) 外字空白印字リスト(高額介護サービス費給付対象者)情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(5) 高額介護サービス費支給(不支給)決定者一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費支給(不支給)決定者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3511”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費支給(不支給)決定者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3511”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	No.	数字	6	高額介護サービス費支給(不支給)決定通知書等との関連付け番号を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
5	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※2
7	利用者負担額	数字	9	受給者の利用者負担額を出力する	※S
8	支給区分コード	数字	1	支給区分コードを出力する	※1
9	決定年月	数字	6	保険者が支給(不支給)を決定した年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※2
10	高額支給額	数字	9	受給者への支給額を出力する	※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
11	支払方法区分コード	数字	1	支払方法区分コードを出力する	※1	
12	窓口払 支払期間	支払場所	漢字	40	窓口払の支払場所を出力する	
13		開始年月日	数字	8	窓口払の支払期間の開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※3
14		終了年月日	数字	8	窓口払の支払期間の終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※3
15		開始曜日	漢字	2	窓口払の支払期間の開始曜日を出力する	
16		終了曜日	漢字	2	窓口払の支払期間の終了曜日を出力する	
17		開始時間	数字	4	窓口払の支払期間の開始時間を出力する	
18		終了時間	数字	4	窓口払の支払期間の終了時間を出力する	
19	口座払	金融機関コード	数字	4	口座払の金融機関コードを出力する	※1
20		金融機関名	漢字	30	口座払の金融機関名を出力する	
21		金融機関支店コード	数字	3	口座払の金融機関支店コードを出力する	※1
22		金融機関支店名	漢字	40	口座払の金融機関支店名を出力する	
23		口座種目	数字	1	口座払の口座種目を出力する	※1
24		口座種目名	漢字	6	口座払の口座種目名を出力する	
25		口座番号	数字	7	口座払の口座番号を出力する	※1
26	口座名義人（カナ）	英数	40	口座払の口座名義人（カナ）を出力する		

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照(P.42)

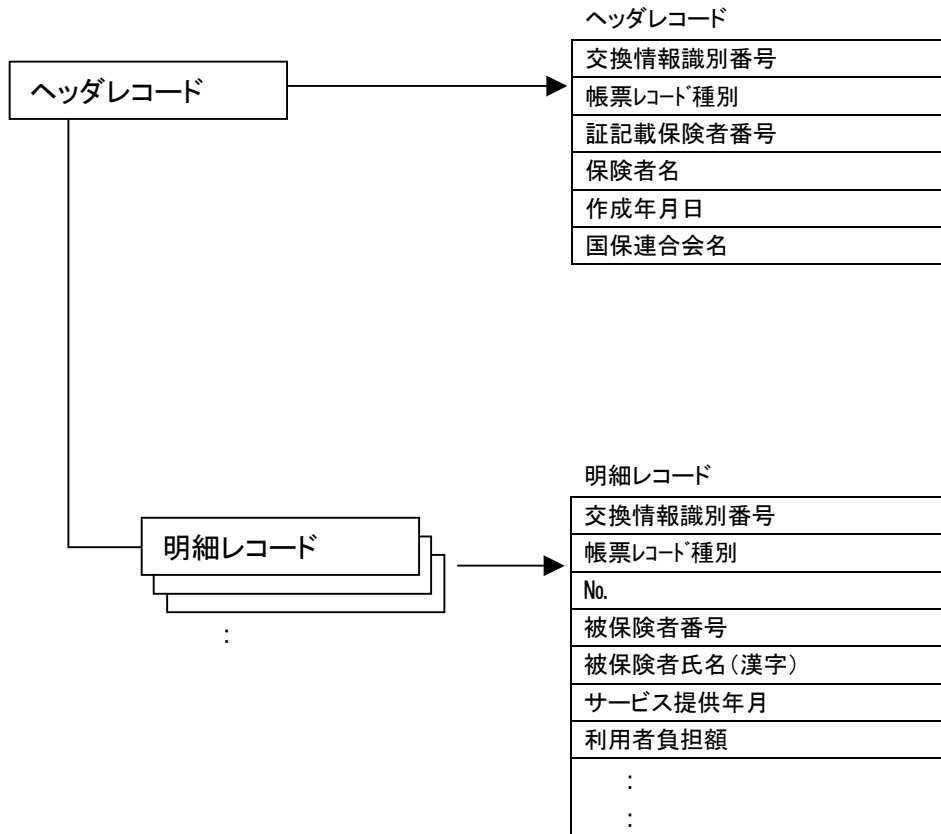
※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

高額介護サービス費支給(不支給)決定者一覧表情報



(6) 高額介護サービス費支給(不支給)決定通知書情報

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	高額介護サービス費支給(不支給)決定通知書情報の交換情報識別番号を出力する	“3522”固定	
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定	
3	宛先郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を出力する		
4	宛先住所	漢字	128	被保険者の住所(漢字)を出力する		
5	宛先氏名	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する		
6	宛先氏名敬称	漢字	2	宛先氏名敬称を出力する	“様”固定	
7	被保険者氏名	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する		
8	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1	
9	受付年月日	数字	8	保険者が被保険者からの申請を受付けた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2	
10	決定年月日	数字	8	保険者が支給(不支給)を決定した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2	
11	本人支払額	数字	9	受給者が支払った金額を出力する	※S	
12	給付の種類	漢字	336	給付の種類を出力する		
13	支給区分コード	数字	1	支給区分コードを出力する	※1	
14	支給金額	数字	9	受給者に支給する金額を出力する	※S	
15	不支給の理由	漢字	160	不支給の場合の理由を出力する		
16	支払方法区分コード	数字	1	支払方法区分コードを出力する	※1	
17	窓口払	支払場所	漢字	40	窓口払の支払場所を出力する	
18		開始年月日	数字	8	窓口払の支払期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
19		終了年月日	数字	8	窓口払の支払期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※2
20		開始曜日	漢字	2	窓口払の支払期間の開始曜日を出力する	
21		終了曜日	漢字	2	窓口払の支払期間の終了曜日を出力する	
22		開始時間	数字	4	窓口払の支払期間の開始時間を出力する	
23		終了時間	数字	4	窓口払の支払期間の終了時間を出力する	

加除第2号

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
24	金融機関名	漢字	30	口座払の振込先金融機関名を出力する	
25	金融機関支店名	漢字	40	口座払の振込先金融機関支店名を出力する	
26	口座種目名	漢字	6	口座払の振込先口座種目名を出力する	
27	口座番号	数字	7	口座払の振込先口座番号を出力する	
28	口座名義人(カナ)	英数	40	口座払の振込先口座名義人(カナ)を出力する	
29	問い合わせ先郵便番号	数字	7	問い合わせ先の郵便番号を出力する	
30	問い合わせ先住所	漢字	128	問い合わせ先の住所(漢字)を出力する	
31	問い合わせ先名称1	漢字	40	問い合わせ先の名称1を出力する	
32	問い合わせ先名称2	漢字	40	問い合わせ先の名称2を出力する	
33	問い合わせ先電話番号	英数	12	問い合わせ先の電話番号を出力する	
34	不服の申し立て先	漢字	8	不服の申し立て先を出力する	
35	帳票関連付け番号	数字	6	高額介護サービス費支給(不支給)決定者一覧表のNo.を出力する	
36	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を出力する	※3
37	帳票題目	漢字	100	帳票題目を出力する	
38	項目名称1	漢字	40	項目名称1を出力する	
39	説明文1	漢字	200	説明文1を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

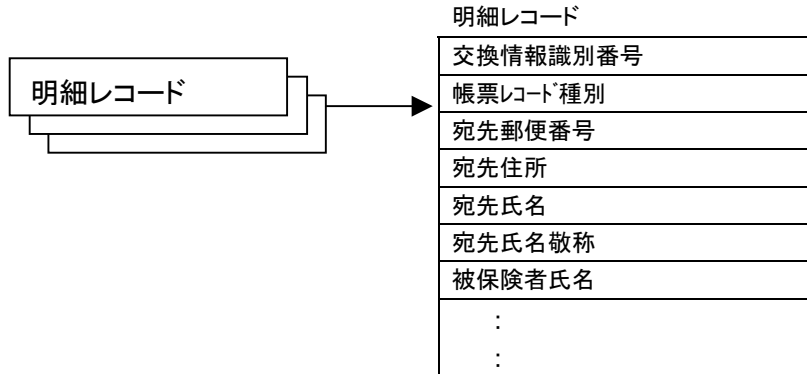
※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

高額介護サービス費支給(不支給)決定通知書情報



このページは空白です。

(7) 外字空白印字リスト(高額介護サービス費支給(不支給)決定者)情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(8) 振込依頼書(高額)情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込依頼書(高額)情報の交換情報識別番号を出力する	“3611”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	宛先 金融機関コード	数字	4	保険者が契約している金融機関のコードを出力する	※1
4		漢字	30	保険者が契約している金融機関名を出力する	
5		数字	3	保険者が契約している金融機関の支店コードを出力する	※1
6		漢字	40	保険者が契約している金融機関の支店名を出力する	
7	保険者名	漢字	40	保険者名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	振込依頼書(高額)情報の交換情報識別番号を出力する	“3611”固定	
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定	
3	口座情報 金融機関コード	数字	4	受給者の口座の金融機関コードを出力する	※1	
4		漢字	30	受給者の口座の金融機関名を出力する		
5		数字	3	受給者の口座の金融機関支店コードを出力する	※1	
6		漢字	40	受給者の口座の金融機関支店名を出力する		
7		数字	1	受給者の口座の口座種目を出力する	※1	
8		英数	1	受給者の口座の口座種目名(略語)を出力する	半角カタカナ 普通 :フ 当座 :ト その他:リ	
9		数字	7	受給者の口座の口座番号を出力する	※1	
10		英数	40	受給者の口座の口座名義人(カナ)を出力する		
11		振込金額	数字	9	受給者の口座への振込金額を出力する	※S
12		被保険者番号	英字	10	被保険者番号を出力する	※1

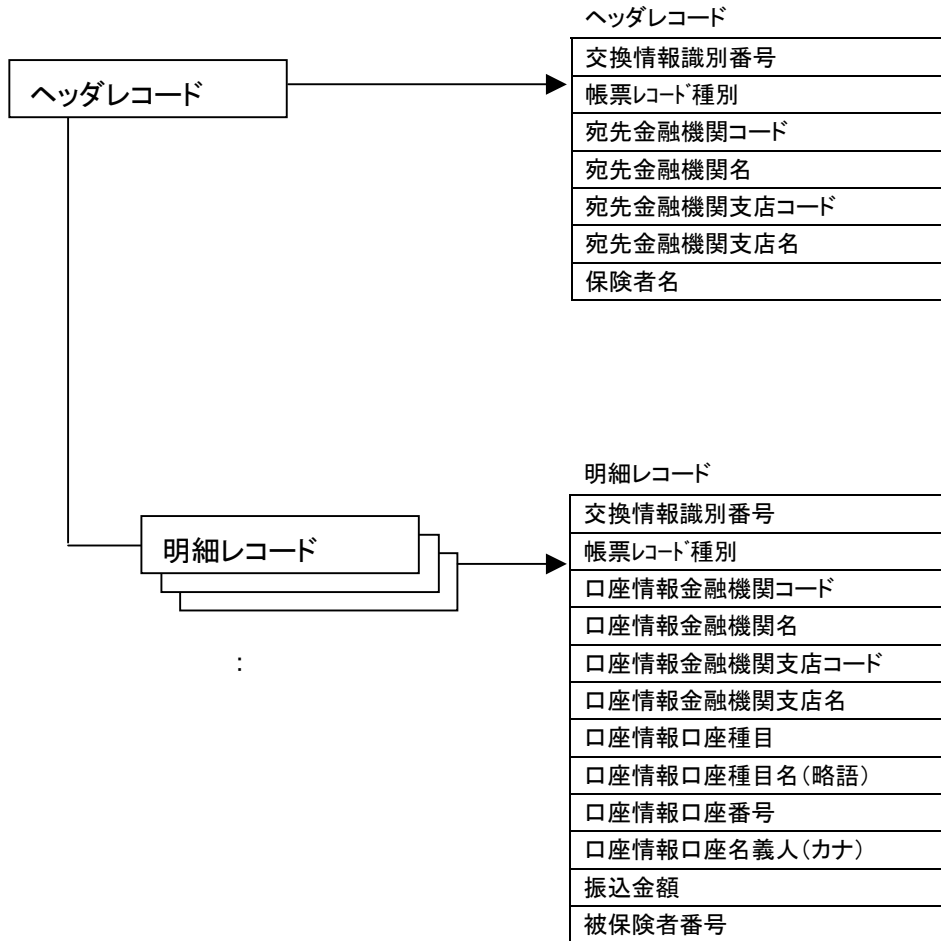
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

振込依頼書(高額)情報



3. 3. 7 各種支払支援処理情報(出力情報)

(1) 振込データ情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	データ区分	数字	1	1……ヘッダレコード	
2	種別コード	数字	2	21……総合振込	
3	コード区分	数字	1	0……JIS	
4	振込依頼人コード	数字	10	銀行が採番した振込依頼人識別のためのコード	
5	振込依頼人名	英数	40	カナ文字および英数字	
6	取組日	数字	4	取組日 (MMDD) 銀行営業日	
7	仕向銀行番号	数字	4	取引銀行番号 (統一金融機関番号)	
8	仕向銀行名	英数	15	取引銀行名 (カナ文字および英数字)	任意 省略時はスペース
9	仕向支店番号	数字	3	取引支店番号 (統一店番号)	
10	仕向支店名	英数	15	取引支店名 (カナ文字および英数字)	任意 省略時はスペース
11	預金種目 (依頼人)	数字	1	1……普通預金 2……当座預金 9……その他	任意 省略時はスペース
12	口座番号 (依頼人)	数字	7	振込依頼人の口座番号	任意 省略時はスペース
13	ダミー	英数	17	スペース	

・データレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	データ区分	数字	1	2……データレコード	
2	被仕向銀行番号	数字	4	振込先銀行番号（統一金融機関番号）	
3	被仕向銀行名	英数	15	振込先銀行名（カナ文字および英数字）	任意 省略時はスペース
4	被仕向支店番号	数字	3	振込先支店番号（統一店番号）	
5	被仕向支店名	英数	15	振込先支店名（カナ文字および英数字）	任意 省略時はスペース
6	手形交換所番号	数字	4		任意 省略時はスペース
7	預金種目	数字	1	1……普通預金 2……当座預金 9……その他	
8	口座番号	数字	7	受取人の口座番号	
9	受取人名	英数	30	カナ文字および英数字	
10	振込金額	数字	10	数字	※S
11	新規コード	数字	1	1……第1回振込分 2……変更分（被仕向銀行・支店、預金種目・口座番号） 0……その他	
12	顧客コード1	数字	10	依頼人が定めた受取人識別のためのコード	任意 省略時はスペース
13	顧客コード2	数字	10		
14	振込指定区分	数字	1	7……テレ振込 8……文書振込	任意 省略時はスペース
15	識別表示	英数	1	「Y」またはスペース	
16	ダミー	英数	7	スペース	

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・トレーラレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	データ区分	数字	1	8……トレーラレコード	
2	合計件数	数字	6	データレコードの合計件数	※S
3	合計金額	数字	12	データレコードの合計金額	※S
4	ダミー	英数	101	スペース	

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

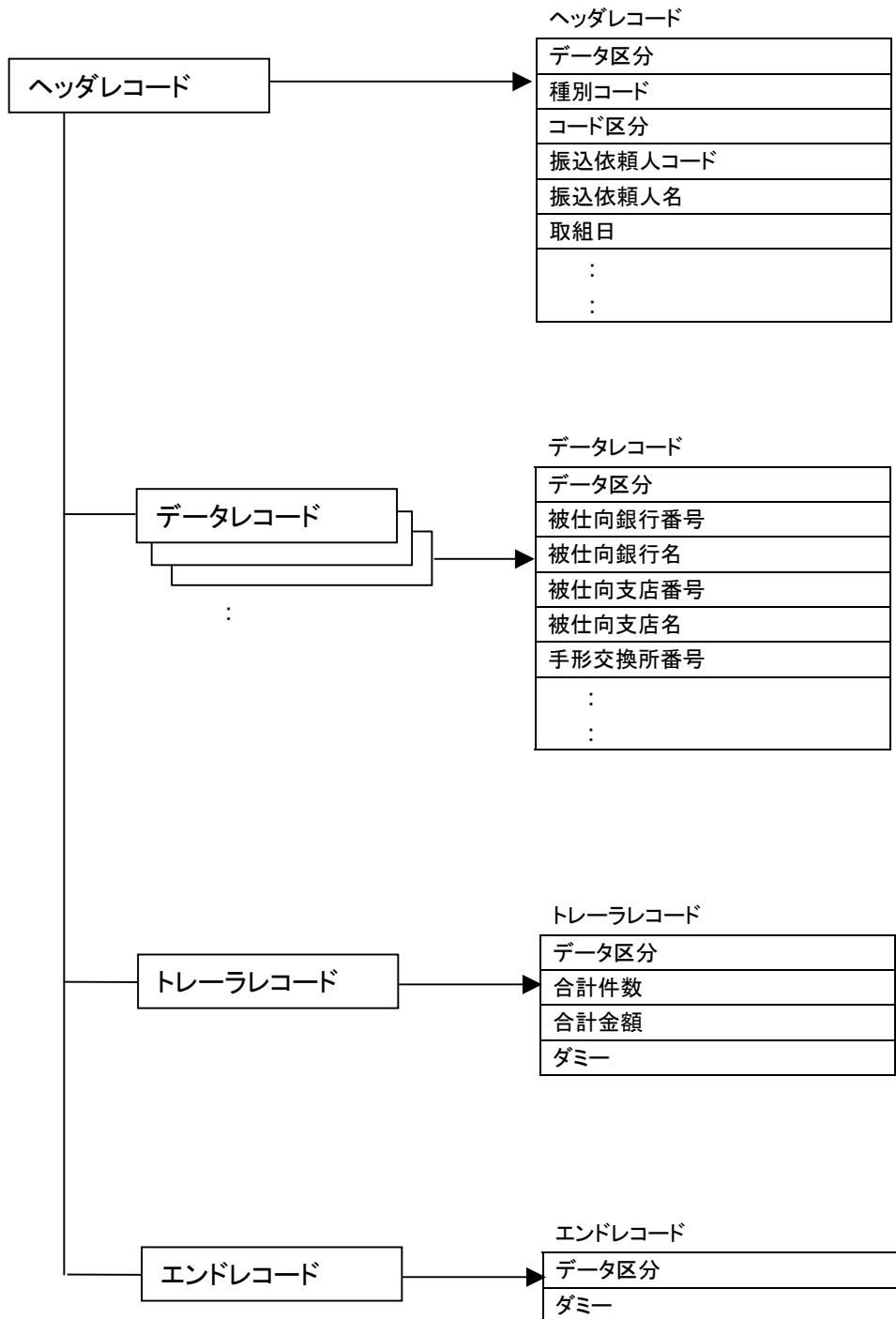
なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・エンドレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	データ区分	数字	1	9……エンドレコード	
2	ダミー	英数	119	スペース	

レコード構成図

振込データ情報



(2) 払込請求書情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(3) 振込者一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3931”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日(YYYYMMDD)）を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3931”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
4	被保険者氏名(カナ)	英数	40	被保険者氏名(カナ)を出力する	
5	金融機関コード	数字	4	受給者の口座の金融機関コードを出力する	※1
6	金融機関名	漢字	30	受給者の口座の金融機関名を出力する	
7	金融機関支店コード	数字	3	受給者の口座の金融機関支店コードを出力する	※1
8	金融機関支店名	漢字	40	受給者の口座の金融機関支店名を出力する	
9	口座種目	数字	1	受給者の口座の口座種目を出力する	※1
10	口座種目名	漢字	6	受給者の口座の口座種目名を出力する	
11	口座番号	数字	7	受給者の口座の口座番号を出力する	※1
12	口座名義人(カナ)	英数	40	受給者の口座の口座名義人(カナ)を出力する	
13	振込金額	数字	9	受給者の口座への振込金額を出力する	※S
14	備考	漢字	40	償還または高額の違いを出力する	

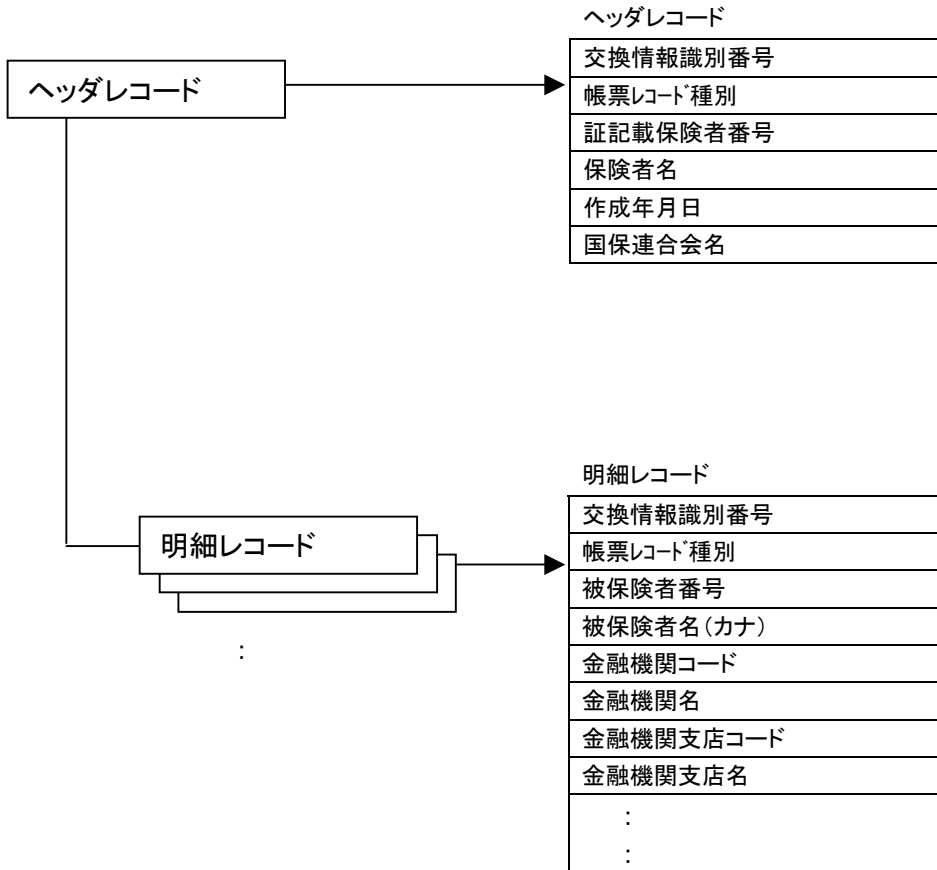
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

振込者一覧表情報



(4) 指定金融機関別集計書情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(5) 振込不能者一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込不能者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3941”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日(YYYYMMDD)）を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	振込不能者一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3941”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
4	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名(カナ)を出力する	
5	金融機関コード	数字	4	受給者の口座の金融機関コードを出力する	※1
6	金融機関名	漢字	30	受給者の口座の金融機関名を出力する	
7	金融機関支店コード	数字	3	受給者の口座の金融機関支店コードを出力する	※1
8	金融機関支店名	漢字	40	受給者の口座の金融機関支店名を出力する	
9	口座種目	数字	1	受給者の口座の口座種目を出力する	※1
10	口座種目名	漢字	6	受給者の口座の口座種目名を出力する	
11	口座番号	数字	7	受給者の口座の口座番号を出力する	
12	口座名義人(カナ)	英数	40	受給者の口座の口座名義人(カナ)を出力する	
13	振込金額	数字	9	受給者の口座への振込金額を出力する	※S
14	備考	漢字	40	振込不能理由等を出力する	

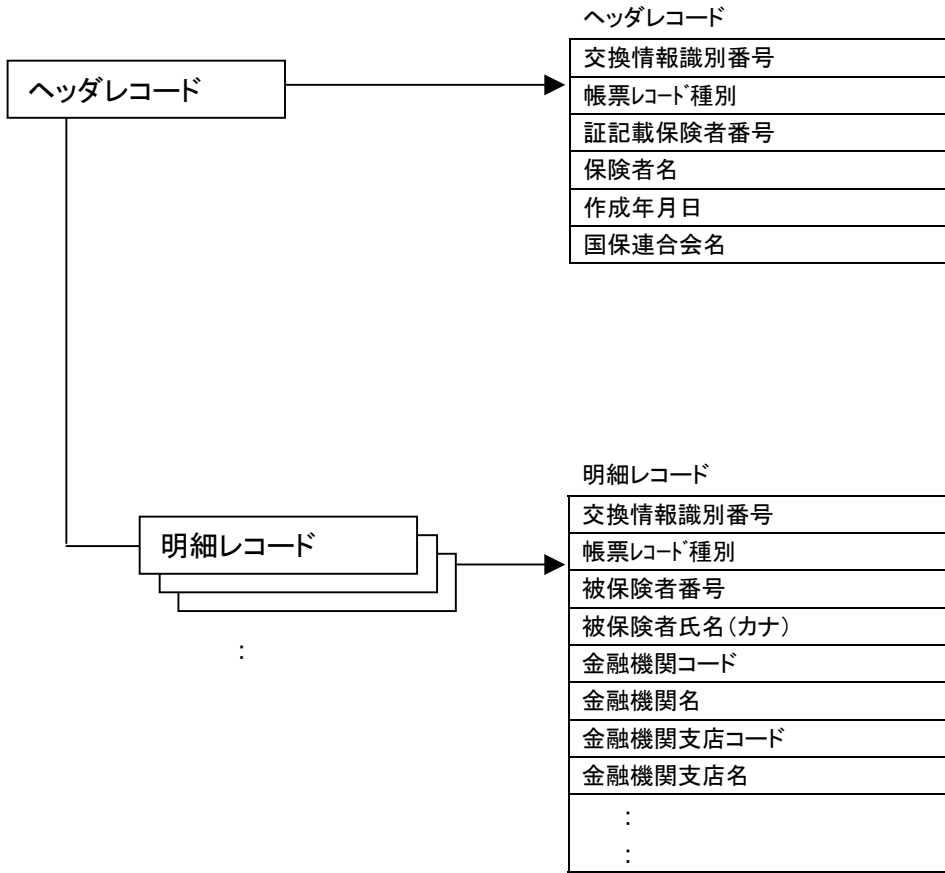
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

振込不能者一覧表情報



(6) 振込依頼書(戻入)情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 8 主治医意見書料支払処理情報(入力情報)

(1) 主治医意見書作成料請求書情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(2) 主治医意見書料支払一覧表情報

・基本情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	主治医意見書料支払一覧表情報の交換情報識別番号を設定する。	“3A21”固定
2	レコード種別コード	数字	1	レコード種別コードを設定する	‘1’固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を設定する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を設定する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	主治医意見書料支払一覧表情報の交換情報識別番号を設定する	“3A21”固定
2	レコード種別コード	数字	1	レコード種別コードを設定する	‘2’固定
3	事業所番号	数字	10	事業所番号を設定する	※1
4	事業所名(漢字)	漢字	40	事業所名(漢字)を設定する	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※1
6	作成依頼年月日	数字	8	意見書の作成依頼年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
7	意見書作成年月日	数字	8	意見書の作成年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
8	意見書送付年月日	数字	8	意見書の送付年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
9	請求額	数字	8	請求額を設定する	※S
10	消費税額	数字	8	請求額の消費税額を設定する	※S
11	支払額	数字	8	支払額を設定する	※S
12	消費税額	数字	8	支払額の消費税額を設定する	※S
13	備考	漢字	40	請求額修正理由等を設定する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

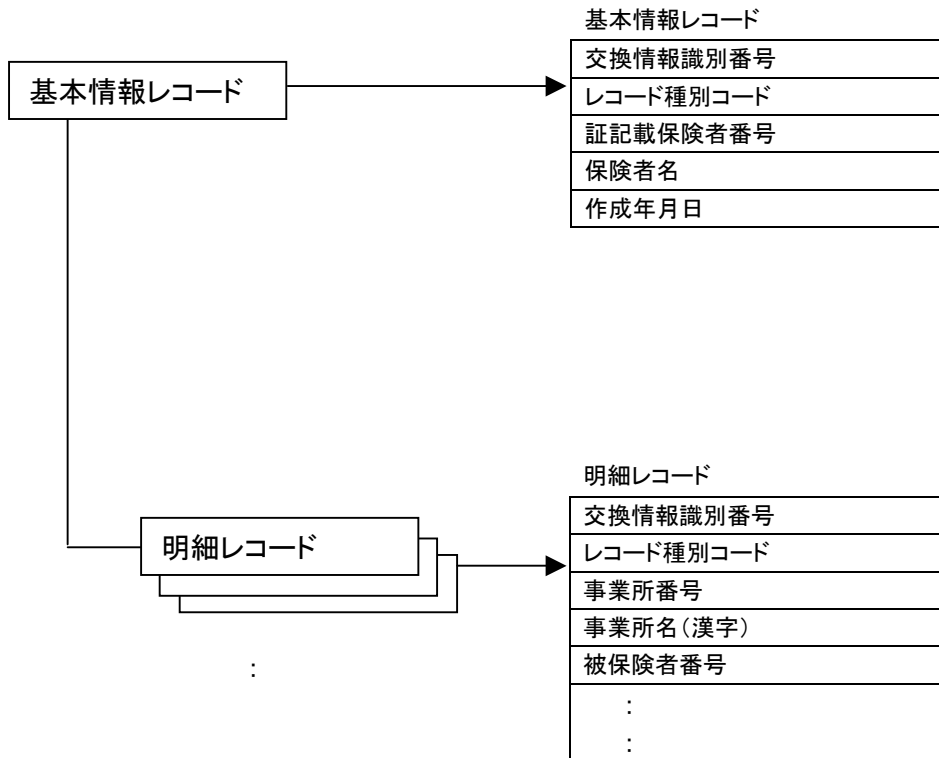
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

主治医意見書料支払一覧表情報



3. 3. 9 主治医意見書料支払処理（出力情報）

（１） 主治医意見書料支払一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	主治医意見書料支払一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3A11”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する。	“H1”固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※2
6	国保連合会名	漢字	30	国保連合会名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	主治医意見書料支払一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“3A11”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別を出力する	“D1”固定
3	事業所番号	数字	10	事業所番号を出力する	※1
4	事業所名（漢字）	漢字	40	事業所名（漢字）を出力する	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
6	作成依頼年月日	数字	8	意見書の作成依頼年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※2
7	意見書作成年月日	数字	8	意見書の作成年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※2
8	意見書送付年月日	数字	8	意見書の送付年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※2
9	請求額	数字	8	請求額を出力する	※S
10	消費税額	数字	8	請求額の消費税額を出力する	※S
11	支払額	数字	8	支払額を出力する	※S
12	消費税額	数字	8	支払額の消費税額を出力する	※S
13	備考	漢字	40	種別（在宅、施設）等を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

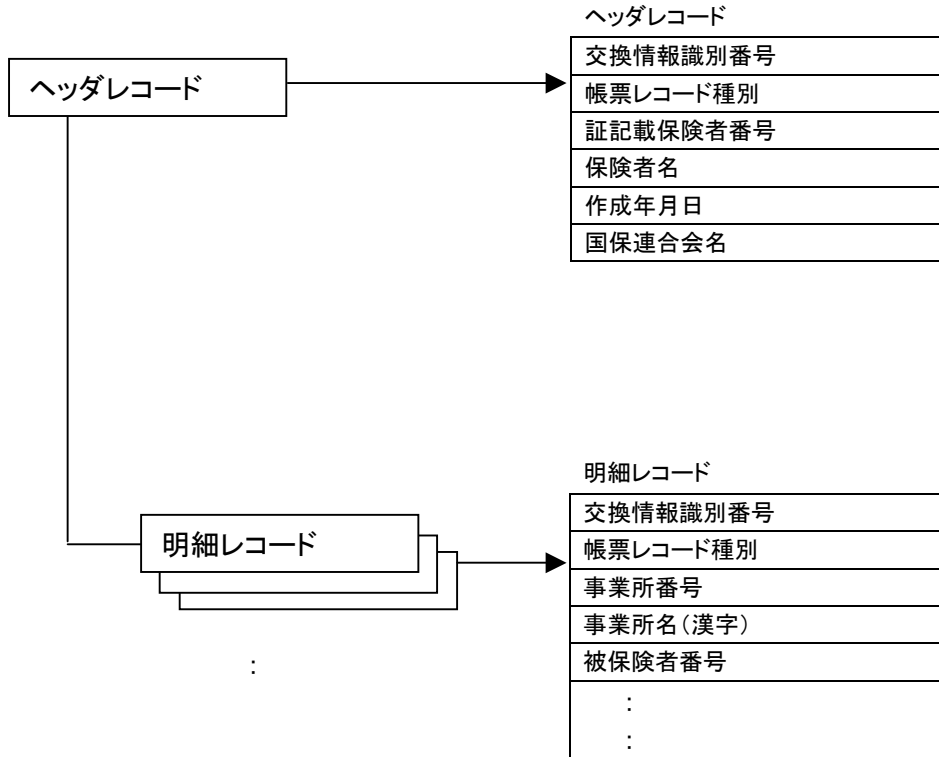
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

主治医意見書料支払一覧表情報



3. 3. 10 認定調査委託料支払処理情報（入力情報）

（１） 認定調査委託料支払一覧表情報

・基本情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	認定調査委託料支払一覧表情報の交換情報識別番号を設定する	“3B11”固定
2	レコード種別コード	数字	1	レコード種別コードを設定する	‘1’固定
3	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※1
4	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を設定する	
5	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※2

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

・明細レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	認定調査委託料支払一覧表情報の交換情報識別番号を設定する	“3B11”固定
2	レコード種別コード	数字	1	レコード種別コードを設定する	‘2’固定
3	事業所番号	数字	10	事業所番号を設定する	※1
4	事業所名（漢字）	漢字	40	事業所名（漢字）を設定する	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※1
6	調査依頼年月日	数字	8	認定調査の依頼年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※2
7	調査実施年月日	数字	8	認定調査の実施年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※2
8	調査票受領年月日	数字	8	認定調査票の受領年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※2
9	請求額	数字	8	請求額を設定する	※S
10	消費税額	数字	8	請求額の消費税額を設定する	※S
11	支払額	数字	8	支払額を設定する	※S
12	消費税額	数字	8	支払額の消費税額を設定する	※S
13	備考	漢字	40	請求額修正理由等を設定する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

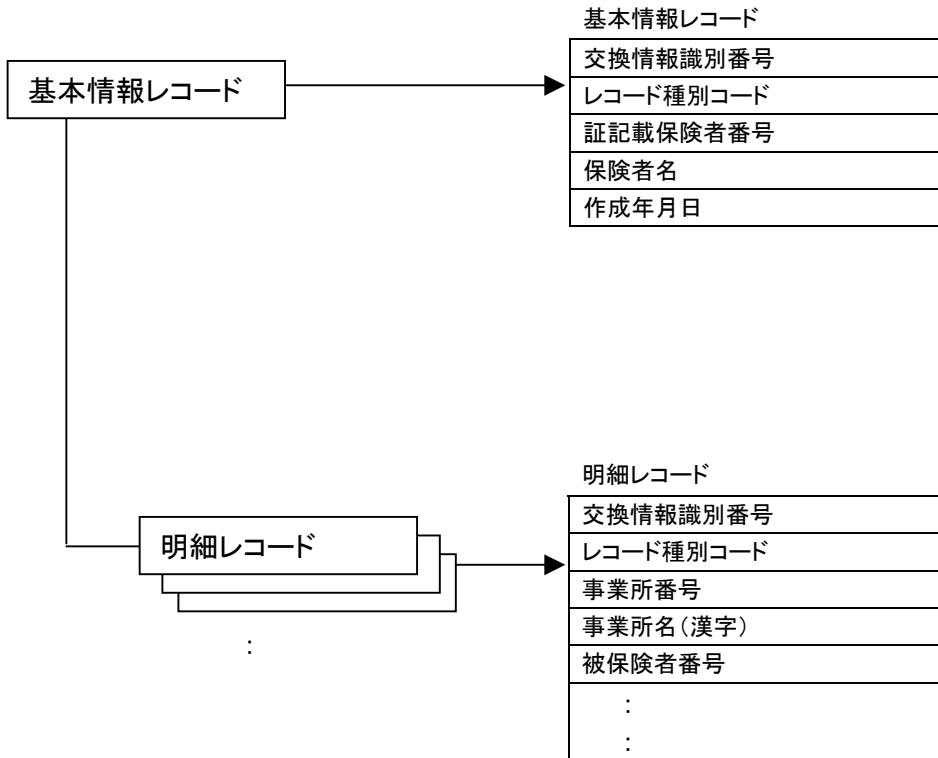
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

認定調査委託料支払一覧表情報



3. 3. 1 1 共同処理用市町村特別給付情報（入力情報）

(1) 共同処理用市町村特別給付異動連絡票情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(2) 共同処理用市町村特別給付訂正連絡票情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 1 2 共同処理用市町村特別給付情報（出力情報）

(1) 共同処理用市町村特別給付更新結果情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(2) 共同処理用市町村特別給付情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 13 共同処理用市町村特別給付事業所情報（入力情報）

(1) 共同処理用市町村特別給付事業所異動連絡票情報（基本情報）

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(2) 共同処理用市町村特別給付事業所異動連絡票情報（サービス情報）

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(3) 共同処理用市町村特別給付事業所訂正連絡票情報（基本情報）

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(4) 共同処理用市町村特別給付事業所訂正連絡票情報（サービス情報）

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 1 4 共同処理用市町村特別給付事業所情報（出力情報）

(1) 共同処理用市町村特別給付事業所情報更新結果情報（基本情報）

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(2) 共同処理用市町村特別給付事業所情報更新結果情報（サービス情報）

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(3) 共同処理用市町村特別給付事業所情報（基本情報）

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

(4) 共同処理用市町村特別給付事業所情報（サービス情報）

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 15 共同処理用保険者情報（入力情報）

(1) 共同処理用保険者異動連絡票情報（基本情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1		備考	
					新規	変更		
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用保険者異動連絡票情報の識別番号を設定する	○	○	“5A11”固定	
2	異動年月日	数字	8	保険者の変更等が生じた年月日（西暦年月日(YYYYMMDD)）を設定する	○	○	※2	
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	1:新規 2:変更	
4	異動事由	数字	2	共同処理用保険者情報の異動事由を設定する	○	○	01(固定値)	
5	保険者番号	数字	6	保険者番号を設定する	○	○	※3	
6	口座情報	金融機関コード	数字	4	保険者の口座の金融機関コードを設定する		※3	償還払給付額管理処理または高額介護サービス費支給処理を委託した場合、必須
7		金融機関支店コード	数字	3	保険者の口座の金融機関支店コードを設定する		※3	
8		口座種目	数字	1	保険者の口座の口座種目を設定する		※3	
9		口座番号	数字	7	保険者の口座の口座番号を設定する		※3	
10		口座名義人（カナ）	英数	40	保険者の口座の口座名義人（カナ）を設定する			
11		振込依頼人コード	数字	10	銀行が採番した振込依頼人識別のためのコードを設定する			
12	問い合わせ先情報	郵便番号	数字	7	問い合わせ先の郵便番号を設定する	○		
13		電話番号	英数	12	問い合わせ先の電話番号を設定する	○		
14		住所（カナ）	英数	75	問い合わせ先の住所（カナ）を設定する			
15		住所（漢字）	漢字	128	問い合わせ先の住所（漢字）を設定する	○		
16		名称1	漢字	40	問い合わせ先の市区町村名等を設定する	○		
17		名称2	漢字	40	問い合わせ先の部署名等を設定する	○		
18		備考	漢字	80	問い合わせ先の備考を設定する			

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

(2) 共同処理用保険者異動連絡票情報(償還払給付額管理処理情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1		備考
					新規	変更	
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用保険者異動連絡票情報の識別番号を設定する	○	○	“5B11”固定
2	保険者番号	数字	6	保険者番号を設定する	○	○	※3
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	1:新規 2:変更
4	異動年月日	数字	8	保険者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	○	※2
5	異動事由	数字	2	共同処理用保険者情報の異動事由を設定する	○	○	01(固定値)
6	居宅介護福祉用具販売費支給限度基準額	数字	7	居宅介護福祉用具販売費支給限度基準額を設定する	○		※S
7	居宅介護住宅改修費支給限度基準額	数字	8	居宅介護住宅改修費支給限度基準額を設定する	○		※S
8	居宅支援福祉用具販売費支給限度基準額	数字	7	居宅支援福祉用具販売費支給限度基準額を設定する	○		※S
9	居宅支援住宅改修費支給限度基準額	数字	8	居宅支援住宅改修費支給限度基準額を設定する	○		※S

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

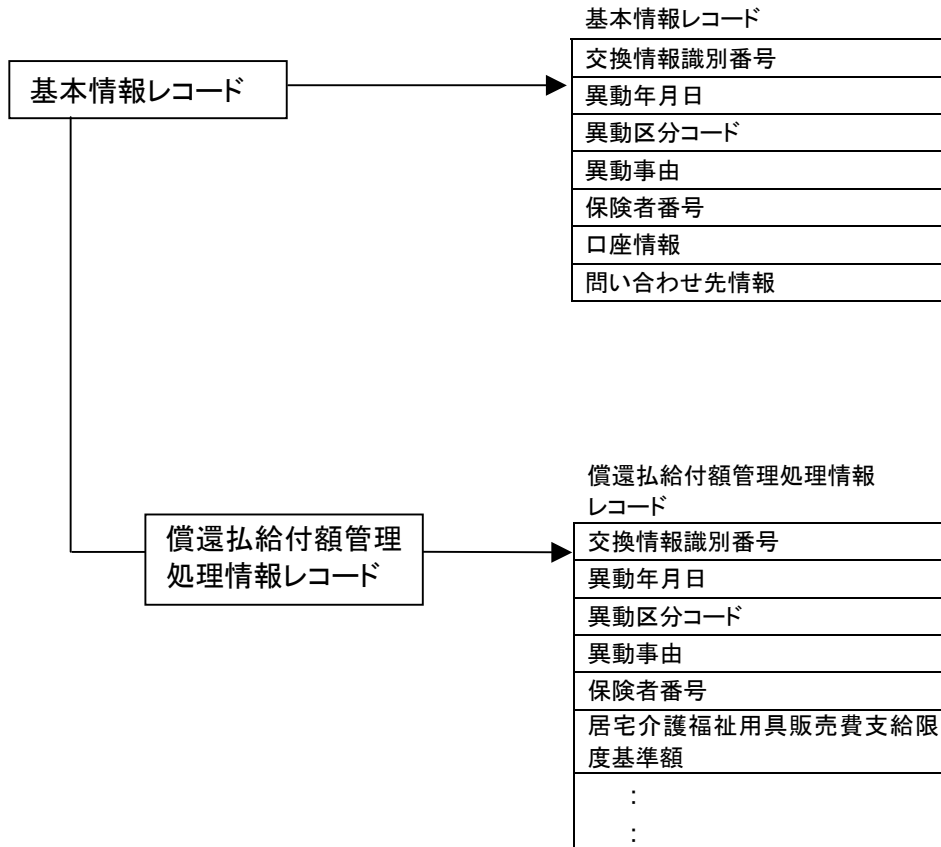
※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

共同処理用保険者異動連絡票情報



(3) 共同処理用保険者訂正連絡票情報(基本情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(4) 共同処理用保険者訂正連絡票情報(償還払給付額管理処理情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 16 共同処理用保険者情報（出力情報）

(1) 共同処理用保険者情報更新結果情報（基本情報）

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用保険者情報更新結果情報の識別番号を出力する	“5A31”固定	
2	異動年月日	数字	8	保険者の変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1	
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更	
4	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1	
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを出力する	※2	
6	異動事由	数字	2	共同処理用保険者情報の異動事由を出力する	※2	
7	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※2	
8	口座情報	金融機関コード	数字	4	保険者の口座の金融機関コードを出力する	※2
9		金融機関支店コード	数字	3	保険者の口座の金融機関支店コードを出力する	※2
10		口座種目	数字	1	保険者の口座の口座種目を出力する	※2
11		口座番号	数字	7	保険者の口座の口座番号を出力する	※2
12		口座名義人（カナ）	英数	40	保険者の口座の口座名義人（カナ）を出力する	
13		振込依頼人コード	数字	10	銀行が採番した振込依頼人識別のためのコードを出力する	
14	問い合わせ先情報	郵便番号	数字	7	問い合わせ先の郵便番号を出力する	
15		住所（カナ）	英数	75	問い合わせ先の住所（カナ）を出力する	
16		住所（漢字）	漢字	128	問い合わせ先の住所（漢字）を出力する	
17		電話番号	英数	12	問い合わせ先の電話番号を出力する	
18		名称1	漢字	40	問い合わせ先の市区町村名等を出力する	
19		名称2	漢字	40	問い合わせ先の部署名等を出力する	
20		備考	漢字	80	問い合わせ先の備考を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

(2) 共同処理用保険者情報更新結果情報(償還払給付額管理処理情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用保険者情報更新結果情報の識別番号を出力する	“5B31”固定
2	異動年月日	数字	8	保険者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
4	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを出力する	※2
6	異動事由	数字	2	共同処理用保険者情報の異動事由を出力する	※2
7	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※2
8	居宅介護福祉用具販売費支給限度基準額	数字	7	居宅介護福祉用具販売費支給限度基準額を出力する	※S
9	居宅介護住宅改修費支給限度基準額	数字	8	居宅介護住宅改修費支給限度基準額を出力する	※S
10	居宅支援福祉用具販売費支給限度基準額	数字	7	居宅支援福祉用具販売費支給限度基準額を出力する	※S
11	居宅支援住宅改修費支給限度基準額	数字	8	居宅支援住宅改修費支給限度基準額を出力する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄を参照。(P.42)

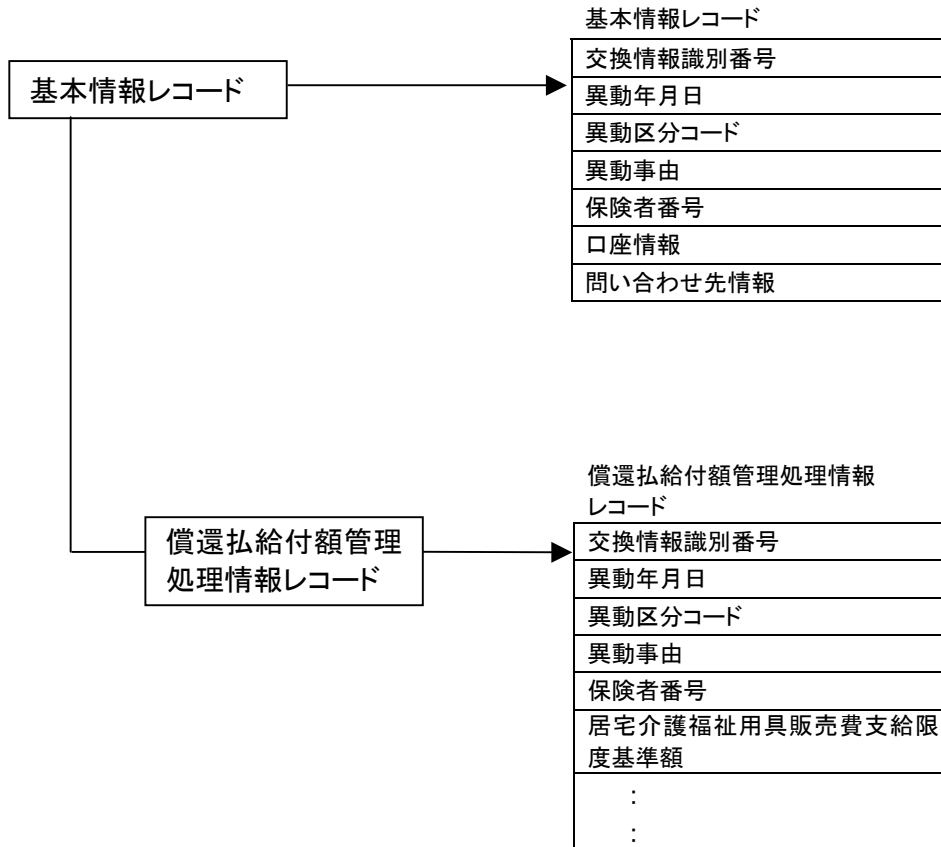
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

共同処理用保険者情報更新結果情報



(3) 共同処理用保険者情報(基本情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用保険者情報の識別番号を出力する	“5A41”固定	
2	異動年月日	数字	8	保険者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1	
3	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更	
5	異動事由	数字	2	共同処理用保険者情報の異動事由を出力する	※2	
6	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※2	
7	口座情報	金融機関コード	数字	4	保険者の口座の金融機関コードを出力する	※2
8		金融機関支店コード	数字	3	保険者の口座の金融機関支店コードを出力する	※2
9		口座種目	数字	1	保険者の口座の口座種目を出力する	※2
10		口座番号	数字	7	保険者の口座の口座番号を出力する	※2
11		口座名義人(カナ)	英数	40	保険者の口座の口座名義人(カナ)を出力する	
12		振込依頼人コード	数字	10	銀行が採番した振込依頼人識別のためのコードを出力する	
13	問い合わせ先情報	郵便番号	数字	7	問い合わせ先の郵便番号を出力する	
14		電話番号	英数	12	問い合わせ先の電話番号を出力する	
15		住所(カナ)	英数	75	問い合わせ先の住所(カナ)を出力する	
16		住所(漢字)	漢字	128	問い合わせ先の住所(漢字)を出力する	
17		名称1	漢字	40	問い合わせ先の市区町村名等を出力する	
18		名称2	漢字	40	問い合わせ先の部署名等を出力する	
19		備考	漢字	80	問い合わせ先の備考を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

(4) 共同処理用保険者情報(償還払給付額管理処理情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用保険者情報の識別番号を出力する	“5B41”固定
2	異動年月日	数字	8	保険者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
3	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
5	異動事由	数字	2	共同処理用保険者情報の異動事由を出力する	※2
6	保険者番号	数字	6	保険者番号を出力する	※2
7	居宅介護福祉用具販売費支給限度基準額	数字	7	居宅介護福祉用具販売費支給限度基準額を出力する	※S
8	居宅介護住宅改修費支給限度基準額	数字	8	居宅介護住宅改修費支給限度基準額を出力する	※S
9	居宅支援福祉用具販売費支給限度基準額	数字	7	居宅支援福祉用具販売費支給限度基準額を出力する	※S
10	居宅支援住宅改修費支給限度基準額	数字	8	居宅支援住宅改修費支給限度基準額を出力する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄を参照。(P.42)

