

## 目標達成計画

作成日: 平成 28年 11月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	○チームでつくる介護計画とモニタリング 介護計画が、身体的な面が中心の内容になっている。利用者様の楽しみや生き甲斐等プラス面からアプローチした介護計画もあれば良いと思われる。	利用者様の趣味・生き甲斐等を把握し、生活の中で笑顔が増える機会をたくさん作れる様な介護計画を作成する。	アセスメントシートを活用し、利用者様の楽しみ・生き甲斐になる事が無いかを再検討し、介護計画に取り入れる。この介護計画を基に、利用者様の笑顔が増える様実践する。	6ヶ月
2	26	○チームでつくる介護計画とモニタリング 生き甲斐支援となるよう、利用者様のプラス面が強調された介護計画作成する。	利用者様の生き甲斐は何か、各課題に基づいたユニット会議の開催。	生活向上のための具体的な課題の抽出と、スタッフ間の情報共有を行い、期日を設けて課題の達成に努力する。	6ヶ月～1年
3	10	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 家族との定期的なカンファレンスを行っていない。	定期的なカンファレンスを実施する等し、家族等の意見のヒアリングと反映する。	定期的なカンファレンスを実施に向けて調整を行う。また面会の少ない家族様に対して、積極的にアプローチを行い、意見要望を聞く。	1年
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。