

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	25	利用者とのかかわり	落ち着いて過ごせることができるようにする	日々のかかわりの中で利用者との関係性を築き、本人の行きたい所やしたい事の抽出をしていき実施できるようにする。また家族からも情報を得るために家族との関係性を築く	12ヶ月
2	2	地域とのつきあい	地域の一員になれる施設・開かれた施設	地区の防災訓練・一斉清掃・夏祭りなどの行事に積極的参加をする。 開かれた施設を目指すための積極的な見学の受け入れや、回覧板などで介護相談の受け入れをする	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。