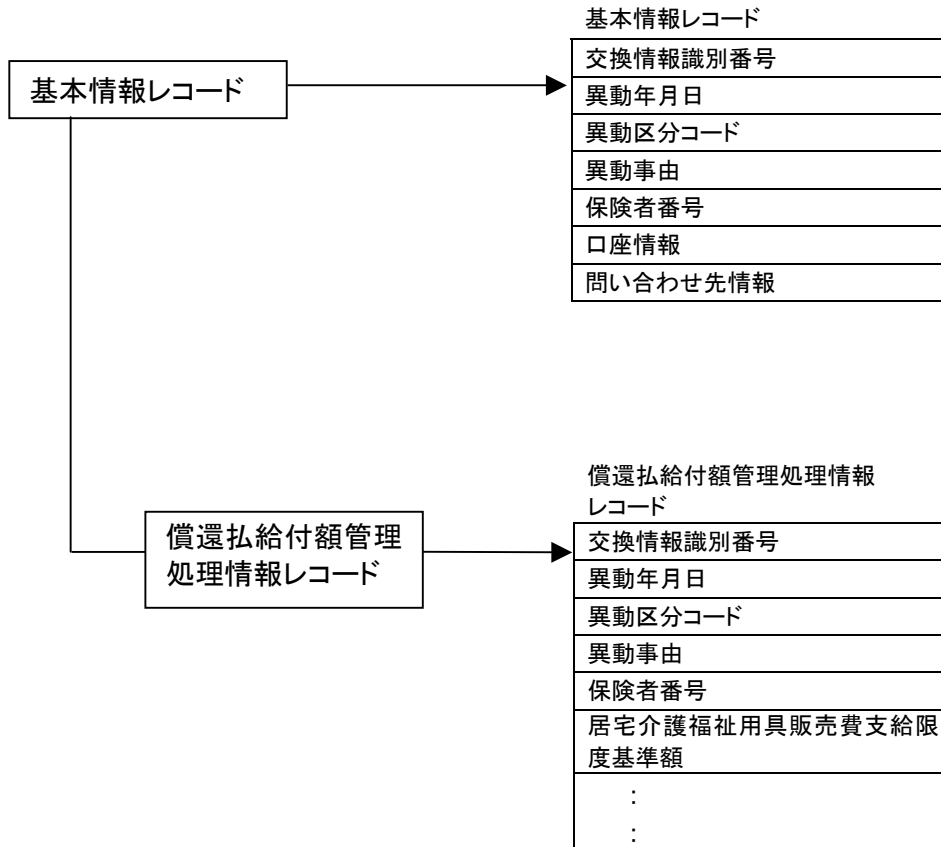
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

共同処理用保険者情報



3. 3. 17 共同処理用受給者情報（入力情報）

(1) 共同処理用受給者異動連絡票情報（基本情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1		備考
					新規	変更	
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者異動連絡票情報の識別番号を設定する	○	○	“5C11”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日（西暦年月日(YYYYMMDD)）を設定する	○	○	※2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	1:新規 2:変更
4	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を設定する	○	○	※3
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	○	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	○	※3
7	被保険者氏名（漢字）	漢字	40	被保険者氏名（漢字）を設定する			
8	郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を設定する			
9	住所（カナ）	英数	75	被保険者の住所（カナ）を設定する			
10	住所（漢字）	漢字	128	被保険者の住所（漢字）を設定する			
11	電話番号	英数	12	被保険者の電話番号を設定する			
12	帳票出力順序コード	英数	3	市町村コード等の任意のコードを設定する 帳票出力のソートで使用する			

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

(2) 共同処理用受給者異動連絡票情報(償還払給付額管理処理情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1		備考
					新規	変更	
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者異動連絡票情報の識別番号を設定する	○	○	“5D11”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	○	※2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	1:新規 2:変更
4	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を設定する	○	○	※3
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	○	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	○	※3
7	保険給付支払の一時差止の開始年月日	数字	8	保険給付支払の一時差止を開始した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		※2
8	保険給付支払の一時差止の終了年月日	数字	8	保険給付支払の一時差止を終了した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する			※2
9	保険給付支払の一時差止区分コード	数字	1	保険給付支払の一時差止の区分コードを設定する	○		1:一部差止 2:全部差止
10	保険給付支払の一時差止金額	数字	9	保険給付支払の一時差止金額を設定する		保険給付支払の一時差止区分コードが“1”の場合必須	※S

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

(3) 共同処理用受給者異動連絡票情報(高額介護サービス費支給処理情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1		備考
					新規	変更	
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者異動連絡票情報の識別番号を設定する	○	○	“5E11”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	○	※2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	1:新規 2:変更
4	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を設定する	○	○	※3
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	○	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	○	※3
7	世帯主被保険者番号(世帯集約番号)	英数	10	世帯主被保険者番号を設定する 世帯合算で使用する	○		
8	世帯所得区分コード	数字	1	世帯の所得区分コードを設定する	○		※3
9	所得区分コード	数字	1	個人の所得区分コードを設定する	○		※3
10	老齢福祉年金受給の有無	数字	1	老齢福祉年金受給の有無を設定する	○		※3
11	利用者負担第2段階	数字	1	利用者負担第2段階に該当するか否かを設定する	○		※3 ※4
12	支給申請書出力の有無	数字	1	支給申請書出力の有無を設定する			※3 ※4

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

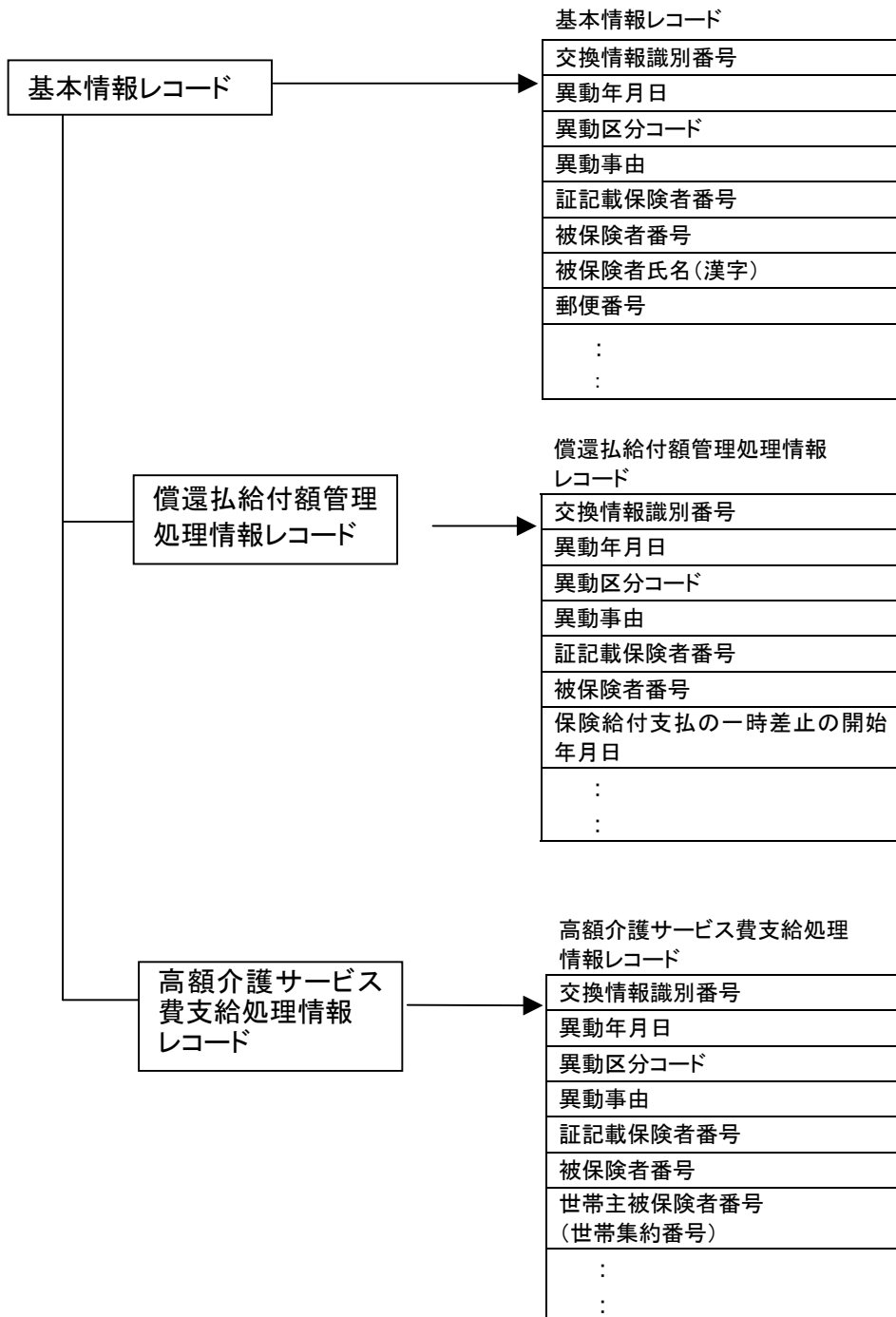
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照(P.31)

※4 処理年月が平成17年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成17年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成17年9月30日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。なお、項番11.利用者負担第2段階について、未設定である場合は「1:該当無し」として取り扱う。

レコード構成図

共同処理用受給者異動連絡票情報



(4) 共同処理用受給者訂正連絡票情報(基本情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(5) 共同処理用受給者訂正連絡票情報(償還払給付額管理処理情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

(6) 共同処理用受給者訂正連絡票情報(高額介護サービス費支給処理情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません

3. 3. 18 共同処理用受給者情報（出力情報）

(1) 共同処理用受給者情報更新結果情報（基本情報）

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者情報更新結果情報の識別番号を出力する	“5C31”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
4	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを出力する	※2
6	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を出力する	※2
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
8	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
9	被保険者氏名（漢字）	漢字	40	被保険者氏名（漢字）を出力する	
10	電話番号	英数	12	被保険者の電話番号を出力する	
11	郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を出力する	
12	住所（カナ）	英数	75	被保険者の住所（カナ）を出力する	
13	住所（漢字）	漢字	128	被保険者の住所（漢字）を出力する	
14	帳票出力順序コード	英数	3	市町村コード等の任意のコードを出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

(2) 共同処理用受給者情報更新結果情報(償還払給付額管理処理情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者情報更新結果情報の識別番号を出力する	“5D31”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
4	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを出力する	※2
6	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を出力する	※2
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
8	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
9	保険給付支払の一時差止の開始年月日	数字	8	保険給付支払の一時差止を開始した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
10	保険給付支払の一時差止の終了年月日	数字	8	保険給付支払の一時差止を終了した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
11	保険給付支払の一時差止区分コード	数字	1	保険給付支払の一時差止の区分コードを出力する	1:一部差止 2:全部差止
12	保険給付支払の一時差止金額	数字	9	保険給付支払の一時差止金額を設定する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

(3) 共同処理用受給者情報更新結果情報(高額介護サービス費支給処理情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者情報更新結果情報の識別番号を出力する	“5E31”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
4	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを出力する	※2
6	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を出力する	※2
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
8	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
9	世帯主被保険者番号 (世帯集約番号)	英数	10	世帯主被保険者番号を出力する	
10	世帯所得区分コード	数字	1	世帯の所得区分コードを出力する	※2
11	所得区分コード	数字	1	個人の所得区分コードを出力する	※2
12	老齢福祉年金受給の有無	数字	1	老齢福祉年金受給の有無を出力する	※2
13	利用者負担第2段階	数字	1	利用者負担第2段階に該当するか否かを出力する	※2 ※3
14	支給申請書出力の有無	数字	1	支給申請書出力の有無を出力する	※2

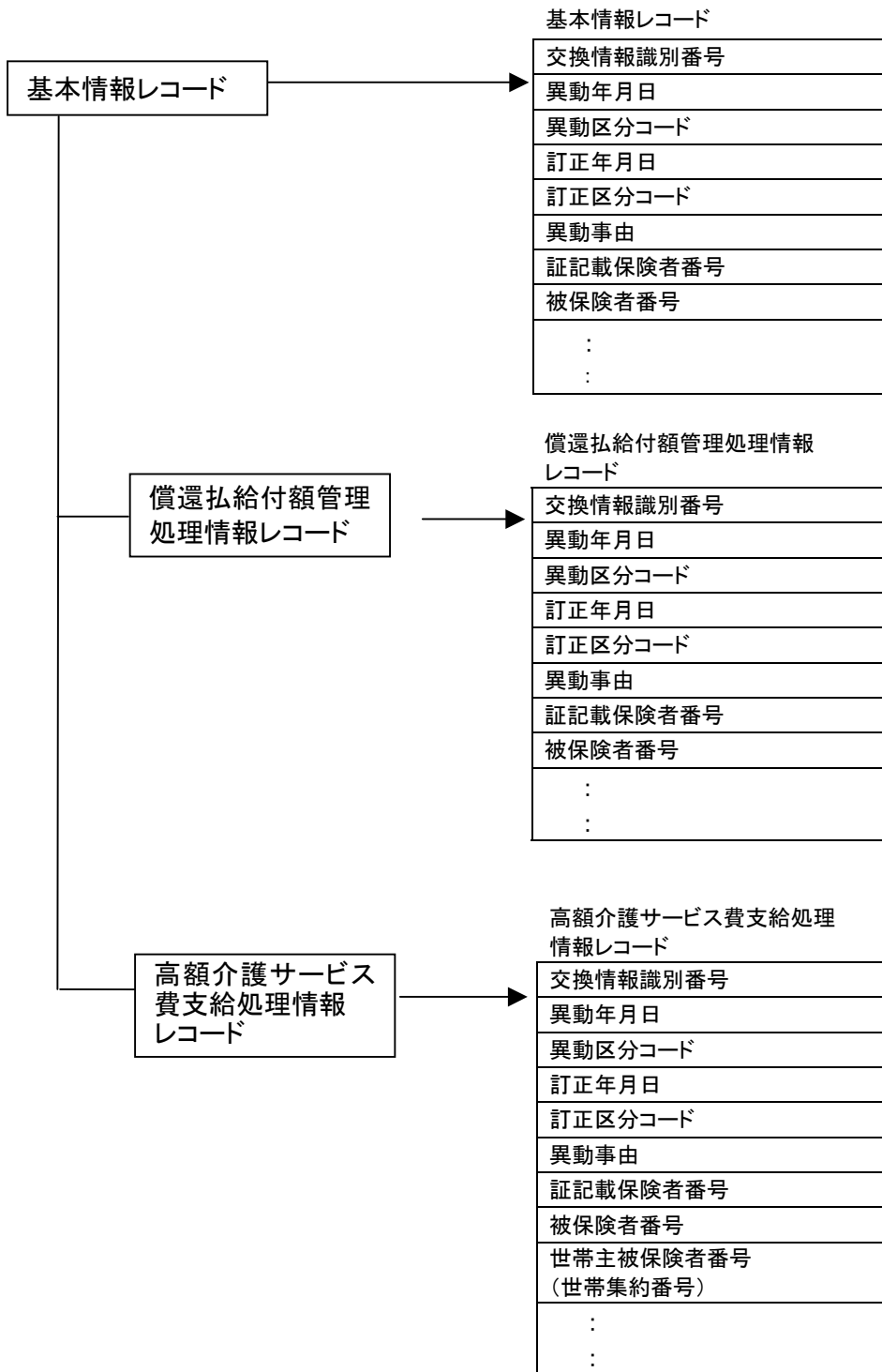
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※3 異動年月日が平成17年9月30日以前の情報について、異動連絡票情報において未設定であった場合は「1:該当無し」を設定して出力する。

レコード構成図

共同処理用受給者情報更新結果情報



(4) 共同処理用受給者情報(基本情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者情報の識別番号を出力する	“5C41”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
3	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
5	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を出力する	※2
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
7	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
8	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を出力する	
9	郵便番号	数字	7	被保険者の郵便番号を出力する	
10	住所(カナ)	英数	75	被保険者の住所(カナ)を出力する	
11	住所(漢字)	漢字	128	被保険者の住所(漢字)を出力する	
12	電話番号	英数	12	被保険者の電話番号を出力する	
13	帳票出力順序コード	英数	3	市町村コード等の任意のコードを出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

(5) 共同処理用受給者情報(償還払給付額管理処理情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者情報の識別番号を出力する	“5D41”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※1
3	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を設定する	※1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更
5	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を設定する	※2
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
7	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2
8	保険給付支払の一時差止の開始年月日	数字	8	保険給付支払の一時差止を開始した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※1
9	保険給付支払の一時差止の終了年月日	数字	8	保険給付支払の一時差止を終了した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※1
10	保険給付支払の一時差止区分コード	数字	1	保険給付支払の一時差止の区分コードを設定する	1:一部差止 2:全部差止
11	保険給付支払の一時差止金額	数字	9	保険給付支払の一時差止金額を設定する	※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

(6) 共同処理用受給者情報(高額介護サービス費支給処理情報)

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	共同処理用受給者情報の識別番号を出力する	“5E41”固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を出力する	※1
3	訂正年月日	数字	8	訂正年月日を出力する	※1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを出力する	1:新規 2:変更
5	異動事由	数字	2	共同処理用受給者情報の異動事由を出力する	※2
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
7	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
8	世帯主被保険者番号 (世帯集約番号)	英数	10	世帯主被保険者番号を出力する	
9	世帯所得区分コード	数字	1	世帯の所得区分コードを出力する	※2
10	所得区分コード	数字	1	個人の所得区分コードを出力する	※2
11	老齢福祉年金受給の有無	数字	1	老齢福祉年金受給の有無を出力する	※2
12	利用者負担第2段階	数字	1	利用者負担第2段階に該当するか否かを出力する	※2 ※3
13	支給申請書出力の有無	数字	1	支給申請書出力の有無を出力する	※2

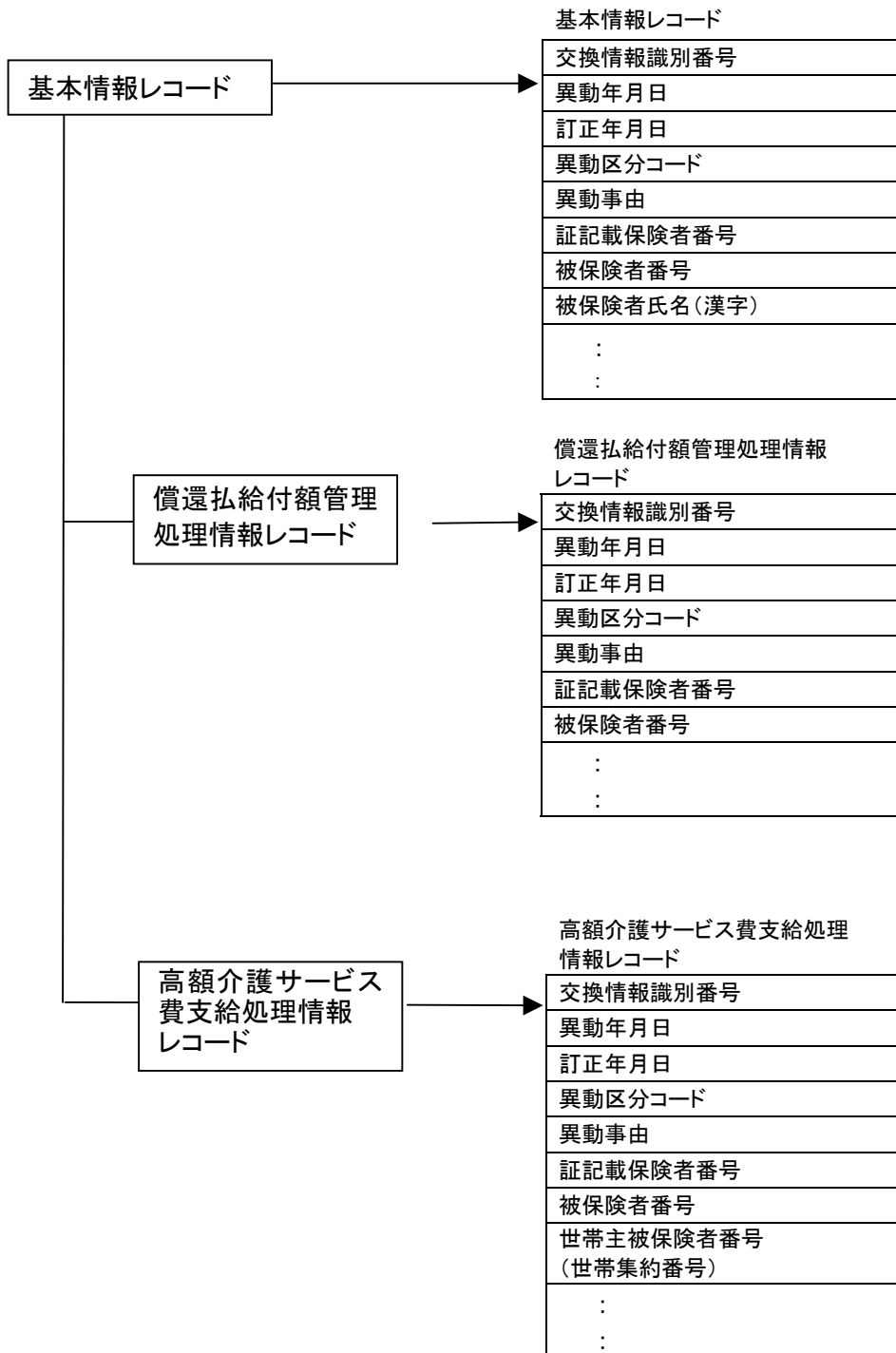
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」を参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」を参照。(P.31)

※3 異動年月日が平成17年9月30日以前の情報について、異動連絡票情報において未設定であった場合は「1:該当無し」を設定して出力する。

レコード構成図

共同処理用受給者情報



3. 4 国保連合会への委託について

3. 4. 1 給付系保険者事務共同処理における委託の相関関係

給付系保険者事務共同処理は、審査支払業務により構築される情報(給付実績、台帳情報等)及び給付系保険者事務共同処理の各業務により構築される情報(給付実績等)を基に行う業務である。したがって、審査支払業務委託が必須となるとともに、各業務を委託する形態として、個別の委託が可能な業務、同時委託が望ましい業務(同時委託しない場合、業務に制限が発生する業務)及び同時委託(または実績報告)が必須の業務に分類できる。

以下にその相関関係を示す。

同時委託業務 委託業務	要介護認定 更新支援 処理	償還払 給付額 管理処理	介護給付費 通知作成 処理	高額介護 サービス費 支給処理	市町村 特別給付等 支払処理	各種支払 支援処理	主治医 意見書料 支払処理	認定調査 委託料 支払処理
要介護認定更新支援処理								
償還払給付額管理処理								
介護給付費通知作成処理		○ ※1		○ ※2	○ ※3			
高額介護サービス費支給処理		◎ ※4						
市町村特別給付等支払処理								
各種支払支援処理		◎ ※5		◎ ※6				
主治医意見書料支払処理								
認定調査委託料支払処理								

凡例: ◎同時委託(または実績報告)必須、○同時委託推奨

(1) 要介護認定更新支援処理

- ・ 相関関係なし(個別の委託が可能)。

(2) 償還払給付額管理処理

- ・ 相関関係なし(個別の委託が可能)。

(3) 介護給付費通知作成処理

①同時委託推奨業務

- ・ 償還払給付額管理処理 ※1

償還払給付額管理処理の委託を行わない場合、介護給付費通知書に償還払分の給付実績が反映されないこととなる。

- ・ 高額介護サービス費支給処理 ※2

高額介護サービス費支給処理の委託を行わない場合、介護給付費通知書に高額介護サービス費の給付実績が反映されないこととなる。

- ・市町村特別給付等支払処理 ※3

市町村特別給付等支払処理の委託を行わない場合、介護給付費通知書に市町村特別給付の給付実績が反映されないこととなる。

(4) 高額介護サービス費支給処理

- ①同時委託(または償還払給付実績報告)が必須業務

- ・償還払給付額管理処理 ※4

償還払給付額管理処理の委託(または償還払いの給付実績報告)を行わない場合、正確な高額介護サービス費の算定ができないこととなる。

(5) 各種支払支援処理

- ①同時委託必須業務

- ・償還払給付額管理処理 ※5

償還払給付額管理処理で作成されたデータを使用するため。

- ・高額介護サービス費支給処理 ※6

高額介護サービス費支給処理で作成されたデータを使用するため。

(6) 主治医意見書料支払処理

- ・相関関係なし(個別の委託が可能)。

(7) 認定調査委託料支払処理

- ・相関関係なし(個別の委託が可能)。

3. 4. 2 給付系保険者事務共同処理の委託と共同処理用情報との関係

国保連合会に給付系保険者事務共同処理を委託する場合、その業務毎に必要な共同処理用情報がある。委託業務と必要な共同処理用情報との関係を以下に示す。

委託業務 共同処理用情報	要介護認定 更新支援 処理	償還払 給付額 管理処理	介護給付費 通知作成 処理	高額介護 サービス費 支給処理	市町村 特別給付等 支払処理	各種支払 支援処理	主治医 意見書料 支払処理	認定調査 委託料 支払処理
共同処理用 市町村特別給付情報					○			
共同処理用 市町村特別給付事業者情報					○			
共同処理用保険者情報 (基本情報)	○	○	○	○				
共同処理用保険者情報 (償還払給付額管理処理情報)		○						
共同処理用受給者情報 (基本情報)	○	○	○	○				
共同処理用受給者情報 (償還払給付額管理処理情報)		○						
共同処理用受給者情報 (高額介護サービス費支給 処理情報)				○				

凡例:○委託する場合に必須

3. 5 帳票イメージ

要介護認定・要支援認定有効期間終了のお知らせ

NXXXXXXXXX
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN N

あなたの要介護認定・要支援認定期間が、 NN 29 年 29 月 29 日をもって終了いたしますので、お知らせします。

被保険者番号	XXXXXXXXXX	フリガナ	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
		被保険者氏名	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
要介護認定期間	NN 29 年 29 月 29 日 ~ NN 29 年 29 月 29 日		要介護状態区分	NNNN	

要介護認定・要支援認定の更新を行う場合は、同封の「要介護更新認定・要支援更新認定申請書」に必要事項を記入し、被保険者証を添えて、認定有効期間終了日の30日前までに下記宛に提出してください。

【提出・問い合わせ先】

NXXXXXXXXX
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

電話番号 XXXXXXXXXXXX

(999999)

要介護認定・要支援認定 要介護更新認定・要支援更新認定 申請書

様

次のとおり申請します。

被 保 者	被保険者番号	X X X X X X X X X X	申請年月日	NN 年 月 日	
	フリガナ	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	生年月日	NN 29 年 29 月 29 日	
	氏 名	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	性別	N	
	住 所	NXXXXXXXXX NNN NNN <div style="text-align: right;">電話番号 XXXXXXXXXXXX</div>			
	前回の要介護認定の結果等	要介護状態区分 NNNN			
		有効期間 NN 29 年 29 月 29 日 から NN 29 年 29 月 29 日			
介護保険施設 入院・入所の 有無 (短期入所を 除く)	有	入院・入所施設名			
		所在地			
	無	介護保険施設以外の入院医療機関名・入所施設名			
		所在地			

提 出 代 行 者	名 称	該当に○ (地域包括支援センター・居宅介護支援事業者・指定介護老人福祉施設・介護老人保健施設・指定介護療養型医療施設)
	住 所	〒 電話番号

主 治 医	主治医の氏名		医療機関名	
	所 在 地	〒 電話番号		

2号被保険者(40歳から64歳の医療保険加入者)のみ記入

医療保険者名		医療保険被保険者証 記号番号	
特定疾病名			

介護サービス計画又は介護予防サービス計画を作成するために必要があるときは、要介護認定・要支援認定にかかる調査内容、介護認定審査会による判定結果・意見、及び主治医意見書を、 市(町村)から地域包括支援センター、居宅介護支援事業者、居宅サービス事業者若しくは介護保険施設の関係人、主治医意見書を記載した医師又は認定調査に従事した調査員に提示することに同意します。

本人氏名

(999999)

償還連絡票フォーマット

保険者 番号											
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

整理 番号											
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請年月日	平成			年			月			日
-------	----	--	--	---	--	--	---	--	--	---

平成			年			月分
----	--	--	---	--	--	----

被 保 険 者	被保険者 番号										
	(フリガナ)										
	氏名										
	生年月日	1.明治 2.大正 3.昭和			性別	1.男 2.女					
	要介護 状態区分	要支援1・2 経過的要介護・要介護・1・2・3・4・5									
	認定有効 期間	平成			年			月			日
	平成			年			月			日	まで

支 払 方 法				
窓 口 払		口 座 払		
支払場所		振込先	金融機関	
			口座種目	
支払期間			口座番号	
			口座名義人	

合 計 額	保険請求額								
	自己負担額								

枚中	枚目
----	----

国保連→保険者

償還払支給決定者一覧表

NN Z9年 Z9月審査分

NN Z9 N Z9 N Z9 N ZZZZ9 頁
NNNNNNNNNNNNNNNN

保険者番号	保険者名									
999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN									
No.	被保険者番号		サービス 提供年月	事業所番号	サービス種類コード	単位数/金額	支払金額	備考	支払日 または 振込日	
整理番号	被保険者氏名 (漢字)			事業所名称	サービス種類名	増減点	支払方法			
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
999999	XXXXXXXXXX		NNZ9NZ9N	9999999999	99	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
9999999999	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNZ9NZ9N	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	--,---,-9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		

振込依頼書

NNNNNNNNNNNNNNNNNNN
 NNNNNNNNNNNNNNNNNNN 様
 依頼人 NNNNNNNNNNNNNNNNNNN

提出日	年	月	日
頁/枚数	ZZZZZZZZ /		ZZZZZZZZ

取組指定日
年 月 日

銀行名(上段) 支店名(下段)	種目	口座番号	受取人	金額 (円)	振込区分	手数料 (円)	概要
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
		小計	ZZZZZZ9 件	ZZZ, ZZZ, ZZ9	件		
		合計	ZZZZZZ9 件	ZZZ, ZZZ, ZZ9	件		

* 種目
 普通預金…フ
 当座預金…ト
 その他 …ソ

介護給付費通知一覧表

NN 29 年 29 月 29 日 ZZZZ29 頁

NNNNNNNNNNNNNNNNNN

集計期間 : NN 29 年 29 月 ~ NN 29 年 29 月

保険者番号		保険者名						
999999		NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN						
No.	被保険者番号	被保険者氏名 (カナ) 被保険者氏名 (漢字)	サービス月	事業所番号 事業所名	サービス種類コード サービス種類名	保険給付額 (円)	利用者負担額 (円)	公費負担額 (円)
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ
999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	29N	9999999999 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	99 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, Z29	ZZZ, ZZZ, ZZZ

※公費負担額は期間内の合計です。

介護給付費通知書

NXXXXXXXX
 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN N

被保険者番号： XXXXXXXXXX

あなたの NN 29 年 29 月 ~ NN 29 年 29 月における介護給付費は以下のとおりです。

【問い合わせ先】

NXXXXXXXX
 NNN
 NNN

NNN
 NNN

電話番号 XXXXXXXXXX

NN

サービス月	サービス事業所	サービス種類 ／サービス略称	サービス 日数／回数	利用者負担額 合計額（円）	サービス費用 合計額（円）
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229
NN29N29N	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	29	222, 222, 229	222, 222, 229

※サービス費用合計額は、あなたが介護サービスを受けたときにお支払いになった金額を含む総額を記載しています。
 ※この通知によって、支払を行う必要はありません。

(99999)

介護保険高額介護（予防）サービス費給付判定結果

年 月

フリガナ			保険者番号								
被保険者氏名			被保険者番号								
受付年月日	年	月	日	性別							
決定年月日	年	月	日								
本人支払額	円										
支給区分コード	1. 支給 2. 不支給		支給金額	円							
支払方法区分コード	1. 口座 2. 窓口										
不支給理由											

口座振替 依頼欄	銀行 信用金庫 信用組合	本店 支店 出張所	種 目	口座番号								
	金融機関コード		店舗コード		1. 普通預金							
					2. 当座預金							
					9. その他							
フリガナ												
口座名義人												

窓口払い欄	支払場所										
	支払期間	開始	年	月	日						
		終了	年	月	日						

高額介護サービス費支給(不支給) 決定者一覧表

NN Z9 年 Z9 月 Z9 日 ZZZZ9 頁

NNNNNNNNNNNNNNNN

保険者番号		保険者名						
999999		NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN						
No.	被保険者番号	サービス提供年月	支払情報		支払場所・支払期間または振込先情報			支払日または振込日
	被保険者氏名(漢字)	決定年月	可否	利用者負担金額(円) 決定額(円)	支払方法	支払場所 支払期間 金融機関名 支店名 種目 口座番号 口座名義人		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
999999	XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	NNZ9N29N NNZ9N29N	N	ZZZ,ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZZ,ZZ9	NN	NNNNNNNNNNNNNNNNNN NNN 9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

1 4 5 2 1

振込依頼書

NNNNNNNNNNNNNNNNN
 NNNNNNNNNNNNNNNNN 様
 依頼人 NNNNNNNNNNNNNNNNN

提出日	年	月	日
頁/枚数	ZZZZZZZZ9	/	ZZZZZZZZ9

取組指定日
年 月 日

銀行名(上段) 支店名(下段)	種目	口座番号	受取人	金額 (円)	振込区分	手数料 (円)	概要
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNN NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	9999999	(XXXXXXXXXX) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ZZZ, ZZZ, ZZ9			
				小計	ZZZZZZ9 件	ZZZ, ZZZ, ZZ9	件
				合計	ZZZZZZ9 件	ZZZ, ZZZ, ZZ9	件

* 種目
 普通預金…フ
 当座預金…ト
 その他 …ツ

介護給付費 払込請求書

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

殿

平成 XX 年 XX 月審査確定額（償還分）を下記のとおり払込み下さい。

内 訳	金額	円	払込期限	平成 XX 年 XX 月 XX 日		
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	送金先	NNNNNNNNNN		
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	預金種目	NN	口座 番号	XXXXXX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円		口座名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円				

平成 XX 年 XX 月 XX 日

NN
NN

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
NNNNNNNNNN

NNNN 国民健康保険団体連合会
NNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNN

振込人→取扱銀行→振込人

振込依頼書

入金票	通過番号	発信時分	受信者名	発信印

取組日	年 月 日	実施印
先方銀行	NNNNNNNNNNNNNNNNNN	複記
受取人	預金種目 NN 口座番号 XXXXXXX	金額 ZZZ, ZZZ, ZZZ, Z9 円
	フリガナ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 氏名 NNNNNNNNNNNNNNNNN	(おねがい) 1. この振込は他の銀行と一緒にごとなく個別にお取扱下さい。
依頼人	フリガナ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 氏名 NNNNNNNNNNNNN 殿	印刷合印

公金

備考 介護保険給付費の審査支払確定額（償還分） 審査年月 XX 年 XX 月 払込期限 XX 年 XX 月 XX 日

出納済印または振替科目

振込人・取扱銀行（保管）

領 収 書

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

殿

平成 XX 年 XX 月審査確定額（償還分）を下記のとおり領収いたしました。

内 訳	金額	円	(取扱店)		
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円			

平成 XX 年 XX 月 XX 日

NN
NN

※取扱店の領収印のないものは NNNN 国民健康保険団体連合会
無効です。 NNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNN

振込人→取扱銀行→振込人

介護給付費 振込通知書

平成 XX 年 XX 月 審査分（償還分）

(経由)

〇〇県 国民健康保険団体連合会 殿

内 訳	金額	円	口座番号	収入科目
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX
	NNNNNNNNNN	---,---,---,9 円	XXXXXX	XX XX XX XX

振込人	番号	XXXXXX
	氏名	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

振込人→取扱銀行→連合会

認定調査委託料支払一覧表

NN Z9 年 Z9 月 Z9 日 ZZZZ9 頁

NNNNNNNNNNNNNNNNNN

保険者番号		保険者名								
999999		NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN								
事業所番号 事業所名	被保険者番号	調査依頼日	調査実施日	調査票受領日	請求額 (円)	消費税額 (円)	支払額 (円)	消費税額 (円)	備考	
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										
999999999	XXXXXXXX	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN										

- 460 -

国保連→保険者

共同処理用市町村特別給付情報

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

保険者番号	999999
-------	--------

異動区分	9
------	---

異動年月日	NN	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	NN	99	年	99	月	99	日

— 464 —

サービスコード	サービス名	単位数	支給限度基準額	有効開始年月日							有効終了年月日							給付率引下対象有無
				年	月	日	年	月	日	年	月	日	年	月	日			
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN
999999	NNNNNNNNNNNNNNNN	999999	999999	NN	99	年	99	月	99	日	NN	99	年	99	月	99	日	NN

共同処理用市町村特別給付事業所情報訂正連絡票

(サービス情報)

平成 年 月 日 頁

保険者名

事業所番号	
サービスコード	

訂正区分	2:修正	3:削除
------	------	------

異動年月日	平成			年			月			日
訂正年月日	平成			年			月			日

管理者

氏名																								
住所																								

事業開始年月日	平成			年			月			日
事業休止年月日	平成			年			月			日
事業廃止開始年月日	平成			年			月			日
事業再開年月日	平成			年			月			日

事業所

氏名																									
住所																									
電話番号													FAX番号												

市町村特別給付										
登録保険者番号										
受領委任	1:なし 2:あり									
登録開始年月日	平成			年			月			日
登録終了年月日	平成			年			月			日

生活保護の指定	1:なし 2:あり
---------	-----------

共同処理用市町村特別給付事業所情報更新結果

(基本情報)

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

事業所番号	9999999999
-------	------------

異動区分	9
訂正区分	9

異動年月日	NN	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	NN	99	年	99	月	99	日

申請（開設）者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			電話番号	XXXXXXXXXXXX
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN			FAX番号	XXXXXXXXXXXX
住所	999-9999	XX			
		XXXXXXXXXXXXXXX			
	NN				
	NNNNNNNNNNNNNNNNNN				

代表者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			職名	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN				NNNNNNNNNN
住所	999-9999	XX			
		XXXXXXXXXXXXXXX			
	NN				
	NNNNNNNNNNNNNNNNNN				

法人種別	99
------	----

市町村番号	999	地域区分	9
-------	-----	------	---

共同処理用市町村特別給付事業所情報更新結果

(サービス情報)

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

事業所番号	9999999999
サービスコード	999999

異動区分	9
訂正区分	9

異動年月日	平成	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	平成	99	年	99	月	99	日

管理者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
住所	999-9999		
	XX		
	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
	NN		
	NN		
NNNN			

事業開始年月日	NN	99	年	99	月	99	日
事業休止年月日	NN	99	年	99	月	99	日
事業廃止開始年月日	NN	99	年	99	月	99	日
事業再開年月日	NN	99	年	99	月	99	日

- 470 -

事業所

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN				
住所	999-9999	電話番号	XXXXXXXXXXXX	FAX番号	XXXXXXXXXXXX
	XX				
	XXXXXXXXXXXXXXXXXX				
	NN				
	NN				
NNNN					

市町村特別給付	
登録保険者番号	999999
受領委任	9
登録開始年月日	NN 99 年 99 月 99 日
登録終了年月日	NN 99 年 99 月 99 日

生活保護の指定	9
---------	---

共同処理用市町村特別給付事業所情報

(基本情報)

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

事業所番号	9999999999
-------	------------

異動区分	9
------	---

異動年月日	NN	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	NN	99	年	99	月	99	日

申請（開設）者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		電話番号	XXXXXXXXXXXX
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		FAX番号	XXXXXXXXXXXX
住所	999-9999	XX		
		XXXXXXXXXXXXXXX		
	NN			
	NNNNNNNNNNNNNNNNNN			

- 471 -

代表者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		職名	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		NNNNNNNNNN	
住所	999-9999	XX		
		XXXXXXXXXXXXXXX		
	NN			
	NNNNNNNNNNNNNNNNNN			

法人種別	99
------	----

市町村番号	999	地域区分	9
-------	-----	------	---

共同処理用市町村特別給付事業所情報

(サービス情報)

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

事業所番号	9999999999
サービスコード	999999

異動区分	9
------	---

異動年月日	平成	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	平成	99	年	99	月	99	日

管理者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
住所	999-9999	XX	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
	NN		
	NN		
	NNNN		

事業開始年月日	NN	99	年	99	月	99	日
事業休止年月日	NN	99	年	99	月	99	日
事業廃止開始年月日	NN	99	年	99	月	99	日
事業再開年月日	NN	99	年	99	月	99	日

- 472 -

事業所

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN				
住所	999-9999	電話番号	XXXXXXXXXXXX	FAX番号	XXXXXXXXXXXX
	XX				
	XXXXXXXXXXXXXXXXXX				
	NN				
	NN				
NNNN					

市町村特別給付	
登録保険者番号	999999
受領委任	9
登録開始年月日	NN 99 年 99 月 99 日
登録終了年月日	NN 99 年 99 月 99 日

生活保護の指定	9
---------	---

共同処理用保険者情報更新結果

NN 99 年 99 月 99 日

1 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

保険者番号	999999
-------	--------

異動区分	9
訂正区分	9

異動年月日	平成	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	平成	99	年	99	月	99	日

口座情報

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNN				NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN			
金融機関コード*	支店コード*	口座種目	口座番号				
9999	- 999	NNN	9999999				
口座名義人(カナ)	XX						
振込依頼人コード	9999999999						

問い合わせ先情報

名称1	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN						
名称2	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN						
住所	999-9999		電話番号	XXXXXXXXXXXX			
	XX						
	XXXXXXXXXXXXXXXX						
	NN						
	NN						
備考	NN						
	NNNNNNNNNNNN						

償還払給付額管理処理情報

支給 限度 基準 額	居宅介護福祉用具購入費	9999999
	居宅介護住宅改修費	9999999
	居宅支援福祉用具購入費	9999999
	居宅支援住宅改修費	9999999

国保連→保険者

共同処理用受給者情報更新結果

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

証記載 保険者番号	999999
被保険者番号	XXXXXXXXXX

異動区分	9	異動事由	99
訂正区分	9		

異動年月日	NN	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	NN	99	年	99	月	99	日

基本情報

氏名	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN					電話番号	XXXXXXXXXXXX		
住所	999	-	9999	XX				帳票出力順序コード	999
					XXXXXXXXXXXXXXXX				
	NN								
	NNNNNNNNNNNNNNNNNN								

償還払給付額管理処理情報

保険給付の一時差止								
開始年月日	NN	99	年	99	月	99	日	一時差止金額
終了年月日	NN	99	年	99	月	99	日	999,999,999

高額介護サービス費支給処理情報

世帯主被保険者番号 (世帯集約番号)	XXXXXXXXXX							
世帯所得区分	9	所得区分	9	老齢福祉年金受給の有無	9			
利用者負担第2段階	9	支給申請書出力の有無	9					

1
4
7
9
1

国保連→保険者

共同処理用受給者情報

NN 99 年 99 月 99 日 ZZZZ9 頁

保険者名
NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

証記載 保険者番号	999999
被保険者番号	XXXXXXXXXX

異動区分	9	異動事由	99
------	---	------	----

異動年月日	NN	99	年	99	月	99	日
訂正年月日	NN	99	年	99	月	99	日

基本情報

氏名	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN				電話番号	XXXXXXXXXXXX			
住所	999	-	9999	XX					
				XXXXXXXXXXXXXXXX				帳票出力順序コード	999
	NN								
	NNNNNNNNNNNNNNNNNN								

償還払給付額管理処理情報

保険給付の一時差止									
開始年月日	NN	99	年	99	月	99	日	区分	一時差止金額
終了年月日	NN	99	年	99	月	99	日	9	999,999,999

高額介護サービス費支給処理情報

世帯主被保険者番号 (世帯集約番号)	XXXXXXXXXX				
世帯所得区分	9	所得区分	9	高齢福祉年金受給の有無	9
利用者負担第2段階	9	支給申請書出力の有無	9		

- 480 -

要介護認定・要支援認定有効期間終了のお知らせ

〒123-45XX
〇〇県××市×××1-2-3

介護 太郎 様

あなたの要介護認定・要支援認定期間が、平成12年9月30日をもって終了いたしますので、お知らせします。

被保険者番号	14207700XX	フリガナ	カゴ 太郎	
		被保険者氏名	介護 太郎	
要介護認定期間	平成12年4月1日～平成12年9月30日		要介護状態区分	要介護1

要介護認定・要支援認定の更新を行う場合は、同封の「要介護更新認定・要支援更新認定申請書」に必要事項を記入し、被保険者証を添えて、認定有効期間終了日の30日前までに下記宛に提出してください。

【提出・問い合わせ先】

〒123-45XX
〇〇県××市〇〇〇1-2-3

××市

介護保険課

電話番号 XXX (XXX) XXXX

(00001)

要介護認定・要支援認定 要介護更新認定・要支援更新認定 申請書

様

次のとおり申請します。

被 保 者	被保険者番号	1 4 2 0 7 7 0 0 X X	申請年月日	平成 年 月 日
	フリガナ	カゴ 太郎	生年月日	昭和 5 年 1 月 1 日
	氏 名	介護 太郎	性別	男
	住 所	〒123-45XX 〇〇県××市×××1-2-3 電話番号 XXX (XXX) XXXX		
	前回の要介護認定の結果等	要介護状態区分 要介護 1 有効期間 平成 18 年 4 月 1 日 から 平成 18 年 9 月 30 日		
	介護保険施設入院・入所の有無 (短期入所を除く)	有	入院・入所施設名 所在地	
	無	介護保険施設以外の入院医療機関名・入所施設名 所在地		

提 出 代 行 者	名 称	該当に○ (地域包括支援センター・居宅介護支援事業者・指定介護老人福祉施設・介護老人保健施設・指定介護療養型医療施設) 印
	住 所	〒 電話番号

主 治 医	主治医の氏名	医療機関名
	所 在 地	〒 電話番号

2号被保険者(40歳から64歳の医療保険加入者)のみ記入

医療保険者名	医療保険被保険者証 記号番号
特定疾病名	

介護サービス計画又は介護予防サービス計画を作成するために必要があるときは、要介護認定・要支援認定にかかる調査内容、介護認定審査会による判定結果・意見、及び主治医意見書を、 市(町村)から地域包括支援センター、居宅介護支援事業者、居宅サービス事業者若しくは介護保険施設の関係人、主治医意見書を記載した医師又は認定調査に従事した調査員に提示することに同意します。

本人氏名

(00001)

保険者 番号	0	4	2	0	X	X
-----------	---	---	---	---	---	---

整理 番号	0	0	0	5	0	6	0	0	0	1
----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

申請年月日	平成	1	8	年	5	月	6	日
-------	----	---	---	---	---	---	---	---

平成	1	8	年	4	月分
----	---	---	---	---	----

被 保 険 者	被保険者 番号	1	4	2	7	0	0	0	2	X	X	
	(フリガナ)	カコ 知ウ										
	氏名	介護 太郎										
	生年月日	1.明治	2.大正	3.昭和	性別	1.男	2.女					
	要介護 状態区分	要支援1・2 経過的要介護・要介護・1・2・3・4・5										
認定有効 期間	平成	1	2	年	4	月	1	日	から			
	平成	1	2	年	9	月	3	0	日	まで		

支 払 方 法								
窓 口 払		口 座 払						
支払場所		振込先	金融機関	〇〇銀行				
				××支店				
支払期間			口座種目	普通				
			口座番号		1	2	3	4
		口座名義人	カコ 知ウ					

合 計 額	保険請求額				9	0	0	0	0
	自己負担額				1	0	0	0	0

3	枚中	1	枚目
---	----	---	----

介護保険償還払支給（不支給）決定通知書

〒123-45XX
 ○○県××市×××1-2-3

介護 太郎 様

先に申請のありました給付費については、下記のとおり決定しましたので通知します。

被保険者氏名	介護 太郎	被保険者番号	1 4 2 0 7 7 0 0 X X
サービス提供年月	平成 17 年 8 月		
受付年月日	平成 17 年 9 月 1 日	決定年月日	平成 17 年 11 月 15 日
本人支払額	〇〇、〇〇〇 円		
給付の種類	居宅介護サービス給付費		
支給	する	支給金額	XX,XXX 円
不支給の理由			

支 払 方 法			
		口 座 払	
お持ち いただくも の	・この通知書 ・介護保険被保険者証 ・申請書に使用した印鑑	金融機関	○〇銀行 本店
		口座種目	普通
支払場所		振込先	口座番号
支払期間			口座名義人
			1 2 3 4 5 X X
			加コ` ハコ

問い合わせ先
 〒123-45XX
 ○○県××市□□□1-2-3

××市 介護保険課

電話番号 XXX(XXX)XXXX

- 1 この決定について不服があるときは、この通知書を受け取った日の翌日から起算して60日以内に、
 ○〇介護保険審査会に審査請求をすることができます。
- 2 この決定の取消しを求める訴訟は、次の（1）から（3）までのいずれかに該当する場合を除き、
 審査請求に対する裁決を経て、裁決があったことを知った日の翌日から起算して6箇月以内に、□□に
 対して提起することができます。
- （1） 審査請求があった日から3箇月を経過しても裁決がないとき。
- （2） 決定、決定の執行又は手続きの続行による著しい損害を避けるための緊急の必要があるとき。
- （3） その他裁決を経ないことにつき正当の理由があるとき。

(000001)

振込依頼書

◇◇銀行 _____ 様
 ◆◆◆支店 _____
 依頼人 △△市 _____

提出日	年	月	日
頁/枚数	1	/	1

取組指定日	年	月	日
-------	---	---	---

銀行名(上段) 支店名(下段)	種目	口座番号	受取人	金額 (円)	振込区分	手数料 (円)	概要
◇◇銀行 ◆◆◆支店	フ	12345XX	(14207700XX) カイク 知	50,000			
◎◎銀行 ○○○支店	フ	34567XX	(14207800XX) カイク ジ	30,000			
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
	小計		2 件	80,000		件	
	合計		2 件	80,000		件	

* 種目
 普通預金…フ
 当座預金…ト
 その他 …ツ

介護給付費通知書

〒123-45XX
 ○○県××市×××1-2-3

かご 知
 介護 太郎 様

被保険者番号： 14207700XX

あなたの 平成 18 年 10 月 ~ 平成 19 年 1 月における介護給付費は以下のとおりです。

【問い合わせ先】

〒123-45XX
 ○○県××市□□□1-2-3

××市 介護保険課

電話番号 XXX (XXX) XXXX

FAX (○○) ××××-□□□□

サービス月	サービス事業所	サービス種類 ／サービス略称	サービス 日数／回数	利用者負担額 合計額 (円)	サービス費用 合計額 (円)
平成18年 10月	福祉施設事業所	福祉施設 I 1	30		
	福祉施設事業所	福祉施設初期加算	30		
	福祉施設事業所	介護福祉施設	30	18,210	182,100
	福祉施設事業所	福祉施設食費	30		
	福祉施設事業所	福祉施設多床室	30		
	福祉施設事業所	特定入所者介護		29,100	51,000
		計		47,310	233,100
平成18年 11月	訪問介護事業所	身体介護 1	30		
	訪問介護事業所	訪問介護	30	6,930	69,300
	訪問介護事業所	車いす貸与	30		
	訪問介護事業所	福祉用具貸与	30	24,000	240,000
		計		30,930	309,300

