

事業所名 グループホーム恵のいえ

作成日: 平成27年3月19日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	利用者及び家族の関心と不安のひとつが、重度化した場合の対応のあり方であり、できるだけ早期から話し合い、方針の統一を図ることが望まれる。	重度化対応の指針を作成する。	体制や役割を明確にし、家族へ説明をする。	1ヶ月
2	42	利用者と職員との関係作りのなどの点から、職員が利用者と同じ食卓を囲んで同じものを楽しく食べながら、さりげなく支援することが望まれる。	利用者と職員と一緒に食事ができる環境を整える。	行事(誕生会など)の時に、職員と一緒に食事を摂るようにする。	1ヶ月
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。

注3) この目標達成計画は、外部評価結果が確定した後作成し、評価機関へ送付してください。また、評価結果と一緒に市町村に提出してください。