

(様式3)

事業所名 グループホーム せきれい苑

目標達成計画

作成日: 令和 2 年 11 月 26 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	・避難訓練への地域の方々の参加がほとんどない。平日の日中に実施していることが多く、高齢者の多い地域の為、マンパワーが得られにくい。	・地域の方々が事業所の現状を知り、緊急時にスムーズに支援を受けられるようにする。	・訓練実施の日時を話し合い、出来るだけ工夫して実施する。 ・運営推進委員の協力を得ながら、地域に事業所の現状や取り組みを積極的にお知らせし、助言を得る。	24ヶ月
2	3	・コロナ禍において運営推進会議は資料送付のみとなっており、一方的に事業所側の報告で、意見を伺う機会が無い。	・対面式の会議のように、運営推進委員の皆さんと意見交換をする。	・資料送付だけでなく、必要に応じて電話連絡等での報告や、相談を行う。 ・資料送付と共に、意見や質問欄を設け、返信していただくようにする。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。