

目標達成計画

作成日: 令和 6 年 4月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|---|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 2 | 自治会加入、ボランティア受け入れ、子供たちとの交流などはコロナ禍以降できていない。 | 自治会に加入して地域との交流や事業所から地域に向けての様々な情報発信に積極的に取り組み、地域との協力関係を築いていく。 | ・近隣在住スタッフ協力の元、町会へ加入する。 ・運営推進会議の案内を回覧板などを利用し地域の方にも参加していただけるよう努める。 ・社会福祉協議会のふれあい喫茶に参加し交流を深める。 | 6ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。