

## 目標達成計画

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質の向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	食欲がなく、食べたがらない利用者様への栄養管理が難しい	体力の維持が出来る栄養が確保できる	各個人の好きな食べ物や食事が出来る形態を試行錯誤していく	12 か月
2	49	満足に日常的な外出の支援が出来ていない	利用者様への満足度が向上するように外出の支援をする	利用者様が望む外出レクリエーションの提供の機会を増やす。	12 か月
3	13	職員の施設外研修が少ない	職員のスキルアップに繋がる施設外研修を増やす	計画建てて職員研修を行う	12 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。