

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	○虐待の防止の徹底 入居者へのかかわりの中で、明らかな虐待は見られないが、知らず知らずのうちに虐待に繋がる行為をしているのでははないか？	虐待に繋がる関わりか否かの判断ができる	・職員一人一人が、自らの入居者への関わりで、虐待に繋がっていることがないか？ を考える ・他の職員の行動を見守る ・会議等の場で意見交換を行い振り返り共有する	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。