

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム あおきの里

## 目標達成計画書

作成日: 平成 24年 01月 23 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策	非常災害時の、電気、ガス、水道が使用出来ない場合を想定した、非常時用備品や非常食の用意をしていく。	ポータブルトイレ、タオル、毛布、救急箱、簡単に食べられる非常用食料品、ペットボトル等、常時用意しておく。	3ヶ月
2		充実した介護サービスの提供を目指す	利用者一人ひとりに対する介護サービスが均一に提供出来るための職員の技術の向上と質の確保を目指す。	職員の経験年数や習熟度、意欲を考慮して、外部研修に派遣し、介護力をつけて、利用者一人ひとりに均一の介護サービスを提供していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。