※サービス費用合計額は、あなたが介護サービスを受けたときにお支払いになった金額を含む総額を記載しています。
 ※この通知によって、支払を行う必要はありません。

(000001)

介護保険高額介護（予防）サービス費給付判定結果

平成 18 年 3 月

フリガナ	かご 知	保険者番号		0	4	2	0	X	X		
被保険者氏名	介護 太郎	被保険者番号	1	4	2	0	7	7	0	X	X
受付年月日	平成 18 年 4 月 10 日	性別	男								
決定年月日	平成 18 年 4 月 29 日										
本人支払額	〇〇、〇〇〇 円										
支給区分コード	①. 支給 2. 不支給	支給金額	〇〇、〇〇〇 円								
支払方法区分コード	①. 口座 2. 窓口										
不支給理由											

口座振替 依頼欄	〇〇	銀行 信用金庫 信用組合	××	本店 支店 出張所	種 目	口座番号								
	金融機関コード				店舗コード		①. 普通預金	1	2	3	4	5	X	X
							②. 当座預金							
							⑨. その他							
フリガナ			かご 知											
口座名義人			介護 太郎											

窓口払い欄	支払場所												
	支払期間	開始	年	月	日								
		終了	年	月	日								

〒123-45XX
〇〇県××市×××1-2-3

介護 太郎 様

高額介護（予防）サービス費給付のお知らせ

下記のとおり、介護保険法第51条もしくは第61条による高額介護（予防）給付費の支給対象となる予定ですのでお知らせします。

記

フリガナ 被保険者氏名	かご 太郎 介護 太郎	男	保険者番号		0	4	2	0	X	X			
生年月日	昭和 3 年 7 月 9 日		被保険者番号	1	4	2	0	7	7	0	0	X	X
サービス提供 年月	平成 18 年 5 月												
自己負担金額	30,000 円		支給（予定）金額	5,400 円									

支給を希望する場合は、同封の「高額介護（予防）サービス費支給申請書」を下記宛に提出してください。

【提出・問い合わせ先】
〒123-45XX
〇〇県××市□□□1-2-3

××市 介護保険課

電話番号 XXX (XXX) XXXX

(000001)

介護保険高額介護（予防）サービス費支給申請書

平成 18 年 5 月

フリガナ	カゴ 知			保険者番号					0	4	2	0	7	7
被保険者氏名	介護 太郎			被保険者番号	1	4	2	0	7	7	0	0	X	X
生年月日	昭和 5 年 1 月 1 日 生			性別	男									
住所	〇〇県××市△△△1-2-3								電話番号 XXX(XXX)XXXX					
世帯構成		氏 名			生年月日			性別		介護保険の 被保険者の場合 被保険者番号				
		世帯主												
		世帯員												
様 上記のとおり高額介護（予防）サービス費の支給を申請します。 年 月 日 申請者 住所 電話番号 氏名 印														

注意 ・ 今回の支給以降、高額介護（予防）サービス費が支給される場合、申請手続きは不要となります。
 ・ また、支給金額は今回申請した指定口座に振り込まれます。
 ・ 給付制限を受けている方については、高額介護（予防）サービス費の支給ができない場合があります。

高額介護（予防）サービス費を下記の口座に振り込んで下さい。

口座振替 依頼欄	銀行 信用金庫 信用組合	本店 支店 出張所	種 目	口座番号										
	金融機関コード		店舗コード											
	フリガナ													
口座名義人														

市（町村）記入欄

区 分	世帯集約番号	給付制限状況	備 考
1 単独		有・無 給付割合	
2 合算			

(00001)

高額介護（予防）サービス費支給（不支給）決定通知書

〒123-45XX
 ○○県××市×××1-2-3

介護 太郎 様

先に申請のありました給付費については、下記のとおり決定しましたので通知します。

被保険者氏名	介護 太郎		被保険者番号	1	4	2	0	7	7	0	0	X	X
サービス提供年月	平成 18 年 8 月												
受付年月日	平成 18 年 9 月 1 日				決定年月日	平成 18 年 11 月 15 日							
本人支払額	〇〇,〇〇〇 円												
給付の種類	高額介護サービス費												
支給	する				支給金額	XX,XXX 円							
不支給の理由													

支 払 方 法				
* * *		口座払		
お持ち いただく の	・この通知書 ・介護保険被保険者証 ・申請書に使用した印鑑	振込先	金融機関	〇〇銀行 本店
支払場所			口座種目	普通
支払期間			口座番号	1 2 3 4 5 X X
			口座名義人	カゴ ハコ

問い合わせ先
 〒123-45XX
 ○○県××市□□□1-2-3

××市 介護保険課

電話番号 XXX(XXX)XXXX

1 この決定について不服があるときは、この通知書を受け取った日の翌日から起算して60日以内に、
 ○○介護保険審査会に審査請求をすることができます。

2 この決定の取消しを求める訴訟は、次の（1）から（3）までのいずれかに該当する場合を除き、
 審査請求に対する裁決を経て、裁決があったことを知った日の翌日から起算して6箇月以内に、□□に
 対して提起することができます。

- (1) 審査請求があった日から3箇月を経過しても裁決がないとき。
- (2) 決定、決定の執行又は手続きの続行による著しい損害を避けるための緊急の必要があるとき。
- (3) その他裁決を経ないことにつき正当の理由があるとき。

(000001)

振込依頼書

◇◇銀行 _____ 様
 ◆◆◆支店 _____
 依頼人 △△市 _____

提出日	年	月	日
頁/枚数	1	/	1

取組指定日	年	月	日
-------	---	---	---

銀行名(上段) 支店名(下段)	種目	口座番号	受取人	金額 (円)	振込区分	手数料 (円)	概要
◇◇銀行 ◆◆◆支店	ㄗ	12345XX	(14207700XX) カイク 知	50,000			
◎◎銀行 ○○○支店	ㄗ	34567XX	(14207800XX) カイク ジ	30,000			
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
			()				
小計				2 件 80,000	件		
合計				2 件 80,000	件		

* 種目
 普通預金…ㄗ
 当座預金…ト
 その他 …ツ

介護給付費 払込請求書

〇〇市

殿

平成 18 年 4 月審査確定額（償還分）を下記のとおり払込み下さい。

金額	25,000 円	払込期限	平成 18 年 5 月 15 日
居室介護	1,000 円	送金先	××□□
特例居室介護	1,000 円	預金種目	普通 口座番号 1234567
地域密着型介護	1,000 円	口座名	〒〒〒〒〒〒〒〒
特例地域密着型介護	1,000 円		
施設介護	1,000 円		
特例施設介護	1,000 円		
居室介護福祉用具	1,000 円		
居室介護住宅改修	1,000 円		
居室介護計画	1,000 円		
特例居室介護計画	1,000 円		
介護予防	1,000 円		
特例介護予防	1,000 円		
地域密着型予防	1,000 円		
特例地域密着型予防	1,000 円		
介護予防福祉用具	1,000 円		
介護予防住宅改修	1,000 円		
介護予防計画	1,000 円		
特例介護予防計画	1,000 円		
市町村特別給付	1,000 円		
特定入所者介護	1,000 円		
特例特定入所者介護	1,000 円		
特定入所者予防	1,000 円		
特例特定入所者予防	1,000 円		
高額介護	1,000 円		
高額介護予防	1,000 円		

平成 18 年 5 月 1 日

理事長印

〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇-〇

〇〇県 国民健康保険団体連合会
介護 太郎 理事長職務代行者

振込人→取扱銀行→振込人

振込依頼書

入金票	通過番号	発信時分	受信者名	発信印

取組日	年 月 日	実施印
先方銀行	××□□	F1照合印
受	預金種目 普通 口座番号 1234567 金額 25,000 円	
取	フリガナ 〒〒〒〒〒〒〒〒 氏名 〇〇県国民健康保険団体連合会	（おねがい） 1. この振込は他の銀行と一緒にすることなく個別にお取扱下さい。
依頼人	フリガナ 〒〒〒〒 氏名 〇〇市 殿	

公金

備考	介護保険給付費の審査支払確定額（償還分）
審査年月	18 年 3 月
払込期限	18 年 4 月 15 日

出納済印または振替科目

振込人・取扱銀行（保管）

領 収 書

〇〇市

殿

平成 18 年 4 月審査確定額（償還分）を下記のとおり領収いたしました。

金額	25,000 円	(取扱店)
居室介護	1,000 円	
特例居室介護	1,000 円	
地域密着型介護	1,000 円	
特例地域密着型介護	1,000 円	
施設介護	1,000 円	
特例施設介護	1,000 円	
居室介護福祉用具	1,000 円	
居室介護住宅改修	1,000 円	
居室介護計画	1,000 円	
特例居室介護計画	1,000 円	
介護予防	1,000 円	
特例介護予防	1,000 円	
地域密着型予防	1,000 円	
特例地域密着型予防	1,000 円	
介護予防福祉用具	1,000 円	
介護予防住宅改修	1,000 円	
介護予防計画	1,000 円	
特例介護予防計画	1,000 円	
市町村特別給付	1,000 円	
特定入所者介護	1,000 円	
特例特定入所者介護	1,000 円	
特定入所者予防	1,000 円	
特例特定入所者予防	1,000 円	
高額介護	1,000 円	
高額介護予防	1,000 円	

平成 18 年 5 月 1 日

理事長印

※取扱店の領収印のないものは 〇〇県 国民健康保険団体連合会
無効です。 介護 太郎 理事長職務代行者

振込人→取扱銀行→振込人

介護給付費 振込通知書

平成 18 年 4 月 審査分（償還分）

(経由)

〇〇県 国民健康保険団体連合会 殿

金額	25,000 円	口座番号	1234567	収入科目
居室介護	1,000 円	1234567	02 01 01 01	
特例居室介護	1,000 円	1234567	02 01 02 01	
地域密着型介護	1,000 円	1234567	02 01 03 01	
特例地域密着型介護	1,000 円	1234567	02 01 04 01	
施設介護	1,000 円	1234567	02 01 05 01	
特例施設介護	1,000 円	1234567	02 01 06 01	
居室介護福祉用具	1,000 円	1234567	02 01 07 01	
居室介護住宅改修	1,000 円	1234567	02 01 08 01	
居室介護計画	1,000 円	1234567	02 01 09 01	
特例居室介護計画	1,000 円	1234567	02 01 10 01	
介護予防	1,000 円	1234567	02 02 01 01	
特例介護予防	1,000 円	1234567	02 02 02 01	
地域密着型予防	1,000 円	1234567	02 02 03 01	
特例地域密着型予防	1,000 円	1234567	02 02 04 01	
介護予防福祉用具	1,000 円	1234567	02 02 05 01	
介護予防住宅改修	1,000 円	1234567	02 02 06 01	
介護予防計画	1,000 円	1234567	02 02 07 01	
特例介護予防計画	1,000 円	1234567	02 02 08 01	
市町村特別給付	1,000 円	1234567	02 05 01 01	
特定入所者介護	1,000 円	1234567	02 06 01 01	
特例特定入所者介護	1,000 円	1234567	02 06 02 01	
特定入所者予防	1,000 円	1234567	02 06 03 01	
特例特定入所者予防	1,000 円	1234567	02 06 04 01	
高額介護	1,000 円	1234567	02 04 01 01	
高額介護予防	1,000 円	1234567	02 04 02 01	

振込人	番号	123456
	氏名	〇〇市

振込人→取扱銀行→連合会

保険者→国保連

共同処理用市町村特別給付異動連絡票

平成 18 年 5 月 1 日 1 頁

保険者名
〇〇市

保険者番号	1	2	3	4	X	X
-------	---	---	---	---	---	---

異動区分	(1:新規	2:変更	3:終了
------	-------	------	------

異動年月日	平成	18	年	04	月	01	日
-------	----	----	---	----	---	----	---

サービスコード	サービス名	単位数	支給限度基準額	有効開始年月日				有効終了年月日				給付率引下対象有無						
8111XX	〇〇〇〇〇	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	有り
8122XX	X X X X X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	無し
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	

保険者→国保連

共同処理用市町村特別給付訂正連絡票

平成 18 年 5 月 1 日 1 頁

保険者名
〇〇市

保険者番号	1	2	3	4	X	X
-------	---	---	---	---	---	---

訂正区分	2:修正	3:削除
------	------	------

異動年月日	平成	18	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成	18	年	05	月	08	日

サービスコード	サービス名	単位数	支給限度基準額	有効開始年月日				有効終了年月日				給付率引下対象有無						
81111XX	〇〇〇〇〇	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	有り
81222XX	X X X X X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	平成	〇〇	年	〇〇	月	〇〇	日	無し
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	

国保連→保険者

共同処理用市町村特別給付更新結果

平成 18 年 6 月 1 日 1 頁

保険者名
〇〇市

保険者番号	1234XX
-------	--------

異動区分	1
訂正区分	

異動年月日	平成	18	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成	18	年	05	月	08	日

サービスコード	サービス名	単位数	支給限度基準額	有効開始年月日							有効終了年月日				給付率引下対象有無			
				平成	年	月	日	平成	年	月	日							
811111	〇〇〇〇〇〇	XXXXXX	XXXXXX	平成	18	年	04	月	01	日	平成		年		月		日	有り
812222	××××××	XXXXXX	XXXXXX	平成	18	年	04	月	01	日	平成		年		月		日	無し
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	
				平成		年		月		日	平成		年		月		日	

国保連→保険者

共同処理用市町村特別給付情報

平成 18 年 6 月 1 日 1 頁

保険者名
〇〇市

保険者番号	1234XX
-------	--------

異動区分	1
------	---

異動年月日	平成	18	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成	18	年	05	月	08	日

サービスコード	サービス名	単位数	支給限度基準額	有効開始年月日							有効終了年月日				給付率引下対象有無	
				平成	年	月	日	平成	年	月	日					
811111	〇〇〇〇〇〇	XXXXXX	XXXXXX	平成	18	年	04	月	01	日	平成		年	月	日	有り
812222	××××××	XXXXXX	XXXXXX	平成	18	年	04	月	01	日	平成		年	月	日	無し
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	
				平成		年	月	日			平成		年	月	日	

共同処理用市町村特別給付事業所情報訂正連絡票

(基本情報)

平成 13 年 6 月 1 日 1 頁

保険者名
××市

事業所番号	1	2	3	4	5	6	7	8	X	X
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

訂正区分	(2)修正	3:削除
------	-------	------

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成	13	年	05	月	10	日

申請（開設）者

氏名																					電話番号	0	1	2	-	5	4	3	-	2	1	X	X	
																					FAX番号													
住所																																		

代表者

氏名																					職名						
住所																											

法人種別		
------	--	--

市町村番号				地域区分		
-------	--	--	--	------	--	--

共同処理用市町村特別給付事業所情報訂正連絡票

(サービス情報)

平成 13 年 7 月 1 日 1 頁

保険者名
××市

事業所番号	1	2	3	4	5	6	7	8	X	X
サービスコード	1	1	1	1	1	1				

訂正区分	2:修正	3:削除
------	------	------

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成	13	年	06	月	10	日

管理者

氏名																												
住所																												

事業開始年月日	平成		年		月		日
事業休止年月日	平成		年		月		日
事業廃止開始年月日	平成		年		月		日
事業再開年月日	平成		年		月		日

事業所

氏名																												
住所																												

市町村特別給付							
登録保険者番号							
受領委任	1:なし 2:あり						
登録開始年月日	平成		年		月		日
登録終了年月日	平成		年		月		日

生活保護の指定	1:なし 2:あり
---------	-----------

共同処理用市町村特別給付事業所情報更新結果

(基本情報)

平成 13 年 05 月 04 日

1 頁

保険者名
××市

事業所番号	12345678XX
-------	------------

異動区分	1
訂正区分	

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

申請（開設）者

氏名	シギョウシャ シロ			電話番号	023-456-77XX
	事業者 二郎			FAX番号	023-456-77XX
住所	123-45XX	マルマルケンバ ツバ ツジサンカクサンカク1-2-3			
	〇〇県××市△△1-2-3				

代表者

氏名	シギョウシャ 仔吋			職名	
	事業者 一郎			理事	
住所	123-45XX	マルマルケンバ ツバ ツジサンカクサンカク1-2-3			
	〇〇県××市△△1-2-3				

法人種別	01
------	----

市町村番号	123	地域区分	1
-------	-----	------	---

共同処理用市町村特別給付事業所情報更新結果

(サービス情報)

平成 13 年 05 月 01 日 1 頁

保険者名
××市

事業所番号	12345678XX
サービスコード	8111XX

異動区分	1
訂正区分	

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

管理者

氏名	ジギョウシャ ジロウ				
	事業者 二郎				
住所	123-45XX				
	マルマルケンパ ツバ ツサンカクサンカク1-2-3				
	〇〇県××市△△1-2-3				

事業開始年月日	平成	13	年	04	月	01	日
事業休止年月日	平成		年		月		日
事業廃止開始年月日	平成		年		月		日
事業再開年月日	平成		年		月		日

事業所

氏名	ジギョウシャ 仔ロウ				
	事業者 一郎				
住所	123-45XX	電話番号	023-456-77XX	FAX番号	023-456-77XX
	マルマルケンパ ツバ ツサンカクサンカク1-2-3				
	〇〇県××市△△1-2-3				

市町村特別給付							
登録保険者番号	0420XX						
受領委任	1						
登録開始年月日	平成	13	年	04	月	01	日
登録終了年月日	平成		年		月		日

生活保護の指定	1
---------	---

共同処理用市町村特別給付事業所情報

(基本情報)

平成 13 年 05 月 04 日

1 頁

保険者名
××市

事業所番号	12345678XX
-------	------------

異動区分	1
------	---

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

申請（開設）者

氏名	ジギョウシャ ジロウ			電話番号	023-456-77XX
	事業者 二郎			FAX番号	023-456-77XX
住所	123-45XX	マルマルケンバ ツバ ツジサンカクサンカク1-2-3			
	〇〇県××市△△1-2-3				

代表者

氏名	ジギョウシャ イチロウ			職名	
	事業者 一郎			理事	
住所	123-45XX	マルマルケンバ ツバ ツジサンカクサンカク1-2-3			
	〇〇県××市△△1-2-3				

法人種別	01
------	----

市町村番号	123	地域区分	1
-------	-----	------	---

共同処理用市町村特別給付事業所情報

(サービス情報)

平成 13 年 05 月 01 日 1 頁

保険者名
××市

事業所番号	12345678XX
サービスコード	8111XX

異動区分	1
------	---

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

管理者

氏名	ジギョウシャ ジロウ				
	事業者 二郎				
住所	123-45XX				
	マルマルケンパ ツバ ツサンカクサンカク1-2-3				
	〇〇県××市△△1-2-3				

事業開始年月日	平成	13	年	04	月	01	日
事業休止年月日	平成		年		月		日
事業廃止開始年月日	平成		年		月		日
事業再開年月日	平成		年		月		日

事業所

氏名	ジギョウシャ 仔ロウ				
	事業者 一郎				
住所	123-45XX	電話番号	023-456-77XX	FAX番号	023-456-77XX
	マルマルケンパ ツバ ツサンカクサンカク1-2-3				
	〇〇県××市△△1-2-3				

市町村特別給付							
登録保険者番号	0420XX						
受領委任	1						
登録開始年月日	平成	13	年	04	月	01	日
登録終了年月日	平成		年		月		日

生活保護の指定	1
---------	---

共同処理用保険者情報更新結果

平成 13 年 06 月 01 日

1 頁

保険者名
××市

保険者番号	1234XX
-------	--------

異動区分	1
訂正区分	

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

口座情報

○×銀行		×○支店			
金融機関コード	支店コード	口座種目	口座番号		
1234	- 123	普通	12345XX		
口座名義人(カナ)	ハツハツシ				
振込依頼人コード	1111111111				

問い合わせ先情報

名称1	××市				
名称2	介護保険課				
住所	123-45XX	電話番号	023-456-78XX		
	マルマルケンハツハツサンカクサンカク1-1-1				
	〇〇県××市△△1-1-1				
備考					

償還払給付額管理処理情報

支給 限度 基準 額	居宅介護福祉用具購入費	〇〇〇〇〇〇
	居宅介護住宅改修費	〇〇〇〇〇〇〇
	居宅支援福祉用具購入費	〇〇〇〇〇〇
	居宅支援住宅改修費	〇〇〇〇〇〇〇

523

共同処理用保険者情報

平成 13 年 06 月 01 日

1 頁

保険者名
××市

保険者番号	1234XX
-------	--------

異動区分	1
------	---

異動年月日	平成	13	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

口座情報

○×銀行		×○支店	
金融機関コード	支店コード	口座種目	口座番号
1234	- 123		12345XX
口座名義人(カナ)		ハツハツシ	
振込依頼人コード		1111111111	

問い合わせ先情報

名称1	××市		
名称2	介護保険課		
住所	123-45XX	電話番号	023-456-78XX
	マルマルケンハツハツサンカクサンカク1-1-1		
	〇〇県××市△△1-1-1		
備考			

償還払給付額管理処理情報

支給限度基準額	居宅介護福祉用具購入費	〇〇〇〇〇〇
	居宅介護住宅改修費	〇〇〇〇〇〇
	居宅支援福祉用具購入費	〇〇〇〇〇〇
	居宅支援住宅改修費	〇〇〇〇〇〇

国保連→保険者

共同処理用受給者情報更新結果

平成 18 年 06 月 01 日

1 頁

保険者名
××市

証記載 保険者番号	1234XX
被保険者番号	12345678XX

異動区分	1	異動事由	01
訂正区分			

異動年月日	平成	18	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

基本情報

氏名	介護 太郎				電話番号	023-456-78XX		
住所	999	-	9999	マルマルケンパ ツバ ツンサカクサソカク1-2-3			帳票出力順序コード	111
	〇〇県××市△△1-2-3							

償還払給付額管理処理情報

保険給付の一時差止									
開始年月日	平成	17	年	〇〇	月	〇〇	日	区分	一時差止金額
終了年月日	平成	18	年	××	月	××	日	1	1000

高額介護サービス費支給処理情報

世帯主被保険者番号 (世帯集約番号)	12345678XX				
世帯所得区分	1	所得区分	1	老齢福祉年金受給の有無	1
利用者負担第2段階	1	支給申請書出力の有無	1		

国保連→保険者

共同処理用受給者情報

平成 18 年 06 月 01 日 1 頁

保険者名
××市

証記載 保険者番号	1234XX
被保険者番号	12345678XX

異動区分	1	異動事由	01
------	---	------	----

異動年月日	平成	18	年	04	月	01	日
訂正年月日	平成		年		月		日

基本情報

氏名	介護 太郎				電話番号	023-456-78XX			
住所	999	-	9999	マルマルケンパ ツハ ツジサンカクサンカ1-2-3			帳票出力順序コード	111	
	〇〇県××市△△1-2-3								

償還払給付額管理処理情報

保険給付の一時差止									
開始年月日	平成	17	年	〇〇	月	〇〇	日	区分	一時差止金額
終了年月日	平成	18	年	××	月	××	日	1	1000

高額介護サービス費支給処理情報

世帯主被保険者番号 (世帯集約番号)	12345678XX				
世帯所得区分	1	所得区分	1	老齢福祉年金受給の有無	1
利用者負担第 2 段階	1	支給申請書出力の有無	1		

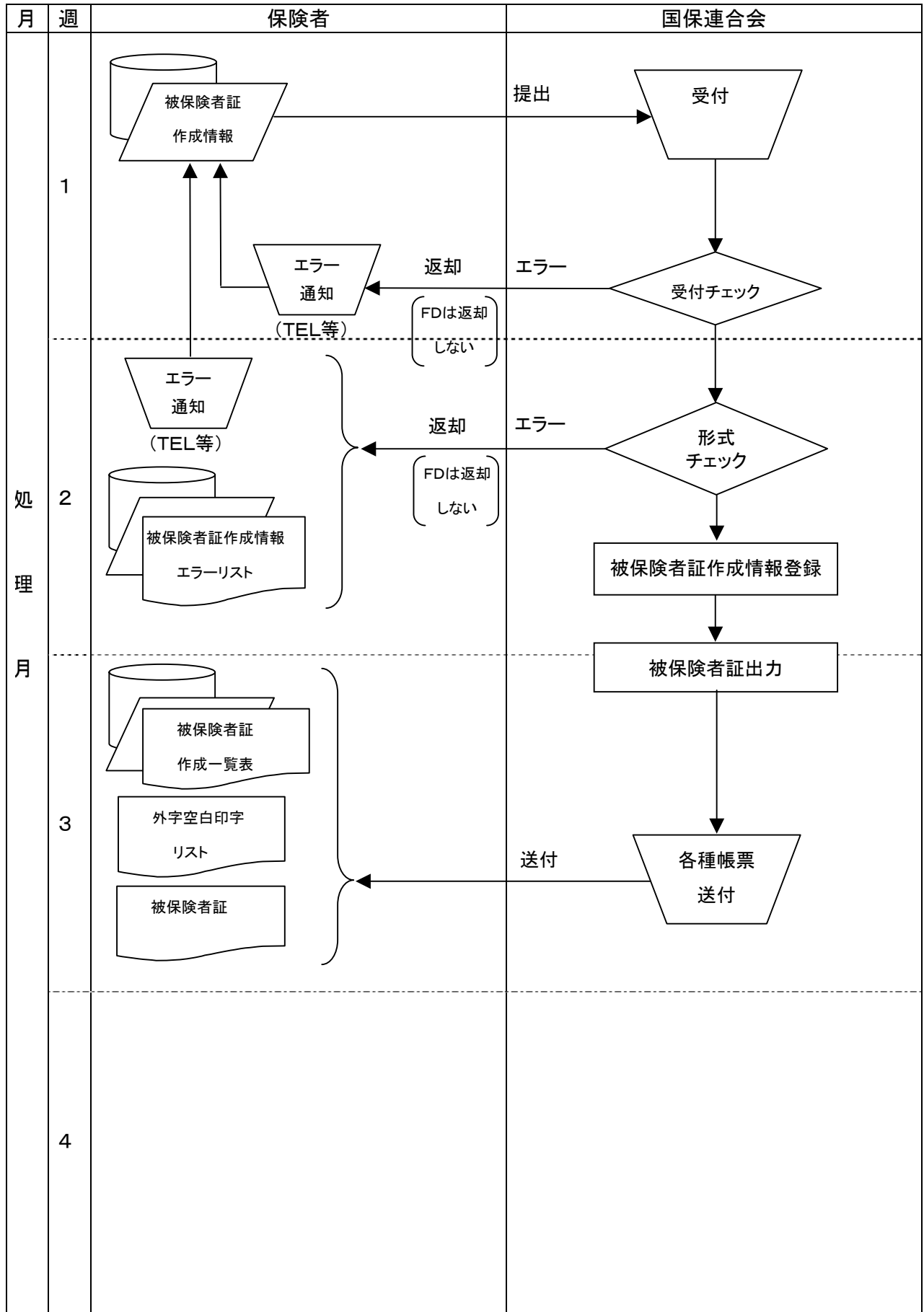
4 資格系（付帯業務）保険者事務共同処理業務

4. 1 受け渡し概要図

4. 1. 1 被保険者証作成情報受け渡し概要

保険者	国保連合会
<p>1. 保険者は国保連合会へ「被保険者証作成情報」を提出し、「被保険者証」の発行を依頼する。</p> <p>4. 保険者は、受付チェック、形式チェックでエラーとなった場合、誤りを修正した後、再度提出する。</p>	<p>2. 国保連合会は、受け付けた「被保険者証作成情報」の受付チェックを実施し、エラーを発見した場合、保険者へエラーを通知する。</p> <p>3. 受け付けた「被保険者証作成情報」の形式チェックを実施し、形式チェックでエラーを発見した場合、保険者へ「被保険者証作成エラーリスト情報」によりエラーを通知する。</p> <p>5. 受け付けた「被保険者証作成情報」の登録を行う。</p> <p>6. 被保険者証出力処理を実行し「被保険者証」等の出力を行う。</p> <p>7. 「被保険者証」、「被保険者証作成一覧表情報」、「外字空白印字リスト」を送付する。</p>
備考	

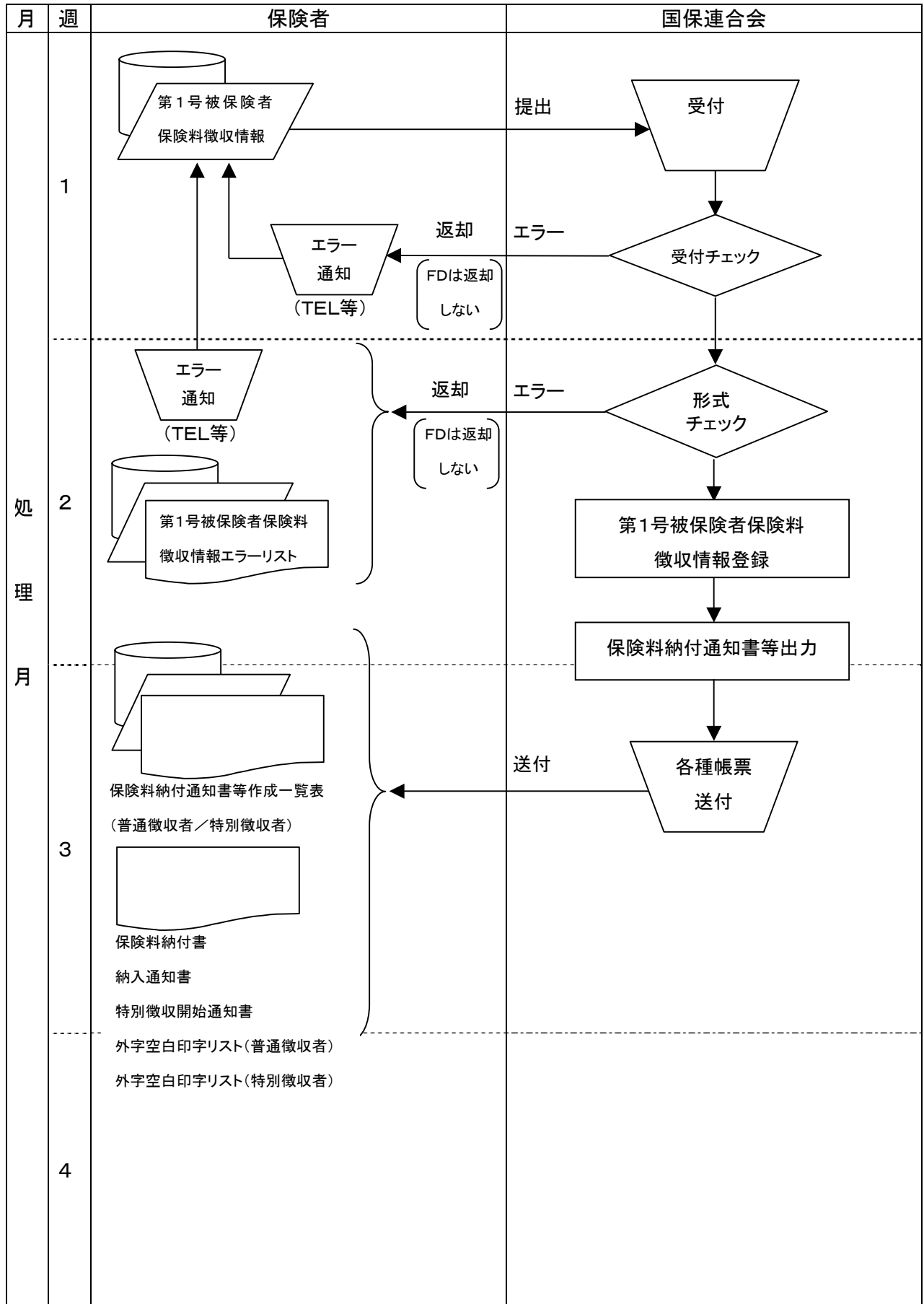
被保険者証作成情報受け渡し概要図



4. 1. 2 第1号被保険者保険料徴収情報受け渡し概要

保険者	国保連合会
<p>1. 保険者は国保連合会へ「第1号被保険者保険料徴収情報」を提出し、「保険料納付書」等の発行を依頼する。</p> <p>4. 保険者は、受付チェック、形式チェックでエラーとなった場合、誤りを修正した後、再度提出する。</p>	<p>2. 国保連合会は、受け付けた「第1号被保険者保険料徴収情報」の受付チェックを実施し、エラーを発見した場合、保険者へエラーを通知する。</p> <p>3. 受け付けた「第1号被保険者保険料徴収情報」の形式チェックを実施し、形式チェックエラーを発見した場合、保険者へ「第1号被保険者保険料徴収エラーリスト情報」によりエラーを通知する。</p> <p>5. 受け付けた「第1号被保険者保険料徴収情報」の登録を行う。</p> <p>6. 保険料納付通知書等出力処理を実行し「保険料納付書」等の出力を行う。</p> <p>7. 出力した以下の帳票を送付する。 <ul style="list-style-type: none"> ・保険料納付通知書等作成一覧表(普通徴収者) ・保険料納付通知書等作成一覧表(特別徴収者) ・保険料納付書 ・納入通知書 ・特別徴収開始通知書 ・外字空白印字リスト(普通徴収者) ・外字空白印字リスト(特別徴収者) </p>
備考	

第1号被保険者保険料徴収情報受け渡し概要図



4. 2 インタフェース一覧

4. 2. 1 被保険者証作成情報（入力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	4111	被保険者証作成情報（共通部）	被保険者証の作成情報	保険者 → 国保連合会	月次	伝送 磁気
(2)	4122	被保険者証作成情報（明細部）	被保険者証の作成情報	保険者 → 国保連合会	月次	伝送 磁気

種別	帳票名	受付媒体種別		
		伝送	磁気	帳票
被保険者証	被保険者証作成情報(共通部)	○	○	×
	被保険者証作成情報(明細部)	○	○	×

○ … 必須、× … 不要

4. 2. 2 第1号被保険者保険料徴収情報（入力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	4411	第1号被保険者保険料徴収情報 (共通部)	保険料納付書等の作成情報	保険者 → 国保連合会	月次	伝送 磁気
(2)	4421	第1号被保険者保険料徴収情報 (明細部)	保険料納付書等の作成情報	保険者 → 国保連合会	月次	伝送 磁気

種別	帳票名	受付媒体種別		
		伝送	磁気	帳票
第1号被保険者保険料徴収	第1号被保険者保険料徴収情報 (共通部)	○	○	×
	第1号被保険者保険料徴収情報 (明細部)	○	○	×

○ … 必須、× … 不要

4. 2. 3 被保険者証作成情報（出力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力形式	
							CSV	帳票形式
(1)	4211	被保険者証作成一 覧表情報	被保険者証の一覧表	国保連 合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(2)	4141	介護保険被保険者 証情報	被保険者証	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 専用紙 A 4 ヨコ
(3)	4911	外字空白印字リス ト（被保険者証） 情報	外字を含む被保険者証の 一覧表	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(4)	4311	被保険者証作成情 報エラーリスト情 報	被保険者証作成情報のエ ラー分のリスト	国保連 合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A 4 ヨコ

種別	帳票名	出力媒体種別		
		伝送受付分	磁気受付分	
被保険者証 作成	被保険者証作成一覧表	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	介護保険被保険者証		帳票返却	
	外字空白印字リスト（被保険者証）		帳票返却	
	被保険者証作成情報エラーリスト	伝送返却	磁気返却	帳票返却

4. 2. 4 第1号被保険者保険料徴収情報（出力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力形式	
							CSV	帳票形式
(1)	4511	保険料納付通知書等作成一覧表（普通徴収者）情報	普通徴収者の保険料、納期の一覧表	国保連 合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(2)	4611	保険料納付書情報	普通徴収者の保険料納付手続き書類	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 専用紙 A 4 ヨコ
(3)	4711	納入通知書兼特別徴収開始通知書	普通徴収者の年間保険料通知書	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 専用紙 A 4 タテ
(4)	4921	外字空白印字リスト（普通徴収者）情報	外字を含む納付書等の一覧表	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(5)	4521	保険料納付通知書等作成一覧表（特別徴収者）情報	特別徴収者の保険料の一覧表	国保連 合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(6)	4721	特別徴収開始通知書情報	特別徴収者の年間保険料通知書	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 専用紙 A 4 タテ
(7)	4931	外字空白印字リスト（特別徴収者）情報	外字を含む通知書の一覧表	国保連 合会 → 保険者	月次	帳票		○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(8)	4321	第1号被保険者保険料徴収情報エラーリスト情報	第1号被保険者保険料徴収情報のエラー分のリスト	国保連 合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A 4 ヨコ

種別	帳票名	出力媒体種別		
		伝送受付分	磁気受付分	
第1号被保険者保険料徴収	保険料納付通知書等作成一覧表（普通徴収者）	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	保険料納付書		帳票返却	
	納入通知書		帳票返却	
	外字空白印字リスト（普通徴収者）		帳票返却	
	保険料納付通知書等作成一覧表（特別徴収者）	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	特別徴収開始通知書		帳票返却	
	外字空白印字リスト（特別徴収者）		帳票返却	
	第1号被保険者保険料徴収情報エラーリスト	伝送返却	磁気返却	帳票返却

4. 3 項目説明

本節では、「インタフェース仕様書 共通編 1. 2. 1(3)レコードフォーマット(P.7)」のデータレコードフォーマットにおいて“データ”として記載されている項目の各帳票ごとのインタフェースについて記述する。

4. 3. 1 被保険者証作成情報（入力情報）

(1) 被保険者証作成情報（共通部）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	被保険者証作成情報（共通部）の交換情報識別番号を設定する	○	“4111”固定
2	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	※1
3	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を設定する	○	
4	保険者番号	数字	6	広域連合の場合、広域連合の保険者番号を設定する		
5	広域連合名	漢字	40	広域連合の場合、広域連合名を設定する		

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

(2) 被保険者証作成情報 (明細部)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	被保険者証作成情報(明細部)の交換情報識別番号を設定する	○	“4122”固定	
2	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	※2	
3	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	※2	
4	有効期限	数字	8	未使用			
5	郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	○		
6	住所	1行目	漢字	32	住所を設定する	○	
7		2行目	漢字	32			
8		3行目	漢字	32			
9		4行目	漢字	32			
10		5行目	漢字	32			
11	カナ氏名	英数	25	カナ氏名を設定する	○	半角カタカナ	
12	氏名(1行目)	漢字	32	漢字氏名を設定する	○		
13	氏名(2行目)	漢字	32				
14	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	※1	
15	性別コード	数字	1	性別を設定する	○	※2	
16	交付年月日	数字	8	交付年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	※1	
17	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分を設定する		※2	
18	認定年月日	数字	8	認定年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1	
19	認定の有効期間(開始)	数字	8	認定の有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1	
20	認定の有効期間(終了)	数字	8	認定の有効期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1	
21	居宅サービス	支給限度基準額管理期間開始年月日	数字	8	居宅サービス支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1
22		支給限度基準額管理期間終了年月日	数字	8	居宅サービス支給限度基準額管理期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1
23		支給限度基準額	数字	6	要介護度に応じた1ヶ月分の支給限度基準額を設定する		※S

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考
24	うち種類支給限度基準額	1行目	サービス種類	漢字	32	サービス種類名を設定する	種類支給限度基準額(※S)を設定する場合のみ
25			種類支給限度基準額	数字	6	種類支給限度基準額を設定する	
26		2行目	サービス種類	漢字	32	サービス種類名を設定する	
27			種類支給限度基準額	数字	6	種類支給限度基準額を設定する	
28		3行目	サービス種類	漢字	32	サービス種類名を設定する	
29			種類支給限度基準額	数字	6	種類支給限度基準額を設定する	
30		4行目	サービス種類	漢字	32	サービス種類名を設定する	
31			種類支給限度基準額	数字	6	種類支給限度基準額を設定する	
32		5行目	サービス種類	漢字	32	サービス種類名を設定する	
33			種類支給限度基準額	数字	6	種類支給限度基準額を設定する	
34		6行目	サービス種類	漢字	32	サービス種類名を設定する	
35			種類支給限度基準額	数字	6	種類支給限度基準額を設定する	
36	予備	予備	数字	8			NULLを設定
37		予備	数字	8			NULLを設定
38		予備	数字	3			NULLを設定
39	認定審査会 の意見及びサービスの種類の指定	1行目	漢字	50	認定審査会意見等欄記載事項を設定する		
40		2行目	漢字	50			
41		3行目	漢字	50			
42		4行目	漢字	50			
43		5行目	漢字	50			
44		6行目	漢字	50			
45		7行目	漢字	50			
46		8行目	漢字	50			
47	給付制限1		漢字	14	給付制限記載事項を設定する		
48	給付制限1・開始年月日		数字	8	給付制限開始と終了の年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1
49	給付制限1・終了年月日		数字	8			※1

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考	
50	給付制限2		漢字	14	給付制限記載事項を設定する			
51	給付制限2・開始年月日		数字	8	給付制限開始と終了の年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1	
52	給付制限2・終了年月日		数字	8			※1	
53	給付制限3		漢字	14	給付制限記載事項を設定する			
54	給付制限3・開始年月日		数字	8	給付制限開始と終了の年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1	
55	給付制限3・終了年月日		数字	8			※1	
56	居宅介護支援事業者及びその事業所の名称	事業所名1	1行目	漢字	50	居宅介護支援事業者名、事業所名を設定する		
57			2行目	漢字	50			
58			3行目	漢字	50			
59		事業所名2	届出年月日	数字	8	届出年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
60			1行目	漢字	50	居宅介護支援事業者名、事業所名を設定する		
61				2行目	漢字		50	
62				3行目	漢字		50	
63		事業所名3	届出年月日	数字	8	届出年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
64			1行目	漢字	50	居宅介護支援事業者名、事業所名を設定する		
65				2行目	漢字		50	
66	3行目			漢字	50			
67			届出年月日	数字	8	届出年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
68	帳票出力順序コード		数字	3	帳票出力順序コードを設定する			

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

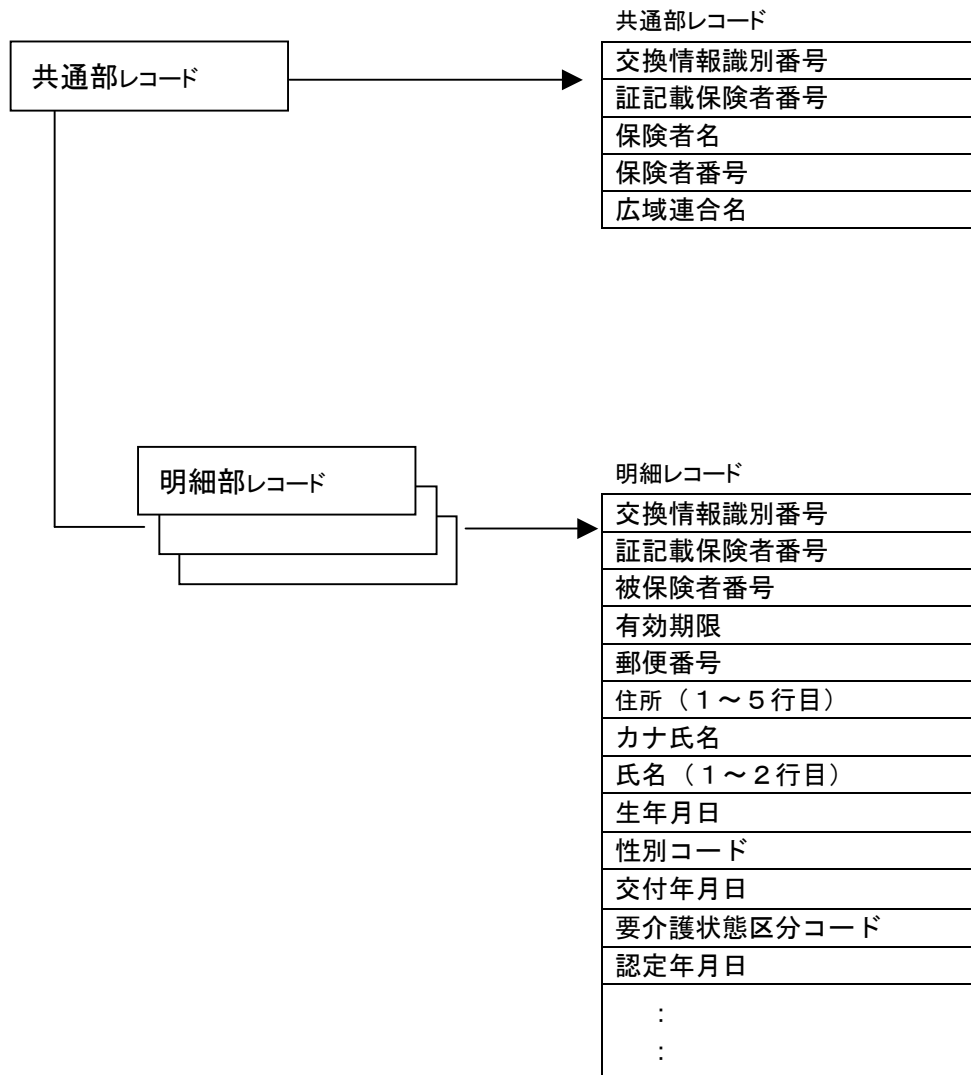
※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付きアンパック(ゾーン)10進数形式項目[以下:符号付き形式項目]」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なしアンパック(ゾーン)10進数形式項目[以下:符号なし形式項目]」である。

レコード構成図

被保険者証作成情報



4. 3. 2 第1号被保険者保険料徴収情報（入力情報）

（1）第1号被保険者保険料徴収情報（共通部）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	第1号被保険者保険料徴収情報（共通部）の交換情報識別番号を設定する	○	“4411”固定	
2	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	※2	
3	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を設定する	○		
4	保険者番号	数字	6	広域連合の場合、広域連合の保険者番号を設定する			
5	広域連合名	漢字	40	広域連合の場合、広域連合名を設定する			
6	保険者代表者名称	漢字	40	保険者代表者名称を設定する	○		
7	普通徴収の場合の納入場所	漢字	120	普通徴収の場合の納入場所を設定する			
8	お問い合わせ先	漢字	120	お問い合わせ先を設定する			
9	不服の申立・都道府県名	漢字	8	不服の申立・都道府県名を設定する	○		
10	不服の申立・住所電話番号	漢字	100	不服の申立・住所電話番号を設定する	○		
11	納期限	第1期・年月日	数字	8	第1期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
12		第2期・年月日	数字	8	第2期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
13		第3期・年月日	数字	8	第3期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
14		第4期・年月日	数字	8	第4期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
15		第5期・年月日	数字	8	第5期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
16		第6期・年月日	数字	8	第6期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
17		第7期・年月日	数字	8	第7期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
18		第8期・年月日	数字	8	第8期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
19		第9期・年月日	数字	8	第9期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
20		第10期・年月日	数字	8	第10期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
21		第11期・年月日	数字	8	第11期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
22		第12期・年月日	数字	8	第12期分の納期限（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

(2) 第1号被保険者保険料徴収情報(明細部)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	第1号被保険者保険料徴収情報(明細部)の交換情報識別番号を設定する	○	“4421”固定	
2	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	○	※2	
3	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	※2	
4	郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	○		
5	住所	漢字	120	住所を設定する	○		
6	被保険者氏名(漢字)	漢字	40	被保険者氏名(漢字)を設定する	○		
7	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名(カナ)を設定する		半角カタカナ	
8	保険料徴収区分	数字	1	保険料徴収区分を設定する	○	1:普通徴収者 2:特別徴収者	
9	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分を設定する		※2	
10	帳票出力順序コード	数字	3	帳票出力順序コードを設定する			
11	文書番号	漢字	20	文書番号を設定する			
12	通知日・年月日	数字	8	通知日・年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	※1	
13	決定年度・年	数字	4	決定年度の年(西暦年(YYYY))を設定する		※3	
14	特別徴収年度・年	数字	4	特別徴収年度の年(西暦年(YYYY))を設定する		※1	
15	決定日・年月日	数字	8	決定日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		※1	
16	決定理由	漢字	70	決定理由を設定する			
17	年間保険料額・年度・年	数字	4	年間保険料額・年度の年(西暦(YYYY))を設定する		※3	
18	年間保険料額・保険料	数字	6	年間保険料額の保険料を設定する		※S	
19	これからの保険料の納付方法・保険料徴収方法	保険料徴収方法	漢字	20	保険料徴収方法を設定する		
20		特別徴収義務者	漢字	20	特別徴収義務者を設定する		
21		年金種別	漢字	20	年金種別を設定する		
22	科目	英数	11	科目を設定する			
23	番号	数字	10	番号を設定する			
24	保険料額・普通徴収	第1期	数字	6	第1期分の金額を設定する		※S
25		第2期	数字	6	第2期分の金額を設定する		※S
26		第3期	数字	6	第3期分の金額を設定する		※S
27		第4期	数字	6	第4期分の金額を設定する		※S
28		第5期	数字	6	第5期分の金額を設定する		※S
29		第6期	数字	6	第6期分の金額を設定する		※S

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考	
30		第7期	数字	6	第7期分の金額を設定する		※S	
31		第8期	数字	6	第8期分の金額を設定する		※S	
32		第9期	数字	6	第9期分の金額を設定する		※S	
33		第10期	数字	6	第10期分の金額を設定する		※S	
34		第11期	数字	6	第11期分の金額を設定する		※S	
35		第12期	数字	6	第12期分の金額を設定する		※S	
36		計	数字	6	合計額を設定する		※S	
37		保険料額・特別徴収	4月	数字	6	4月分の金額を設定する		※S
38	6月		数字	6	6月分の金額を設定する		※S	
39	8月		数字	6	8月分の金額を設定する		※S	
40	10月		数字	6	10月分の金額を設定する		※S	
41	12月		数字	6	12月分の金額を設定する		※S	
42	2月		数字	6	2月分の金額を設定する		※S	
43	計		数字	6	合計額を設定する		※S	
44	保険料額・合計額		数字	6	保険料合計額を設定する		※S	
45	貴世帯分保険料額	第1期	数字	6	第1期分の金額を設定する		※S	
46		第2期	数字	6	第2期分の金額を設定する		※S	
47		第3期	数字	6	第3期分の金額を設定する		※S	
48		第4期	数字	6	第4期分の金額を設定する		※S	
49		第5期	数字	6	第5期分の金額を設定する		※S	
50		第6期	数字	6	第6期分の金額を設定する		※S	
51		第7期	数字	6	第7期分の金額を設定する		※S	
52		第8期	数字	6	第8期分の金額を設定する		※S	
53		第9期	数字	6	第9期分の金額を設定する		※S	
54		第10期	数字	6	第10期分の金額を設定する		※S	
55		第11期	数字	6	第11期分の金額を設定する		※S	
56		第12期	数字	6	第12期分の金額を設定する		※S	
57	計	数字	6	合計額を設定する		※S		
58	保険料算定	基礎1	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
59			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
60		月数	数字	2	月数を設定する		※S	
61		所得段階区分	漢字	20	所得段階区分を設定する			
62		保険料率	数字	8	保険料率を設定する			
63		保険料算出額	数字	6	保険料算出額を設定する		※S	
64		保険料額	数字	6	保険料額を設定する		※S	

