

(様式2(1))

事業所名 カルム箕谷

作成日: 2022年 3月 22日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1-1	<ul style="list-style-type: none">・理念を意識してケアに当たっているが、目標が個々それぞれのため、事業所としての統一感到に欠けている。・理念に基づいた目標、計画が無い。	<ul style="list-style-type: none">・理念を活かした支援を職員全員が実践する。	<ul style="list-style-type: none">・年間目標を作成する(管理者、リーダーにて)。・3か月ごとに達成可能な具体的な目標を作成する(ユニットごと)。・ミーティング時にモニタリングを行う。・定着させる。	12ヶ月
2	4-3	<ul style="list-style-type: none">・コロナによる面会制限に合わせて運営推進会議の開催を決めていたが、結果1回のみ開催となってしまった。・地域交流が難しい上に委員から情報を得る事や施設の情報を発信する機会が減り、閉鎖的になっている。	<ul style="list-style-type: none">・運営推進会議に集まったの開催が出来ない時は情報提供や報告を行う。	<ul style="list-style-type: none">・情報、報告内容を検討、書面を作成する。・委員に送付する。・電話にて情報交換を行う。・得た情報を書面に残す。	12ヶ月
3	3-16	<ul style="list-style-type: none">・準備をしても看取りが近くなると職員の不安は高まってくる。・看取りの研修や、間近になると随時話し合いをしているが、突発的に亡くなった場合は準備をしておらず、フォローが行き届かない。	<ul style="list-style-type: none">・グリーンケアやデスクカンファレンスで介護職員のメンタルケアを行う。	<ul style="list-style-type: none">・研修計画にグリーンケアについてを組み込む。・介護職員に聞き取りを行い、何が必要か絞り込む。・専門職から情報を得る。・資料を集める。・研修を1回/年は実施する。(都度必要に応じて開催)	12ヶ月
4	40-19	<ul style="list-style-type: none">・「食事内容を知りたい」という家族の声が上がっている。・面会が自由にならない今、施設での暮らしぶりを家族が心配しているのではないか。	<ul style="list-style-type: none">・施設での日頃の様子を家族に知っていたく。	<ul style="list-style-type: none">・施設の通信に普段の食事風景や献立の一例を掲載する。・家族が安心できるような施設での笑顔の写真も掲載する。・電話で近況を報告する。	12ヶ月
5	49-22	<ul style="list-style-type: none">・コロナ禍で制限され、散歩程度しか外出できていない。・季節を肌で感じる機会が少ない。・家族にも合えず、入居者のストレスが溜まって不穏気味になっている。	<ul style="list-style-type: none">・感染防止対策を講じた上での外出を企画、実行する。	<ul style="list-style-type: none">・コロナ対応の年間の外出・行事計画をレクリエーション係を中心に立てる。・四季の行事、レクリエーションを行う。・日々の散歩計画を組み、実行する。	12ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。