

目標達成計画

作成日: 平成23年5月2日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	・2ヶ月に1回、避難訓練、通報訓練、消火訓練を実施しているが、地域住民の参加は未実施。只今要請中である。	・地域住民と交えた訓練の実施	・地域住民の協力体制を図る為、住民と交えた訓練を年間計画に組み込む。	6ヶ月
2	6 (5)	・玄関の施錠について人命を最優先とし、事故防止の為に玄関を施錠中である。	人命を最優先とし、個々に分、事故防止策を図らなければならないが、意識しながら、身体的・精神的に及ぼす影響について共通認識をもつ。	・定期的なリスクマネジメントの勉強会 ・外部研修への参加 ・自主研鑽の取り組み	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。