

事業所名 7ル-7°ホーム上板

作成日: 平成31年2月25日

目標達成計画

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2回の防災訓練は同一法人の運営 33併設のサービス事業所と合同で実施 しているが、近隣の住民の方々の交流 が、十分に行っていない。	災害時の対応に運営推進会議の 課題に挙げ地域住民や消防団など の専門家に出席してもらう。具体的な対応 を協議し役割を明確化することで全職 員が実践できるようにする。	地域の住民の方々に運営推進会議に 出席して頂くよう依頼し、災害時に協力 に連携できるような支援体制の構築 に努める。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入してください。