事業所名 グループホーム　おあしすありた

作成日：　平成　　28年　　3月　　6日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	15	管理者・サブリーダー候補が育っていない	管理者・サブリーダーになれる人を選出し、育成する	・人選し、実践者研修・管理者研修に積極的に行ってもらう ・管理者・サブリーダーの仕事を指導する時間を設ける	12～24ヶ月
2	13	人材不足である	スタッフの定着率の上昇	・定期的にスタッフの話を聴ける場を設け、働きやすい職場作りに取り組む ・いい人材であれば、契約社員は正社員へ、派遣は直接雇用に繋げる	12ヶ月
3	2・3・4	運営推進会議の出席メンバーが少なく、地域の人の参加が少ない	運営推進会議に家族や地域の人が来て頂ける様になる	・地域の清掃活動に参加し交流を深め、会議の参加を声掛け、参加してもらえる様に取り組む ・家族の参加は、引き続き声掛けを続ける	12～24ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。