

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	21	コロナ禍はもちろん、5類引き下げ後もしばらくは感染対策でご家族の面会や外出制限していたので、入所者のご様子について、ご家族が十分に満足されるだけの詳しい報告ができていない点	令和6年1月15日より制限を解除したので、面会や外出について、できる限りご家族の意向にそって実施できるよう、体制を整える	面会や外出の機会を積極的に整備するため、ご家族への案内についてより一層工夫を凝らし、お便りやご様子を撮影した写真を定期的に送付するなど、近況をお知らせする機会も増やしていく。	6ヶ月
2	2	コロナ禍や5類引き下げ後もしばらくはイベントへの参加などを控えていたため、コロナ禍前に比べると地域の方々との交流機会が減少している点	面会・外出制限の解除を機に、イベントへの積極的な参加や地域の方々による当事業所の行事への参加を促す	令和6年3月17日のアクロス福岡での「在宅ホスピスフェスタ2024」での当事業所での看取り事例発表を皮切りに、イベントの企画・案内、チラシの配布などを通じて、当事業所の様子を知って頂けるよう、積極的な広報活動を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。