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考
65	保険料算定	基礎2	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
66			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
67			月数	数字	2	月数を設定する	※S
68			所得段階区分	漢字	20	所得段階区分を設定する	
69			保険料率	数字	8	保険料率を設定する	
70			保険料算出額	数字	6	保険料算出額を設定する	※S
71			保険料額	数字	6	保険料額を設定する	※S
72		基礎3	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
73			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
74			月数	数字	2	月数を設定する	※S
75			所得段階区分	漢字	20	所得段階区分を設定する	
76			保険料率	数字	8	保険料率を設定する	
77			保険料算出額	数字	6	保険料算出額を設定する	※S
78			保険料額	数字	6	保険料額を設定する	※S
79	延滞金算出	基礎1	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
80			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
81			日数	数字	2	日数を設定する	※S
82			延滞金	数字	6	延滞金を設定する	※S
83		基礎2	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
84			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
85			日数	数字	2	日数を設定する	※S
86			延滞金	数字	6	延滞金を設定する	※S
87		基礎3	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
88			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
89			日数	数字	2	日数を設定する	※S
90			延滞金	数字	6	延滞金を設定する	※S
91		基礎4	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
92			終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※1
93	日数		数字	2	日数を設定する	※S	
94	延滞金		数字	6	延滞金を設定する	※S	

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考
95	基礎5	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
96		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
97		日数	数字	2	日数を設定する		※S
98		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
99	基礎6	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
100		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
101		日数	数字	2	日数を設定する		※S
102		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
103	基礎7	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
104		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
105		日数	数字	2	日数を設定する		※S
106		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
107	基礎8	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
108		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
109		日数	数字	2	日数を設定する		※S
110		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
111	基礎9	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
112		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
113		日数	数字	2	日数を設定する		※S
114		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
115	基礎10	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
116		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
117		日数	数字	2	日数を設定する		※S
118		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
119	基礎11	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
120		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
121		日数	数字	2	日数を設定する		※S
122		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S

項番	項目名		属性	バイト数	内容	必須入力	備考
123	基礎 1 2	開始期間・年月日	数字	8	開始期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
124		終了期間・年月日	数字	8	終了期間（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		※1
125		日数	数字	2	日数を設定する		※S
126		延滞金	数字	6	延滞金を設定する		※S
127	延滞金含む 保険料合計	第1期	数字	6	1期目の保険料を設定する		※S
128		第2期	数字	6	2期目の保険料を設定する		※S
129		第3期	数字	6	3期目の保険料を設定する		※S
130		第4期	数字	6	4期目の保険料を設定する		※S
131		第5期	数字	6	5期目の保険料を設定する		※S
132		第6期	数字	6	6期目の保険料を設定する		※S
133		第7期	数字	6	7期目の保険料を設定する		※S
134		第8期	数字	6	8期目の保険料を設定する		※S
135		第9期	数字	6	9期目の保険料を設定する		※S
136		第10期	数字	6	10期目の保険料を設定する		※S
137		第11期	数字	6	11期目の保険料を設定する		※S
138		第12期	数字	6	12期目の保険料を設定する		※S

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年」欄」参照。(P.42)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

第1号被保険者保険料徴収情報



4. 3. 3 被保険者証作成情報（出力情報）

（１） 被保険者証作成一覧表情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	被保険者証作成一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“4211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“H1”固定
3	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
4	国保連合会名	漢字	40	国保連合会名を出力する	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
6	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
7	出力順	漢字	60	明細のソート条件を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

・明細レコード（複数レコード）

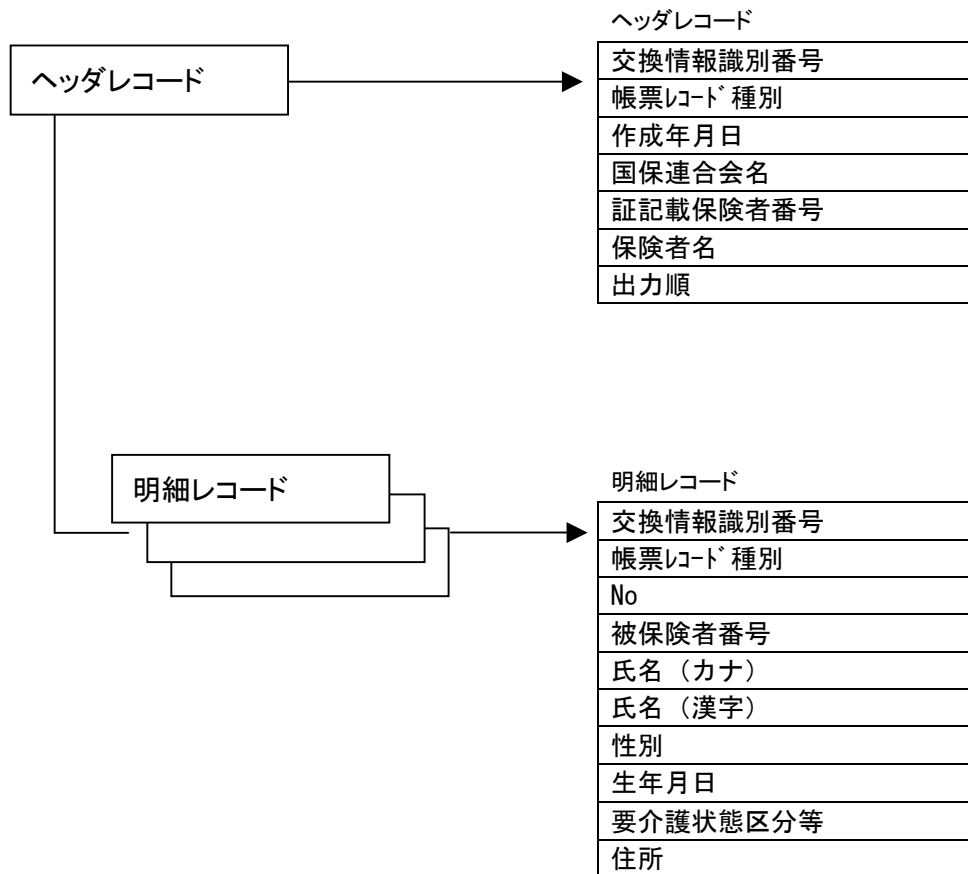
項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	被保険者証作成一覧表情報の交換情報識別番号を出力する	“4211”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“D1”固定
3	No	数字	6	帳票関連付け番号を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※2
5	氏名（カナ）	英数	25	被保険者のカナ氏名を出力する	半角カタカナ
6	氏名（漢字）	漢字	20	被保険者の氏名（漢字）を出力する	
7	性別	漢字	2	性別を出力する	“男”, “女”
8	生年月日	数字	8	生年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
9	要介護状態区分等	漢字	8	要介護状態区分を出力する	※2
10	住所	漢字	60	住所1～3行目を結合し先頭より30文字を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

レコード構成図

被保険者証作成一覧表



(2) 介護保険被保険者証情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(3) 外字空白印字リスト（被保険者証）情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(4) 被保険者証作成情報エラーリスト情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	被保険者証作成情報エラーリスト情報の交換情報識別番号を出力する	“4311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“H1”固定
3	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
4	国保連合会名	漢字	40	国保連合会名を出力する	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
6	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

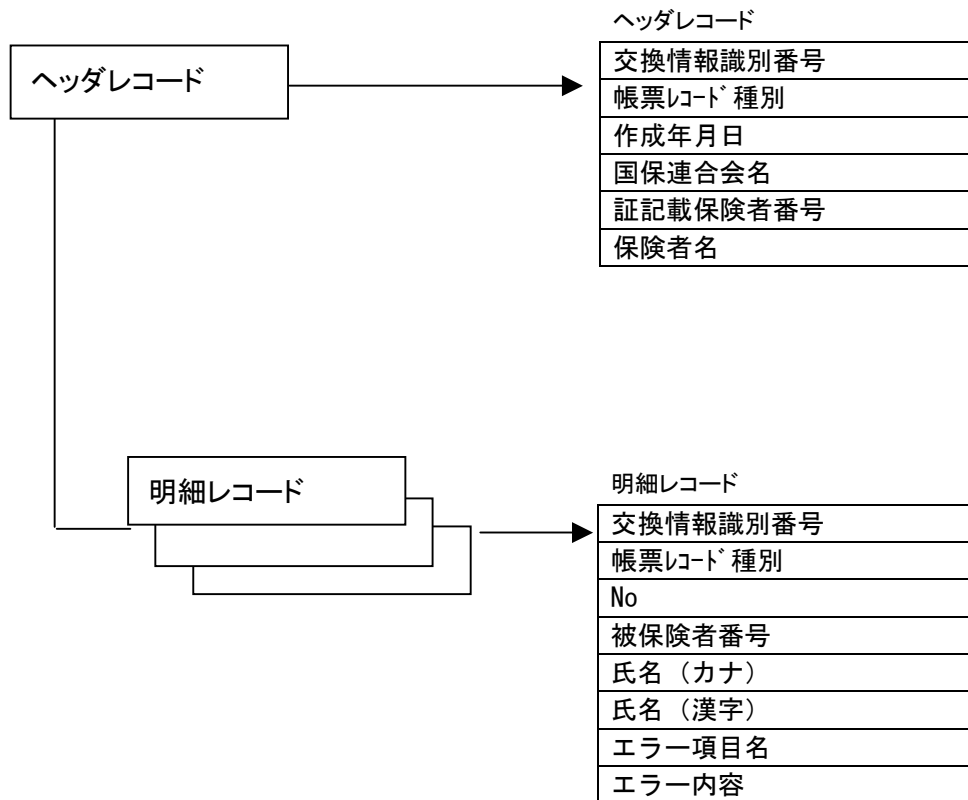
・明細レコード（複数レコード）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	被保険者証作成情報エラーリスト情報の交換情報識別番号を出力する	“4311”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“D1”固定
3	No	数字	6	1からの連番を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
5	氏名（カナ）	英数	25	被保険者の氏名（カナ）を出力する	半角カタカナ
6	氏名（漢字）	漢字	20	被保険者の氏名（漢字）を出力する	
7	エラー項目名	漢字	72	エラーが発生した項目名を出力する	
8	エラー内容	漢字	40	エラーの詳細内容を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

レコード構成図

被保険者証作成情報エラーリスト



4. 3. 4 第1号被保険者保険料徴収情報（出力情報）

（1） 保険料納付通知書等作成一覧表（普通徴収者）情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険料納付通知書等作成一覧表（普通徴収者）情報の交換情報識別番号を出力する	“4511”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“H1”固定
3	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
4	国保連合会名	漢字	40	国保連合会名を出力する	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
6	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
7	出力順	漢字	60	明細のソート条件を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

・明細レコード（複数レコード）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険料納付通知書等作成一覧表（普通徴収者）情報の交換情報識別番号を出力する	“4511”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“D1”固定
3	No	数字	6	帳票関連付け番号を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
5	被保険者名（カナ）	英数	25	被保険者の氏名（カナ）を出力する	半角カタカナ
6	納付額	数字	6	毎月の保険料納付額を出力する	繰り返し 12回（4月～3月） ※S
7	計	数字	6	保険料納付額の合計を出力する	保険料納付額の合計を出力 ※S
8	被保険者名（漢字）	漢字	26	被保険者の氏名（漢字）を出力する	

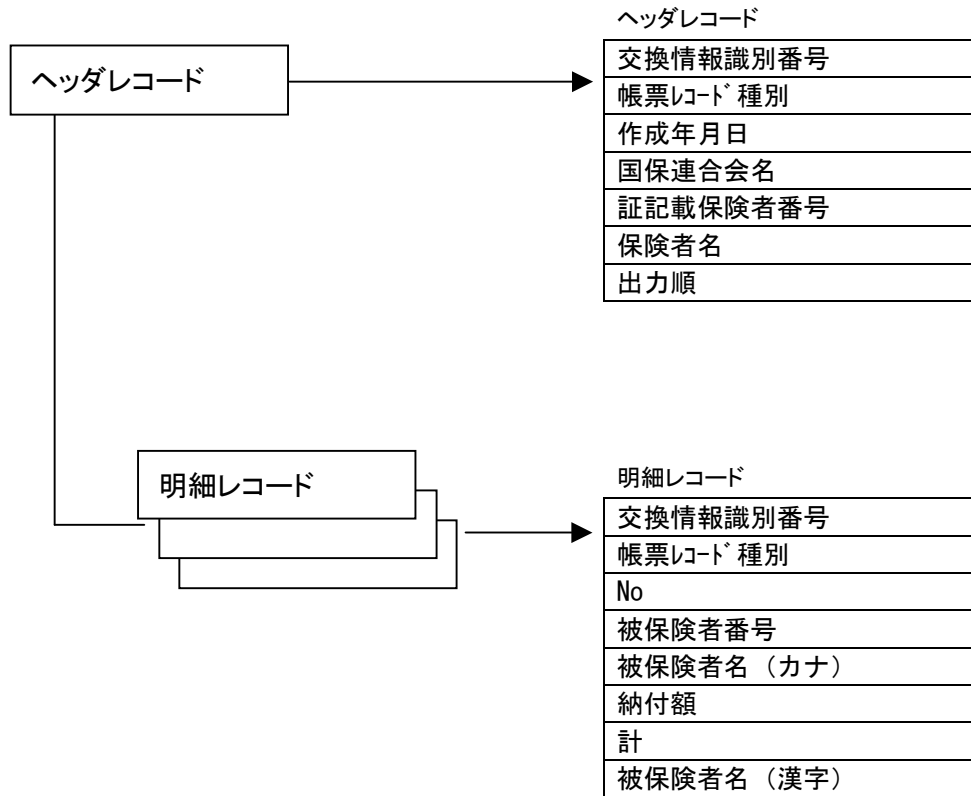
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

保険料納付通知書等作成一覧表(普通徴収者)



(2) 保険料納付書情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(3) 納入通知書兼特別徴収開始通知書

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(4) 外字空白印字リスト（普通徴収者）情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(5) 保険料納付通知書等作成一覧表（特別徴収者）情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険料納付通知書等作成一覧表（特別徴収者）情報の交換情報識別番号を出力する	“4521”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“H1”固定
3	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
4	国保連合会名	漢字	40	国保連合会名を出力する	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
6	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	
7	出力順	漢字	60	明細のソート条件を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

・明細レコード（複数レコード）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険料納付通知書等作成一覧表（特別徴収者）情報の交換情報識別番号を出力する	“4521”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“D1”固定
3	No	数字	6	帳票関連付け番号を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
5	氏名（カナ）	英数	25	被保険者の氏名（カナ）を出力する	半角カタカナ
6	特別徴収額（上段）	数字	6	特別徴収額を出力する	繰り返し 6回(4,6,8,10,12,2月) ※S
7	計（上段）	数字	6	特別徴収額の計を出力する	※S
8	氏名（漢字）	漢字	26	被保険者の氏名（漢字）を出力する	
9	普通徴収額（下段）	数字	6	月別の普通徴収額を出力する	繰り返し 12回 ※S
10	計（下段）	数字	6	普通徴収額の計を出力する	※S
11	合計	数字	6	徴収額の合計を出力する	※S

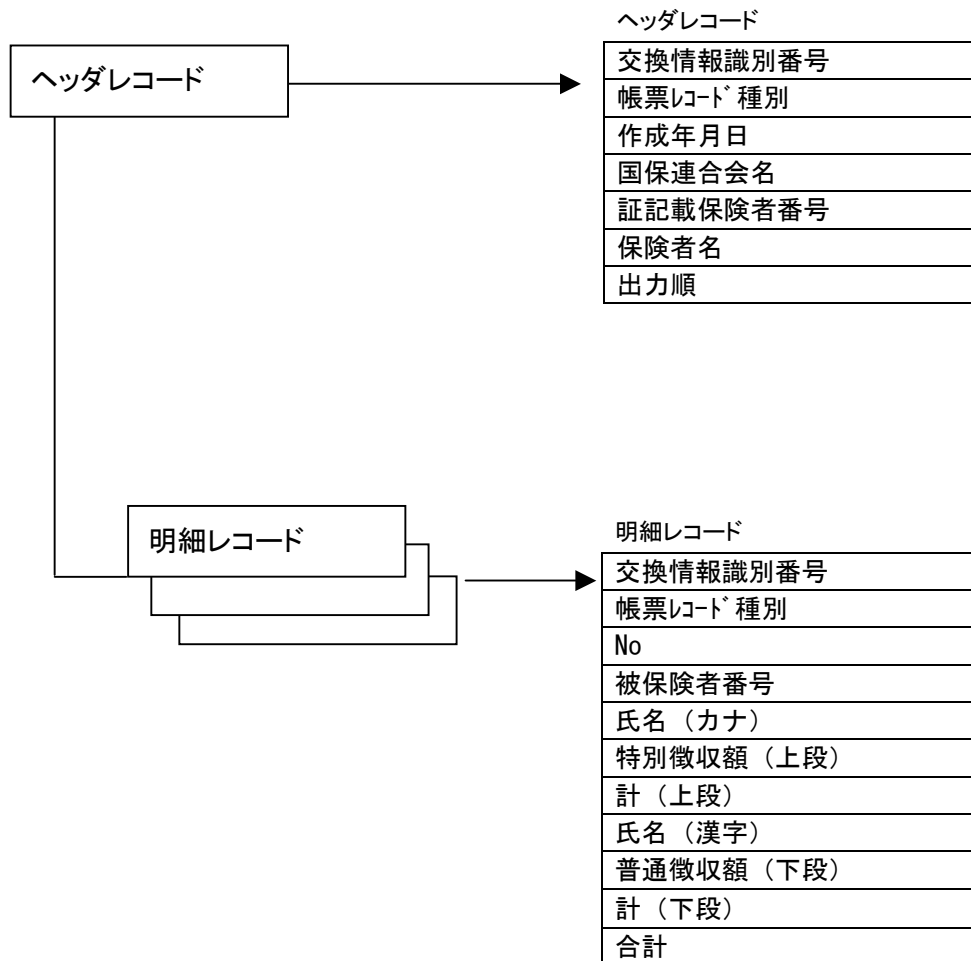
※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図

保険料納付通知書等作成一覧表(特別徴収者)



(6) 特別徴収開始通知書情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(7) 外字空白印字リスト（特別徴収者）情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

(8) 第1号被保険者保険料徴収情報エラーリスト情報

・ヘッダレコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	第1号被保険者保険料徴収情報エラーリスト情報の交換情報識別番号を出力する	“4321”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“H1”固定
3	作成年月日	数字	8	情報を作成した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を出力する	※1
4	国保連合会名	漢字	40	国保連合会名を出力する	
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を出力する	※2
6	保険者名	漢字	40	被保険者証記載の保険者番号に対応する保険者名を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

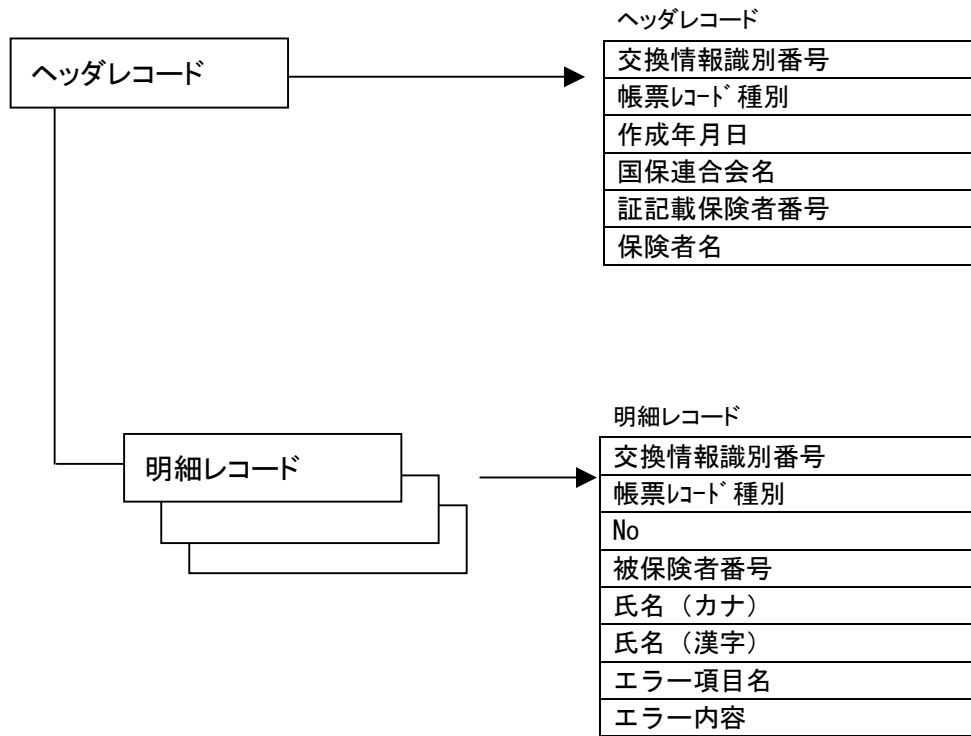
・明細レコード（複数レコード）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	第1号被保険者保険料徴収情報エラーリスト情報の交換情報識別番号を出力する	“4321”固定
2	帳票レコード種別	英数	2	帳票レコード種別文字を出力する	“D1”固定
3	No	数字	6	1からの連番を出力する	
4	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を出力する	※1
5	氏名（カナ）	英数	25	被保険者の氏名（カナ）を出力する	半角カタカナ
6	氏名（漢字）	漢字	20	被保険者の氏名（漢字）を出力する	
7	エラー項目名	漢字	42	エラーが発生した項目名を出力する	
8	エラー内容	漢字	70	エラーの詳細内容を出力する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

レコード構成図

第1号被保険者保険料徴収情報エラーリスト



4. 4 帳票イメージ

(一)				(二)				(三)					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">介護保険被保険者証</p> </div>				要介護状態区分等 NNNN				給付制限		内容		期間	
有効期限 年 月 日				認定年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日				NNNNNNNN		開始年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日 終了年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日			
被 保 険 者				認定の有効期間 NN Z9年 Z9月 Z9日 ~ NN Z9年 Z9月 Z9日				NNNNNNNN		開始年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日 終了年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日			
番号		N---10-----N		居宅サービス 区分支給限度基準額 NN Z9年 Z9月 Z9日 ~ NN Z9年 Z9月 Z9日 1月当たり ZZZZZ9NN				NNNNNNNN		開始年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日 終了年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日			
住所		N---16-----N N---16-----N N---16-----N N---16-----N N---16-----N		サービスの種類		種類支給限度基準額		NNNNNNNN		開始年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日 終了年月日 NN Z9年 Z9月 Z9日			
フリガナ		X-----25-----X		認定審査会の意見及びサービスの種類の指定		N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----25-----N		N-----25-----N			
氏名		N---16-----N N---16-----N				N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----25-----N		N-----25-----N	
生年月日		NN Z9年 Z9月 Z9日				N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----25-----N		N-----25-----N	
性別		男・女				N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----25-----N		N-----25-----N	
交付年月日		NN Z9年 Z9月 Z9日				N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----25-----N		N-----25-----N	
保険者番号並びに保険者の名称及び印		999999 ○○○○市				N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----16-----N ZZZZZ9NN		N-----25-----N		N-----25-----N	
印		[]				N-----25-----N		N-----25-----N		N-----25-----N		N-----25-----N	
介護保険施設等				種類				名称		入所入院 年月日 年 月 日			
種類				名称				名称		退所退院 年月日 年 月 日			
種類				名称				種類		入所入院 年月日 年 月 日			
名称				名称				名称		退所退院 年月日 年 月 日			

納 付 書

年度 Z9	領 収 書			
	加入者	〇〇市(町村)収入役		
介護保険料 納付についてお願い ■指定期限まで納めてください。 ■指定期限をすぎたときは、〇〇市(町村)〇〇課へ相談してください。 ■納付場所 NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN				
納付書		〒XXX-XXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
住所		NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN		
氏名		NNNNNNNNNNNN 様 NNNNNNNNNNNN		
科目 XX-XX-XX-XX	番号 XXXXXXXXXXXX			
区分	保険料額	ZZZ,ZZ9 円		
延滞金及び算出基礎	XZ9.Z9.Z9 から XZ9.Z9.Z9 まで Z9 日間	ZZZ,ZZ9 円		
合計		ZZZ,ZZ9 円		
会計	款	項	目	節
介護保険	介護保険料	介護保険料	第1号被保険者保険料	現年分
介護保険	諸収入	延滞金、加算金及び過料	第1号被保険者延滞金	延滞金
ただし NNZ9 年度 Z9 期分				
納期限 NNZ9 年 Z9 月 Z9 日				
上記のとおり領収しました。			領収日付印	
調定主管		〇〇市(町村)〇〇課		

この領収書は〇〇市(町村)収納機関の領収印がないと効力を生じません。

※領収書は2年間保管してください。

(納付者保管)

年度 Z9	原 付	
	加入者	〇〇市(町村)収入役
納付書 氏名 NNNNNNNNNNN 様 NNNNNNNNNNN		
科目 XX-XX-XX-XX	番号 XXXXXXXXXXXX	
保険料額	ZZZ,ZZ9 円	
延滞金	ZZZ,ZZ9 円	
合計		ZZZ,ZZ9 円
会計		節
介護保険		現年分
介護保険		延滞金
ただし NNZ9 年度 Z9 期分		
納期限 NNZ9 年 Z9 月 Z9 日		
上記のとおり領収しました。		領収日付印
調定主管	〇〇市(町村)〇〇課	

(金融機関等保管)

年度 Z9	納付済通知書		
	加入者	〇〇市(町村)収入役	
納付書 氏名 NNNNNNNNNNN 様 NNNNNNNNNNN			
科目 XX-XX-XX-XX	番号 XXXXXXXXXXXX		
区分	保険料額	ZZZ,ZZ9 円	
延滞金及び算出基礎	XZ9.Z9.Z9 から XZ9.Z9.Z9 まで Z9 日間	ZZZ,ZZ9 円	
合計		ZZZ,ZZ9 円	
会計	款	項	目
介護保険	介護保険料	介護保険料	第1号被保険者保険料
介護保険	諸収入	延滞金、加算金及び過料	第1号被保険者延滞金
ただし NNZ9 年度 Z9 期分			
納期限 NNZ9 年 Z9 月 Z9 日			
上記のとおり領収しました。			領収日付印
調定主管	〇〇市(町村)〇〇課		

(〇〇市(町村)保管)

(一)			(二)			(三)																																																
介護保険被保険者証			要介護状態区分等 要介護1			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">給付制限</th> <th rowspan="2">内容</th> <th colspan="2">期間</th> </tr> <tr> <th>開始年月日</th> <th>年月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3"></td> <td>NNNNNNNN</td> <td>開始年月日</td> <td>年月日</td> </tr> <tr> <td>NNNNNNNN</td> <td>開始年月日</td> <td>年月日</td> </tr> <tr> <td>NNNNNNNN</td> <td>開始年月日</td> <td>年月日</td> </tr> <tr> <td colspan="3" rowspan="2">居宅介護支援事業者及びその事業所の名称</td> <td colspan="2">居宅介護支援事業者名1*****</td> <td colspan="2">居宅介護支援事業者名2*****</td> <td colspan="2">届出年月日 平成 14年 3月 20日</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">届出年月日 年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="3" rowspan="2">認定審査会の意見及びサービスの種類の指定</td> <td colspan="2">認定審査会意見1*****</td> <td colspan="2">認定審査会意見2*****</td> <td colspan="2">届出年月日 年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>			給付制限	内容	期間		開始年月日	年月日		NNNNNNNN	開始年月日	年月日	NNNNNNNN	開始年月日	年月日	NNNNNNNN	開始年月日	年月日	居宅介護支援事業者及びその事業所の名称			居宅介護支援事業者名1*****		居宅介護支援事業者名2*****		届出年月日 平成 14年 3月 20日						届出年月日 年 月 日		認定審査会の意見及びサービスの種類の指定			認定審査会意見1*****		認定審査会意見2*****		届出年月日 年 月 日							
給付制限	内容	期間																																																				
		開始年月日	年月日																																																			
	NNNNNNNN	開始年月日	年月日																																																			
	NNNNNNNN	開始年月日	年月日																																																			
	NNNNNNNN	開始年月日	年月日																																																			
居宅介護支援事業者及びその事業所の名称			居宅介護支援事業者名1*****		居宅介護支援事業者名2*****		届出年月日 平成 14年 3月 20日																																															
							届出年月日 年 月 日																																															
認定審査会の意見及びサービスの種類の指定			認定審査会意見1*****		認定審査会意見2*****		届出年月日 年 月 日																																															
認定年月日 平成 14年 4月 1日			認定の有効期間 平成 14年 4月 1日 ~ 平成 14年 9月 30日																																																			
有効期限 年 月 日			居宅サービス 区分支給限度基準額 平成 14年 4月 1日 ~ 平成 14年 9月 30日 1月当たり ○○単位																																																			
被 保 険 者	番号 1200140030		サービスの種類 種類支給限度基準額																																																			
	住所 〇〇市△△町××丁目××番地					サービス種類1*****		○○単位																																														
	フリガナ カゴ 太郎		サービス種類2*****		○○単位																																																	
	氏名 介護 太郎																																																					
	生年月日 大正 5年 1月 1日		性別 男 女																																																			
交付年月日 平成 14年 4月 1日						介護保険施設等 種類 名称 種類 名称																																																
保険者番号並びに保険者の名称及び印 1 2 3 4 X X 〇〇〇〇市						入所 入院 年月日 年 月 日 退所 退院 年月日 年 月 日 入所 入院 年月日 年 月 日 退所 退院 年月日 年 月 日																																																

納 付 書

年度	領 収 書			
	12	加入者	〇〇市(町村)収入役	
納付書 〒123-4567 住所 〇〇県××市△△△△1-2-3 氏名 介護 太郎 様				
科目	番号			
11-11-11-11	1234567890			
区分	保険料額	2,600 円		
延滞金及び算出基礎	H12.4.1 から H12.5.1 まで 30 日間	100 円		
合計	2,700 円			
会計	款	項	目	節
介護保険	介護保険料	介護保険料	第1号被保険者保険料	現年分
介護保険	諸収入	延滞金、加算金及び過料	第1号被保険者延滞金	延滞金
ただし 平成 12 年度 2 期分				
納期限 平成 12 年 5 月 31 日				
上記のとおり領収しました。			領収日付印	
調定主管		〇〇市(町村)〇〇課		

この領収書は〇〇市(町村)収納機関の領収印がないと効力を生じません。

※領収書は2年間保管してください。

(納付者保管)

年度	原 付			
	12	加入者	〇〇市(町村)収入役	
納付書 氏名 介護 太郎 様				
科目	番号			
11-11-11-11	1234567890			
保険料額	2,600 円			
延滞金	100 円			
合計	2,700 円			
会計	節			
介護保険		現年分		
介護保険		延滞金		
ただし 平成 12 年度 2 期分				
納期限 平成 12 年 5 月 31 日				
上記のとおり領収しました。			領収日付印	
調定主管		〇〇市(町村)〇〇課		

(金融機関等保管)

年度	納付済通知書			
	12	加入者	〇〇市(町村)収入役	
納付書 氏名 介護 太郎 様				
科目	番号			
11-11-11-11	1234567890			
区分	保険料額	2,600 円		
延滞金及び算出基礎	H12.4.1 から H12.5.1 まで 30 日間	100 円		
合計	2,700 円			
会計	款	項	目	節
介護保険	介護保険料	介護保険料	第1号被保険者保険料	現年分
介護保険	諸収入	延滞金、加算金及び過料	第1号被保険者延滞金	延滞金
ただし 平成 12 年度 2 期分				
納期限 平成 12 年 5 月 31 日				
上記のとおり領収しました。			領収日付印	
調定主管		〇〇市(町村)〇〇課		

(〇〇市(町村)保管)

納入通知書(介護保険料額決定通知書)兼特別徴収開始通知書

〇〇発1234567
平成 12年 4月 1日

〒123-4567
〇〇県〇〇市×××1-2-3

介護 太郎 様

〇〇市(町村)長

印

平成12年度分の介護保険料額が次のとおり決定しましたので通知します。

被保険者氏名	介護 太郎	被保険者番号	1	2	0	0	1	4	0	0	3	0
決定年月日	平成 12年 4月 1日											
決定理由	〇〇による介護保険料の決定											

年間保険料額

平成 12年度に納付する保険料額	31,200 円
------------------	----------

期別保険料額

納期(月)	保険料額		貴世帯分保険料額 *
	普通徴収	特別徴収	
第1期4月	2,600		2,600
第2期5月	2,600		2,600
第3期6月	2,600		2,600
第4期7月	2,600		2,600
第5期8月	2,600		2,600
第6期9月	2,600		2,600
第7期10月	2,600		2,600
第8期11月	2,600		2,600
第9期12月	2,600		2,600
第10期1月	2,600		2,600
第11期2月	2,600		2,600
第12期3月	2,600		2,600
計	31,200		31,200
合計額	31,200		

これからの保険料納付方法等

保険料徴収方法	普通徴収
特別徴収義務者	
特別徴収対象年金	

* 普通徴収の保険料について、あなたが世帯主として連帯納付義務を負っている世帯員分の介護保険料の合計が記載されています。(世帯主本人分を含む)
特別徴収の欄に金額の記載がある場合は、年金からの特別徴収となります。

保険料算定の基礎

期間	月数 ①	所得段階区分	保険料率 ②	保険料算出額 ②×①/12	保険料額 *
平成11.1.1~ 平成12.12.31	12	所得段階区分1	2,600	2,600	31,200

普通徴収の場合の納期限

納期	納期限	納期	納期限
第1期	平成 12年 4月 30日	第7期	平成 12年 10月 30日
第2期	平成 12年 5月 30日	第8期	平成 12年 11月 30日
第3期	平成 12年 6月 30日	第9期	平成 12年 12月 30日
第4期	平成 12年 7月 30日	第10期	平成 13年 1月 30日
第5期	平成 12年 8月 30日	第11期	平成 13年 2月 28日
第6期	平成 12年 9月 30日	第12期	平成 13年 3月 30日

普通徴収の場合の納入場所

〇〇銀行等
××市役所等

お問い合わせ先

〇〇市(町村)介護保険課

1 この決定について不服があるときは、この通知書を受け取った日の翌日から起算して60日以内に、〇〇介護保険審査会に審査請求をすることができます。

〇〇県〇〇市×××1-2-3

2 この決定の取消しを求める訴訟は、次の(1)から(3)までのいずれかに該当する場合を除き、審査請求に対する裁決を経て、裁決があったことを知った日の翌日から起算して6箇月以内に、〇〇に対して提起することができます。

- (1) 審査請求があった日から3箇月を経過しても裁決がないとき。
- (2) 決定、決定の執行又は手続きの続行による著しい損害を避けるための緊急の必要があるとき。
- (3) その他裁決を経ないことにつき正当の理由があるとき。

納入通知書(介護保険料額決定通知書)兼特別徴収開始通知書

〇〇発1234567
平成 12 年 4 月 1 日

〒123-4567
〇〇県〇〇市×××1-2-3

介護 太郎 様

〇〇市(町村)長

印

平成12年度分の介護保険料額が次のとおり決定しましたので通知します。
平成12年度分の介護保険料額について次のとおり年金から特別徴収しますので通知します。

被保険者氏名	介護 太郎	被保険者番号	1	2	0	0	1	4	0	0	3	0
決定年月日	平成 12年 4月 1日											
決定理由	〇〇による介護保険保険料の理由											

年間保険料額

平成12年度に納付する保険料額	31,200 円
-----------------	----------

期別保険料額

納期(月)	保険料額		貴世帯分保険料額 *
	普通徴収	特別徴収	
第1期4月		5,200	
第2期5月			
第3期6月		5,200	
第4期7月			
第5期8月		5,200	
第6期9月			
第7期10月		5,200	
第8期11月			
第9期12月		5,200	
第10期1月			
第11期2月		5,200	
第12期3月			
計		31,200	
合計額	31,200		

これからの保険料納付方法等

保険料徴収方法	特別徴収
特別徴収義務者	〇〇市
特別徴収対象年金	国民年金

* 普通徴収の保険料について、あなたが世帯主として連帯納付義務を負っている世帯員分の介護保険料の合計が記載されています。(世帯主本人分を含む)
特別徴収の欄に金額の記載がある場合は、年金からの特別徴収となります。

保険料算定の基礎

期間	月数 ①	所得段階区分	保険料率 ②	保険料算出額 ②×①/12	保険料額 *
平成11.1.1~ 平成12.12.31	12	所得段階区分1	2,600	2,600	31,200

普通徴収の場合の納期限

納期	納期限	納期	納期限
第1期	平成 12年 4 月30 日	第7期	平成 12年 10月30 日
第2期	平成 12年 5 月30 日	第8期	平成 12年 11月30 日
第3期	平成 12年 6 月30 日	第9期	平成 12年 12月30 日
第4期	平成 12年 7 月30 日	第10期	平成 13年 1 月30 日
第5期	平成 12年 8 月30 日	第11期	平成 13年 2 月28 日
第6期	平成 12年 9 月30 日	第12期	平成 13年 3 月30 日

普通徴収の場合の納入場所

〇〇銀行等
××市役所等

お問い合わせ先

〇〇市(町村)介護保険課

1 この決定について不服があるときは、この通知書を受け取った日の翌日から起算して60日以内に、〇〇介護保険審査会に審査請求をすることができます。

〇〇県〇〇市×××1-2-3

2 この決定の取消しを求める訴訟は、次の(1)から(3)までのいずれかに該当する場合を除き、審査請求に対する裁決を経て、裁決があったことを知った日の翌日から起算して6箇月以内に、〇〇に対して提起することができます。

- (1) 審査請求があつた日から3箇月を経過しても裁決がないとき。
- (2) 決定、決定の執行又は手続きの続行による著しい損害を避けるための緊急の必要があるとき。
- (3) その他裁決を経ないことにつき正当の理由があるとき。

5 給付実績交換処理

5. 1 受け渡し概要図

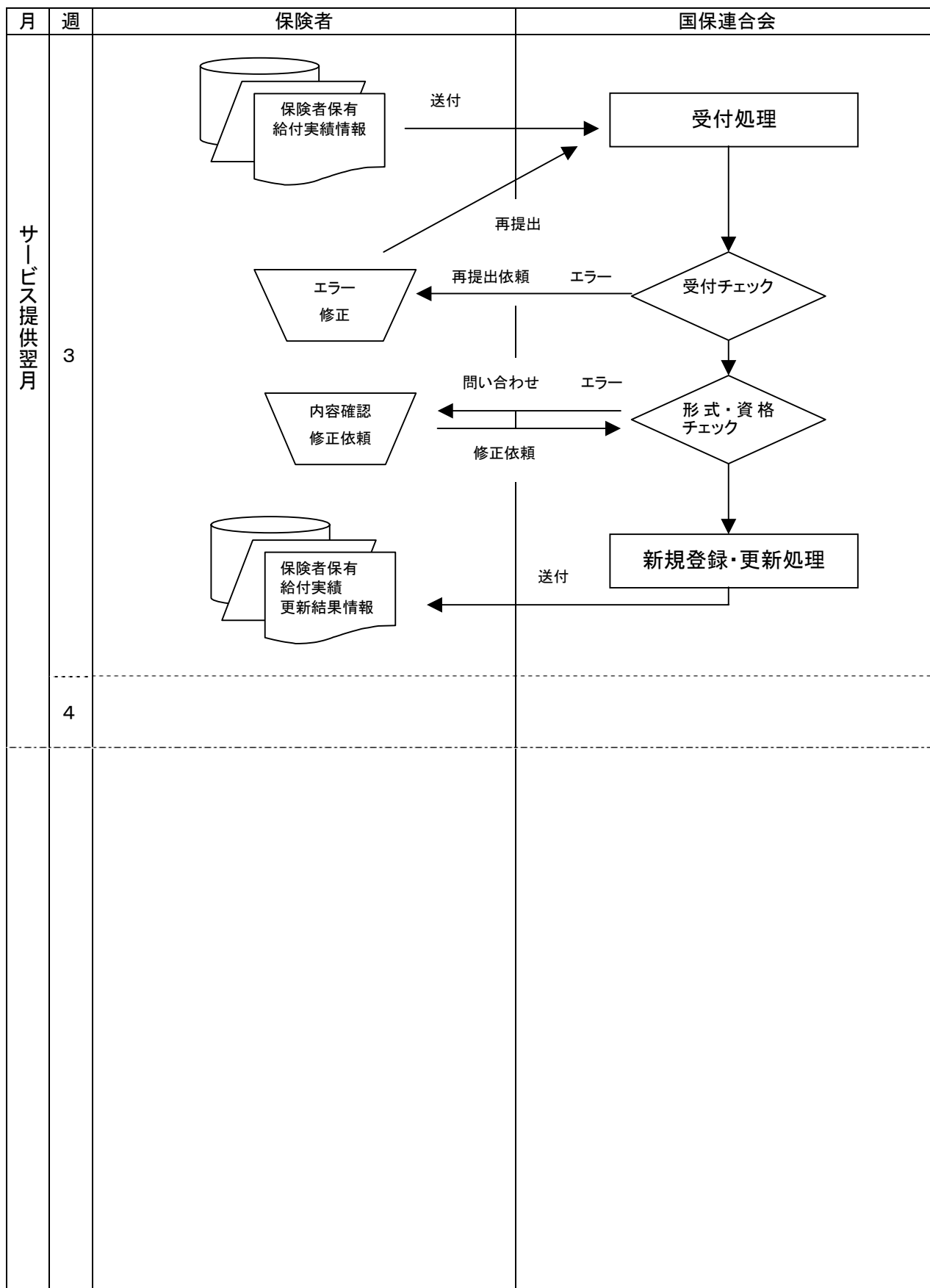
5. 1. 1 給付実績情報受け渡し概要

- ・ 保険者のみで保有している給付実績の国保連合会への新規登録及び更新（修正、取消）

保険者	国保連合会
<p>1. 保険者保有給付実績情報を作成し、国保連合会に送付する。※1</p> <p>4. 国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。</p>	<p>2. 保険者保有給付実績情報媒体の受付チェックを行い、エラーがあれば保険者に通知し、再送付を依頼する。</p> <p>3. 保険者保有給付実績情報の形式・資格チェックを行う。エラーを発見した場合は、保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。</p> <p>5. 保険者保有給付実績情報の更新を行い、保険者保有給付実績更新結果情報を作成し、保険者に送付する。</p>
<p>備考</p> <p>※1 新規登録時は、基本情報レコードの給付実績情報作成区分コードを“1”（新規）にして送付する。 修正の場合は、基本情報レコードの給付実績情報作成区分コードを“2”（修正）にして送付する。 取消の場合は、基本情報レコードの給付実績情報作成区分コードを“3”（取消）にして送付する。</p>	

給付実績情報受け渡し概要図

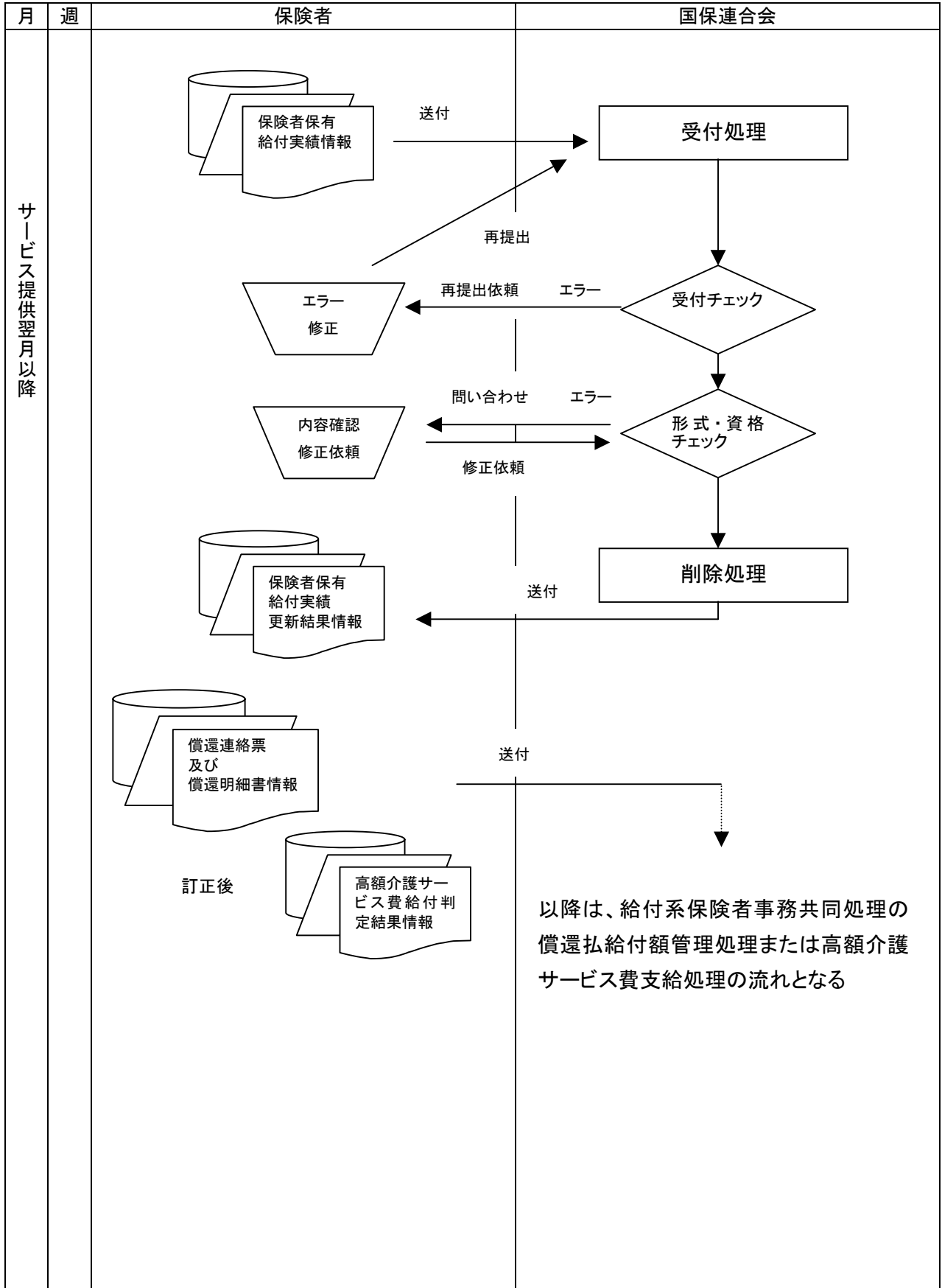
・ 保険者のみで保有している給付実績の国保連合会への新規登録及び更新（修正、取消）



・償還払いまたは高額介護サービスの訂正（支払情報を再度作成する場合）

保険者	国保連合会
<p>1. 保険者保有給付実績情報を作成し、国保連合会に送付する。※1</p> <p>4. 国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。</p> <p>6. 保険者保有給付実績更新結果情報を受理する。</p> <p>7. 訂正分の償還連絡票及び償還明細書情報を作成し、国保連合会に送付する。または、訂正分の高額介護サービス費給付判定結果情報を作成し、国保連合会に送付する。</p>	<p>2. 保険者保有給付実績情報媒体の受付チェックを行い、エラーがあれば保険者に通知し、再送付を依頼する。</p> <p>3. 保険者保有給付実績情報の形式・資格チェックを行う。エラーを発見した場合は、保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。</p> <p>5. 給付実績情報の削除を行い、保険者保有給付実績更新結果情報を作成し、保険者に送付する。</p> <p>以降は、給付系保険者事務共同処理の償還払給付額管理処理または高額介護サービス費支給処理の流れとなる。</p>
<p>備考</p> <p>※1 基本情報レコードの給付実績情報作成区分コードを“3”（取消）にして送付する。</p>	

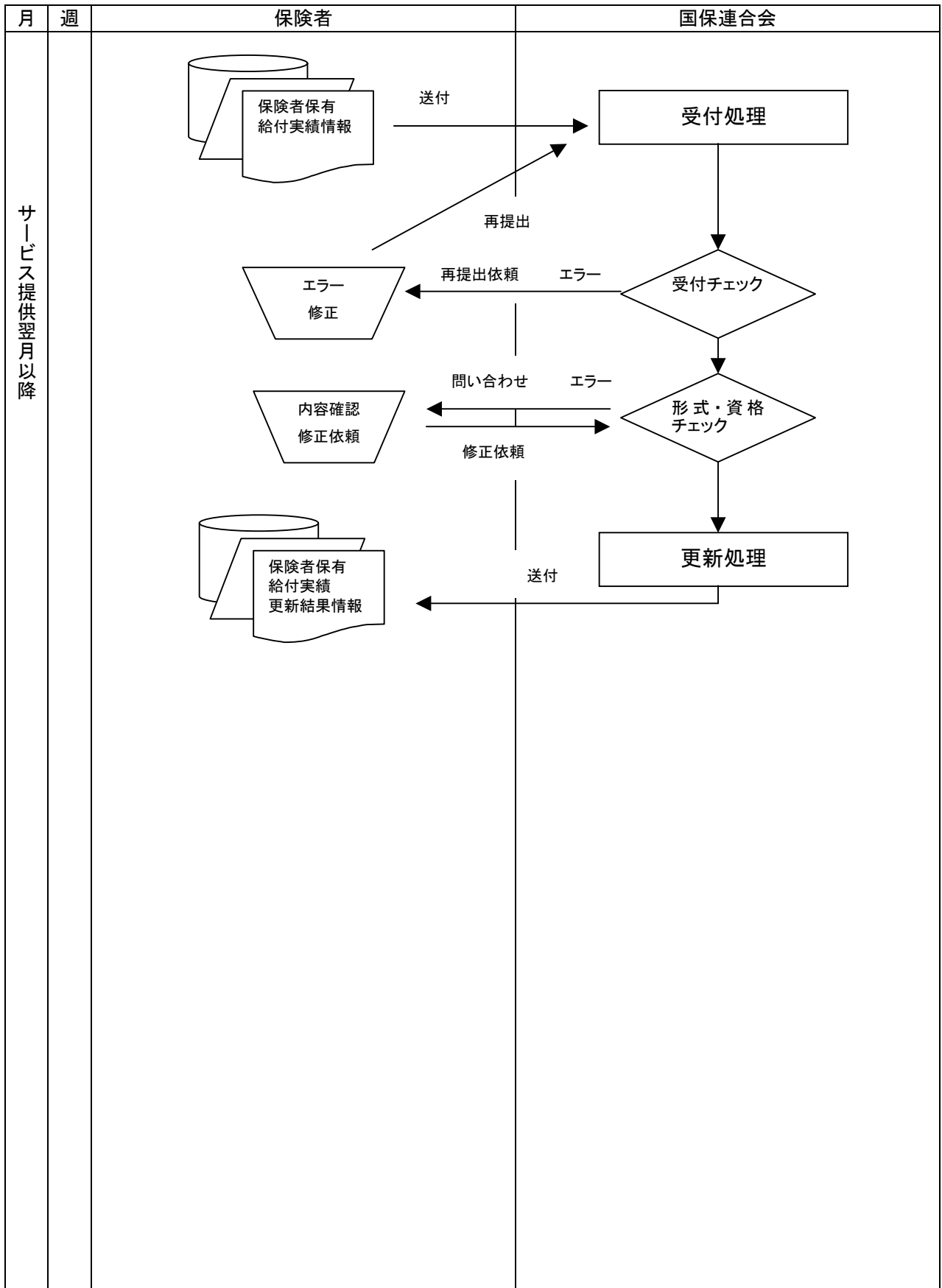
・償還払いまたは高額介護サービスの訂正（支払情報を再度作成する場合）



・償還払いまたは高額介護サービスの訂正（給付実績の修正のみを行う場合）

保険者	国保連合会
<p>1. 保険者保有給付実績情報を作成し、国保連合会に送付する。※1</p> <p>4. 国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。</p> <p>6. 保険者保有給付実績更新結果情報を受理する。</p>	<p>2. 保険者保有給付実績情報媒体の受付チェックを行い、エラーがあれば保険者に通知し、再送付を依頼する。</p> <p>3. 保険者保有給付実績情報の形式・資格チェックを行う。エラーを発見した場合は、保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。</p> <p>5. 給付実績情報の更新を行い、保険者保有給付実績更新結果情報を作成し、保険者に送付する。</p>
<p>備考</p> <p>※1 基本情報レコードの給付実績情報作成区分コードを“2”（修正）にして送付する。</p>	

