

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	入居者に対して、普段の日常会話が、ついつい慣れ合いになりがちである。	一人ひとりの人格を尊重し、尊厳やプライバシーに配慮した言葉掛けを行う。	・スタッフミーティング、日々のスタッフ間のコミュニケーション等で話し合い、入居者一人ひとりに対し、尊重した言葉掛けを行う。	6ヶ月
2	49	歩行困難な方の外出が少ない。	できる限り外出できるよう、支援していく。	・車いすや自動車の使用。 ・ご家族の協力を仰ぐ。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。