

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	2年前より入居者様の「夢を叶える」を実現してきているが、ご家族や外部協力者を巻き込んだ計画が数名のみとなっていました。	一年間をかけてご家族や入居者様のご希望やご要望の情報収集を行い、外部協力者やご家族の協力を得てより入居者様とともに支える計画を立案し、実施できるよう努める。	年間を通して日々の関わりの中で入居者様一人一人のご希望やご要望を把握し、ご家族の面会時などで相談検討を行い「夢を叶える」計画を立案実行します。計画の中に外部協力者も視野に入れ、地域の協力も仰ぎます。	12ヶ月
2	49	以前から外出に力を入れてきたが、入居者全員での外出を計画実施してきたため、今後、個別対応により一人一人のペースに合わせた外出を計画することで、もっと楽しんで頂けるのではないかと考えました。	外出時円滑な交流を図り、より楽しんで頂ける様柔軟な計画を立案し、一人一人の個性を考え実施に繋げる。	事前に入居者様より外出の意向を伺い、ご家族様にも相談をして後、計画を立案します。実施に向け、当日の状況により柔軟に対応できる様な計画を工夫します。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。