

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	以前から地域の溶け込んでいるが、コロナ禍により交流が少なくなっている。感染症に留意しながら地域との積極的な交流の再開に期待する。	コロナ禍の中でも地域との交流を続けていく。	運営推進会議の地域住民委員とのやり取りの継続。地域の方への積極的な挨拶。コロナが収まったら、地域の行事へまた参加する。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。