

## 目標達成計画

作成日: 平成 27 年 3 月 2日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	外出の機会を増やす。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外出の頻度を増やし入居者様に気分転換をして頂いたり、季節感を感じて頂く。</li> <li>・外出、散歩を通して地域の方々と交流を図る。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ボランティアを積極的に活用し、外出の頻度を増やしていく。</li> <li>・個別の買い物支援や保育所訪問の計画を立て継続的に実行出来るようにする。</li> </ul>	12ヶ月
2	12	重度化や終末期の対応について話し合っていたい。	重度化やターミナルケアについての勉強を行う。	・ターミナルケアについての勉強会の実施、重度化やターミナルケアについて話し合いの場を設ける。	6ヶ月
3	13	夜間の緊急時に対応出来るよう訓練を実施する。緊急時に職員が迅速な対応が出来るようにする。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・夜間想定避難訓練を実施する。</li> <li>・救命救急の講習会を実施する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・夜間想定避難訓練の計画を立てる。又、地域の消防団や近隣住民の協力が得られるよう働きかける。</li> <li>・職員全員がAED操作を含む救命救急の講習会を受けられるように日程を組み、全員が学ぶ機会を設ける。</li> </ul>	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。