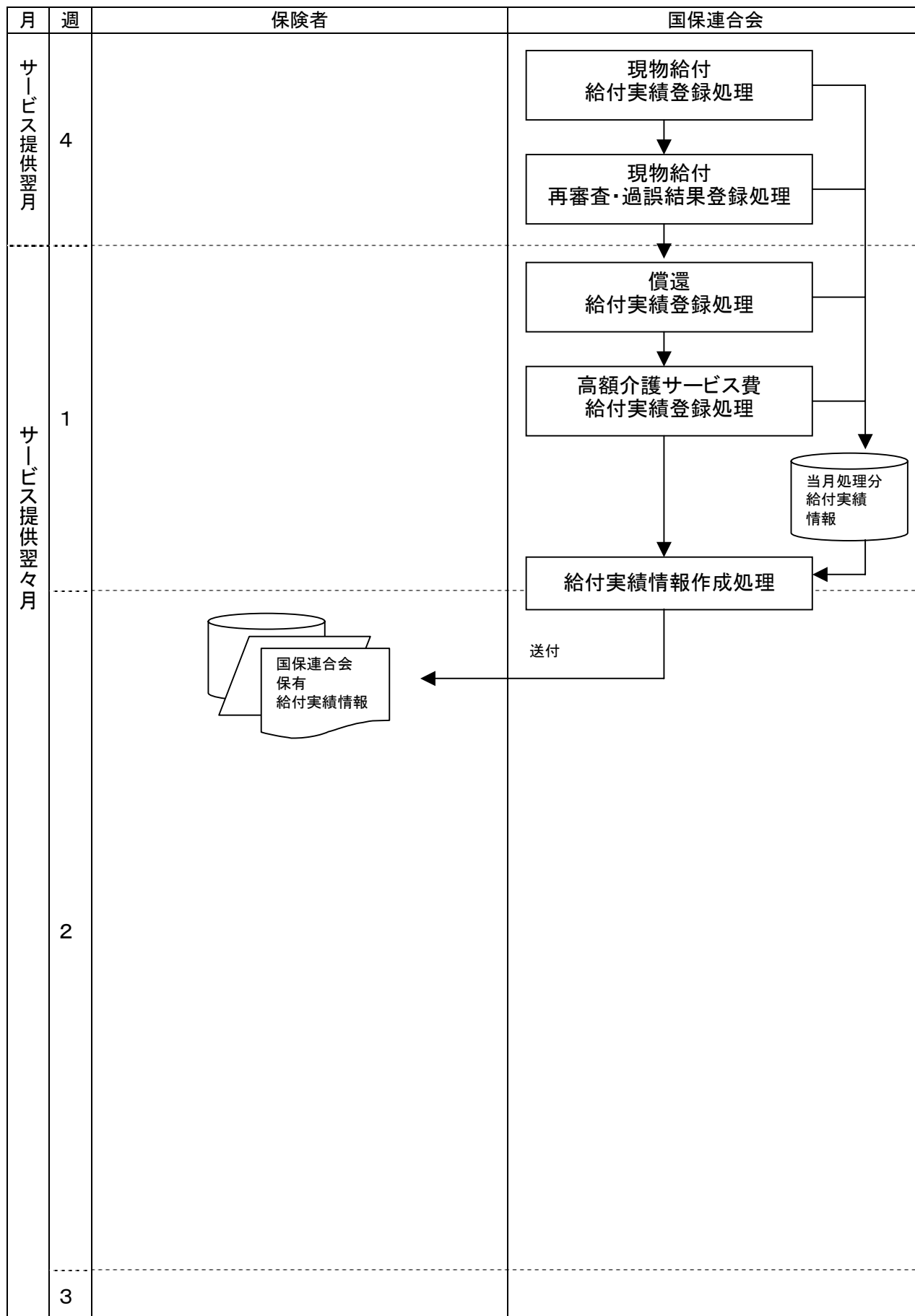
・償還払いまたは高額介護サービスの訂正（給付実績の修正のみ行うの場合）



・国保連合会で登録を行った給付実績の保険者への提供

保険者	国保連合会
<p>6. 国保連合会保有給付実績を受理する。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 現物給付の審査を行い、給付実績を登録する。 (審査支払業務) 2. 現物給付の再審査・過誤の結果を登録する。 (審査支払業務) 3. 償還の審査を行い、給付実績を登録する。 (給付系保険者事務共同処理業務) 4. 高額介護サービス費の給付実績を登録する。 (給付系保険者事務共同処理業務) 5. 国保連合会保有給付実績情報を作成し、保険者に送付する。
<p>備考</p>	

・国保連合会で登録を行った給付実績の保険者への提供



5. 2 インタフェース一覧

5. 2. 1 給付実績交換情報（入力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	1134 ※1 ※3 ※5	保険者保有給付実績情報	保険者で保有している給付実績情報	保険者 → 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票

※1 サービス提供年月が平成15年3月以前の交換情報識別番号は、“1131”を設定する。

※3 サービス提供年月が平成15年4月以降、平成17年9月以前の交換情報識別番号は、“1132”を設定する。

※5 サービス提供年月が平成17年10月以降、平成18年3月以前の交換情報識別番号は、“1133”を設定する。

種別	帳票名	受付媒体種別		
		伝送	磁気	帳票
給付実績交換情報	保険者保有給付実績情報	○	○	◎

○ … 必須、× … 不要、◎ … 必須かつ紙媒体受付の際の入力対象

5. 2. 2 給付実績交換情報（出力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力形式	
							CSV	帳票形式
(1)	1144 ※2 ※4 ※6	保険者保有給付実績更新結果情報	保険者保有給付実績の更新結果情報	国保連合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A 4 ヨコ
(2)	1114 ※2 ※4 ※6	国保連合会保有給付実績情報	国保連合会保有の給付実績情報	国保連合会 → 保険者	月次	伝送 磁気 帳票 ※	○	○ 汎用紙 A 4 タテ

※2 サービス提供年月が平成15年3月以前の交換情報識別番号は、(1)の場合“1141”、(2)の場合“1111”をそれぞれ設定する。

※4 サービス提供年月が平成15年4月以降、平成17年9月以前の交換情報識別番号は、(1)の場合“1142”、(2)の場合“1112”をそれぞれ設定する。

※6 サービス提供年月が平成17年10月以降、平成18年3月以前の交換情報識別番号は、(1)の場合“1143”、(2)の場合“1113”をそれぞれ設定する。

種別	帳票名	出力媒体種別		
		伝送受付分	磁気受付分	帳票受付分
給付実績交換情報	保険者保有給付実績更新結果	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	国保連合会保有給付実績	伝送返却	磁気返却	帳票返却

※：帳票の様式については、インタフェース項目に揃えた様式で提供する。

ただし、大量な枚数になる場合等は、帳票での提供ができない場合がある。

5. 3 項目説明

本節では、「インタフェース仕様書 共通編 1. 2. 1(3)レコードフォーマット(P.7)」のデータレコードフォーマットにおいて“データ”として記載されている項目の各帳票ごとのインタフェースについて記述する。

5. 3. 1 給付実績交換情報

(1) レコード構成

保険者保有給付実績情報、保険者保有給付実績更新結果情報及び国保連合会保有給付実績情報は以下のレコードの組み合わせにより構成される。

1：基本情報レコード

保険者、被保険者および請求サービス事業所等に関する情報等の明細書上の基本情報

2：明細情報レコード（複数レコード）

サービス単位でサービスコード・請求単位数等

3：緊急時施設療養情報レコード（複数レコード）

緊急時施設療養を行った場合に緊急時施設療養に関する情報

4：特定診療費情報レコード（複数レコード）

特定診療を行った場合に特定診療に関する情報

5：食事費用情報レコード

施設系の介護給付費請求において食事費用の請求を行う場合にその情報

6：居宅サービス計画費情報レコード

居宅介護サービス計画費に関する情報

7：福祉用具販売費情報レコード（複数レコード）

福祉用具販売費に関する情報

8：住宅改修費情報レコード（複数レコード）

住宅改修費に関する情報

9：高額介護サービス費情報レコード

高額介護サービス費に関する情報

10：集計情報レコード（複数レコード）

介護給付費請求においてサービス種類ごとの集計情報

1 1 : 特定入所者介護サービス費用情報レコード (複数レコード)

短期入所及び施設の介護給付費請求において特定入所者介護サービス費等費用の請求に関する
情報

1 2 : 社会福祉法人軽減額情報レコード (複数レコード)

社会福祉法人軽減額に関する情報

このページは空白です。

レコード構成と様式の対応は以下の通りである。

様式第二	…	給付実績	～ 居宅介護サービス／居宅療養管理指導
様式第二の二	…	給付実績	～ 介護予防サービス／介護予防居宅療養管理指導
様式第三	…	給付実績	～ 短期入所生活介護
様式第三の二	…	給付実績	～ 介護予防短期入所生活介護
様式第四	…	給付実績	～ 老人保健施設における短期入所療養介護
様式第四の二	…	給付実績	～ 老人保健施設における介護予防短期入所療養介護
様式第五	…	給付実績	～ 病院・診療所における短期入所療養介護
様式第五の二	…	給付実績	～ 病院・診療所における介護予防短期入所療養介護
様式第六	…	給付実績	～ 認知症対応型共同生活介護 ／特定施設入居者生活介護（平成18年3月サービス以前）
様式第六の二	…	給付実績	～ 介護予防認知症対応型共同生活介護
様式第六の三	…	給付実績	～ 特定施設入居者生活介護（平成18年4月サービス以降） ／地域密着型特定施設入居者生活介護
様式第六の四	…	給付実績	～ 介護予防特定施設入居者生活介護
様式第六の五	…	給付実績	～ 認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第六の六	…	給付実績	～ 介護予防認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第七	…	給付実績	～ 居宅サービス計画
様式第七の二	…	給付実績	～ 介護予防支援
様式第八	…	給付実績	～ 介護老人福祉施設／地域密着型介護老人福祉施設
様式第九	…	給付実績	～ 介護老人保健施設
様式第十	…	給付実績	～ 介護療養型医療施設
様式第十三	…	給付実績	～ 福祉用具販売
様式第十三の二	…	給付実績	～ 介護予防福祉用具販売
様式第十四	…	給付実績	～ 住宅改修
様式第十四の二	…	給付実績	～ 介護予防住宅改修
様式第十五	…	給付実績	～ 高額介護サービス／高額介護予防サービス

	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
基本情報レコード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
明細情報レコード（複数レコード）	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎			
緊急時施設療養情報レコード （複数レコード）			○※1					○※1				
特定診療費情報レコード （複数レコード）				○※2					○※2			
食事費用情報レコード							○※3	○※3	○※3			
居宅サービス計画費情報レコード						◎						
福祉用具販売費情報レコード （複数レコード）										◎		
住宅改修費情報レコード （複数レコード）											◎	
高額介護サービス費情報レコード												◎
集計情報レコード （複数レコード）	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
特定入所者介護サービス費用情報 レコード（複数レコード）		○※4	○※4	○※4			○※4	○※4	○※4			
社会福祉法人軽減額情報レコード （複数レコード）	○※5	○※5					○※5					

凡例： ◎…必須レコード ○…実績内容により必要となるレコード 空白…不要なレコード

※1… 緊急時治療費の実績がある場合のみ

※2… 特定診療費の実績がある場合のみ

※3… 食事費用の実績がある場合のみ

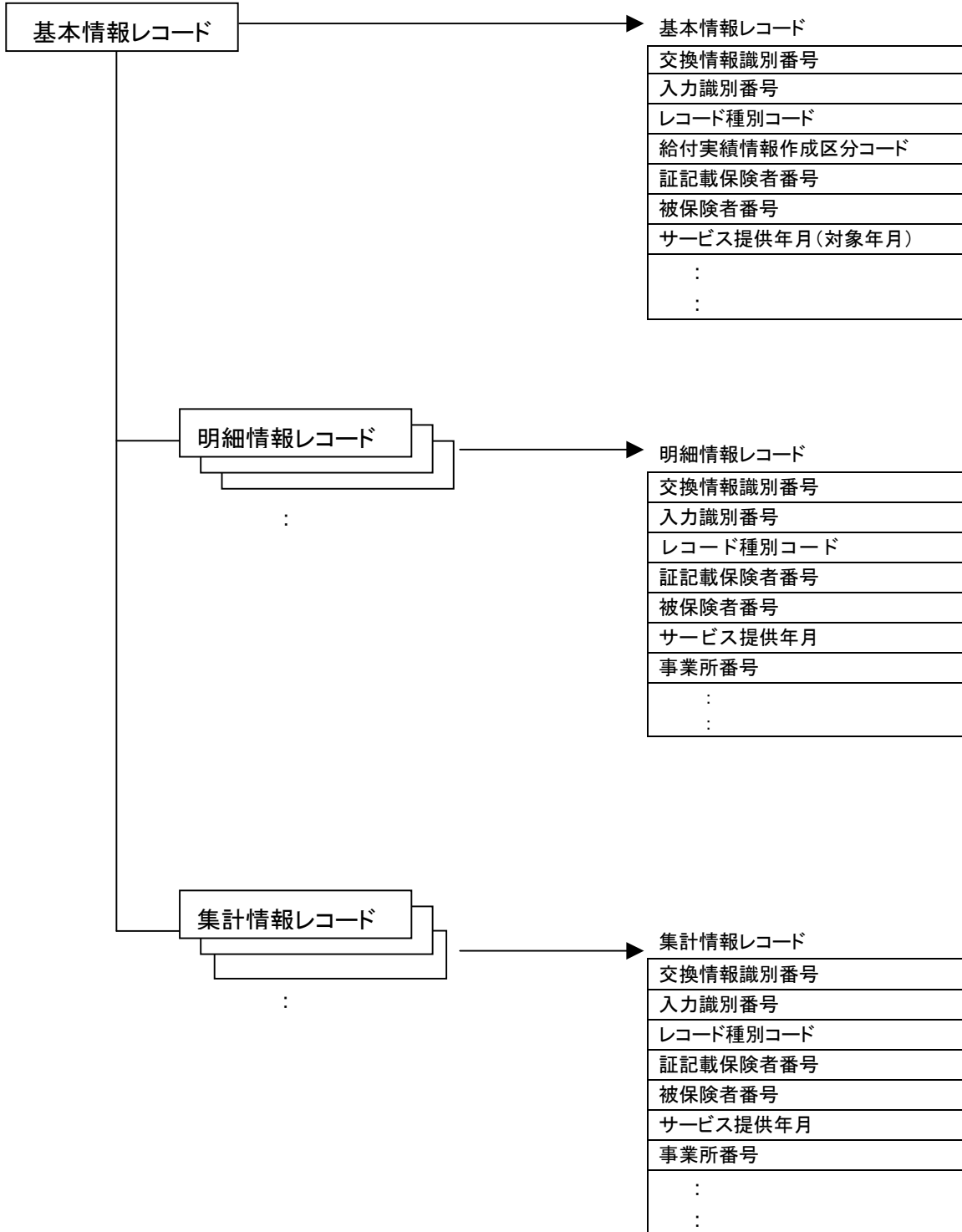
※4… 特定入所者介護サービス費等費用の実績がある場合のみ

※5… 社会福祉法人軽減額の情報がある場合のみ

このページは空白です。

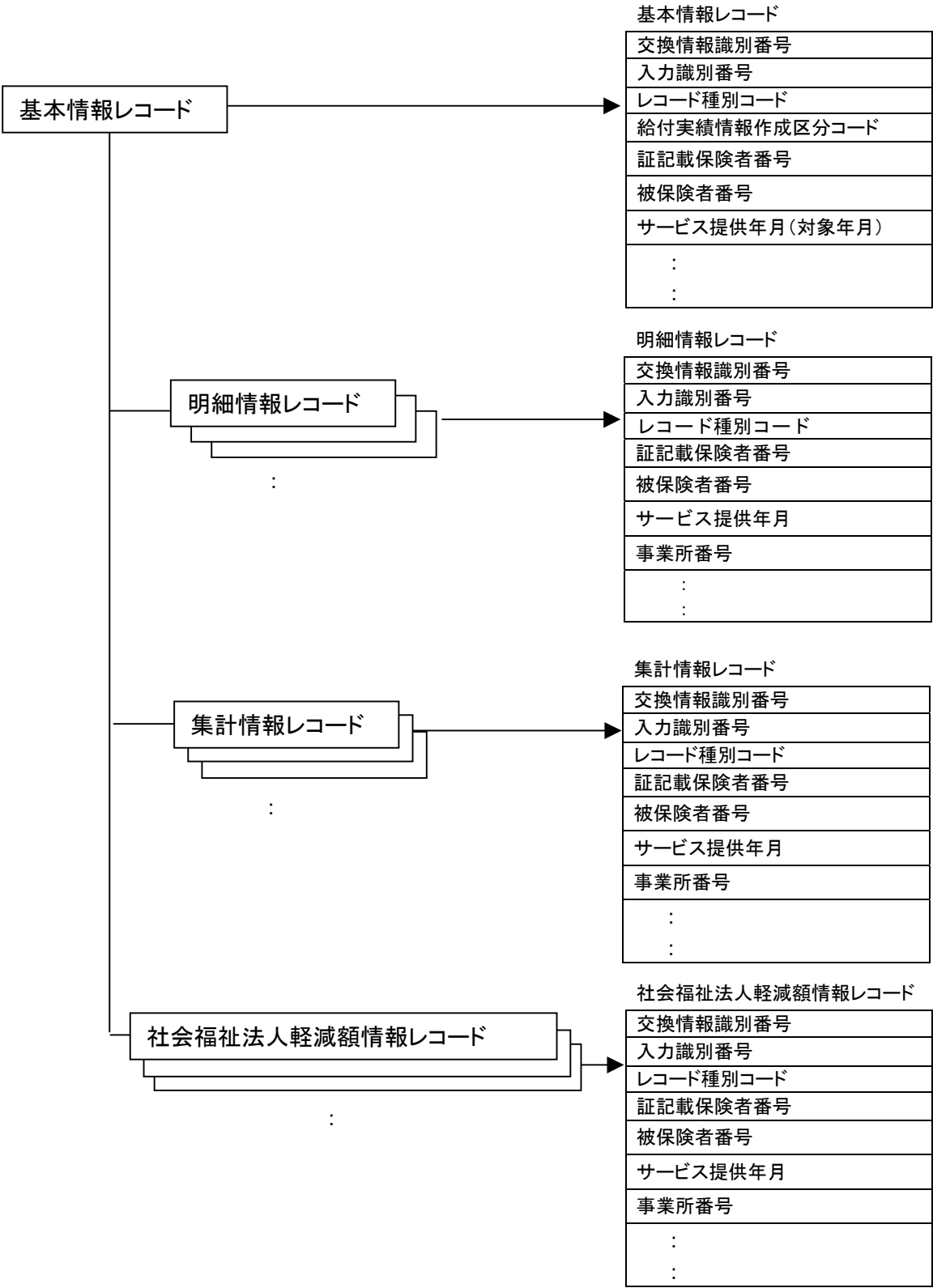
レコード構成図

様式第二: 給付実績情報 ~ 訪問通所区分介護サービス/居宅療養管理指導
サービス提供年月が平成17年9月以前の場合



レコード構成図

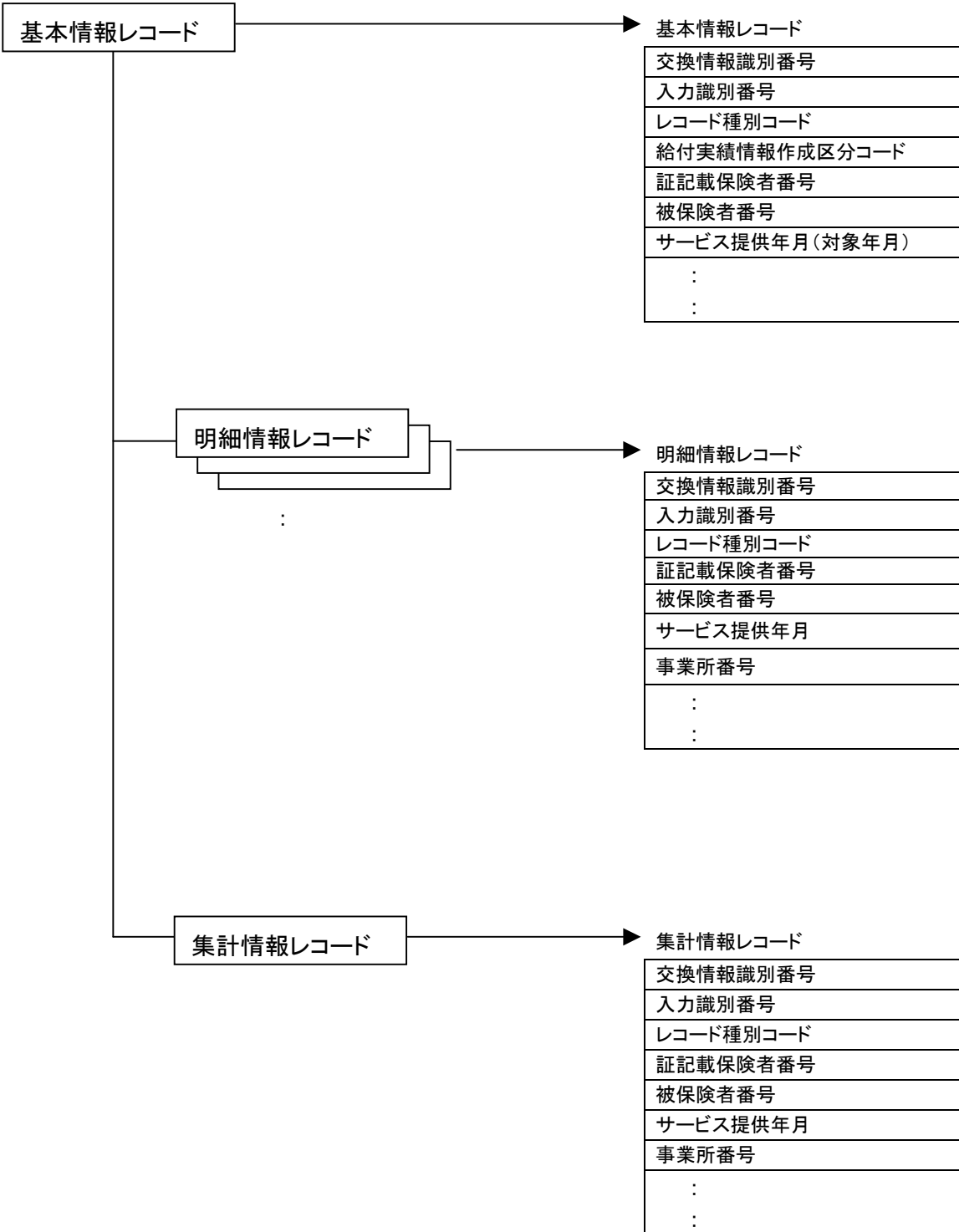
様式第二・二の二: 給付実績情報 ~ 居宅介護サービス/居宅療養管理指導、介護予防サービス、
介護予防居宅療養管理指導 サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

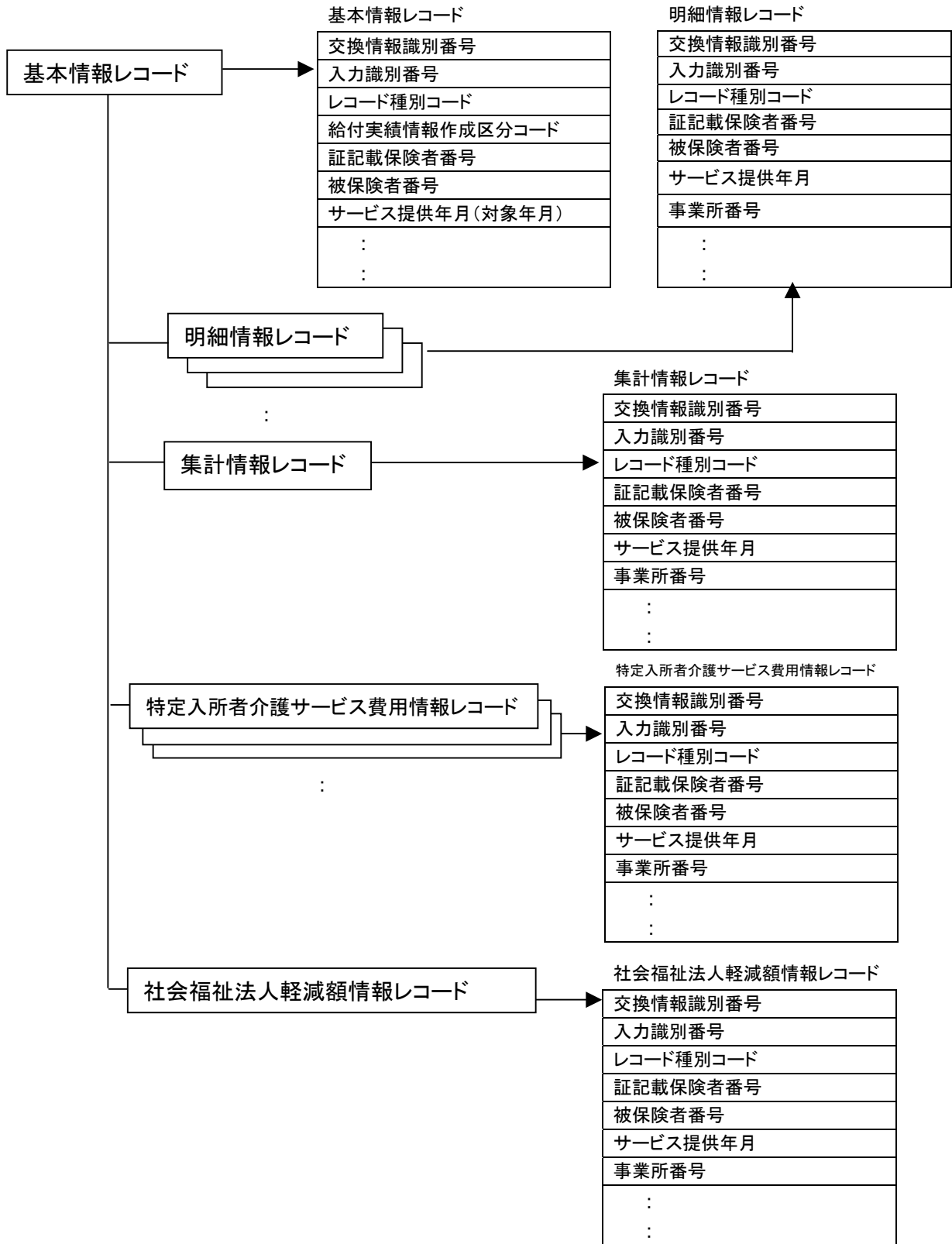
レコード構成図

様式第三: 給付実績情報 ～短期入所生活介護
サービス提供年月が平成17年9月以前の場合



レコード構成図

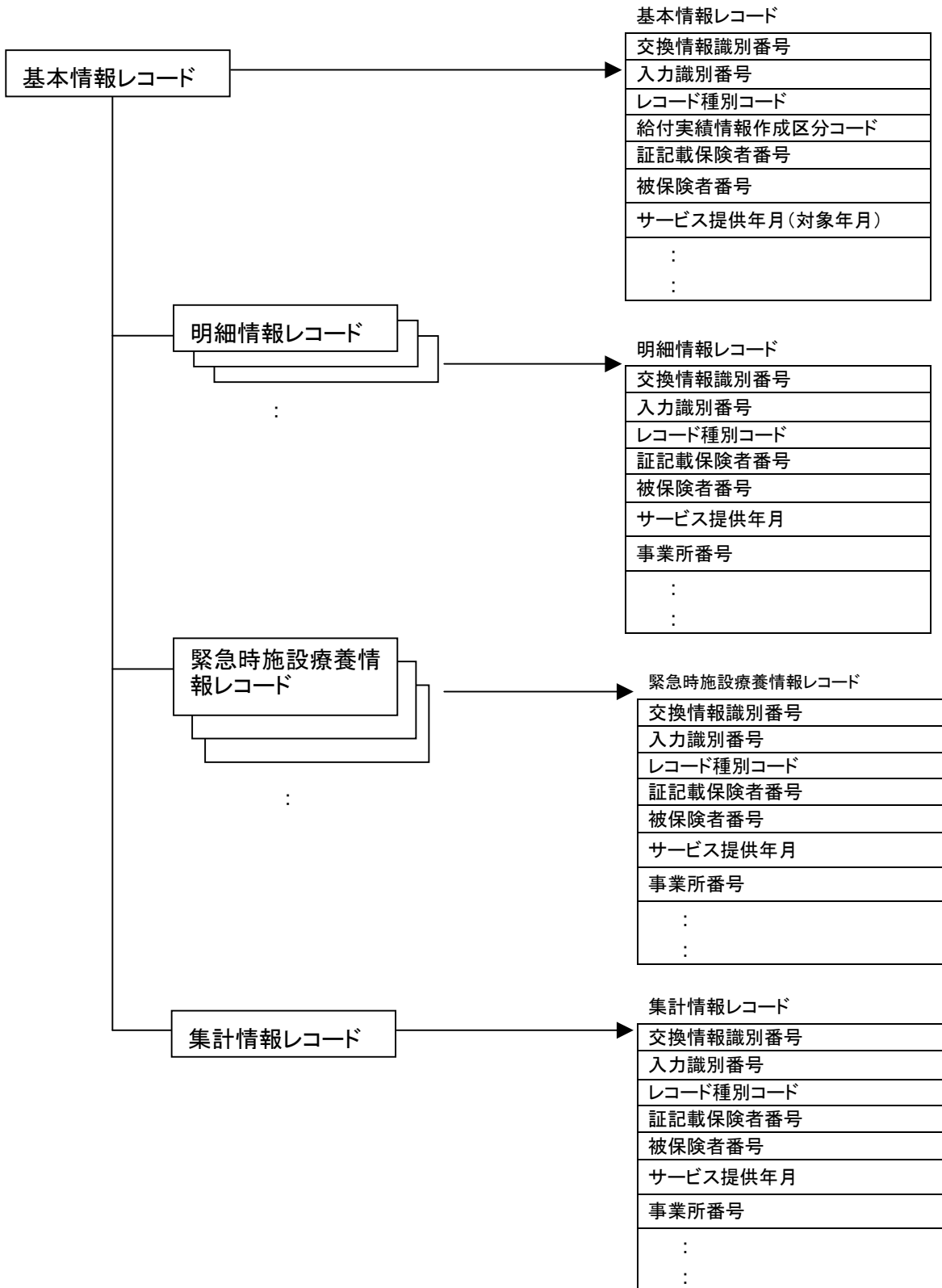
様式第三・三の二:給付実績情報 ～短期入所生活介護、介護予防短期入所生活介護
サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

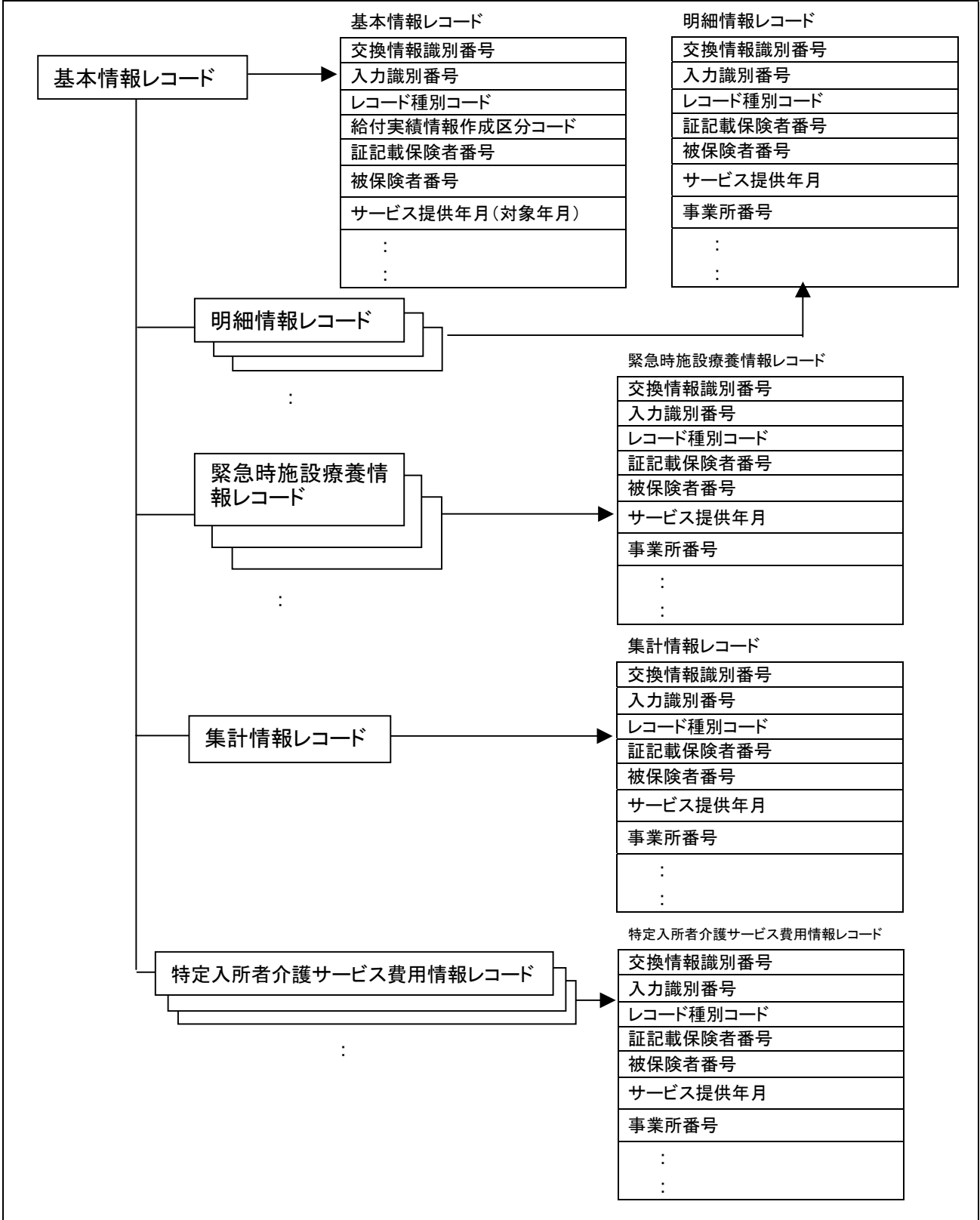
レコード構成図

様式第四: 給付実績情報 ~老人保健施設における短期入所療養介護
サービス提供年月が平成17年9月以前の場合



レコード構成図

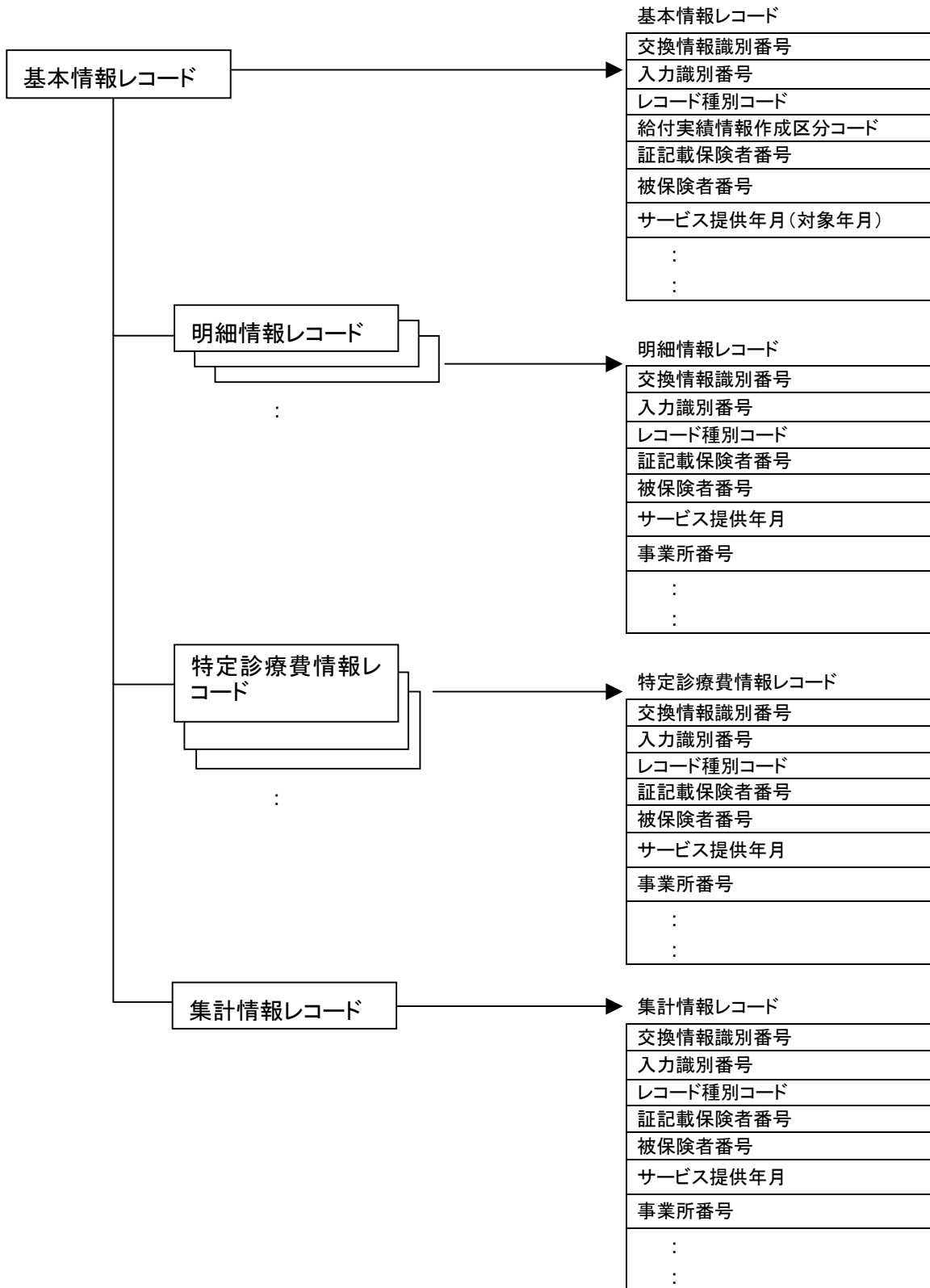
様式第四・四の二：給付実績情報 ～老人保健施設における短期入所療養介護、老人保健施設における介護予防短期入所療養介護 サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

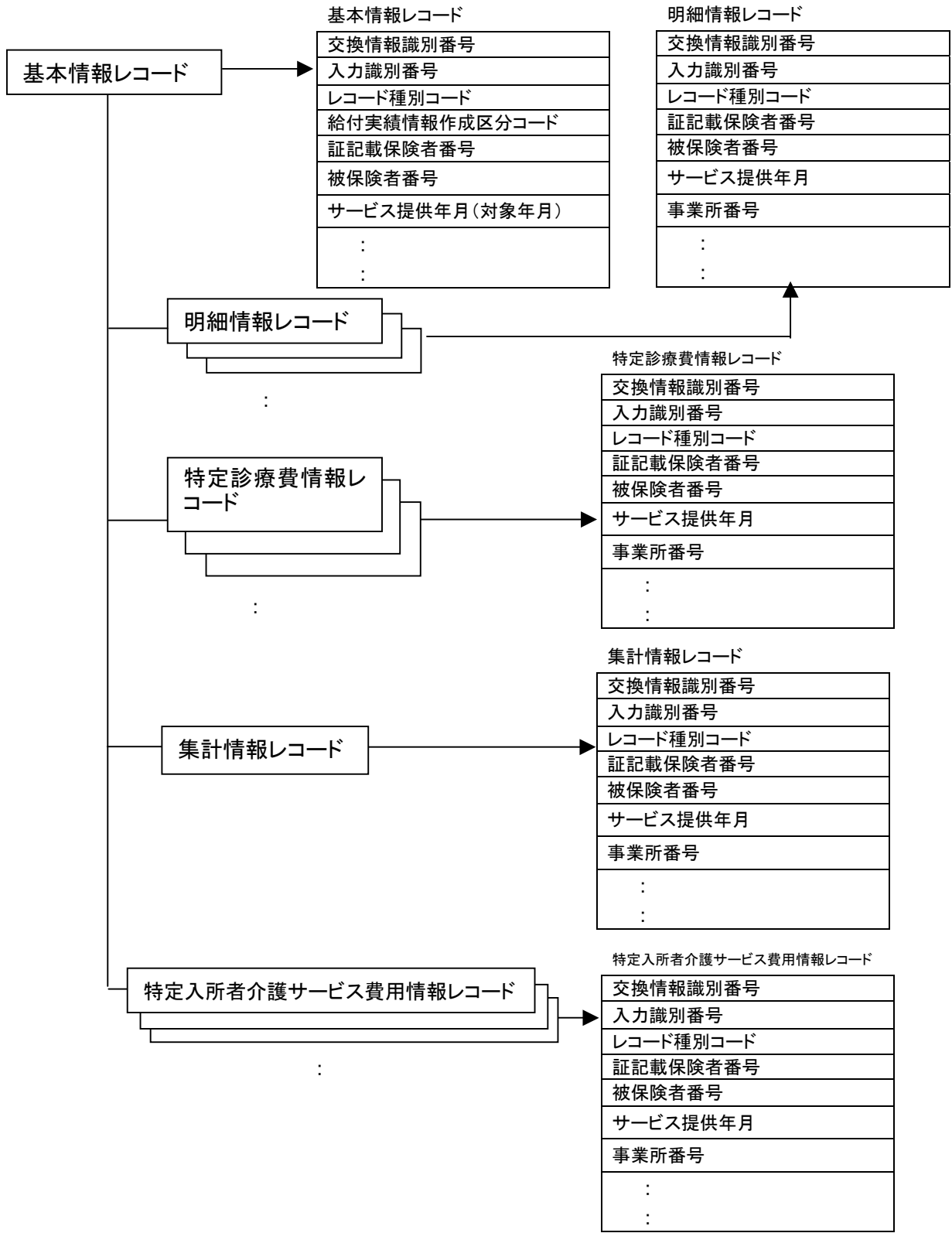
レコード構成図

様式第五：給付実績情報 ～病院・診療所における短期入所療養介護
サービス提供年月が平成17年9月以前の場合



レコード構成図

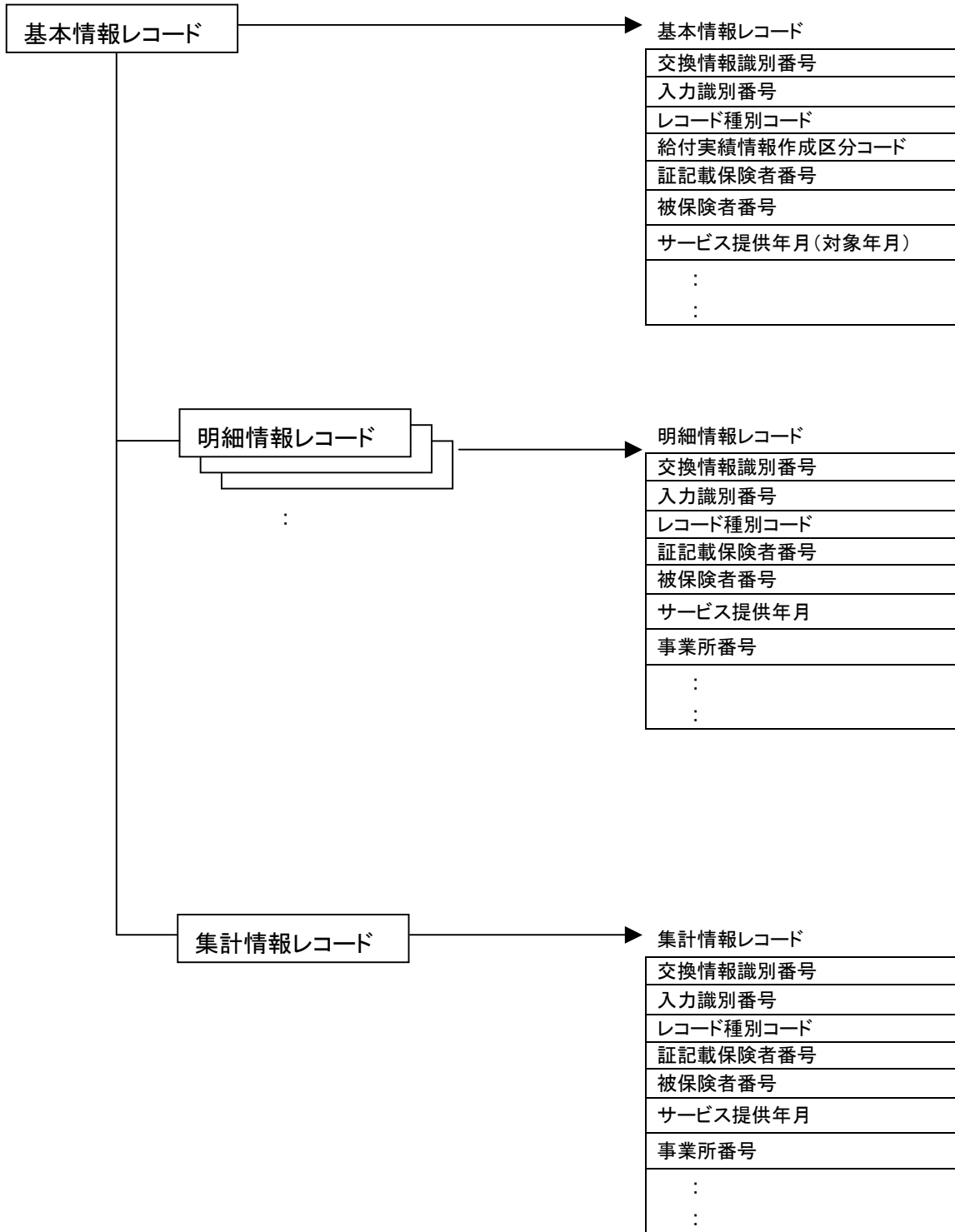
様式第五・五の二：給付実績情報 ～病院・診療所における短期入所療養介護、病院・診療所における介護予防短期入所療養介護 サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

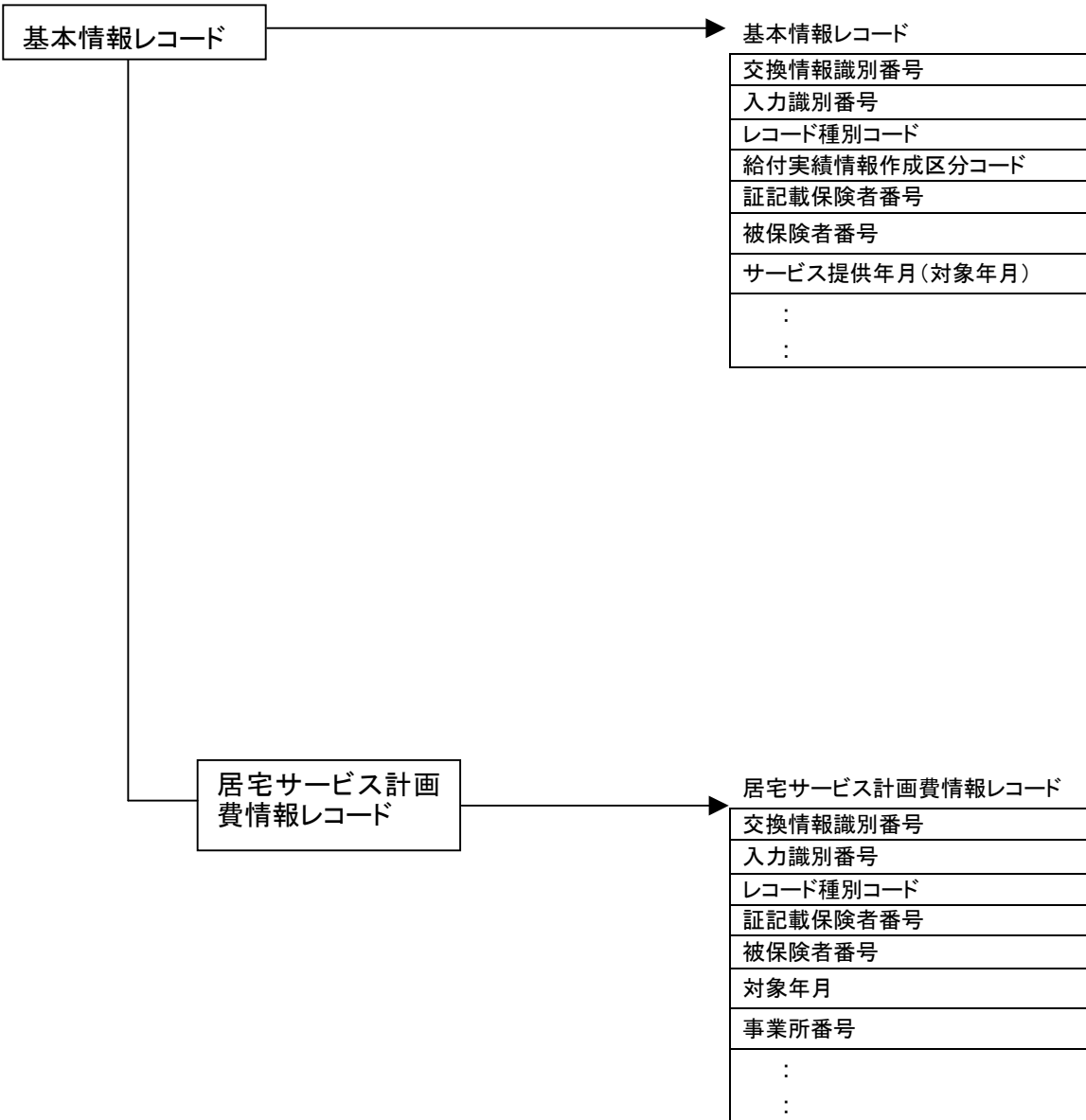
レコード構成図

様式第六～六の六:給付実績情報 ～認知症対応型共同生活介護／特定施設入居者生活介護／介護予防認知症対応型共同生活介護／介護予防特定施設入居者生活介護／地域密着型特定施設入居者生活介護／認知症対応型共同生活介護(短期利用型)／介護予防認知症対応型共同生活介護(短期利用型)



