

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 3 月 8 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	火災のみならず、自然災害が多く発生している為、地域との協力体制を更に強くし、確実に対応できるようにする必要がある	災害時に全職員が迅速に対応できる	<ul style="list-style-type: none"> ・昼夜を問わず、抜き打ちでの避難訓練、通報集合訓練(月1回) ・総合訓練(消防署、地域合同)(年2回) 	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。