

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------------|---|---|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 外部 (13) | ・消防訓練で火事など応援体制が不十分。 ・BCPの作成がまだ作成していない。 | ・消防訓練にて、地域住民に応援を依頼する体制を作る。 ・運営推進会議の再開後、委員などに消防訓練を見て頂き、意見を頂く。 ・BCPを作成する。 | ・消防訓練にて、地域住民に応援を依頼する体制を作成する。 ・運営推進会議が再開されたら、会議前に消防訓練を行い、意見を頂く。 ・BCP(事業継続計画)本社が作成するので、作成後、机上訓練を行う。 | 12ヶ月 |
| 2 | 外部 (10) | ケアプランに対してのケース記録がない。 | ケアプランの記録が毎日、ケース記録に記入する。 | ケアプランの記録が毎日、ケース記録に記入できるようにスタッフで話し合う。本社に相談をする。 | 12ヶ月 |
| 3 | 外部 (18) | 外出支援をふやしてはどうか？ (一度行方不明になったため)、 帰宅願望の入居者様の対応として、外に出ないから、出ようとするのでは、ないか？ | ・温かい日には、外で散歩をする。 ・けやきの里の駐車場にベンチを置いて、利用して頂く。 | ・温かい日は、外で散歩ができる体制をつくる。 ・温かい日は、外で日和ぼっこができるように、ベンチの購入を検討する。 | 12ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。