

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム マルミ

## 目標達成計画書

作成日: 平成 23 年 12 月 09日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	災害対策	消防署の指導で、年2回、昼夜を想定した避難訓練を実施し、消火器、非常警報器等の捜査を職員が実施し、全員で使用できるように訓練している。	避難訓練を地域住民の協力と参加を得て、実施し、非常災害時の非常食、飲料水、毛布等の備蓄の準備をしていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。