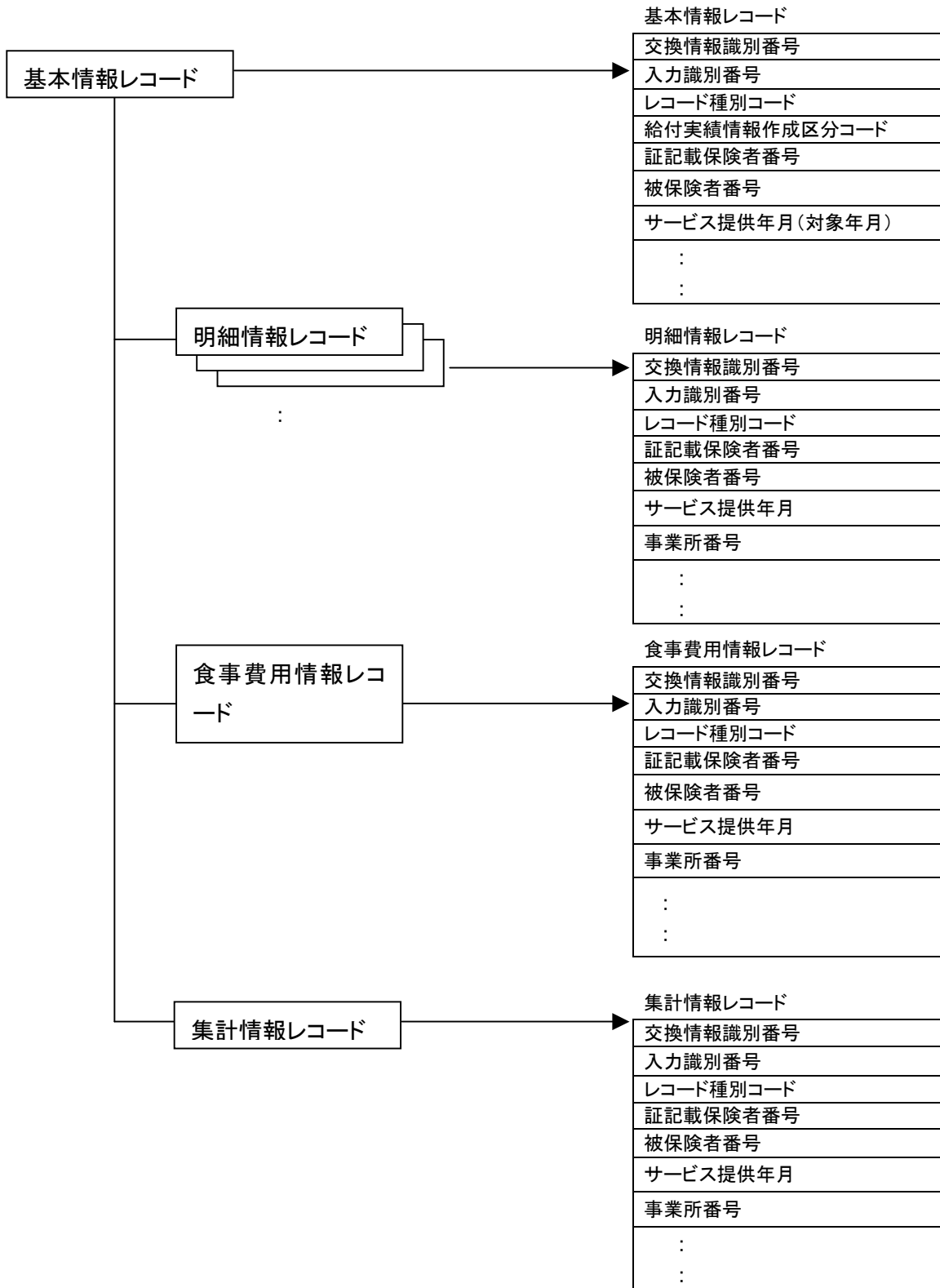
レコード構成図

様式第七・七の二:給付実績情報 ~ 居宅サービス計画、介護予防支援



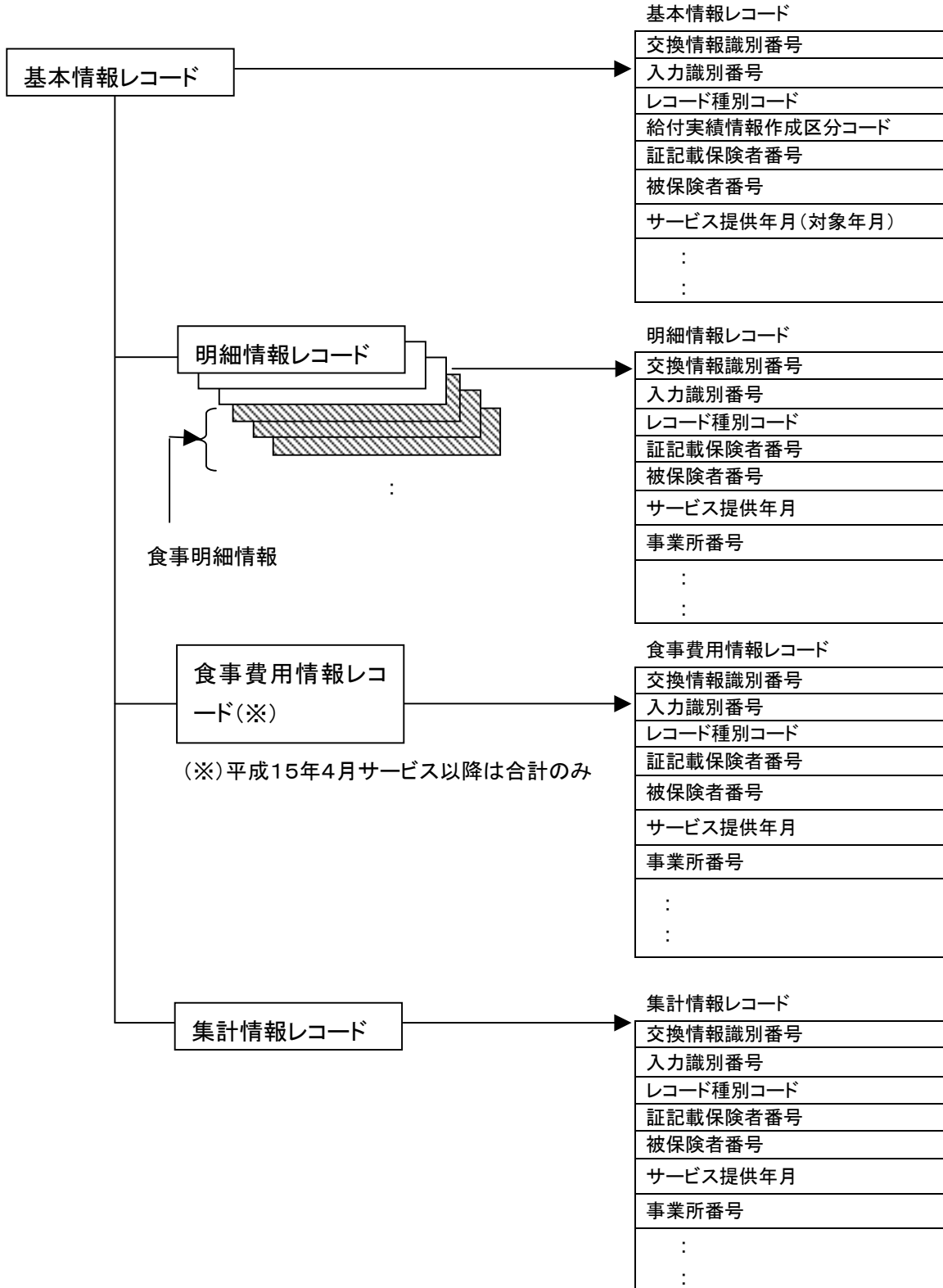
レコード構成図

様式第八: 給付実績情報 ~介護老人福祉施設 サービス提供年月が平成15年3月以前の場合



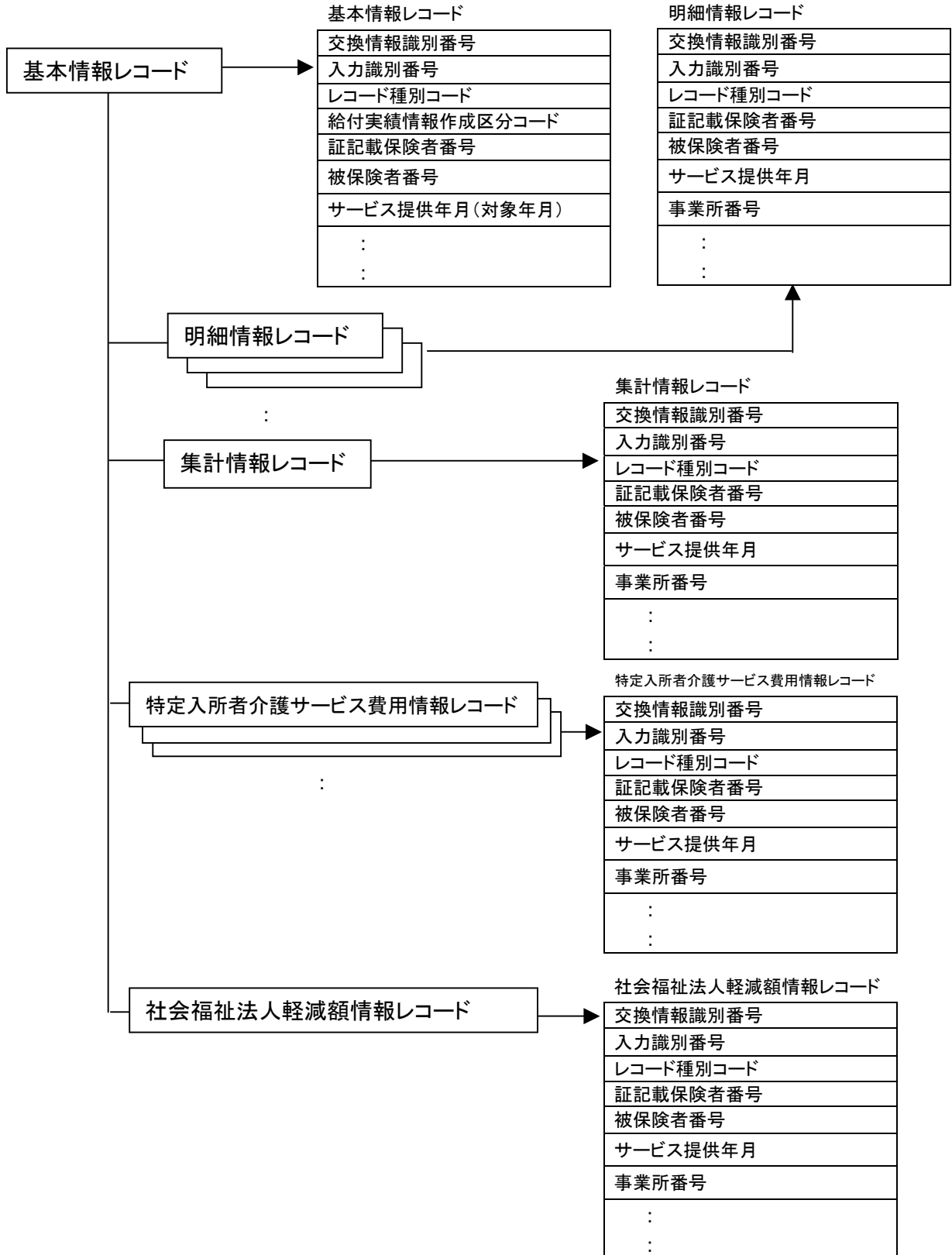
レコード構成図

様式第八: 給付実績情報 ~介護老人福祉施設
サービス提供年月が平成15年4月以降、平成17年9月以前の場合



レコード構成図

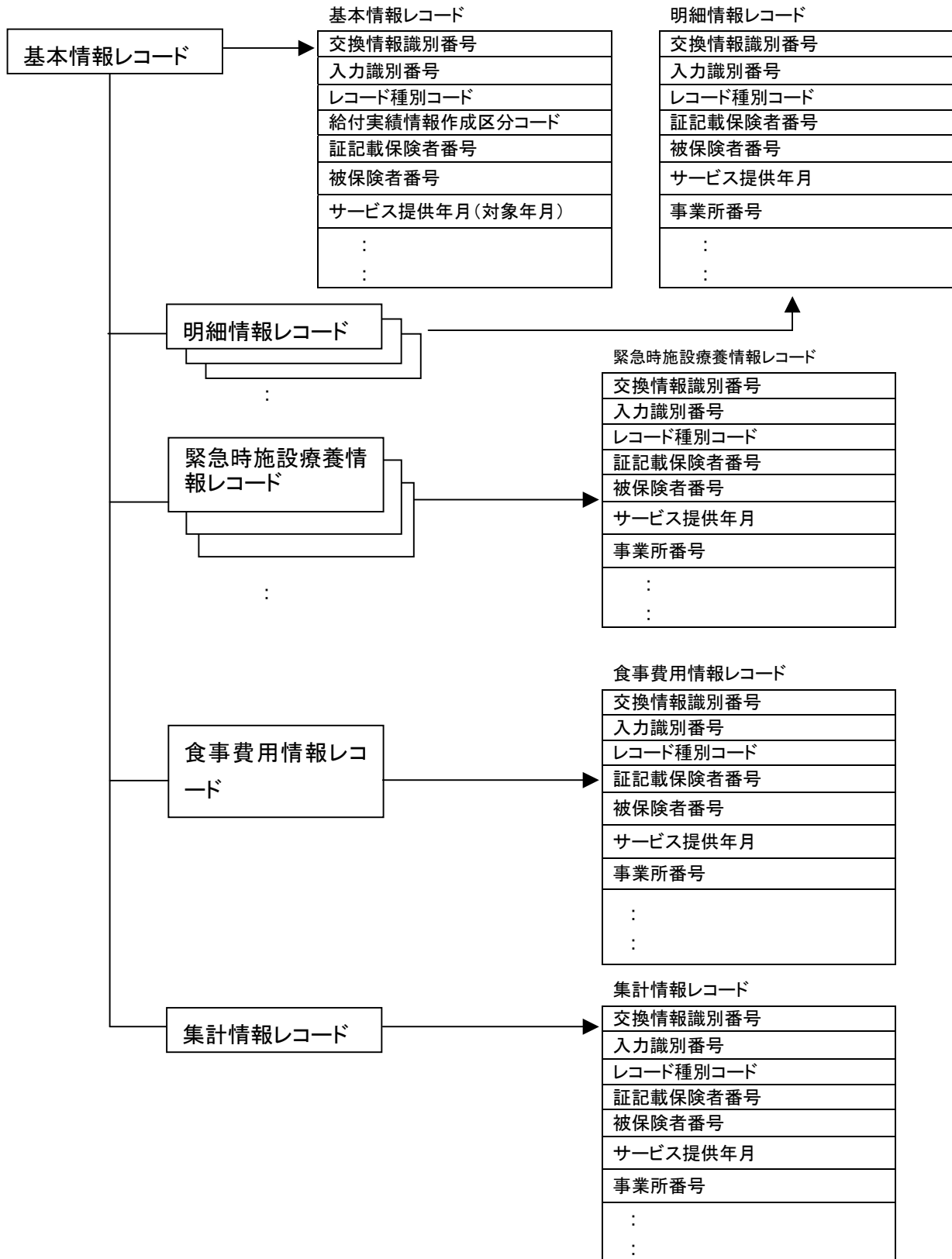
様式第八: 給付実績情報 ~介護老人福祉施設/地域密着型介護老人福祉施設
サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

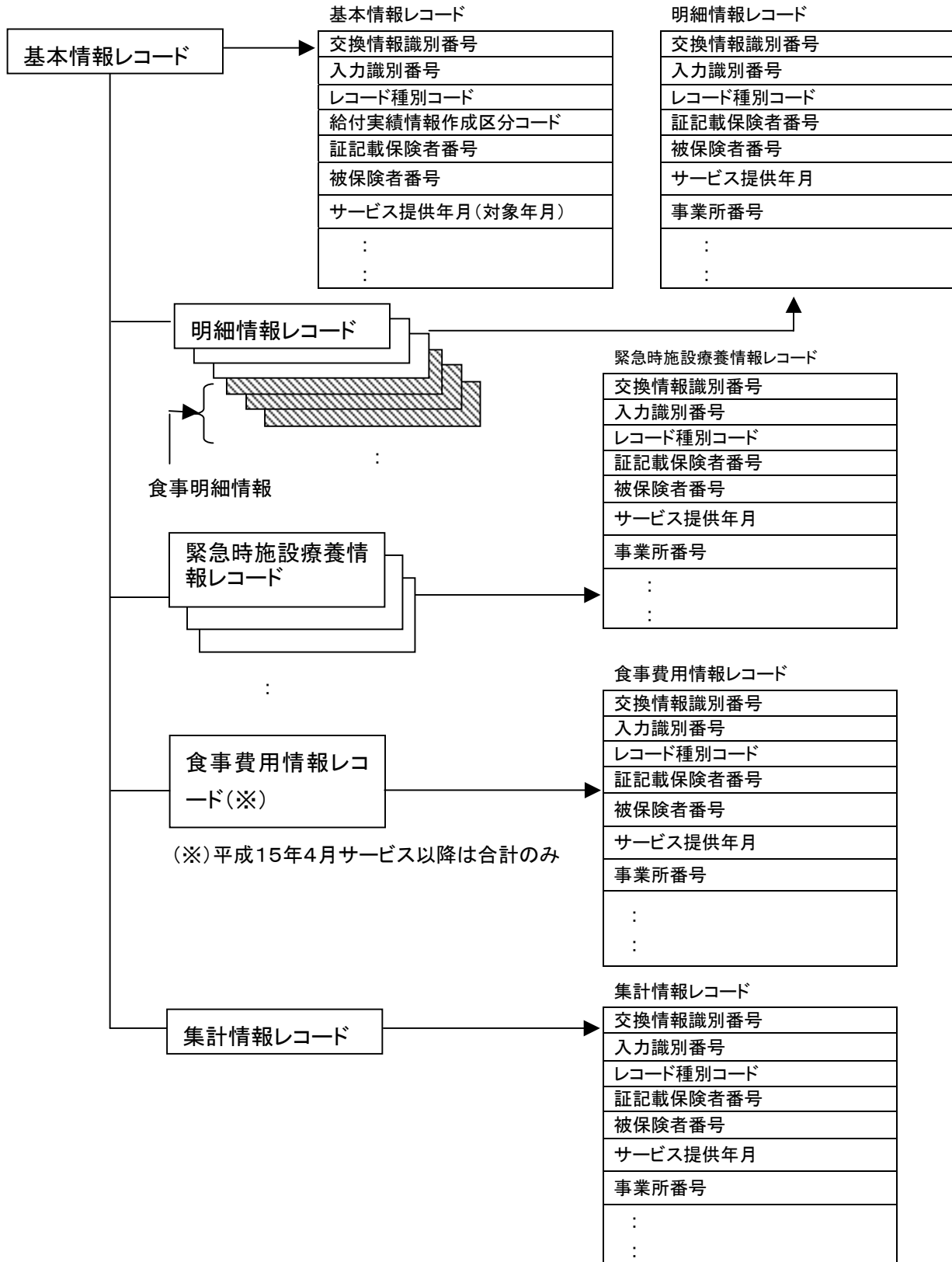
レコード構成図

様式第九: 給付実績情報 ~介護老人保健施設 サービス提供年月が平成15年3月以前の場合



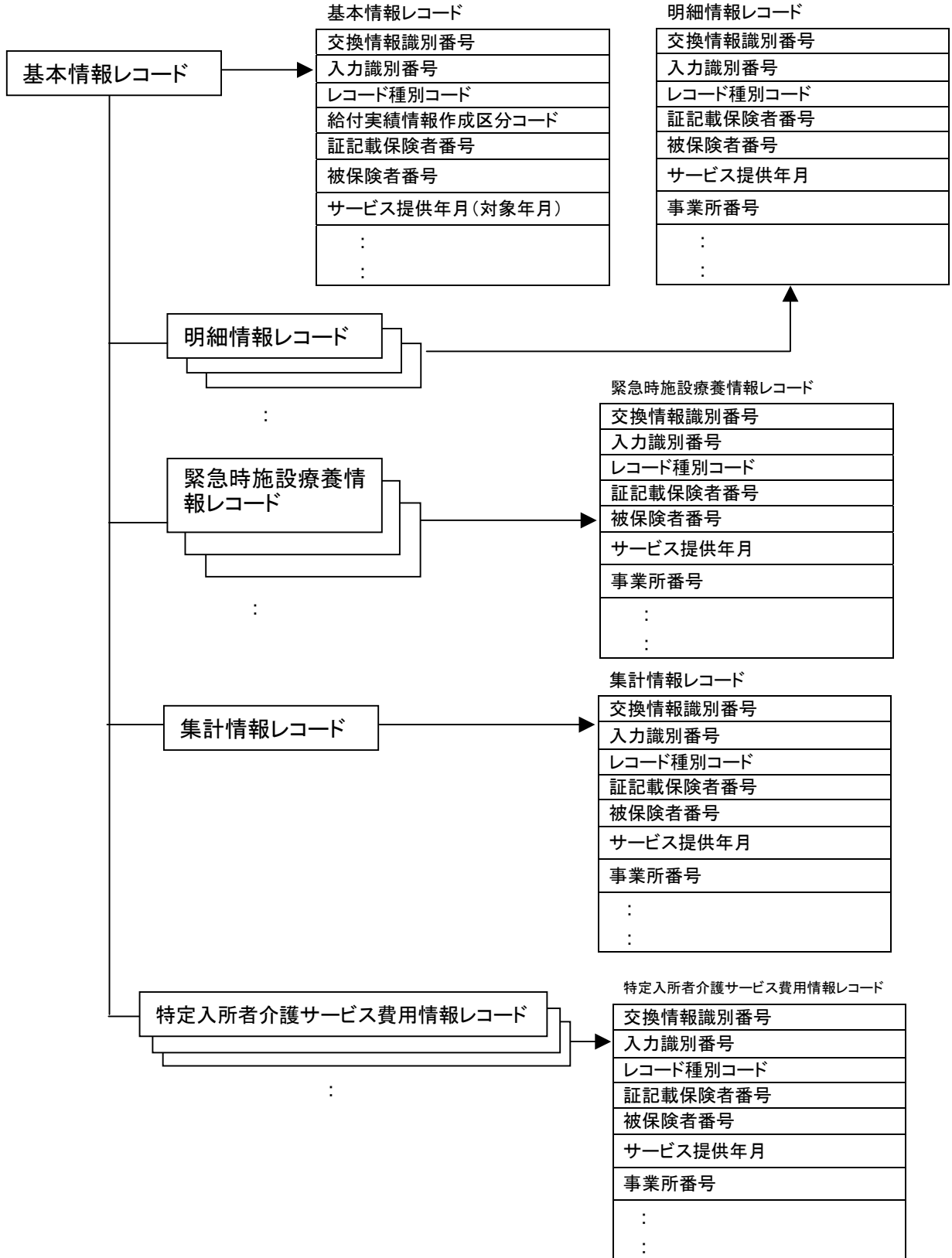
レコード構成図

様式第九: 給付実績情報 ~介護老人保健施設
サービス提供年月が平成15年4月以降、平成17年9月以前の場合



レコード構成図

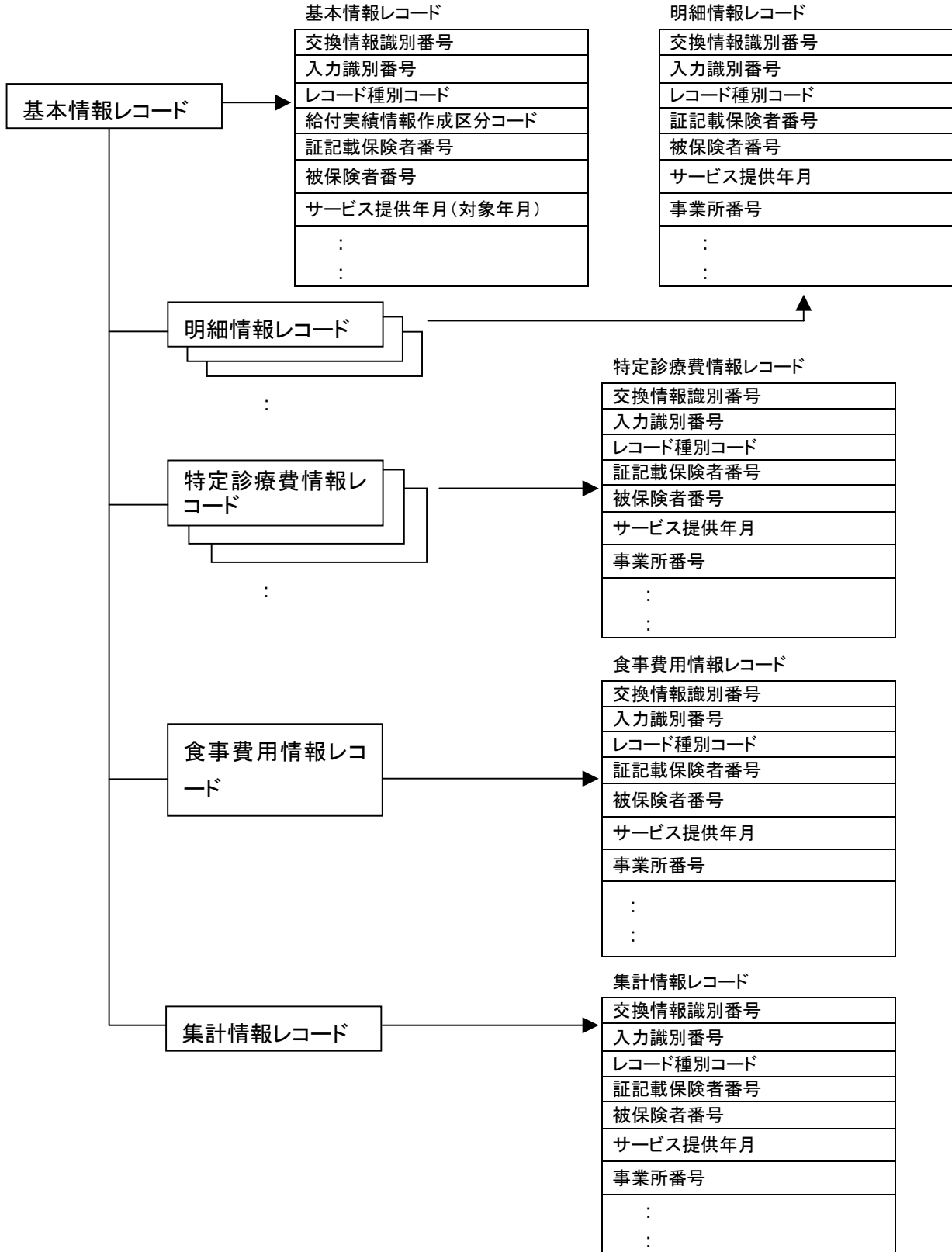
様式第九: 給付実績情報 ～介護老人保健施設 サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

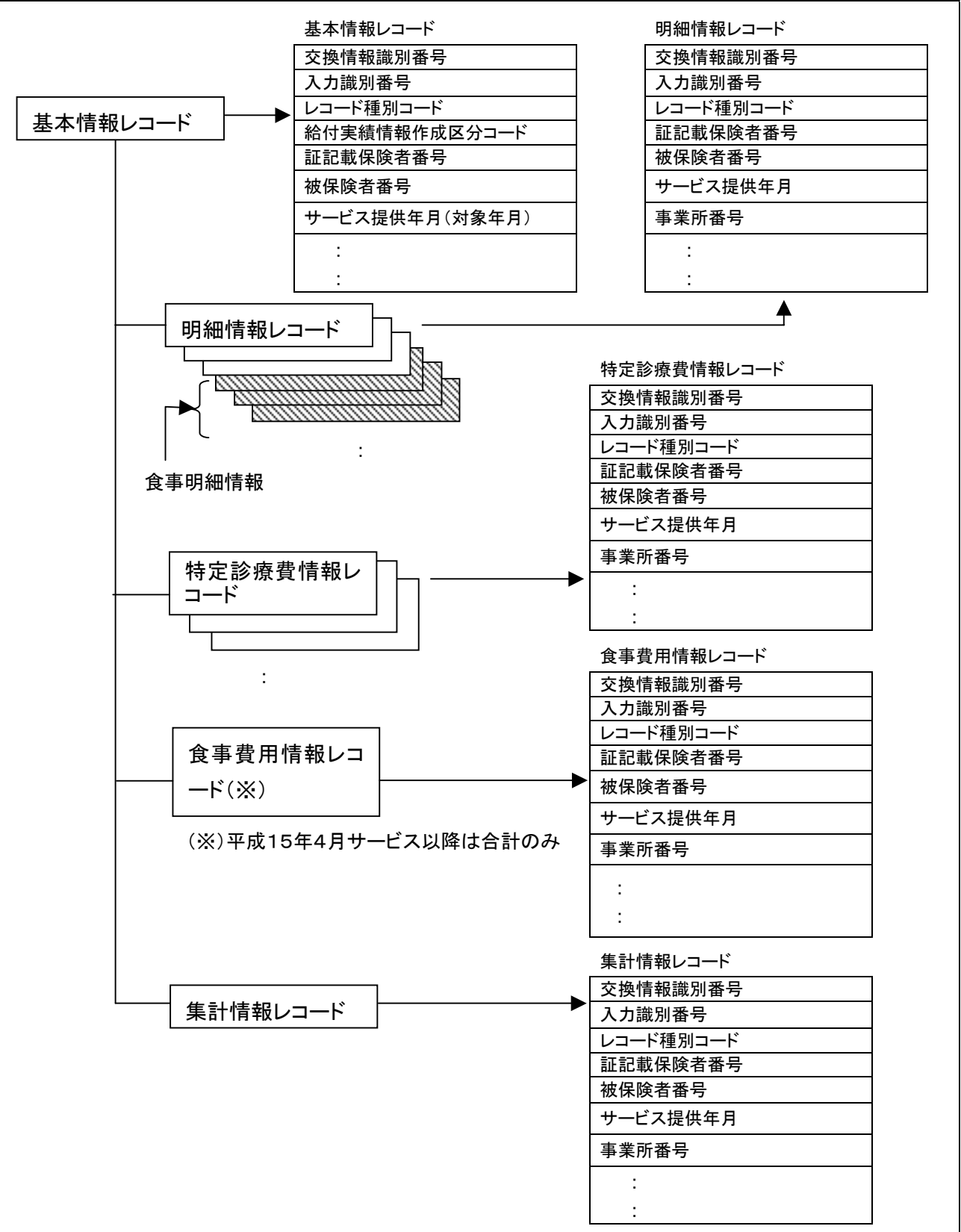
レコード構成図

様式第十: 給付実績情報 ~介護療養型医療施設 サービス提供年月が平成15年3月以前の場合



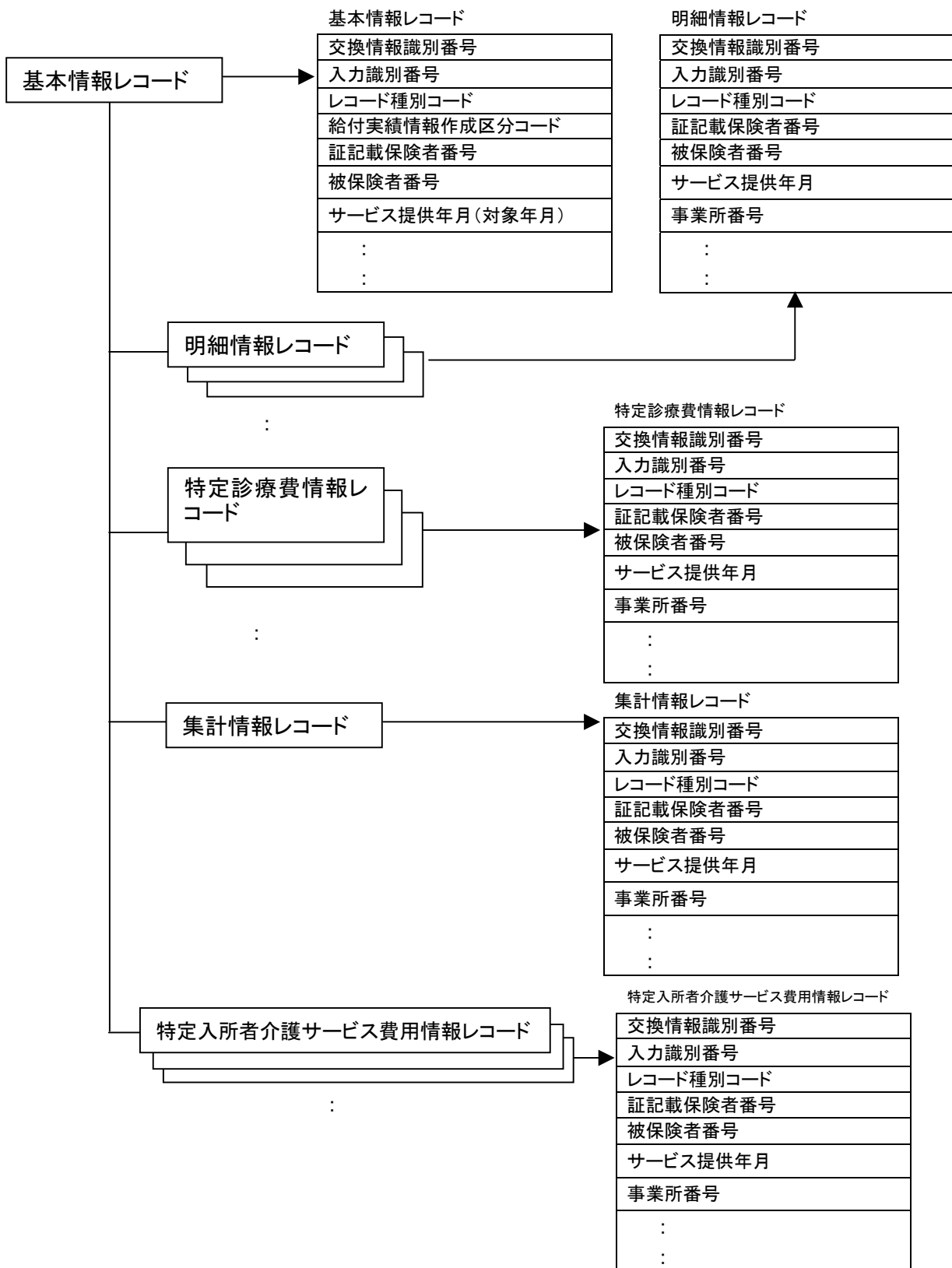
レコード構成図

様式第十: 給付実績情報 ~介護療養型医療施設
サービス提供年月が平成15年4月以降、平成17年9月以前の場合



レコード構成図

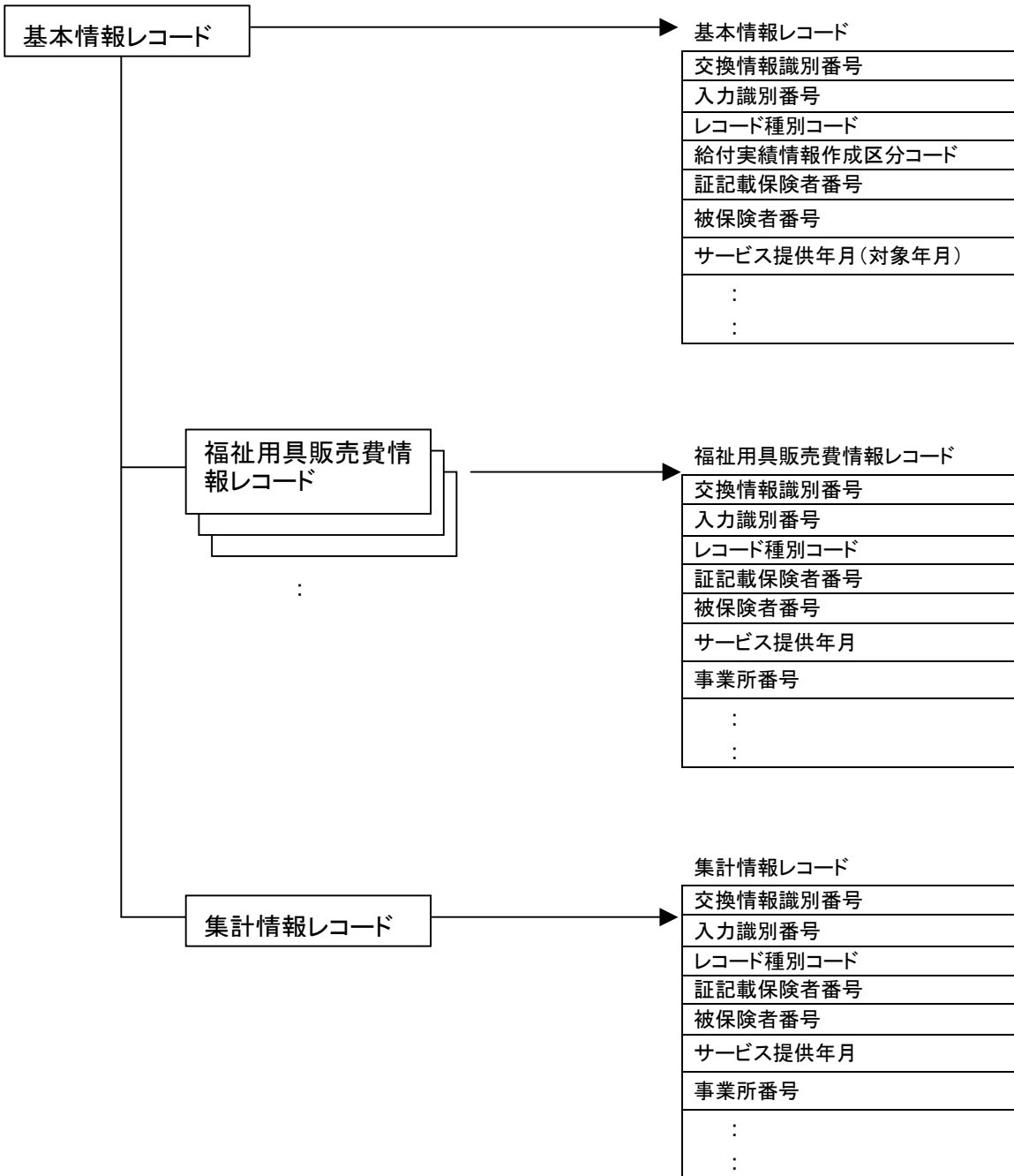
様式第十: 給付実績情報 ~介護療養型医療施設
サービス提供年月が平成17年10月以降の場合



このページは空白です。

レコード構成図

様式第十三・十三の二: 給付実績情報 ~ 福祉用具販売 / 介護予防福祉用具販売



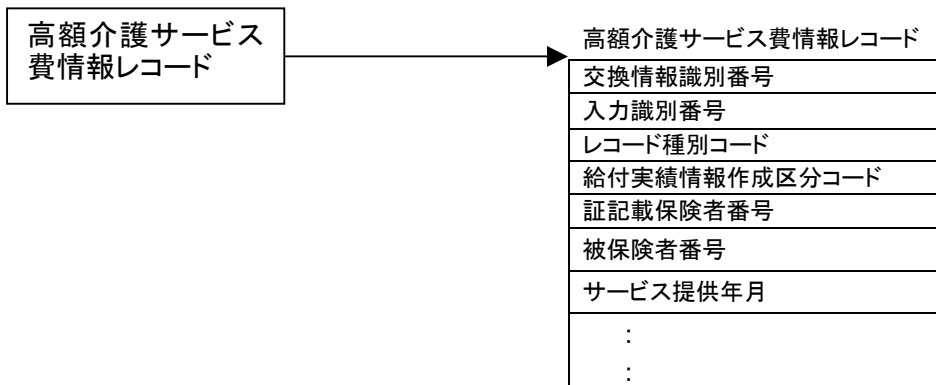
レコード構成図

様式第十四・十四の二: 給付実績情報 ~住宅改修/介護予防住宅改修



レコード構成図

様式第十五: 給付実績情報 ~ 高額介護サービス、高額介護予防サービス



(2) レコード項目

・基本情報レコード

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号		英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5
2	入力識別番号		英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4
3	レコード種別コード		英数	2	レコード種別を設定する	※6
4	給付実績情報作成区分コード		数字	1	給付実績情報の作成区分を出力する	※2
5	証記載保険者番号		数字	8	被保険者証に記載された保険者番号を設定する	※2
6	被保険者番号		英数	10	被保険者番号を設定する	※2
7	サービス提供年月(対象年月)		数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する サービス計画費の場合は対象年月を設定する	※1
8	給付実績区分コード		数字	1	給付実績の区分コードを設定する	※2
9	事業所番号		数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2
10	整理番号		数字	10	整理番号を設定する	
11	公費1	負担者番号	数字	8	公費1負担対象の場合公費1負担者番号を設定する	※2
12		受給者番号	数字	7	公費1負担対象の場合公費1受給者番号を設定する	※2
13	公費2	負担者番号	数字	8	公費2負担対象の場合公費2負担者番号を設定する	※2
14		受給者番号	数字	7	公費2負担対象の場合公費2受給者番号を設定する	※2
15	公費3	負担者番号	数字	8	公費3負担対象の場合公費3負担者番号を設定する	※2
16		受給者番号	数字	7	公費3負担対象の場合公費3受給者番号を設定する	※2
17	被保険者情報	生年月日	数字	8	被保険者の生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※3
18		性別コード	数字	1	被保険者の性別を設定する	※2
19		要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分を設定する	※2
20		旧措置入所者特例コード	数字	1	旧措置入所者特例の有無を設定する	※2
21		認定有効期間 開始年月日	数字	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※3
22		認定有効期間 終了年月日	数字	8	認定有効期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※3
23		老人保健市町村番号	数字	8	老人保健の市町村番号を設定する	
24		老人保健受給者番号	数字	7	老人保健の受給者番号を設定する	

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考	
25	居宅サービス計画	居宅サービス計画作成区分コード	数字	1	居宅サービス計画作成者の区分を設定する	※2	
26		事業所番号（居宅介護支援事業所等）	数字	10	居宅介護支援事業所番号を設定する。	項番25が「居宅介護支援事業所」のとき必須	
27	開始年月日		数字	8	サービス開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3	
28	中止年月日		数字	8	サービス中止年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3	
29	中止理由コード		数字	1	中止理由を設定する	※2	
30	入所（院）年月日		数字	8	施設への入所（院）年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3 ※7	
31	退所（院）年月日		数字	8	施設の退所（院）年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※3 ※8	
32	入所（院）実日数		数字	2	入所（院）期間中の実入所（院）日数を設定する	※S	
33	外泊日数		数字	2	入所（院）期間中の外泊として精算可能な日数を設定する	※S	
34	退所（院）後の状態コード		数字	1	退所（院）後の状況を設定する	※2	
35	保険給付率		数字	3	保険分給付率を設定する		
36	公費1給付率		数字	3	公費1分給付率を設定する		
37	公費2給付率		数字	3	公費2分給付率を設定する		
38	公費3給付率		数字	3	公費3分給付率を設定する		
39	合計情報（決定前）	保険	サービス単位数	数字	8	サービス単位数の合計を設定する	※S
40			請求額	数字	9	保険請求額の合計を設定する	※S
41			利用者負担額	数字	8	利用者負担額の合計を設定する	※S
42			緊急時施設療養費請求額	数字	9	緊急時施設療養費保険請求額の合計を設定する	※S
43			特定診療費請求額	数字	9	特定診療費保険請求額の合計を設定する	※S
44		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の合計を設定する	※9 ※S	
45		公費1	サービス単位数	数字	8	公費1対象のサービス単位数の合計を設定する	※S
46			請求額	数字	8	公費1請求額の合計を設定する	※S
47			本人負担額	数字	8	公費1本人負担額の合計を設定する	※S
48			緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費1請求額の合計を設定する	※S
49	特定診療費請求額		数字	8	特定診療費公費1請求額の合計を設定する	※S	
50	特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の公費1請求分を設定する	※9 ※S		

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
51	公費2	サービス単位数	数字	8	公費2対象のサービス単位数の合計を設定する	※S
52		請求額	数字	8	公費2請求額の合計を設定する	※S
53		本人負担額	数字	8	公費2本人負担額の合計を設定する	※S
54		緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費2請求額の合計を設定する	※S
55		特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費2請求額の合計を設定する	※S
56		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の公費2請求分を設定する	※9 ※S
57	公費3	サービス単位数	数字	8	公費3対象のサービス単位数の合計を設定する	※S
58		請求額	数字	8	公費3請求額の合計を設定する	※S
59		本人負担額	数字	8	公費3本人負担額の合計を設定する	※S
60		緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費3請求額の合計を設定する	※S
61		特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費3請求額の合計を設定する	※S
62		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の公費3請求分を設定する	※9 ※S
63	保険	サービス単位数	数字	8	サービス単位数の合計を設定する	※S
64		請求額	数字	9	保険請求額の合計を設定する	※S
65		利用者負担額	数字	8	利用者負担額の合計を設定する	※S
66		緊急時施設療養費請求額	数字	9	緊急時施設療養費保険請求額の合計を設定する	※S
67		特定診療費請求額	数字	9	特定診療費保険請求額の合計を設定する	※S
68		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の合計を設定する	※9 ※S
69	公費1	サービス単位数	数字	8	公費1対象のサービス単位数の合計を設定する	※S
70		請求額	数字	8	公費1請求額の合計を設定する	※S
71		本人負担額	数字	8	公費1本人負担額の合計を設定する	※S
72		緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費1請求額の合計を設定する	※S
73		特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費1請求額の合計を設定する	※S
74		特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の公費1請求分を設定する	※9 ※S

合計情報(決定後)

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考	
75	合計情報 (決定後)	公費2	サービス単位数	数字	8	公費2対象のサービス単位数の合計を設定する	※S
76			請求額	数字	8	公費2請求額の合計を設定する	※S
77			本人負担額	数字	8	公費2本人負担額の合計を設定する	※S
78			緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費2請求額の合計を設定する	※S
79			特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費2請求額の合計を設定する	※S
80			特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の公費2請求分を設定する	※9 ※S
81	合計情報 (決定後)	公費3	サービス単位数	数字	8	公費3対象のサービス単位数の合計を設定する	※S
82			請求額	数字	8	公費3請求額の合計を設定する	※S
83			本人負担額	数字	8	公費3本人負担額の合計を設定する	※S
84			緊急時施設療養費請求額	数字	8	緊急時施設療養費公費3請求額の合計を設定する	※S
85			特定診療費請求額	数字	8	特定診療費公費3請求額の合計を設定する	※S
86			特定入所者介護サービス費等請求額	数字	8	特定入所者介護サービス費等請求額の公費3請求分を設定する	※9 ※S
87	警告区分コード		数字	1	警告の有無を設定する	1:警告なし 2:警告あり	
88	審査年月		数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※4 入力識別番号と請求明細書(現物)または償還明細書の対応は以下の通り。

入力識別番号										請求明細書または 償還明細書			
現物					償還								
平成13 年12月 以前	平成14 年1月 以降	平成15 年4月 以降	平成17 年10月 以降	平成18 年4月 以降	平成13 年12月 以前	平成14 年1月 以降	平成15 年4月 以降	平成17 年10月 以降	平成18 年4月 以降				
7131					2131					居宅介護サービス			
—					7132					2132	介護予防サービス		
7141	7142		7143		2141	2142		2143		短期入所生活介護			
—					7144					2144	予防短期生活介護		
7151	7152		7153		2151	2152		2153		短期入所老健施設			
—					7154					2154	予防短期老健施設		
7161	7162	7163	7164		2161	2162	2163	2164		短期入所医療施設			
—					7165					2165	予防短期医療施設		
7171					2171					認知症型共同生活			
—					7172					2172	予防認知症型		
—					7173					2173	特定施設・地域特定施設		
—					7174					2174	予防特定施設		
—					7175					2175	認知症型短期		
—					7176					2176	予防認知短期		
7181	7182	7183		2181		2182	2183		福祉施設・地域福祉施設				
7191	7192		7193		2191	2192		2193	介護老人保健施設				
71A1	71A2	71A3		21A1		21A2		21A3	介護療養型医療施設				
8121					8122					21B1	21B2	居宅サービス計画費	
—					8123					—		21B3	介護予防支援
—					—					21C1		福祉用具販売費	
—					—					—		21C2	介護予防福祉用具販売費
—					—					21D1		住宅改修費	
—					—					—		21D2	介護予防住宅改修費

※5 交換情報識別番号の内容は以下の通り。

交換情報識別番号 サービス提供年月				内容
平成15年3月以前	平成15年4月以降	平成17年10月以降	平成18年4月以降	
1131	1132	1133	1134	保険者保有給付実績情報
1141	1142	1143	1144	保険者保有給付実績更新結果情報
1111	1112	1113	1114	国保連合会保有給付実績情報

※6 交換情報識別番号が”1131”、”1132”、”1133”、”1134”の場合は”01”。

交換情報識別番号が”1141”、”1142”、”1143”、”1144”、”1111”、”1112”、”1113”、または”1114”の場合は”H1”。

※7 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、前月から継続して入所している場合はその入所日を設定、それ以外の場合は当該月の最初の入所日を設定する。

※8 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、当該月の最初の退所日を設定する。月末日において入所継続中の場合は設定不要。ただし、連続入所が30日を超える場合は、30日目を退所日とみなして設定する。

※9 平成17年9月サービス以前は、食事提供費用にかかる値を設定する。平成17年10月サービス以降は、特定入所者介護サービス費等費用にかかる値を設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付きアンパック(ゾーン)10進数形式項目〔以下:符号付き形式項目〕」。なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なしアンパック(ゾーン)10進数形式項目〔以下:符号なし形式項目〕」である。

