

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		かかりつけ医・訪問看護師等との連携により、利用者様の健康を維持するための対応について。	利用者様の体調管理と状態変化時に適切な支援を行う。	個々の利用者様の状態を確実に把握し、訪問看護時に状態報告・相談を行いながら、定期受診や緊急の受信時等に的確な医療が受けられるよう援助していく。	12ヶ月
2		看取りに対しての取り組み。終末期を迎えた入居者様への援助や支援について。	全職員が看取りについて具体的に話し合いをし、またご家族様の意向も参考に援助していく。	たんの吸引など職員研修を行えるように、全職員で話し合いをする。確実に看取りに立ち会えるように援助していく。	36ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。