

目標達成計画

作成日: 平成28年3月5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	55	いつ来るかわからない災害に(火災や地震など)備え避難のための方法を職員全員が身につけなければならない	定期的に防災避難訓練を行い避難のための方法を身につける	2ヶ月に1回防災避難訓練を行っていき夜間想定(職員が少ない状況)を中心に火元や地震想定と想定を変えて行っていき全職員が訓練に参加できるように	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。