

目標達成計画

作成日：平成 23年 10月 3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|--|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 1 | 開所時のメンバーで作成した理念のままである。メンバーの入れ替わりもあり、ほとんどのメンバーがいない。管理者の思いや職員の思いを含め自分たちの理念について検討していきたい。 | 現在のメンバーで自分たちの思いを出し合い、新たな理念を作成する。 | 全体会議を開催し、全員でホーム理念を考えていく。 | 1～3ヶ月 |
| 2 | 33 | 入居者様やご家族様と重度化や終末期に向けた具体的な話し合いができていない。 | ・入居者様やご家族様の終末期に対する考えや思いを知る。 ・チームとして最良な支援が出来る様にしていく。 | ・家族会を開催する。 ・重度化や終末期に向けた支援についての勉強会や話し合いの場を作っていく。 | 6～12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。