

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	36	○「聖・輝きの郷」ではクレド(組織全体で共有する行動指針)カードを作り お客様(ご利用者様)に「聖・輝きの郷」を利用して良かったと言って頂けるよう努力しておりますが、業務にあたる上でお1人お1人に対し言葉遣いや心に寄り添う介護がおざなりになる可能性がある。	常に初心に帰り、クレドカードに記載している事を重く受け止め、ご利用者様に満足頂けるよう努力する。	1、クレドカードに記載している言葉を毎朝唱和する 2、全職員が共有する。 3、振り返りの時間を持つ。(月1回)	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。