

(様式3)

事業所名 ライフイン国見ノ里

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 10 月 22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		介護計画と連動した記録の仕方および記録に基づいたモニタリング、カンファレンスにつなげる工夫をする。	従来の介護日誌、介護支援経過は同じ介護内容を重複させて記入していて時間の無駄であった。介護内容に対しての連動性や目標達成感がよくわかるように記録できる書面を作成したい。	職員がそれぞれの案を持ち寄り介護計画に基づいた、より簡単にわかりやすい介護日誌を作りあげることを目指す。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。