・明細情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する	
9	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを設定する	※2 ※7
10	サービス項目コード	数字	4	サービス項目コードを設定する	※2 ※7
11	単位数	数字	4	単位数を設定する 食事サービスの場合、単価を設定する	※7 ※8 ※S
12	日数・回数	数字	2	日数または回数を設定する	※7 ※S
13	公費1対象日数・回数	数字	2	公費1対象分の日数・回数を設定する	※S
14	公費2対象日数・回数	数字	2	公費2対象分の日数・回数を設定する	※S
15	公費3対象日数・回数	数字	2	公費3対象分の日数・回数を設定する	※S
16	サービス単位数	数字	6	サービス単位数を設定する 食事サービスの場合、金額を設定する	※7 ※S
17	公費1対象サービス単位数	数字	6	公費1対象分単位数を設定する	※S
18	公費2対象サービス単位数	数字	6	公費2対象分単位数を設定する	※S
19	公費3対象サービス単位数	数字	6	公費3対象分単位数を設定する	※S
20	摘要	英数	20		
21	決定後	単位数	4	決定後の単位数を設定する 食事サービスの場合、決定後の単価を設定する	※7 ※8 ※S
22		日数・回数	2	決定後の日数・回数を設定する	※7 ※S
23		公費1対象日数・回数	2	決定後の公費1対象分の日数・回数を設定する	※S
24		公費2対象日数・回数	2	決定後の公費2対象分の日数・回数を設定する	※S
25		公費3対象日数・回数	2	決定後の公費3対象分の日数・回数を設定する	※S
26		サービス単位数	6	決定後のサービス単位数を設定する 食事サービスの場合、決定後の金額を設定する	※7 ※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
27	公費1対象サービス単位数	数字	6	決定後の公費1対象分サービス単位数を設定する	※S
28	公費2対象サービス単位数	数字	6	決定後の公費2対象分サービス単位数を設定する	※S
29	公費3対象サービス単位数	数字	6	決定後の公費3対象分サービス単位数を設定する	※S
30	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S
31	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S
32	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 欠番

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が"1131"、"1132"、"1133"、"1134"の場合は"02"。

交換情報識別番号が"1141"、"1142"、"1143"、"1144"、"1111"、"1112"、"1113"、または"1114"の場合は"D1"。

※7 サービス提供年月が平成15年4月以降平成17年9月以前の場合、食事サービス(サービス種類コード50)の該当情報を設定する。

※8 以下のサービスを記載する場合には、NULL もしくは0を設定する。

- ・ 福祉用具貸与(介護予防を含む)
- ・ 特定施設入居者生活介護における外部サービス利用型の福祉用具貸与
- ・ 介護予防特定施設入居者生活介護における外部サービス利用型の介護予防訪問介護、介護予防通所介護、介護予防通所リハ、介護予防福祉用具貸与(ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く)
- ・ 介護予防訪問介護(ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く)
- ・ 介護予防通所介護(ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く)
- ・ 介護予防通所リハ(ただし、日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く)
- ・ 夜間対応型訪問介護(ただし、日割り計算用のサービスコード及び算定単位が「1回につき」のサービスコードを記載する場合を除く)
- ・ 小規模多機能型居宅介護(介護予防を含む)(ただし、初期加算及び日割り計算用のサービスコードを記載する場合を除く)

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・緊急時施設療養情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※6
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※7
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
5	被保険者番号	英数	10	被保険者の被保険者番号を設定する	※2
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する	
9	緊急時施設療養情報レコード順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する	
10	緊急時傷病名1	漢字	40	緊急時傷病名1を設定する	
11	緊急時傷病名2	漢字	40	緊急時傷病名2を設定する	
12	緊急時傷病名3	漢字	40	緊急時傷病名3を設定する	
13	緊急時治療開始年月日1	数字	8	緊急時の治療開始年月日1(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※3
14	緊急時治療開始年月日2	数字	8	緊急時の治療開始年月日2(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※3
15	緊急時治療開始年月日3	数字	8	緊急時の治療開始年月日3(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※3
16	往診日数	数字	2	往診日数を設定する	※5 ※S
17	往診医療機関名	漢字	40	往診医療機関名を設定する	
18	通院日数	数字	2	通院日数を設定する	※5 ※S
19	通院医療機関名	漢字	40	通院医療機関名を設定する	
20	緊急時治療管理単位数	数字	6	緊急時治療管理の単位数を設定する	※5 ※S
21	緊急時治療管理日数	数字	2	緊急時治療の日数を設定する	※5 ※S
22	緊急時治療管理小計	数字	7	緊急時治療管理の小計を設定する	※5 ※S
23	リハビリテーション点数	数字	7	リハビリテーションの点数を設定する	※5 ※S
24	処置点数	数字	7	処理の点数を設定する	※5 ※S
25	手術点数	数字	7	手術の点数を設定する	※5 ※S
26	麻酔点数	数字	7	麻酔の点数を設定する	※5 ※S
27	放射線治療点数	数字	7	放射線治療の点数を設定する	※5 ※S
28	摘要1	漢字	64	摘要を設定する	
29	摘要2	漢字	64	摘要を設定する	
:	:	:	:	:	
47	摘要20	漢字	64	摘要を設定する	

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
48	緊急時施設療養費合計点数	数字	8	緊急時施設療養費の合計点を設定する	※5 ※S	
49	決定後	往診日数	数字	2	決定後の往診日数を設定する	※5 ※S
50		通院日数	数字	2	決定後の通院日数を設定する	※5 ※S
51		緊急時治療管理単位数	数字	6	決定後の緊急時治療管理の単位数を設定する	※5 ※S
52		緊急時治療管理日数	数字	2	決定後の緊急時治療の日数を設定する	※5 ※S
53		リハビリテーション点数	数字	7	決定後のリハビリテーションの点数を設定する	※5 ※S
54		処置点数	数字	7	決定後の処理の点数を設定する	※5 ※S
55		手術点数	数字	7	決定後の手術の点数を設定する	※5 ※S
56		麻酔点数	数字	7	決定後の麻酔の点数を設定する	※5 ※S
57	放射線治療点数	数字	7	決定後の放射線治療の点数を設定する	※5 ※S	
58	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S	
59	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S	
60	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 項番9「緊急時施設療養情報レコード順次番号」が99のときのみ設定する。

※6 基本情報レコード※5参照。

※7 交換情報識別番号が”1131”、”1132”、”1133”、”1134”の場合は”03”。

交換情報識別番号が”1141”、”1142”、”1143”、”1144”、”1111”、”1112”、”1113”、または”1114”の場合は”D2”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5	
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※3	
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6	
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2	
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する		
9	特定診療情報レコード順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する		
10	傷病名	漢字	40	傷病名を設定する		
11	保険	指導管理料等	数字	7	保険分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S
12		単純エックス線	数字	7	保険分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
13		リハビリテーション	数字	7	保険分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
14		精神科専門療法	数字	7	保険分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
15		予備1	数字	7	未使用	
16		予備2	数字	7	未使用	
17		合計単位数	数字	8	保険分の合計単位数を設定する	※4 ※S
18		公費1	指導管理料等	数字	7	公費1分の指導管理料等単位数を設定する
19	単純エックス線		数字	7	公費1分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
20	リハビリテーション		数字	7	公費1分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
21	精神科専門療法		数字	7	公費1分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
22	予備1		数字	7	未使用	
23	予備2		数字	7	未使用	
24	合計単位数		数字	8	公費1分の合計単位数を設定する	※4 ※S

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考	
25	公費2	指導管理料等	数字	7	公費2分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S	
26		単純エックス線	数字	7	公費2分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S	
27		リハビリテーション	数字	7	公費2分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S	
28		精神科専門療法	数字	7	公費2分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S	
29		予備1	数字	7	未使用		
30		予備2	数字	7	未使用		
31		合計単位数	数字	8	公費2分の合計単位数を設定する	※4 ※S	
32	公費3	指導管理料等	数字	7	公費3分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S	
33		単純エックス線	数字	7	公費3分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S	
34		リハビリテーション	数字	7	公費3分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S	
35		精神科専門療法	数字	7	公費3分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S	
36		予備1	数字	7	未使用		
37		予備2	数字	7	未使用		
38		合計単位数	数字	8	公費3分の合計単位数を設定する	※4 ※S	
39	摘要1		漢字	64	摘要を設定する		
40	摘要2		漢字	64	摘要を設定する		
:	:		:	:	:		
58	摘要20		漢字	64	摘要を設定する		
59	決定後	保険	指導管理料等	数字	7	決定後の保険分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S
60			単純エックス線	数字	7	決定後の保険分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
61			リハビリテーション	数字	7	決定後の保険分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
62			精神科専門療法	数字	7	決定後の保険分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
63			予備1	数字	7	未使用	
64			予備2	数字	7	未使用	

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
65	公費1	指導管理料等	数字	7	決定後の公費1分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S
66		単純エックス線	数字	7	決定後の公費1分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
67		リハビリテーション	数字	7	決定後の公費1分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
68		精神科専門療法	数字	7	決定後の公費1分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
69		予備1	数字	7	未使用	
70		予備2	数字	7	未使用	
71	公費2	指導管理料等	数字	7	決定後の公費2分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S
72		単純エックス線	数字	7	決定後の公費2分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
73		リハビリテーション	数字	7	決定後の公費2分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
74		精神科専門療法	数字	7	決定後の公費2分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
75		予備1	数字	7	未使用	
76		予備2	数字	7	未使用	
77	公費3	指導管理料等	数字	7	決定後の公費3分の指導管理料等単位数を設定する	※4 ※S
78		単純エックス線	数字	7	決定後の公費3分の単純エックス線単位数を設定する	※4 ※S
79		リハビリテーション	数字	7	決定後の公費3分のリハビリテーション単位数を設定する	※4 ※S
80		精神科専門療法	数字	7	決定後の公費3分の精神科専門療法単位数を設定する	※4 ※S
81		予備1	数字	7	未使用	
82		予備2	数字	7	未使用	
83	再審査回数		数字	2	再審査の回数を設定する	※S
84	過誤回数		数字	2	過誤の回数を設定する	※S
85	審査年月		数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 基本情報レコード※4参照。

※4 項番9「特定診療費情報レコード順次番号」が99のときのみ設定する。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が”1131”の場合は”04”。

交換情報識別番号が”1141”または”1111”の場合は”D3”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※3
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する	
9	特定診療情報レコード順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する	
10	傷病名	漢字	100	傷病名を設定する	
11	識別番号	数字	2	識別番号を設定する	※2
12	単位数	数字	4	単位数を設定する	※S
13	保険	回数	2	回数を設定する	※S
14		サービス単位数	6	対象分のサービス単位数を設定する	※S
15		合計単位数	8	保険分の合計単位数を設定する	※4 ※S
16	公費1	回数	2	公費1対象分の回数を設定する	※S
17		サービス単位数	6	公費1対象分のサービス単位数を設定する	※S
18		合計単位数	8	公費1分の合計単位数を設定する	※4 ※S
19	公費2	回数	2	公費2対象分の回数を設定する	※S
20		サービス単位数	6	公費2対象分のサービス単位数を設定する	※S
21		合計単位数	8	公費2分の合計単位数を設定する	※4 ※S
22	公費3	回数	2	公費3対象分の回数を設定する	※S
23		サービス単位数	6	公費3対象分のサービス単位数を設定する	※S
24		合計単位数	8	公費3分の合計単位数を設定する	※4 ※S
25	摘要	漢字	100		

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
26	単位数	数字	4	決定後の単位数を設定する	※S	
27	保険	回数	2	決定後の回数を設定する	※S	
28		サービス単位数	数字	6	決定後のサービス単位数を設定する	※S
29		合計単位数	数字	8	決定後の保険分合計単位数を設定する	※4 ※S
30		公費1	回数	2	決定後の公費1対象回数を設定する	※S
31	サービス単位数		数字	6	決定後の公費1対象サービス単位数を設定する	※S
32	合計単位数		数字	8	決定後の公費1合計単位数を設定する	※4 ※S
33	公費2	回数	2	決定後の公費2対象回数を設定する	※S	
34		サービス単位数	数字	6	決定後の公費2対象サービス単位数を設定する	※S
35		合計単位数	数字	8	決定後の公費2合計単位数を設定する	※4 ※S
36	公費3	回数	2	決定後の公費3対象回数を設定する	※S	
37		サービス単位数	数字	6	決定後の公費3対象サービス単位数を設定する	※S
38		合計単位数	数字	8	決定後の公費3合計単位数を設定する	※4 ※S
39	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S	
40	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S	
41	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 基本情報レコード※4参照。

※4 項番9「特定診療費情報レコード順次番号」が99のときのみ設定する。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が"1132"、"1133"、"1134"の場合は"04。

交換情報識別番号が"1142"、"1143"、"1144"、"1112"、"1113"、または"1114"の場合は"D3。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・食事費用情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※4	
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※3	
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※5	
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月（西暦年月(YYYYMM)）を設定する	※1	
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2	
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する		
9	基本食提供費用	提供日数	数字	2	基本食提供日数を設定する	※6 ※S
10		提供単価	数字	4	基本食提供単価を設定する	※6 ※S
11		提供金額	数字	6	基本食提供金額の合計を設定する	※6 ※S
12		特別食提供費用	提供日数	数字	2	特別食提供日数を設定する
13	特別食提供費用	提供単価	数字	4	特別食提供単価を設定する	※6 ※S
14		提供金額	数字	6	特別食提供金額の合計を設定する	※6 ※S
15	食事提供延べ日数	数字	2	食事提供の延べ日数を設定する	※S	
16	公費1対象食事提供延べ日数	数字	2	公費1対象分の食事提供の延べ日数を設定する	※S	
17	公費2対象食事提供延べ日数	数字	2	公費2対象分の食事提供の延べ日数を設定する	※S	
18	公費3対象食事提供延べ日数	数字	2	公費3対象分の食事提供の延べ日数を設定する	※S	
19	食事提供費合計	数字	6	食事提供費の合計金額を設定する	※S	
20	標準負担額（月額）	数字	5	食事提供費の標準負担額（月額）を設定する	※S	
21	食事提供費請求額	数字	6	食事提供費請求額を設定する	※S	
22	公費1食事提供費請求額	数字	6	食事費用の公費1請求分を設定する	※S	
23	公費2食事提供費請求額	数字	6	食事費用の公費2請求分を設定する	※S	
24	公費3食事提供費請求額	数字	6	食事費用の公費3請求分を設定する	※S	
25	標準負担額（日額）	数字	4	食事提供費の標準負担額（日額）を設定する	※S	

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
26	決定後	基本食提供費用提供単価	数字	4	決定後の基本食提供単価を設定する	※6 ※S
27		特別食提供費用提供単価	数字	4	決定後の特別食提供単価を設定する	※6 ※S
28		食事提供費請求額	数字	6	決定後の食事提供費請求額を設定する	※S
29	再審査回数		数字	2	再審査の回数を設定する	※S
30	過誤回数		数字	2	過誤の回数を設定する	※S
31	審査年月		数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 基本情報レコード※4参照。

※4 基本情報レコード※5参照。

※5 交換情報識別番号が”1131”、”1132”の場合は”05”。

交換情報識別番号が”1141”、”1142”、”1111”または”1112”の場合は”D4”。

※6 サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、本項目の設定は不要とする。設定された場合、システムチェックは行なわず、省略されたものとみなす。なお、サービス提供年月が平成15年3月以前のサービスについては、従来通りのチェックを行なう。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・居宅サービス計画費情報レコード

サービス提供年月が平成18年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※6
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※5
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※7
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3
6	対象年月	数字	6	対象年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※3
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する	
9	指定/基準該当等事業所区分コード	数字	1	事業所区分コードを設定する	※3
10	単位数単価	数字	4	単位数単価を設定する	※4 ※S
11	居宅サービス計画作成依頼届出年月日	数字	8	居宅サービス計画作成依頼届出年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
12	サービスコード	数字	6	サービスコードを設定する	
13	単位数	数字	6	サービス単位数を設定する	※S
14	請求金額	数字	6	サービスの請求金額を設定する	※S
15	決定後 単位数	数字	6	サービス単位数を設定する	※S
16	決定後 請求金額	数字	6	サービスの請求金額を設定する	※S
17	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S
18	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S
19	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月」欄参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月日」欄参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「単位数単価」欄参照。(P.42)

※5 基本情報レコード※4参照。

※6 基本情報レコード※5参照。

※7 交換情報識別番号が”1131”、”1132”、”1133”の場合は”06”。

交換情報識別番号が”1141”、”1142”、”1143”、”1111”、”1112”、または”1113”の場合は”D5”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・居宅サービス計画費情報レコード

サービス提供年月が平成18年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※6	
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※5	
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※7	
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3	
6	対象年月	数字	6	対象年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※3	
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する		
9	指定/基準該当等事業所区分コード	数字	1	事業所区分コードを設定する	※3	
10	単位数単価	数字	4	単位数単価を設定する	※4 ※S	
11	居宅サービス計画作成依頼届出年月日	数字	8	居宅サービス計画作成依頼届出年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2	
12	サービスコード	数字	6	サービスコードを設定する		
13	単位数	数字	6	サービス単位数を設定する	※S	
14	請求金額	数字	6	サービスの請求金額を設定する	※S	
15	担当介護支援専門員番号	数字	8	サービス計画を作成した介護支援専門員番号を設定する		
16	摘要	英数	20			
17	決定後	単位数	数字	6	サービス単位数を設定する	※S
18	決定後	請求金額	数字	6	サービスの請求金額を設定する	※S
19	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S	
20	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S	
21	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月日」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「単位数単価」欄」参照。(P.42)

※5 基本情報レコード※4参照。

※6 基本情報レコード※5参照。

※7 交換情報識別番号が”1134”の場合は”06”。

交換情報識別番号が”1144”または”1114”の場合は”D5”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

このページは空白です。

・福祉用具販売費情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4
3	レコード種別コード	数字	2	レコード種別を設定する	※6
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	任意
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する	
9	サービスコード	数字	6	サービスコードを設定する	※3
10	福祉用具販売年月日	数字	8	福祉用具を販売した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
11	福祉用具商品名	漢字	60	福祉用具の商品名を設定する	
12	福祉用具種目コード	数字	2	福祉用具の種目コードを設定する	※3
13	福祉用具製造事業者名	漢字	40	福祉用具を製造した事業者名を設定する	
14	福祉用具販売事業者名	漢字	40	福祉用具を販売した事業者名を設定する	
15	販売金額	数字	7	販売金額を設定する	※S
16	摘要(品目コード)	英数	20	特定福祉用具の品目コードを設定する	
17	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月日」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が”1131”、”1132”、”1133”、”1134”の場合は”07”。

交換情報識別番号が”1141”、”1142”、”1143”、”1144”、”1111”、”1112”、”1113”、または”1114”の場合は”D6”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・住宅改修費情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	任意
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する	
9	サービスコード	数字	6	サービスコードを設定する	※3
10	住宅改修着工年月日	数字	8	住宅改修の着工年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	※2
11	住宅改修事業者名	漢字	40	住宅改修を行った事業者名を設定する	
12	住宅改修を行った住宅の住所	漢字	128	住宅改修を行った住宅の住所を設定する	
13	改修金額	数字	7	改修金額を設定する	※S
14	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月」欄参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月日」欄参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が"1131"、"1132"、"1133"、"1134"の場合は"08"。

交換情報識別番号が"1141"、"1142"、"1143"、"1144"、"1111"、"1112"、"1113"、または"1114"の場合は"D7"。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・高額介護サービス費情報レコード

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6
4	給付実績情報作成区分コード	数字	1	給付実績情報作成区分コードを設定する	※3
5	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※3
6	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※3
7	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※1
8	給付実績区分コード	数字	1	給付実績区分コードを設定する	
9	受付年月日	数字	8	被保険者からの申請を受け付けた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※2
10	決定年月日	数字	8	保険者が支給を決定した年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※2
11	公費1負担番号	数字	8	公費1の負担番号を設定する	
12	公費2負担番号	数字	8	公費2の負担番号を設定する	
13	公費3負担番号	数字	8	公費3の負担番号を設定する	
14	利用者負担額	数字	6	被保険者が支払った金額を設定する	※S
15	公費1負担額	数字	6	公費1の負担額を設定する	※S
16	公費2負担額	数字	6	公費2の負担額を設定する	※S
17	公費3負担額	数字	6	公費3の負担額を設定する	※S
18	支給額	数字	6	被保険者に支払った金額を設定する	※S
19	公費1支給額	数字	6	公費1の支給額を設定する	※S
20	公費2支給額	数字	6	公費2の支給額を設定する	※S
21	公費3支給額	数字	6	公費3の支給額を設定する	※S
22	審査年月	数字	6	審査年月（西暦年月（YYYYMM））を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項「年月日」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 給付実績区分コードが“1”(現物)の場合は未設定。

給付実績区分コードが“2”(償還)の場合は“3411”を設定する。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が“1131”、“1132”、“1133”、“1134”の場合は“09”。

交換情報識別番号が“1141”、“1142”、“1143”、“1144”、“1111”、“1112”、“1113”、または“1114”の場合は“D8”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・集計情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5	
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4	
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6	
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2	
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する		
9	サービス種類コード	数字	2	集計を行うサービス種類コードを設定する 本レコードでは様式ごとの固定値	※2	
10	サービス実日数	数字	2	該当サービス種類の実日数を設定する	※5 ※7	
11	計画単位数	数字	6	該当サービス種類の計画単位数を設定する	※8 ※5	
12	限度額管理対象単位数	数字	6	該当サービス種類の集計限度額管理対象単位数を設定する	※8 ※5	
13	限度額管理対象外単位数	数字	6	該当サービス種類の集計限度額管理対象外単位数を設定する	※5	
14	短期入所計画日数	数字	2	入所期間の計画日数を設定する	※5	
15	短期入所実日数	数字	2	入所期間の実入所日数を設定する	※5	
16	保険	単位数合計	数字	8	保険分のサービス単位数の合計を設定する	※8 ※5
17		単位数単価	数字	4	保険分の単位数単価を設定する	※3 ※5
18		請求額	数字	9	保険分請求額を設定する	※5
19		利用者負担額	数字	8	保険請求分利用者負担額を設定する	※5
20	公費1	単位数合計	数字	8	公費1分のサービス単位数の合計を設定する	※5
21		請求額	数字	9	公費1分請求額を設定する	※5
22		本人負担額	数字	6	公費1分の本人負担額を設定する	※5
23	公費2	単位数合計	数字	8	公費2分のサービス単位数の合計を設定する	※5
24		請求額	数字	9	公費2分請求額を設定する	※5
25		本人負担額	数字	6	公費2分の本人負担額を設定する	※5

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
26	公費3	単位数合計	数字	8	公費3分のサービス単位数の合計を設定する	※S
27		請求額	数字	9	公費3分請求額を設定する	※S
28		本人負担額	数字	6	公費3分の本人負担額を設定する	※S
29	保険分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費単位数合計を設定する	※S
30		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費請求額を設定する	※S
31		出来高医療費利用者負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費利用者負担額を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費利用者負担額を設定する	※S
32	公費1分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、公費1分特定診療費単位数合計を設定する	※S
33		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、公費1分特定診療費請求額を設定する	※S
34		出来高医療費利用者負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費本人負担額を設定する 特定診療費の場合、公費1分特定診療費本人負担額を設定する	※S
35	公費2分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、公費2分特定診療費単位数合計を設定する	※S
36		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、公費2分特定診療費請求額を設定する	※S
37		出来高医療費本人負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費本人負担額を設定する 特定診療費の場合、公費2分特定診療費本人負担額を設定する	※S

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考	
38	公費3分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、公費3分特定診療費単位数合計を設定する	※S	
39		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、公費3分特定診療費請求額を設定する	※S	
40		出来高医療費本人負担額	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費本人負担額を設定する 特定診療費の場合、公費3分特定診療費本人負担額を設定する	※S	
41	決定後	短期入所実日数	数字	2	入所期間の実入所日数を設定する	※S	
42		単位数合計	数字	8	サービス単位数の合計を設定する	※8 ※S	
43		保険請求分請求額	数字	9	保険分請求額を設定する	※S	
44		公費1	単位数合計	数字	8	公費1分のサービス単位数を設定する	※S
45			請求額	数字	9	公費1分請求額を設定する	※S
46		公費2	単位数合計	数字	8	公費2分のサービス単位数を設定する	※S
47			請求額	数字	9	公費2分請求額を設定する	※S
48		公費3	単位数合計	数字	8	公費3分のサービス単位数を設定する	※S
49			請求額	数字	9	公費3分請求額を設定する	※S
50		保険分出来高医療費	単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、保険分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費単位数合計を設定する	※S
51	請求額		数字	9	緊急時施設療養費の場合、緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、保険分特定診療費請求額を設定する	※S	

項番	項目名		属性	バイト数	内容	備考
52	決定後	公費1分出来高医療費 単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、公費1分特定診療費単位数合計を設定する	※S
53		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費1分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、公費1分特定診療費請求額を設定する	※S
54		公費2分出来高医療費 単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、公費2分特定診療費単位数合計を設定する	※S
55		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費2分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、公費2分特定診療費請求額を設定する	※S
56		公費3分出来高医療費 単位数合計	数字	8	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費単位数合計を設定する 特定診療費の場合、公費3分特定診療費単位数合計を設定する	※S
57		請求額	数字	9	緊急時施設療養費の場合、公費3分緊急時施設療養費請求額を設定する 特定診療費の場合、公費3分特定診療費請求額を設定する	※S
58		再審査回数		数字	2	再審査の回数を設定する
59	過誤回数		数字	2	過誤の回数を設定する	※S
60	審査年月		数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「単位数単価」欄」参照。(P.42)

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が”1131”、“1132”、“1133”、“1134”の場合は”10”。

交換情報識別番号が”1141”、“1142”、“1143”、“1144”、“1111”、“1112”、“1113”、または”1114”の場合は”T1”。

※7 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、請求明細書または償還明細書様式第三、第四、第五上の短期入所実日数を設定する。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについて設定があった場合、無視される。

※8 サービス提供年月が平成18年4月以降の特定施設入居者生活介護、介護予防特定施設入居者生活介護について、外部サービス利用型である場合には、項番11「計画単位数」には外部利用型給付上限単位数、項番12「限度額管理対象単位数」には外部利用型上限管理対象単位数を設定する。項番16、項番42「単位数合計」には項番11と項番12のいずれか低い方の単位数を設定する。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・特定入所者介護サービス費用情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5	
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4	
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6	
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2	
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する		
9	特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号	数字	2	本レコードが複数になる場合、01～98の順次番号を設定する レコードが1件のみの場合、及び複数レコードの最後レコードには99を設定する		
10	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを設定する	※2	
11	サービス項目コード	数字	4	サービス項目コードを設定する	※2	
12	費用単価	数字	4	費用単価を設定する	※S	
13	負担限度額	数字	4	負担限度額を設定する	※S	
14	日数	数字	2	日数を設定する	※S	
15	公費1日数	数字	2	公費1日数を設定する	※S	
16	公費2日数	数字	2	公費2日数を設定する	※S	
17	公費3日数	数字	2	公費3日数を設定する	※S	
18	費用額	数字	6	費用額を設定する	※S	
19	保険分請求額	数字	6	保険分請求額を設定する	※S	
20	公費1負担額(明細)	数字	6	サービスコード毎の公費1負担額を設定する	※S	
21	公費2負担額(明細)	数字	6	サービスコード毎の公費2負担額を設定する	※S	
22	公費3負担額(明細)	数字	6	サービスコード毎の公費3負担額を設定する	※S	
23	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を設定する	※S	
24	費用額合計	数字	6	費用額合計を設定する	※3 ※S	
25	保険分請求額合計	数字	6	保険分請求額合計を設定する	※3 ※S	
26	利用者負担額合計	数字	5	利用者負担額合計を設定する	※3 ※S	
27	公費1	負担額合計	数字	6	公費1負担額合計を設定する	※3 ※S
28		請求額	数字	6	公費1請求額を設定する	※3 ※S
29		本人負担月額	数字	5	公費1本人負担月額を設定する	※3 ※S
30	公費2	負担額合計	数字	6	公費2負担額合計を設定する	※3 ※S
31		請求額	数字	6	公費2請求額を設定する	※3 ※S
32		本人負担月額	数字	5	公費2本人負担月額を設定する	※3 ※S
33	公費3	負担額合計	数字	6	公費3負担額合計を設定する	※3 ※S
34		請求額	数字	6	公費3請求額を設定する	※3 ※S
35		本人負担月額	数字	5	公費3本人負担月額を設定する	※3 ※S

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
36	費用単価	数字	4	決定後の費用単価を設定する	※S	
37	日数	数字	2	決定後の日数を設定する	※S	
38	公費1日数	数字	2	決定後の公費1日数を設定する	※S	
39	公費2日数	数字	2	決定後の公費2日数を設定する	※S	
40	公費3日数	数字	2	決定後の公費3日数を設定する	※S	
41	費用額	数字	6	決定後の費用額を設定する	※S	
42	保険分請求額	数字	6	決定後の保険分請求額を設定する	※S	
43	公費1負担額(明細)	数字	6	決定後のサービスコード毎の公費1負担額を設定する	※S	
44	公費2負担額(明細)	数字	6	決定後のサービスコード毎の公費2負担額を設定する	※S	
45	公費3負担額(明細)	数字	6	決定後のサービスコード毎の公費3負担額を設定する	※S	
46	利用者負担額	数字	5	決定後の利用者負担額を設定する	※S	
47	費用額合計	数字	6	決定後の費用額合計を設定する	※3 ※S	
48	保険分請求額合計	数字	6	決定後の保険分請求額合計を設定する	※3 ※S	
49	利用者負担額合計	数字	5	決定後の利用者負担額合計を設定する	※3 ※S	
50	公費1	負担額合計	数字	6	決定後の公費1負担額合計を設定する	※3 ※S
51		請求額	数字	6	決定後の公費1請求額を設定する	※3 ※S
52		本人負担月額	数字	5	決定後の公費1本人負担月額を設定する	※3 ※S
53	公費2	負担額合計	数字	6	決定後の公費2負担額合計を設定する	※3 ※S
54		請求額	数字	6	決定後の公費2請求額を設定する	※3 ※S
55		本人負担月額	数字	5	決定後の公費2本人負担月額を設定する	※3 ※S
56	公費3	負担額合計	数字	6	決定後の公費3負担額合計を設定する	※3 ※S
57		請求額	数字	6	決定後の公費3請求額を設定する	※3 ※S
58		本人負担月額	数字	5	決定後の公費3本人負担月額を設定する	※3 ※S
59	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S	
60	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S	
61	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号が99のときのみ設定する。

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が”1133”、“1134”の場合は”11”。

交換情報識別番号が”1143”、“1144”、“1113”または”1114”の場合は”D9”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

・社会福祉法人軽減額情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	交換情報識別番号を設定する	※5	
2	入力識別番号	英数	4	入力元の交換情報識別番号を設定する	※4	
3	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する	※6	
4	証記載保険者番号	数字	8	被保険者証記載の保険者番号を設定する	※2	
5	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	※2	
6	サービス提供年月	数字	6	サービス提供年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	
7	事業所番号	数字	10	サービス事業所等の事業所番号を設定する	※2	
8	整理番号	数字	10	整理番号を設定する		
9	軽減率	数字	4	軽減率を設定する	※3	
10	サービス種類コード	数字	2	サービス種類コードを設定する	※2	
11	受領すべき利用者負担の総額	数字	8	受領すべき利用者負担の総額を設定する	※S	
12	軽減額	数字	8	軽減額を設定する	※S	
13	軽減後利用者負担額	数字	8	軽減後の利用者負担額を設定する	※S	
14	備考	英数	20			
15	決定後	受領すべき利用者負担の総額	数字	8	決定後の受領すべき利用者負担の総額を設定する	※S
16		軽減額	数字	8	決定後の軽減額を設定する	※S
17		軽減後利用者負担額	数字	8	決定後の軽減後の利用者負担額を設定する	※S
18	再審査回数	数字	2	再審査の回数を設定する	※S	
19	過誤回数	数字	2	過誤の回数を設定する	※S	
20	審査年月	数字	6	審査年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)

※4 基本情報レコード※4参照。

※5 基本情報レコード※5参照。

※6 交換情報識別番号が”1133”、”1134”の場合は”12”。

交換情報識別番号が”1143”、”1144”、”1113”または”1114”の場合は”DA”。

※S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

なお、※Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

このページは空白です。

(3) 保険者保有給付実績における入力必須項目と様式の対応表

様式第二	…	保険者保有給付実績	～	居宅介護サービス／居宅療養管理指導
様式第二の二	…	保険者保有給付実績		
			～	介護予防サービス／介護予防居宅療養管理指導
様式第三	…	保険者保有給付実績	～	短期入所生活介護
様式第三の二	…	保険者保有給付実績	～	介護予防短期入所生活介護
様式第四	…	保険者保有給付実績	～	老人保健施設における短期入所療養介護
様式第四の二	…	保険者保有給付実績		
			～	老人保健施設における介護予防短期入所療養介護
様式第五	…	保険者保有給付実績		
			～	病院・診療所における短期入所療養介護
様式第五の二	…	保険者保有給付実績		
			～	病院・診療所における介護予防短期入所療養介護
様式第六	…	保険者保有給付実績	～	認知症対応型共同生活介護
				／特定施設入居者生活介護（平成18年3月サービス以前）
様式第六の二	…	保険者保有給付実績	～	介護予防認知症対応型共同生活介護
様式第六の三	…	保険者保有給付実績		
			～	特定施設入居者生活介護（平成18年4月サービス以降）
				／地域密着型特定施設入居者生活介護
様式第六の四	…	保険者保有給付実績	～	介護予防特定施設入居者生活介護
様式第六の五	…	保険者保有給付実績	～	認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第六の六	…	保険者保有給付実績		
			～	介護予防認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第七	…	保険者保有給付実績	～	居宅サービス計画
様式第七の二	…	保険者保有給付実績	～	介護予防支援
様式第八	…	保険者保有給付実績		
			～	介護老人福祉施設／地域密着型介護老人福祉施設
様式第九	…	保険者保有給付実績	～	介護老人保健施設
様式第十	…	保険者保有給付実績	～	介護療養型医療施設
様式第十三	…	保険者保有給付実績	～	福祉用具販売
様式第十三の二	…	保険者保有給付実績	～	介護予防福祉用具販売
様式第十四	…	保険者保有給付実績	～	住宅改修
様式第十四の二	…	保険者保有給付実績	～	介護予防住宅改修
様式第十五	…	保険者保有給付実績	～	高額介護サービス／高額介護予防サービス

基本情報レコード

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
2	入力識別番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
3	レコード種別コード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
4	給付実績情報作成区分コード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
5	証記載保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
6	被保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
7	サービス提供年月(対象年月)	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
8	給付実績区分コード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
9	事業所番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
10	整理番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
11	公費1	負担者番号													
12		受給者番号													
13	公費2	負担者番号													
14		受給者番号													
15	公費3	負担者番号													
16		受給者番号													
17	被保険者情報	生年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
18		性別コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
19		要介護状態区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
20		旧措置入所者特例コード									○				
21		認定有効期間開始年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
22		認定有効期間終了年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
23		老人保健市町村番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
24		老人保健受給者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
25	計画 居宅サービス	居宅サービス計画作成区分コード	○	○	○	○									
26		事業所番号(居宅介護支援事業所等)	○	○	○	○									

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
27	開始年月日	○														
28	中止年月日	○														
29	中止理由コード	○														
30	入所（院）年月日		◎ ※2	◎ ※2	◎ ※2	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
31	退所（院）年月日		○ ※2	○ ※2	○ ※2	○	○	○		○	○	○				
32	入所（院）実日数					○	○			○	○	○				
33	外泊日数					○	○			○	○	○				
34	退所（院）後の状態コード					○	○			○	○	○				
35	保険給付率	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		
36	公費1給付率															
37	公費2給付率															
38	公費3給付率															
39	合計情報 (決定前)	保険	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
40			請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
41			利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
42			緊急時施設療養費請求額			○							○			
43			特定診療費請求額				○							○		
44		特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○					○	○	○			
45		公費1	サービス単位数													
46			請求額													
47			本人負担額													
48			緊急時施設療養費請求額													
49	特定診療費請求額															
50	特定入所者介護サービス費等請求額															

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五		
51	合計情報 (決定前)	公費2	サービス単位数															
52			請求額															
53			本人負担額															
54			緊急時施設療養費請求額															
55			特定診療費請求額															
56			特定入所者介護サービス費等請求額															
57		公費3	サービス単位数															
58			請求額															
59			本人負担額															
60			緊急時施設療養費請求額															
61			特定診療費請求額															
62			特定入所者介護サービス費等請求額															
63	合計情報 (決定後)	保険	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○					
64			請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
65			利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
66			緊急時施設療養費請求額			○							○					
67			特定診療費請求額				○							○				
68			特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○						○	○	○			
69			公費1	サービス単位数														
70				請求額														
71	本人負担額																	
72	緊急時施設療養費請求額																	
73	特定診療費請求額																	
74	特定入所者介護サービス費等請求額																	

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
75	合計情報 (決定後)	公費2	サービス単位数													
76			請求額													
77			本人負担額													
78			緊急時施設療養費請求額													
79			特定診療費請求額													
80			特定入所者介護サービス費等請求額													
81		公費3	サービス単位数													
82			請求額													
83			本人負担額													
84			緊急時施設療養費請求額													
85			特定診療費請求額													
86			特定入所者介護サービス費等請求額													
87		警告区分コード														
88		審査年月 ※1														

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

※2 サービス提供年月が平成14年1月以降のサービスについて、凡例に従い、入力必須もしくは請求内容により入力を必須とするよう変更する。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについて設定があった場合、無視される。

このページは空白です。

明細情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
1	交換情報識別番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
2	入力識別番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
3	レコード種別コード	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
4	証記載保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
5	被保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
6	サービス提供年月	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
7	事業所番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
8	整理番号	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
9	サービス種類コード	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
10	サービス項目コード	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
11	単位数	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
12	日数・回数	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
13	公費1対象日数・回数													
14	公費2対象日数・回数													
15	公費3対象日数・回数													
16	サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
17	公費1対象サービス単位数													
18	公費2対象サービス単位数													
19	公費3対象サービス単位数													
20	摘要	○	○	○	○	○		○	○	○				
21	決定後	単位数	○	○	○	○	○	○	○	○				
22		日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○			
23		公費1対象日数・回数												
24		公費2対象日数・回数												
25		公費3対象日数・回数												
26		サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○			
27		公費1対象サービス単位数												
28		公費2対象サービス単位数												
29		公費3対象サービス単位数												

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
30	再審査回数												
31	過誤回数												
32	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

緊急時施設療養情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号			◎					◎				
2	入力識別番号			◎					◎				
3	レコード種別コード			◎					◎				
4	証記載保険者番号			◎					◎				
5	被保険者番号			◎					◎				
6	サービス提供年月			◎					◎				
7	事業所番号			◎					◎				
8	整理番号			◎					◎				
9	緊急時施設療養情報レコード順次番号			◎					◎				
10	緊急時傷病名1			○					○				
11	緊急時傷病名2			○					○				
12	緊急時傷病名3			○					○				
13	緊急時治療開始年月日1			○					○				
14	緊急時治療開始年月日2			○					○				
15	緊急時治療開始年月日3			○					○				
16	往診日数			○					○				
17	往診医療機関名			○					○				
18	通院日数			○					○				
19	通院医療機関名			○					○				
20	緊急時治療管理単位数			○					○				
21	緊急時治療管理日数			○					○				
22	緊急時治療管理小計			○					○				
23	リハビリテーション点数			○					○				
24	処置点数			○					○				
25	手術点数			○					○				
26	麻酔点数			○					○				
27	放射線治療点数			○					○				
28	摘要1			○					○				
29	摘要2			○					○				
:	:			○					○				
47	摘要20			○					○				
48	緊急時施設療養費合計点数			○					○				

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
49	決定後	往診日数		○					○				
50		通院日数		○					○				
51		緊急時治療管理単位数		○					○				
52		緊急時治療管理日数		○					○				
53		リハビリテーション点数		○					○				
54		処置点数		○					○				
55		手術点数		○					○				
56		麻酔点数		○					○				
57		放射線治療点数		○					○				
58	再審査回数												
59	過誤回数												
60	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号				◎					◎			
2	入力識別番号				◎					◎			
3	レコード種別コード				◎					◎			
4	証記載保険者番号				◎					◎			
5	被保険者番号				◎					◎			
6	サービス提供年月				◎					◎			
7	事業所番号				◎					◎			
8	整理番号				◎					◎			
9	特定診療費情報レコード順次番号				◎					◎			
10	傷病名				○					○			
11	保 険	指導管理料等			○					○			
12		単純エックス線			○					○			
13		リハビリテーション				○				○			
14		精神科専門療法				○				○			
15		予備1				○				○			
16		予備2				○				○			
17		合計単位数				○				○			
18	公 費 1	指導管理料等											
19		単純エックス線											
20		リハビリテーション											
21		精神科専門療法											
22		予備1											
23		予備2											
24		合計単位数											
25	公 費 2	指導管理料等											
26		単純エックス線											
27		リハビリテーション											
28		精神科専門療法											
29		予備1											
30		予備2											
31	合計単位数												

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
32	公費3 指導管理料等												
33		単純エックス線											
34		リハビリテーション											
35		精神科専門療法											
36		予備1											
37		予備2											
38		合計単位数											
39	摘要1				○					○			
40	摘要2				○					○			
:	:				○					○			
58	摘要20				○					○			
59	決定後 保険	指導管理料等			○					○			
60		単純エックス線			○					○			
61		リハビリテーション				○					○		
62		精神科専門療法				○					○		
63		予備1				○					○		
64		予備2				○					○		
65	公費1	指導管理料等											
66		単純エックス線											
67		リハビリテーション											
68		精神科専門療法											
69		予備1											
70		予備2											

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
71	決定後 公費2 公費3	指導管理料等											
72		単純エックス線											
73		リハビリテーション											
74		精神科専門療法											
75		予備1											
76		予備2											
77		指導管理料等											
78		単純エックス線											
79		リハビリテーション											
80		精神科専門療法											
81		予備1											
82		予備2											
83		再審査回数											
84		過誤回数											
85	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号				◎					◎			
2	入力識別番号				◎					◎			
3	レコード種別コード				◎					◎			
4	証記載保険者番号				◎					◎			
5	被保険者番号				◎					◎			
6	サービス提供年月				◎					◎			
7	事業所番号				◎					◎			
8	整理番号				◎					◎			
9	特定診療費情報レコード順次番号				◎					◎			
10	傷病名				○					○			
11	識別番号				○					○			
12	単位数				○					○			
13	保険				○					○			
14		回数			○					○			
15		サービス単位数			◎					◎			
16	公費1												
17		回数											
18		サービス単位数											
19	公費2												
20		回数											
21		サービス単位数											
22	公費3												
23		回数											
24		サービス単位数											
25	摘要												

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
26	決定後	単位数			○					○			
27		保険	回数			○				○			
28			サービス単位数			○				○			
29			合計単位数			○				○			
30		公費1	回数										
31			サービス単位数										
32			合計単位数										
33		公費2	回数										
34			サービス単位数										
35			合計単位数										
36		公費3	回数										
37			サービス単位数										
38			合計単位数										
39		再審査回数											
40	過誤回数												
41	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

食事費用情報レコード

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号							◎	◎	◎			
2	入力識別番号							◎	◎	◎			
3	レコード種別コード							◎	◎	◎			
4	証記載保険者番号							◎	◎	◎			
5	被保険者番号							◎	◎	◎			
6	サービス提供年月							◎	◎	◎			
7	事業所番号							◎	◎	◎			
8	整理番号							○	○	○			
9	基本食提供費用	提供日数						※2	※2	※2			
10		提供単価						※2	※2	※2			
11		提供金額						※2	※2	※2			
12	特別食提供費用	提供日数						※2	※2	※2			
13		提供単価						※2	※2	※2			
14		提供金額						※2	※2	※2			
15	食事提供延べ日数							○	○	○			
16	公費1対象食事提供延べ日数												
17	公費2対象食事提供延べ日数												
18	公費3対象食事提供延べ日数												
19	食事提供費合計							○	○	○			
20	標準負担額（月額）							○	○	○			
21	食事提供費請求額							○	○	○			
22	公費1食事提供費請求額												
23	公費2食事提供費請求額												
24	公費3食事提供費請求額												
25	標準負担額（日額）							○	○	○			

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
26	決定後 基本食提供費用 提供単価							※2	※2	※2			
27		特別食提供費用 提供単価						※2	※2	※2			
28		食事提供費請求額							○	○	○		
29	再審査回数												
30	過誤回数												
31	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

※2 サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、本項目の設定は不要とする設定された場合、システムチェックは行なわず、省略されたものとみなす。なお、サービス提供年月が平成15年3月以前のサービスについては、従来通り(実績内容により設定する項目)とする。

居宅サービス計画費情報レコード サービス提供年月が平成18年3月以前の場合、以下の項目を設定する。													
項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号						◎						
2	入力識別番号						◎						
3	レコード種別コード						◎						
4	証記載保険者番号						◎						
5	被保険者番号						◎						
6	対象年月						◎						
7	事業所番号						◎						
8	整理番号						◎						
9	指定/基準該当等事業所 区分コード						◎						
10	単位数単価						◎						
11	居宅サービス計画作成 依頼届出年月日						◎						
12	サービスコード						◎						
13	単位数						◎						
14	請求金額						◎						
15	決 定 後	単位数					◎						
16		請求金額					◎						
17	再審査回数												
18	過誤回数												
19	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

居宅サービス計画費情報レコード													
サービス提供年月が平成18年4月以降の場合、以下の項目を設定する。													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号						◎						
2	入力識別番号						◎						
3	レコード種別コード						◎						
4	証記載保険者番号						◎						
5	被保険者番号						◎						
6	対象年月						◎						
7	事業所番号						◎						
8	整理番号						◎						
9	指定/基準該当等事業所区分コード						◎						
10	単位数単価						◎						
11	居宅サービス計画作成依頼届出年月日						◎						
12	サービスコード						◎						
13	単位数						◎						
14	請求金額						◎						
15	担当介護支援専門員番号						○ ※2						
16	摘要						○						
17	決定						◎						
18	後						◎						
19	再審査回数												
20	過誤回数												
21	審査年月	※1											

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

※2 サービス提供年月が平成18年4月以降の様式第七の場合、設定必須項目。

このページは空白です。

福祉用具販売費情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号										◎		
2	入力識別番号										◎		
3	レコード種別コード										◎		
4	証記載保険者番号										◎		
5	被保険者番号										◎		
6	サービス提供年月										◎		
7	事業所番号										任意		
8	整理番号										◎		
9	サービスコード										◎		
10	福祉用具販売年月日										◎		
11	福祉用具商品名										◎		
12	福祉用具種目コード										◎		
13	福祉用具製造事業者名										◎		
14	福祉用具販売事業者名										◎		
15	販売金額										◎		
16	摘要(品目コード)										○		
17	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

住宅改修費情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号											◎	
2	入力識別番号											◎	
3	レコード種別コード											◎	
4	証記載保険者番号											◎	
5	被保険者番号											◎	
6	サービス提供年月											◎	
7	事業所番号												任意
8	整理番号											◎	
9	サービスコード											◎	
10	住宅改修着工年月日											◎	
11	住宅改修事業者名											◎	
12	住宅改修を行った住宅の住所											◎	
13	改修金額											◎	
14	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

高額介護サービス費情報レコード													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号												◎
2	入力識別番号												◎
3	レコード種別コード												◎
4	給付実績情報作成区分コード												◎
5	証記載保険者番号												◎
6	被保険者番号												◎
7	サービス提供年月												◎
8	給付実績区分コード												◎
9	受付年月日												◎
10	決定年月日												◎
11	公費1負担者番号												
12	公費2負担者番号												
13	公費3負担者番号												
14	利用者負担額												◎
15	公費1負担額												
16	公費2負担額												
17	公費3負担額												
18	支給額												◎
19	公費1支給額												
20	公費2支給額												
21	公費3支給額												
22	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

集計情報レコード(複数レコード)															
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
2	入力識別番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
3	レコード種別コード	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
4	証記載保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
5	被保険者番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
6	サービス提供年月	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
7	事業所番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	任意	任意	
8	整理番号	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
9	サービス種類コード	◎	◎※1	◎※1	◎※1	◎※1	◎※1	◎※1		◎※1	◎52固定	◎53固定	◎※1	◎※1	
10	サービス実日数	○	◎※2	◎※2	◎※2			◎							
11	計画単位数							◎※5							
12	限度額管理対象単位数	○	◎※2	◎※2	◎※2			◎※5	◎						
13	限度額管理対象外単位数	○	◎※2	◎※2	◎※2			◎							
14	短期入所計画日数														
15	短期入所実日数		※3	※3	※3										
16	保険	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
17		単位数単価	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
18		請求額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
19		利用者負担額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
20	公費1	単位数合計													
21		請求額													
22		本人負担額													
23	公費2	単位数合計													
24		請求額													
25		本人負担額													
26	公費3	単位数合計													
27		請求額													
28		本人負担額													

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
29	保険分出来高医療費	単位数合計		○	○						○	○				
30		請求額		○	○						○	○				
31		出来高医療費利用者負担額			○	○						○	○			
32		公費1分出来高医療費	単位数合計													
33		請求額														
34		出来高医療費本人負担額														
35	公費2分出来高医療費	単位数合計														
36		請求額														
37		出来高医療費本人負担額														
38	公費3分出来高医療費	単位数合計														
39		請求額														
40		出来高医療費本人負担額														
41	決定後	短期入所実日数		※3	※3	※3	○	○			○	○	○			
42		単位数合計	○	○	○	○	○	○			○	○	○			
43		保険請求分請求額	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○		

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
44	公費1	単位数合計														
45		請求額														
46	公費2	単位数合計														
47		請求額														
48	公費3	単位数合計														
49		請求額														
50	高医療費 保険分出来	単位数合計			○	○						○	○			
51		請求額			○	○						○	○			
52	来高医療費 公費1分出	単位数合計														
53		請求額														
54	来高医療費 公費2分出	単位数合計														
55		請求額														
56	来高医療費 公費3分出	単位数合計														
57		請求額														
58	再審査回数															
59	過誤回数															
60	審査年月 ※4															

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 様式第三の場合21固定、様式第三の二の場合24固定、様式第四の場合22固定、様式第四の二の場合25固定、様式第五の場合23固定、様式第五の二の場合26固定、様式第六で認知症対応型共同生活介護の場合32固定、様式第六で平成18年3月サービス以前の特定施設入居者生活介護の場合33固定、様式第六の二の場合37固定、様式第六の三で平成18年4月サービス以降の特定施設入居者生活介護の場合33固定、地域密着型特定施設入居者生活介護の場合36固定、様式第六の四の場合35固定、様式第六の五の場合38固定、様式第六の六の場合39固定、様式第八で介護老人福祉施設の場合51固定、地域密着型

介護老人福祉施設の場合54固定、様式第十三の場合41固定、様式第十三の二の場合44固定、様式第十四の場合42固定、様式第十四の二の場合45固定とする。

- ※2 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、入力を必須とする。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについて設定があった場合、無視される。
- ※3 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、入力を設定不要とする。設定があった場合には、無視される。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては、従来通り(実績内容により設定する項目)とする。
- ※4 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。
- ※5 外部サービス利用型の場合、必須とする。

