

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

**【目標達成計画】**

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	16	年2回併設の特別養護老人ホームと合同で避難訓練は実施できているが、訓練に消防署や住民への協力依頼が行えていない	消防署立ち合いの下避難訓練を行い、地域住民にも参加協力の依頼を発信する	地域住民へは地域運営推進会議等で参加協力の依頼を発信する 消防署には避難訓練時立ち合ってもらうよう依頼する	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。