特定入所者介護サービス費用情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	の二 様式第二・二	の二 様式第三・三	の二 様式第四・四	の二 様式第五・五	六の六 様式第六・六	の二 様式第七・七	様式第八	様式第九	様式第十	三・十三の二 様式第十	四・十四の二 様式第十一	様式第十五
1	交換情報識別番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
2	入力識別番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
3	レコード種別コード		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
4	証記載保険者番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
5	被保険者番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
6	サービス提供年月		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
7	事業所番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
8	整理番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
9	特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
10	サービス種類コード		◎ 59 固定	◎ 59 固定	◎ 59 固定			◎ 59 固定	◎ 59 固定	◎ 59 固定			
11	サービス項目コード		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
12	費用単価		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
13	負担限度額		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
14	日数		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
15	公費1日数												
16	公費2日数												
17	公費3日数												
18	費用額		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
19	保険分請求額		○	○	○			○	○	○			
20	公費1負担額(明細)												
21	公費2負担額(明細)												
22	公費3負担額(明細)												
23	利用者負担額		○	○	○			○	○	○			
24	費用額合計		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
25	保険分請求額合計		○	○	○			○	○	○			
26	利用者負担額合計		○	○	○			○	○	○			
27	公費1	負担額合計											
28		請求額											
29		本人負担月額											
30	公費2	負担額合計											
31		請求額											
32		本人負担月額											

項番	項目名	の二 様式第二・二	の二 様式第三・三	の二 様式第四・四	の二 様式第五・五	六の六 様式第六・六	の二 様式第七・七	様式第八	様式第九	様式第十	三・十三の二 様式第十	四・十四の二 様式第十	様式第十五	
33	公費3 負担額合計													
34		請求額												
35		本人負担月額												
36	決定後	費用単価	◎	◎	◎			◎	◎	◎				
37		日数	◎	◎	◎			◎	◎	◎				
38		公費1日数												
39		公費2日数												
40		公費3日数												
41		費用額		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
42		保険分請求額		○	○	○			○	○	○			
43		公費1負担額(明細)												
44		公費2負担額(明細)												
45		公費3負担額(明細)												
46		利用者負担額		○	○	○			○	○	○			
47		費用額合計		◎	◎	◎			◎	◎	◎			
48		保険分請求額合計		○	○	○			○	○	○			
49		利用者負担額合計		○	○	○			○	○	○			
50		公費1 負担額合計												
51			請求額											
52			本人負担月額											
53	公費2 負担額合計													
54		請求額												
55		本人負担月額												
56	公費3 負担額合計													
57		請求額												
58		本人負担月額												
59	再審査回数													
60	過誤回数													
61	審査年月 ※1													

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

社会福祉法人軽減額情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号	◎	◎					◎					
2	入力識別番号	◎	◎					◎					
3	レコード種別コード	◎	◎					◎					
4	証記載保険者番号	◎	◎					◎					
5	被保険者番号	◎	◎					◎					
6	サービス提供年月	◎	◎					◎					
7	事業所番号	◎	◎					◎					
8	整理番号	◎	◎					◎					
9	軽減率	◎	◎					◎					
10	サービス種類コード	◎	◎					◎					
11	受領すべき利用者負担の総額	◎	◎					◎					
12	軽減額	◎	◎					◎					
13	軽減後利用者負担額	◎	◎					◎					
14	備考	○	○					○					
15	決定後	受領すべき利用者負担の総額	◎	◎				◎					
16		軽減額	◎	◎				◎					
17		軽減後利用者負担額	◎	◎					◎				
18	再審査回数												
19	過誤回数												
20	審査年月 ※1												

凡例◎…設定必須項目 ○…実績内容により設定する項目 空白…設定不要項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、設定必須項目。

このページは空白です。

(4) 保険者保有給付実績更新結果情報における出力項目と様式の対応表

様式第二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 居宅介護サービス／居宅療養管理指導
様式第二の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防サービス／介護予防居宅療養管理指導
様式第三	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 短期入所生活介護
様式第三の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防短期入所生活介護
様式第四	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 老人保健施設における短期入所療養介護
様式第四の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 老人保健施設における介護予防短期入所療養介護
様式第五	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 病院・診療所における短期入所療養介護
様式第五の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 病院・診療所における介護予防短期入所療養介護
様式第六	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 認知症対応型共同生活介護 ／特定施設入居者生活介護（平成18年3月サービス以前）
様式第六の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防認知症対応型共同生活介護
様式第六の三	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 特定施設入居者生活介護（平成18年4月サービス以降） ／地域密着型特定施設入居者生活介護
様式第六の四	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防特定施設入居者生活介護
様式第六の五	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第六の六	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第七	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 居宅サービス計画
様式第七の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防支援
様式第八	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護老人福祉施設／地域密着型介護老人福祉施設
様式第九	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護老人保健施設
様式第十	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護療養型医療施設
様式第十三	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 福祉用具販売
様式第十三の二	…	保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防福祉用具販売

- 様式第十四 … 保険者保有給付実績更新結果 ～ 住宅改修
 様式第十四の二 … 保険者保有給付実績更新結果 ～ 介護予防住宅改修
 様式第十五 … 保険者保有給付実績更新結果
 ～ 高額介護サービス／高額介護予防サービス

基本情報レコード																
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
1	交換情報識別番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
2	入力識別番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3	レコード種別コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
4	給付実績情報作成区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
5	証記載保険者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
6	被保険者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
7	サービス提供年月(対象年月)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
8	給付実績区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
9	事業所番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
10	整理番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
11	公費1	負担者番号														
12		受給者番号														
13	公費2	負担者番号														
14		受給者番号														
15	公費3	負担者番号														
16		受給者番号														
17	被保険者情報	生年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
18		性別コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
19		要介護状態区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
20		旧措置入所者特例コード									○					
21		認定有効期間開始年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
22		認定有効期間終了年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
23		老人保健市町村番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
24		老人保健受給者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

加除第4号

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
25	計画	居宅サービス計画作成区分コード	○	○	○	○			○								
26		居宅サービス事業所番号(居宅介護支援事業所等)	○	○	○	○			○								
27	開始年月日		○														
28	中止年月日		○														
29	中止理由コード		○														
30	入所(院)年月日			○ ※2	○ ※2	○ ※2	○	○	○		○	○	○				
31	退所(院)年月日			○ ※2	○ ※2	○ ※2	○	○	○		○	○	○				
32	入所(院)実日数						○	○			○	○	○				
33	外泊日数						○	○			○	○	○				
34	退所(院)後の状態コード						○	○			○	○	○				
35	保険給付率		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
36	公費1給付率																
37	公費2給付率																
38	公費3給付率																
39	合計情報 (決定前)	保険	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
40			請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
41			利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
42			緊急時施設療養費請求額			○							○				
43			特定診療費請求額				○							○			
44		特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○						○	○	○			
45		公費1	サービス単位数														
46			請求額														
47			本人負担額														
48			緊急時施設療養費請求額														
49	特定診療費請求額																
50		特定入所者介護サービス費等請求額															

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
5 1	合計情報 (決定前)	公費 2	サービス単位数														
5 2			請求額														
5 3			本人負担額														
5 4			緊急時施設療養費請求額														
5 5			特定診療費請求額														
5 6			特定入所者介護サービス費等請求額														
5 7		公費 3	サービス単位数														
5 8			請求額														
5 9			本人負担額														
6 0			緊急時施設療養費請求額														
6 1			特定診療費請求額														
6 2			特定入所者介護サービス費等請求額														
6 3	合計情報 (決定後)	保険	サービス単位数	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
6 4			請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
6 5			利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
6 6			緊急時施設療養費請求額			○								○			
6 7			特定診療費請求額				○								○		
6 8			特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○						○	○	○		

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
69	公費1	サービス単位数														
70		請求額														
71		本人負担額														
72		緊急時施設療養費請求額														
73		特定診療費請求額														
74		特定入所者介護サービス費等請求額														
75	公費2	サービス単位数														
76		請求額														
77		本人負担額														
78		緊急時施設療養費請求額														
79		特定診療費請求額														
80		特定入所者介護サービス費等請求額														
81	公費3	サービス単位数														
82		請求額														
83		本人負担額														
84		緊急時施設療養費請求額														
85		特定診療費請求額														
86		特定入所者介護サービス費等請求額														
87	警告区分コード															
88	審査年月 ※1															

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

※2 サービス提供年月が平成14年1月以降のサービスについて、出力対象項目とするよう変更する。

なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては、従来通り(出力対象外項目)とする。

明細情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六く六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
1	交換情報識別番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
2	入力識別番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
3	レコード種別コード	○	○	○	○	○		○	○	○				
4	証記載保険者番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
5	被保険者番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
6	サービス提供年月	○	○	○	○	○		○	○	○				
7	事業所番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
8	整理番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
9	サービス種類コード	○	○	○	○	○		○	○	○				
10	サービス項目コード	○	○	○	○	○		○	○	○				
11	単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
12	日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○				
13	公費1対象日数・回数													
14	公費2対象日数・回数													
15	公費3対象日数・回数													
16	サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
17	公費1対象サービス単位数													
18	公費2対象サービス単位数													
19	公費3対象サービス単位数													
20	摘要	○	○	○	○	○		○	○	○				
21	決定後	単位数	○	○	○	○	○	○	○	○				
22		日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○			
23		公費1対象日数・回数												
24		公費2対象日数・回数												
25		公費3対象日数・回数												
26		サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○			
27		公費1対象サービス単位数												
28		公費2対象サービス単位数												
29		公費3対象サービス単位数												

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
30	再審査回数												
31	過誤回数												
32	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

緊急時施設療養情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号			○					○				
2	入力識別番号			○					○				
3	レコード種別コード			○					○				
4	証記載保険者番号			○					○				
5	被保険者番号			○					○				
6	サービス提供年月			○					○				
7	事業所番号			○					○				
8	整理番号			○					○				
9	緊急時施設療養情報レコード順次番号			○					○				
10	緊急時傷病名1			○					○				
11	緊急時傷病名2			○					○				
12	緊急時傷病名3			○					○				
13	緊急時治療開始年月日1			○					○				
14	緊急時治療開始年月日2			○					○				
15	緊急時治療開始年月日3			○					○				
16	往診日数			○					○				
17	往診医療機関名			○					○				
18	通院日数			○					○				
19	通院医療機関名			○					○				
20	緊急時治療管理単位数			○					○				
21	緊急時治療管理日数			○					○				
22	緊急時治療管理小計			○					○				
23	リハビリテーション点数			○					○				
24	処置点数			○					○				
25	手術点数			○					○				
26	麻酔点数			○					○				
27	放射線治療点数			○					○				
28	摘要1			○					○				
29	摘要2			○					○				
:	:			○					○				
47	摘要20			○					○				
48	緊急時施設療養費合計点数			○					○				

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
49	決定後	往診日数		○					○				
50		通院日数		○					○				
51		緊急時治療管理単位数		○					○				
52		緊急時治療管理日数		○					○				
53		リハビリテーション点数		○					○				
54		処置点数		○					○				
55		手術点数		○					○				
56		麻酔点数		○					○				
57		放射線治療点数		○					○				
58	再審査回数												
59	過誤回数												
60	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

特定診療費情報レコード(複数レコード)													
サービス提供年月が平成15年3月以前の場合、以下の項目を出力する。													
項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号				○					○			
2	入力識別番号				○					○			
3	レコード種別コード				○					○			
4	証記載保険者番号				○					○			
5	被保険者番号				○					○			
6	サービス提供年月				○					○			
7	事業所番号				○					○			
8	整理番号				○					○			
9	特定診療費情報レコード順次番号				○					○			
10	傷病名				○					○			
11	保 険	指導管理料等			○					○			
12		単純エックス線			○					○			
13		リハビリテーション				○					○		
14		精神科専門療法				○					○		
15		予備1				○					○		
16		予備2				○					○		
17		合計単位数				○					○		
18	公 費 1	指導管理料等											
19		単純エックス線											
20		リハビリテーション											
21		精神科専門療法											
22		予備1											
23		予備2											
24		合計単位数											
25	公 費 2	指導管理料等											
26		単純エックス線											
27		リハビリテーション											
28		精神科専門療法											
29		予備1											
30		予備2											
31	合計単位数												

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五	
32	公費3	指導管理料等												
33		単純エックス線												
34		リハビリテーション												
35		精神科専門療法												
36		予備1												
37		予備2												
38		合計単位数												
39	摘要1				○					○				
40	摘要2				○					○				
:	:				○					○				
58	摘要20				○					○				
59	決定後	保険	指導管理料等			○				○				
60			単純エックス線			○					○			
61			リハビリテーション			○					○			
62			精神科専門療法			○					○			
63			予備1			○					○			
64			予備2			○					○			
65	公費1		指導管理料等											
66			単純エックス線											
67			リハビリテーション											
68			精神科専門療法											
69			予備1											
70			予備2											

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
71	決定後 公費2 公費3	指導管理料等											
72		単純エックス線											
73		リハビリテーション											
74		精神科専門療法											
75		予備1											
76		予備2											
77		指導管理料等											
78		単純エックス線											
79		リハビリテーション											
80		精神科専門療法											
81		予備1											
82		予備2											
83		再審査回数											
84		過誤回数											
85	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、以下の項目を出力する。

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号				○					○			
2	入力識別番号				○					○			
3	レコード種別コード				○					○			
4	証記載保険者番号				○					○			
5	被保険者番号				○					○			
6	サービス提供年月				○					○			
7	事業所番号				○					○			
8	整理番号				○					○			
9	特定診療費情報レコード順次番号				○					○			
10	傷病名				○					○			
11	識別番号				○					○			
12	単位数				○					○			
13	保険	回数			○					○			
14		サービス単位数			○					○			
15		合計単位数			○					○			
16	公費1	回数											
17		サービス単位数											
18		合計単位数											
19	公費2	回数											
20		サービス単位数											
21		合計単位数											
22	公費3	回数											
23		サービス単位数											
24		合計単位数											
25	摘要												

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
26	決定後	単位数			○					○			
27		保険	回数			○				○			
28			サービス単位数			○				○			
29			合計単位数			○				○			
30		公費1	回数										
31			サービス単位数										
32			合計単位数										
33		公費2	回数										
34			サービス単位数										
35			合計単位数										
36		公費3	回数										
37			サービス単位数										
38			合計単位数										
39		再審査回数											
40		過誤回数											
41		審査年月 ※1											

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

食事費用情報レコード

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号							○	○	○			
2	入力識別番号							○	○	○			
3	レコード種別コード							○	○	○			
4	証記載保険者番号							○	○	○			
5	被保険者番号							○	○	○			
6	サービス提供年月							○	○	○			
7	事業所番号							○	○	○			
8	整理番号							○	○	○			
9	基本食提供費用	提供日数						※2	※2	※2			
10		提供単価						※2	※2	※2			
11		提供金額						※2	※2	※2			
12	特別食提供費用	提供日数						※2	※2	※2			
13		提供単価						※2	※2	※2			
14		提供金額						※2	※2	※2			
15	食事提供延べ日数							○	○	○			
16	公費1対象食事提供延べ日数												
17	公費2対象食事提供延べ日数												
18	公費3対象食事提供延べ日数												
19	食事提供費合計							○	○	○			
20	標準負担額（月額）							○	○	○			
21	食事提供費請求額							○	○	○			
22	公費1食事提供費請求額												
23	公費2食事提供費請求額												
24	公費3食事提供費請求額												
25	標準負担額（日額）							○	○	○			

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
26	決定後 基本食提供費用 提供単価							※2	※2	※2			
27		特別食提供費用 提供単価						※2	※2	※2			
28		食事提供費請求額							○	○	○		
29	再審査回数												
30	過誤回数												
31	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

※2 サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、本項目の設定は出力対象外項目とする。なお、サービス提供年月が平成15年3月以前のサービスについては、従来通り(出力対象項目)とする。

居宅サービス計画費情報レコード													
サービス提供年月が平成18年3月以前の場合、以下の項目を設定する。													
項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号						○						
2	入力識別番号						○						
3	レコード種別コード						○						
4	証記載保険者番号						○						
5	被保険者番号						○						
6	対象年月						○						
7	事業所番号						○						
8	整理番号						○						
9	指定/基準該当等事業所 区分コード						○						
10	単位数単価						○						
11	居宅サービス計画作成 依頼届出年月日						○						
12	サービスコード						○						
13	単位数						○						
14	請求金額						○						
15	決 定 後						○						
16	単位数						○						
16	請求金額						○						
17	再審査回数												
18	過誤回数												
19	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

居宅サービス計画費情報レコード

サービス提供年月が平成18年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号						○						
2	入力識別番号						○						
3	レコード種別コード						○						
4	証記載保険者番号						○						
5	被保険者番号						○						
6	対象年月						○						
7	事業所番号						○						
8	整理番号						○						
9	指定/基準該当等事業所区分コード						○						
10	単位数単価						○						
11	居宅サービス計画作成依頼届出年月日						○						
12	サービスコード						○						
13	単位数						○						
14	請求金額						○						
15	担当介護支援専門員番号						○						
16	摘要						○						
17	決定後						○						
18	単位数						○						
18	請求金額						○						
19	再審査回数												
20	過誤回数												
21	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

このページは空白です。

福祉用具販売費情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号										○		
2	入力識別番号										○		
3	レコード種別コード										○		
4	証記載保険者番号										○		
5	被保険者番号										○		
6	サービス提供年月										○		
7	事業所番号										○		
8	整理番号										○		
9	サービスコード										○		
10	福祉用具販売年月日										○		
11	福祉用具商品名										○		
12	福祉用具種目コード										○		
13	福祉用具製造事業者名										○		
14	福祉用具販売事業者名										○		
15	販売金額										○		
16	摘要(品目コード)										○		
17	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

住宅改修費情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号											○	
2	入力識別番号											○	
3	レコード種別コード											○	
4	証記載保険者番号											○	
5	被保険者番号											○	
6	サービス提供年月											○	
7	事業所番号											○	
8	整理番号											○	
9	サービスコード											○	
10	住宅改修着工年月日											○	
11	住宅改修事業者名											○	
12	住宅改修を行った住宅の住所											○	
13	改修金額											○	
14	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

高額介護サービス費情報レコード													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六く六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号												○
2	入力識別番号												○
3	レコード種別コード												○
4	給付実績情報作成区分コード												○
5	証記載保険者番号												○
6	被保険者番号												○
7	サービス提供年月												○
8	給付実績区分コード												○
9	受付年月日												○
10	決定年月日												○
11	公費1負担者番号												
12	公費2負担者番号												
13	公費3負担者番号												
14	利用者負担額												○
15	公費1負担額												
16	公費2負担額												
17	公費3負担額												
18	支給額												○
19	公費1支給額												
20	公費2支給額												
21	公費3支給額												
22	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

集計情報レコード(複数レコード)															
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
2	入力識別番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
3	レコード種別コード	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
4	証記載保険者番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
5	被保険者番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
6	サービス提供年月	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
7	事業所番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
8	整理番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
9	サービス種類コード	○	※1	※1	※1	※1	※1	※1		※1	52 固定	53 固定	※1	※1	
10	サービス実日数	○	※2	※2	※2			○							
11	計画単位数							○※5							
12	限度額管理対象単位数	○	※2	※2	※2			○※5							
13	限度額管理対象外単位数	○	※2	※2	※2			○							
14	短期入所計画日数														
15	短期入所実日数		※3	※3	※3										
16	保 険	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
17		単位数単価	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
18		請求額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
19		利用者負担額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
20	公 費 1	単位数合計													
21		請求額													
22		本人負担額													
23	公 費 2	単位数合計													
24		請求額													
25		本人負担額													

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
26	公費3	単位数合計													
27		請求額													
28		本人負担額													
29	医療費 保険分出来高	単位数合計		○	○						○	○			
30		請求額		○	○						○	○			
31		出来高医療費利用者負担額		○	○						○	○			
32	公費1分出来高 医療費	単位数合計													
33		請求額													
34		出来高医療費本人負担額													
35	公費2分出来高 医療費	単位数合計													
36		請求額													
37		出来高医療費本人負担額													
38	公費3分出来高 医療費	単位数合計													
39		請求額													
40		出来高医療費本人負担額													
41	決定後	短期入所実日数		※3	※3	※3	○	○	○		○	○	○		
42		単位数合計	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○		
43		保険請求分請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○		

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
44	公費1	単位数合計														
45		請求額														
46	公費2	単位数合計														
47		請求額														
48	公費3	単位数合計														
49		請求額														
50	決定後 医療費 保険分出来高	単位数合計			○	○						○	○			
51		請求額			○	○							○	○		
52	高医療費 公費1分出来	単位数合計														
53		請求額														
54	来高医療費 公費2分出	単位数合計														
55		請求額														
56	高医療費 公費3分出来	単位数合計														
57		請求額														
58	再審査回数															
59	過誤回数															
60	審査年月 ※4															

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

- ※1 様式第三の場合21固定、様式第三の二の場合24固定、様式第四の場合22固定、様式第四の二の場合25固定、様式第五の場合23固定、様式第五の二の場合26固定、様式第六で認知症対応型共同生活介護の場合32固定、様式第六で平成18年3月サービス以前の特定施設入居者生活介護の場合33固定、様式第六の二の場合37固定、様式第六の三で平成18年4月サービス以降の特定施設入居者生活介護の場合33固定、地域密着型特定施設入居者生活介護の場合36固定、様式第六の四の場合35固定、様式第六の五の場合38固定、様式第六の六の場合39固定、様式第八で介護老人福祉施設の場合51固定、地域密着型介護老人福祉施設の場合54固定、様式第十三の場合41固定、様式第十三の二の場合44固定、様式第十四の場合42固定、様式第十四の二の場合45固定とする。
- ※2 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、出力対象項目とする。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては従来通り(出力対象外項目)とする。
- ※3 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、出力対象外項目とする。
なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては、従来通り(出力対象項目)とする。
- ※4 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。
- ※5 外部サービス利用型の場合、出力対象項目とする。

特定入所者介護サービス費用情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	の二 様式第二・二	の二 様式第三・三	の二 様式第四・四	の二 様式第五・五	六の六 様式第六・六	の二 様式第七・七	様式第八	様式第九	様式第十	三・十三の二 様式第十	四・十四の二 様式第十一	様式第十五
1	交換情報識別番号		○	○	○			○	○	○			
2	入力識別番号		○	○	○			○	○	○			
3	レコード種別コード		○	○	○			○	○	○			
4	証記載保険者番号		○	○	○			○	○	○			
5	被保険者番号		○	○	○			○	○	○			
6	サービス提供年月		○	○	○			○	○	○			
7	事業所番号		○	○	○			○	○	○			
8	整理番号		○	○	○			○	○	○			
9	特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号		○	○	○			○	○	○			
10	サービス種類コード		○ 59 固定	○ 59 固定	○ 59 固定			○ 59 固定	○ 59 固定	○ 59 固定			
11	サービス項目コード		○	○	○			○	○	○			
12	費用単価		○	○	○			○	○	○			
13	負担限度額		○	○	○			○	○	○			
14	日数		○	○	○			○	○	○			
15	公費1日数												
16	公費2日数												
17	公費3日数												
18	費用額		○	○	○			○	○	○			
19	保険分請求額		○	○	○			○	○	○			
20	公費1負担額(明細)												
21	公費2負担額(明細)												
22	公費3負担額(明細)												
23	利用者負担額		○	○	○			○	○	○			
24	費用額合計		○	○	○			○	○	○			
25	保険分請求額合計		○	○	○			○	○	○			
26	利用者負担額合計		○	○	○			○	○	○			
27	公費1	負担額合計											
28		請求額											
29		本人負担月額											
30	公費2	負担額合計											
31		請求額											
32		本人負担月額											

項番	項目名	の二 様式第二・二	の二 様式第三・三	の二 様式第四・四	の二 様式第五・五	六の六 様式第六・六	の二 様式第七・七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十 三・十三の二	様式第十 四・十四の二	様式第十 五	
33	公費3	負担額合計												
34		請求額												
35		本人負担月額												
36	決定後	費用単価		○	○	○		○	○	○				
37		日数		○	○	○		○	○	○				
38		公費1日数												
39		公費2日数												
40		公費3日数												
41		費用額		○	○	○		○	○	○				
42		保険分請求額		○	○	○		○	○	○				
43		公費1負担額(明細)												
44		公費2負担額(明細)												
45		公費3負担額(明細)												
46		利用者負担額		○	○	○		○	○	○				
47		費用額合計		○	○	○		○	○	○				
48		保険分請求額合計		○	○	○		○	○	○				
49		利用者負担額合計		○	○	○		○	○	○				
50		公費1	負担額合計											
51			請求額											
52	本人負担月額													
53	公費2	負担額合計												
54		請求額												
55		本人負担月額												
56	公費3	負担額合計												
57		請求額												
58		本人負担月額												
59	再審査回数													
60	過誤回数													
61	審査年月 ※1													

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

社会福祉法人軽減額情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号	○	○					○					
2	入力識別番号	○	○					○					
3	レコード種別コード	○	○					○					
4	証記載保険者番号	○	○					○					
5	被保険者番号	○	○					○					
6	サービス提供年月	○	○					○					
7	事業所番号	○	○					○					
8	整理番号	○	○					○					
9	軽減率	○	○					○					
10	サービス種類コード	○	○					○					
11	受領すべき利用者負担の総額	○	○					○					
12	軽減額	○	○					○					
13	軽減後利用者負担額	○	○					○					
14	備考	○	○					○					
15	決定後	受領すべき利用者負担の総額	○	○				○					
16		軽減額	○	○				○					
17		軽減後利用者負担額	○	○					○				
18	再審査回数												
19	過誤回数												
20	審査年月 ※1												

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績情報作成区分コードが”1”(新規)または”2”(修正)の場合、出力対象項目。

このページは空白です。

(5) 国保連合会保有給付実績情報における出力項目と様式の対応表

様式第二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 居宅介護サービス／居宅療養管理指導
様式第二の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防サービス／介護予防居宅療養管理指導
様式第三	…	国保連合会保有給付実績 ～ 短期入所生活介護
様式第三の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防短期入所生活介護
様式第四	…	国保連合会保有給付実績 ～ 老人保健施設における短期入所療養介護
様式第四の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 老人保健施設における介護予防短期入所療養介護
様式第五	…	国保連合会保有給付実績 ～ 病院・診療所における短期入所療養介護
様式第五の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 病院・診療所における介護予防短期入所療養介護
様式第六	…	国保連合会保有給付実績 ～ 認知症対応型共同生活介護 ／特定施設入居者生活介護（平成18年3月サービス以前）
様式第六の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防認知症対応型共同生活介護
様式第六の三	…	国保連合会保有給付実績 ～ 特定施設入居者生活介護（平成18年4月サービス以降） ／地域密着型特定施設入居者生活介護
様式第六の四	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防特定施設入居者生活介護
様式第六の五	…	国保連合会保有給付実績 ～ 認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第六の六	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防認知症対応型共同生活介護（短期利用型）
様式第七	…	国保連合会保有給付実績 ～ 居宅サービス計画
様式第七の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防支援
様式第八	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護老人福祉施設／地域密着型介護老人福祉施設
様式第九	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護老人保健施設
様式第十	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護療養型医療施設
様式第十三	…	国保連合会保有給付実績 ～ 福祉用具販売
様式第十三の二	…	国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防福祉用具販売

- 様式第十四 … 国保連合会保有給付実績 ～ 住宅改修
 様式第十四の二 … 国保連合会保有給付実績 ～ 介護予防住宅改修
 様式第十五 … 国保連合会保有給付実績
 ～ 高額介護サービス／高額介護予防サービス

基本情報レコード		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
項番	項目名															
1	交換情報識別番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
2	入力識別番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3	レコード種別コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
4	給付実績情報作成区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
5	証記載保険者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
6	被保険者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
7	サービス提供年月(対象年月)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
8	給付実績区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
9	事業所番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
10	整理番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
11	公費1	負担者番号	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
12		受給者番号	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
13	公費2	負担者番号	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
14		受給者番号	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
15	公費3	負担者番号	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
16		受給者番号	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
17	被保険者情報	生年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
18		性別コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
19		要介護状態区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
20		旧措置入所者特別コード									○					
21		認定有効期間開始年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
22		認定有効期間終了年月日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
23		老人保健市町村番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
24		老人保健受給者番号	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
25	計画	居宅サービス計画作成区分コード	○	○	○	○			○								
26		居宅サービス事業所番号(居宅介護支援事業所等)	○	○	○	○			○								
27	開始年月日		○														
28	中止年月日		○														
29	中止理由コード		○														
30	入所(院)年月日			○※1	○※1	○※1	○	○	○		○	○	○				
31	退所(院)年月日			○※1	○※1	○※1	○	○	○		○	○	○				
32	入所(院)実日数						○	○			○	○	○				
33	外泊日数						○	○			○	○	○				
34	退所(院)後の状態コード						○	○			○	○	○				
35	保険給付率		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
36	公費1給付率		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
37	公費2給付率		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
38	公費3給付率		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
39	合計情報(決定前)	保険	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
40			請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
41			利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
42		緊急時施設療養費請求額			○							○					
43		特定診療費請求額				○							○				
44		特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○						○	○	○			
45	公費1	サービス単位数	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
46			請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
47			本人負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
48		緊急時施設療養費請求額			○							○					
49		特定診療費請求額				○							○				
50		特定入所者介護サービス費等請求額										○	○	○			

項番	項目名		様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
51	公費2	サービス単位数	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
52		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
53		本人負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
54		緊急時施設療養費請求額			○							○				
55		特定診療費請求額				○							○			
56		特定入所者介護サービス費等請求額										○	○	○		
57	公費3	サービス単位数	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
58		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
59		本人負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
60		緊急時施設療養費請求額			○							○				
61		特定診療費請求額				○							○			
62		特定入所者介護サービス費等請求額										○	○	○		
63	合計情報(決定後) 保険	サービス単位数	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
64		請求額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
65		利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
66		緊急時施設療養費請求額			○							○				
67		特定診療費請求額				○							○			
68		特定入所者介護サービス費等請求額		○	○	○						○	○	○		

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
69	公費1	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
70		請求額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
71		本人負担額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
72		緊急時施設療養費請求額			○						○				
73		特定診療費請求額				○						○			
74		特定入所者介護サービス費等請求額									○	○	○		
75	公費2	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
76		請求額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
77		本人負担額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
78		緊急時施設療養費請求額			○						○				
79		特定診療費請求額				○						○			
80		特定入所者介護サービス費等請求額									○	○	○		
81	公費3	サービス単位数	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
82		請求額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
83		本人負担額	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
84		緊急時施設療養費請求額			○						○				
85		特定診療費請求額				○						○			
86		特定入所者介護サービス費等請求額									○	○	○		
87	警告区分コード	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
88	審査年月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 サービス提供年月が平成14年1月以降のサービスについて、出力対象項目とするよう変更する。

なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては、従来通り(出力対象外項目)とする。

明細情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
1	交換情報識別番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
2	入力識別番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
3	レコード種別コード	○	○	○	○	○		○	○	○				
4	証記載保険者番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
5	被保険者番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
6	サービス提供年月	○	○	○	○	○		○	○	○				
7	事業所番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
8	整理番号	○	○	○	○	○		○	○	○				
9	サービス種類コード	○	○	○	○	○		○	○	○				
10	サービス項目コード	○	○	○	○	○		○	○	○				
11	単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
12	日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○				
13	公費1対象日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○				
14	公費2対象日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○				
15	公費3対象日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○				
16	サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
17	公費1対象サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
18	公費2対象サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
19	公費3対象サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○				
20	摘要	○	○	○	○	○		○	○	○				
21	決定後	単位数	○	○	○	○	○	○	○	○				
22		日数・回数	○	○	○	○	○	○	○	○				
23		公費1対象日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○			
24		公費2対象日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○			
25		公費3対象日数・回数	○	○	○	○	○		○	○	○			
26		サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○			
27		公費1対象サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○			
28		公費2対象サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○			
29		公費3対象サービス単位数	○	○	○	○	○		○	○	○			

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
30	再審査回数	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
31	過誤回数	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
32	審査年月	○	○	○	○	○	○	○	○	○			

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

緊急時施設療養情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号			○					○				
2	入力識別番号			○					○				
3	レコード種別コード			○					○				
4	証記載保険者番号			○					○				
5	被保険者番号			○					○				
6	サービス提供年月			○					○				
7	事業所番号			○					○				
8	整理番号			○					○				
9	緊急時施設療養情報レコード順次番号			○					○				
10	緊急時傷病名1			○					○				
11	緊急時傷病名2			○					○				
12	緊急時傷病名3			○					○				
13	緊急時治療開始年月日1			○					○				
14	緊急時治療開始年月日2			○					○				
15	緊急時治療開始年月日3			○					○				
16	往診日数			○					○				
17	往診医療機関名			○					○				
18	通院日数			○					○				
19	通院医療機関名			○					○				
20	緊急時治療管理単位数			○					○				
21	緊急時治療管理日数			○					○				
22	緊急時治療管理小計			○					○				
23	リハビリテーション点数			○					○				
24	処置点数			○					○				
25	手術点数			○					○				
26	麻酔点数			○					○				
27	放射線治療点数			○					○				
28	摘要1			○					○				
29	摘要2			○					○				
:	:			○					○				
47	摘要20			○					○				
48	緊急時施設療養費合計点数			○					○				

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
49	決定後	往診日数		○					○				
50		通院日数		○					○				
51		緊急時治療管理単位数		○					○				
52		緊急時治療管理日数		○					○				
53		リハビリテーション点数		○					○				
54		処置点数		○					○				
55		手術点数		○					○				
56		麻酔点数		○					○				
57		放射線治療点数		○					○				
58		再審査回数			○					○			
59	過誤回数			○					○				
60	審査年月			○					○				

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

特定診療費情報レコード(複数レコード)													
サービス提供年月が平成15年3月以前の場合、以下の項目を出力する。													
項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号				○					○			
2	入力識別番号				○					○			
3	レコード種別コード				○					○			
4	証記載保険者番号				○					○			
5	被保険者番号				○					○			
6	サービス提供年月				○					○			
7	事業所番号				○					○			
8	整理番号				○					○			
9	特定診療費情報レコード順次番号				○					○			
10	傷病名				○					○			
11	保 険	指導管理料等			○					○			
12		単純エックス線			○					○			
13		リハビリテーション				○					○		
14		精神科専門療法				○					○		
15		予備1				○					○		
16		予備2				○					○		
17		合計単位数				○					○		
18	公 費 1	指導管理料等			○					○			
19		単純エックス線				○					○		
20		リハビリテーション				○					○		
21		精神科専門療法				○					○		
22		予備1				○					○		
23		予備2				○					○		
24		合計単位数				○					○		
25	公 費 2	指導管理料等			○					○			
26		単純エックス線				○					○		
27		リハビリテーション				○					○		
28		精神科専門療法				○					○		
29		予備1				○					○		
30		予備2				○					○		
31	合計単位数				○					○			

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
32	公費3 指導管理料等				○					○			
33		単純エックス線			○					○			
34		リハビリテーション				○				○			
35		精神科専門療法				○				○			
36		予備1				○				○			
37		予備2				○				○			
38		合計単位数				○				○			
39	摘要1				○				○				
40	摘要2				○				○				
:	:				○				○				
58	摘要20				○				○				
59	保険 指導管理料等				○					○			
60		単純エックス線				○				○			
61		リハビリテーション				○				○			
62		精神科専門療法				○				○			
63		予備1				○				○			
64		予備2				○				○			
65	公費1 指導管理料等				○					○			
66		単純エックス線				○				○			
67		リハビリテーション				○				○			
68		精神科専門療法				○				○			
69		予備1				○				○			
70		予備2				○				○			
71	公費2 指導管理料等				○					○			
72		単純エックス線				○				○			
73		リハビリテーション				○				○			
74		精神科専門療法				○				○			
75		予備1				○				○			
76		予備2				○				○			

項番	項目名		様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
77	公費 3	指導管理料等				○					○			
78		単純エックス線				○					○			
79		リハビリテーション				○					○			
80		精神科専門療法				○					○			
81		予備1				○					○			
82		予備2				○					○			
83		再審査回数					○					○		
84	過誤回数					○					○			
85	審査年月					○					○			

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

特定診療費情報レコード(複数レコード)

サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、以下の項目を出力する。

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号				○					○			
2	入力識別番号				○					○			
3	レコード種別コード				○					○			
4	証記載保険者番号				○					○			
5	被保険者番号				○					○			
6	サービス提供年月				○					○			
7	事業所番号				○					○			
8	整理番号				○					○			
9	特定診療費情報レコード順次番号				○					○			
10	傷病名				○					○			
11	識別番号				○					○			
12	単位数				○					○			
13	保険	回数			○					○			
14		サービス単位数			○					○			
15		合計単位数			○					○			
16	公費1	回数			○					○			
17		サービス単位数			○					○			
18		合計単位数			○					○			
19	公費2	回数			○					○			
20		サービス単位数			○					○			
21		合計単位数			○					○			
22	公費3	回数			○					○			
23		サービス単位数			○					○			
24		合計単位数			○					○			
25	摘要				○					○			

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
26	単位数				○					○			
27	保険	回数			○					○			
28		サービス単位数			○					○			
29		合計単位数			○					○			
30		回数			○					○			
31	公費1	サービス単位数			○					○			
32		合計単位数			○					○			
33		回数			○					○			
34	公費2	サービス単位数			○					○			
35		合計単位数			○					○			
36	公費3	回数			○					○			
37		サービス単位数			○					○			
38		合計単位数			○					○			
39	再審査回数				○					○			
40	過誤回数				○					○			
41	審査年月				○					○			

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

食事費用情報レコード

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号							○	○	○			
2	入力識別番号							○	○	○			
3	レコード種別コード							○	○	○			
4	証記載保険者番号							○	○	○			
5	被保険者番号							○	○	○			
6	サービス提供年月							○	○	○			
7	事業所番号							○	○	○			
8	整理番号							○	○	○			
9	基本食提供費用	提供日数						※1	※1	※1			
10		提供単価						※1	※1	※1			
11		提供金額						※1	※1	※1			
12	特別食提供費用	提供日数						※1	※1	※1			
13		提供単価						※1	※1	※1			
14		提供金額						※1	※1	※1			
15	食事提供延べ日数							○	○	○			
16	公費1対象食事提供延べ日数							○	○	○			
17	公費2対象食事提供延べ日数							○	○	○			
18	公費3対象食事提供延べ日数							○	○	○			
19	食事提供費合計							○	○	○			
20	標準負担額（月額）							○	○	○			
21	食事提供費請求額							○	○	○			
22	公費1食事提供費請求額							○	○	○			
23	公費2食事提供費請求額							○	○	○			
24	公費3食事提供費請求額							○	○	○			
25	標準負担額（日額）							○	○	○			

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
26	決定後 基本食提供費用 提供単価							※1	※1	※1			
27		特別食提供費用 提供単価						※1	※1	※1			
28		食事提供費請求額							○	○	○		
29	再審査回数							○	○	○			
30	過誤回数							○	○	○			
31	審査年月							○	○	○			

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 サービス提供年月が平成15年4月以降の場合、本項目は出力対象外項目とする。なお、サービス提供年月が平成15年3月以前のサービスについては、従来通り(出力対象項目)とする。

居宅サービス計画費情報レコード

サービス提供年月が平成18年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二	様式第三	様式第四	様式第五	様式第六	様式第七	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三	様式第十四	様式第十五
1	交換情報識別番号						○						
2	入力識別番号						○						
3	レコード種別コード						○						
4	証記載保険者番号						○						
5	被保険者番号						○						
6	対象年月						○						
7	事業所番号						○						
8	整理番号						○						
9	指定/基準該当等事業所 区分コード						○						
10	単位数単価						○						
11	居宅サービス計画作成 依頼届出年月日						○						
12	サービスコード						○						
13	単位数						○						
14	請求金額						○						
15	決 定 後						○						
16	単位数						○						
16	請求金額						○						
17	再審査回数						○						
18	過誤回数						○						
19	審査年月						○						

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

居宅サービス計画費情報レコード

サービス提供年月が平成18年4月以降の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号						○						
2	入力識別番号						○						
3	レコード種別コード						○						
4	証記載保険者番号						○						
5	被保険者番号						○						
6	対象年月						○						
7	事業所番号						○						
8	整理番号						○						
9	指定/基準該当等事業所区分コード						○						
10	単位数単価						○						
11	居宅サービス計画作成依頼届出年月日						○						
12	サービスコード						○						
13	単位数						○						
14	請求金額						○						
15	担当介護支援専門員番号						○						
16	摘要						○						
17	決定						○						
18	後						○						
19	再審査回数						○						
20	過誤回数						○						
21	審査年月						○						

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

このページは空白です。

福祉用具販売費情報レコード													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六く六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号										○		
2	入力識別番号										○		
3	レコード種別コード										○		
4	証記載保険者番号										○		
5	被保険者番号										○		
6	サービス提供年月										○		
7	事業所番号										○		
8	整理番号										○		
9	サービスコード										○		
10	福祉用具販売年月日										○		
11	福祉用具商品名										○		
12	福祉用具種目コード										○		
13	福祉用具製造事業者名										○		
14	福祉用具販売事業者名										○		
15	販売金額										○		
16	摘要（品目コード）										○		
17	審査年月										○		

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

住宅改修費情報レコード													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号											○	
2	入力識別番号											○	
3	レコード種別コード											○	
4	証記載保険者番号											○	
5	被保険者番号											○	
6	サービス提供年月											○	
7	事業所番号											○	
8	整理番号											○	
9	サービスコード											○	
10	住宅改修着工年月日											○	
11	住宅改修事業者名											○	
12	住宅改修を行った住宅の住所											○	
13	改修金額											○	
14	審査年月											○	

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

高額介護サービス費情報レコード

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
													※1	※2
1	交換情報識別番号												○	○
2	入力識別番号													○
3	レコード種別コード												○	○
4	給付実績情報作成区分コード												○	○
5	証記載保険者番号												○	○
6	被保険者番号												○	○
7	サービス提供年月												○	○
8	給付実績区分コード												○	○
9	受付年月日													○
10	決定年月日													○
11	公費1負担者番号												○	
12	公費2負担者番号												○	
13	公費3負担者番号												○	
14	利用者負担額												○	○
15	公費1負担額												○	
16	公費2負担額												○	
17	公費3負担額												○	
18	支給額												○	○
19	公費1支給額												○	
20	公費2支給額												○	
21	公費3支給額												○	
22	審査年月												○	

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

※1 給付実績区分コードが”1”(現物)の場合

※2 給付実績区分コードが”2”(償還)の場合

集計情報レコード(複数レコード)

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五	
1	交換情報識別番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
2	入力識別番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
3	レコード種別コード	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
4	証記載保険者番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
5	被保険者番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
6	サービス提供年月	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
7	事業所番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
8	整理番号	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○		
9	サービス種類コード	○	※1	※1	※1	※1	※1	※1		※1	52 固定	53 固定	※1	※1		
10	サービス実日数	○	○※2	○※2	○※2			○								
11	計画単位数	○	○※2	○※2	○※2		○※4	○								
12	限度額管理対象単位数	○	○※2	○※2	○※2		○※4	○								
13	限度額管理対象外単位数	○	○※2	○※2	○※2			○								
14	短期入所計画日数		※3	※3	※3											
15	短期入所実日数		※3	※3	※3											
16	保険	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
17		単位数単価	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
18		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
19		利用者負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
20	公費1	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
21		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
22		本人負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
23	公費2	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
24		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
25		本人負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
26	公費3	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○				
27		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
28		本人負担額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
29	保険分 出来高医療費	単位数合計		○	○						○	○			
30		請求額		○	○						○	○			
31		出来高医療費利用者負担額			○	○						○	○		
32	公費1分 出来高医療費	単位数合計		○	○						○	○			
33		請求額		○	○						○	○			
34		出来高医療費本人負担額			○	○						○	○		
35	公費2分 出来高医療費	単位数合計		○	○						○	○			
36		請求額		○	○						○	○			
37		出来高医療費本人負担額			○	○						○	○		
38	公費3分 出来高医療費	単位数合計		○	○						○	○			
39		請求額		○	○						○	○			
40		出来高医療費本人負担額			○	○						○	○		

項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の二	様式第六の三・六の四	様式第六の五・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
4 1	短期入所実日数		※3	※3	※3	○	○			○	○	○			
4 2	単位数合計	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
4 3	保険請求分請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	
4 4	公費1	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
4 5		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○		
4 6	公費2	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
4 7		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○		
4 8	公費3	単位数合計	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
4 9		請求額	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○		
5 0	医療費 保険分出来高	単位数合計			○	○					○	○			
5 1		請求額			○	○						○	○		
5 2	高医療費 公費1分出来	単位数合計			○	○					○	○			
5 3		請求額			○	○						○	○		
5 4	来高医療費 公費2分出	単位数合計			○	○					○	○			
5 5		請求額			○	○						○	○		
5 6	高医療費 公費3分出来	単位数合計			○	○					○	○			
5 7		請求額			○	○						○	○		
5 8	再審査回数	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
5 9	過誤回数	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			
6 0	審査年月	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

- ※1 様式第三の場合21固定、様式第三の二の場合24固定、様式第四の場合22固定、様式第四の二の場合25固定、様式第五の場合23固定、様式第五の二の場合26固定、様式第六で認知症対応型共同生活介護の場合32固定、様式第六で平成18年3月サービス以前の特定施設入居者生活介護の場合33固定、様式第六の二の場合37固定、様式第六の三で平成18年4月サービス以降の特定施設入居者生活介護の場合33固定、地域密着型特定施設入居者生活介護の場合36固定、様式第六の四の場合35固定、様式第六の五の場合38固定、様式第六の六の場合39固定、様式第八で介護老人福祉施設の場合51固定、地域密着型 介護老人福祉施設の場合54固定、様式第十三の場合41固定、様式第十三の二の場合44固定、様式第十四の場合42固定、様式第十四の二の場合45固定とする。
- ※2 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、出力対象項目とする。なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては従来通り(出力対象外項目)とする。
- ※3 サービス提供年月が平成14年1月以降の短期入所サービスについて、出力対象外項目とする。
なお、サービス提供年月が平成13年12月以前のサービスについては、従来通り(出力対象項目)とする。
- ※4 外部サービス利用型の場合、出力対象項目とする。

特定入所者介護サービス費用情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	の二 様式第二・二	の二 様式第三・三	の二 様式第四・四	の二 様式第五・五	六の六 様式第六・六	の二 様式第七・七	様式第八	様式第九	様式第十	三・十三の二 様式第十	四・十四の二 様式第十	様式第十五
1	交換情報識別番号		○	○	○			○	○	○			
2	入力識別番号		○	○	○			○	○	○			
3	レコード種別コード		○	○	○			○	○	○			
4	証記載保険者番号		○	○	○			○	○	○			
5	被保険者番号		○	○	○			○	○	○			
6	サービス提供年月		○	○	○			○	○	○			
7	事業所番号		○	○	○			○	○	○			
8	整理番号		○	○	○			○	○	○			
9	特定入所者介護サービス費用情報レコード順次番号		○	○	○			○	○	○			
10	サービス種類コード		○ 59 固定	○ 59 固定	○ 59 固定			○ 59 固定	○ 59 固定	○ 59 固定			
11	サービス項目コード		○	○	○			○	○	○			
12	費用単価		○	○	○			○	○	○			
13	負担限度額		○	○	○			○	○	○			
14	日数		○	○	○			○	○	○			
15	公費1日数							○	○	○			
16	公費2日数							○	○	○			
17	公費3日数							○	○	○			
18	費用額		○	○	○			○	○	○			
19	保険分請求額		○	○	○			○	○	○			
20	公費1負担額(明細)							○	○	○			
21	公費2負担額(明細)							○	○	○			
22	公費3負担額(明細)							○	○	○			
23	利用者負担額		○	○	○			○	○	○			
24	費用額合計		○	○	○			○	○	○			
25	保険分請求額合計		○	○	○			○	○	○			
26	利用者負担額合計		○	○	○			○	○	○			
27	公費1	負担額合計						○	○	○			
28		請求額						○	○	○			
29		本人負担月額						○	○	○			
30	公費2	負担額合計						○	○	○			
31		請求額						○	○	○			
32		本人負担月額						○	○	○			

項番	項目名	の二 様式第二・二	の二 様式第三・三	の二 様式第四・四	の二 様式第五・五	六の六 様式第六・六	の二 様式第七・七	様式第八	様式第九	様式第十	三・十三の二 様式第十	四・十四の二 様式第十	様式第十五	
33	公費3 負担額合計							○	○	○				
34		請求額						○	○	○				
35		本人負担月額							○	○	○			
36	決定後	費用単価	○	○	○			○	○	○				
37		日数	○	○	○			○	○	○				
38		公費1日数						○	○	○				
39		公費2日数						○	○	○				
40		公費3日数						○	○	○				
41		費用額		○	○	○			○	○	○			
42		保険分請求額		○	○	○			○	○	○			
43		公費1負担額(明細)							○	○	○			
44		公費2負担額(明細)							○	○	○			
45		公費3負担額(明細)							○	○	○			
46		利用者負担額		○	○	○			○	○	○			
47		費用額合計		○	○	○			○	○	○			
48		保険分請求額合計		○	○	○			○	○	○			
49		利用者負担額合計		○	○	○			○	○	○			
50		公費1 負担額合計							○	○	○			
51			請求額						○	○	○			
52			本人負担月額							○	○	○		
53	公費2 負担額合計							○	○	○				
54		請求額						○	○	○				
55		本人負担月額							○	○	○			
56	公費3 負担額合計							○	○	○				
57		請求額						○	○	○				
58		本人負担月額							○	○	○			
59	再審査回数		○	○	○			○	○	○				
60	過誤回数		○	○	○			○	○	○				
61	審査年月		○	○	○			○	○	○				

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

社会福祉法人軽減額情報レコード(複数レコード)													
項番	項目名	様式第二・二の二	様式第三・三の二	様式第四・四の二	様式第五・五の二	様式第六・六の六	様式第七・七の二	様式第八	様式第九	様式第十	様式第十三・十三の二	様式第十四・十四の二	様式第十五
1	交換情報識別番号	○	○					○					
2	入力識別番号	○	○					○					
3	レコード種別コード	○	○					○					
4	証記載保険者番号	○	○					○					
5	被保険者番号	○	○					○					
6	サービス提供年月	○	○					○					
7	事業所番号	○	○					○					
8	整理番号	○	○					○					
9	軽減率	○	○					○					
10	サービス種類コード	○	○					○					
11	受領すべき利用者負担の総額	○	○					○					
12	軽減額	○	○					○					
13	軽減後利用者負担額	○	○					○					
14	備考	○	○					○					
15	決定後	受領すべき利用者負担の総額	○	○				○					
16		軽減額	○	○				○					
17		軽減後利用者負担額	○	○				○					
18	再審査回数	○	○					○					
19	過誤回数	○	○					○					
20	審査年月	○	○					○					

凡例 ○…出力対象項目 空白…出力対象外項目

このページは空白です。

給付実績レコード構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)

