

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	今後も事業所での看取りを希望される方が増えていくと思われるが、常勤の看護師が事業所に居ない。	非常勤の看護師、主治医と情報共有を行い、ご本人及びご家族が不安なく事業所で生活を送れるようにする。	看取りの希望があった場合は、主治医と連携を密にし、夜間や休日を含め協力が得られるように努める。また、スタッフが終末期ケアについて取り組めるように施設内外の研修に参加し知識・技術の向上に努める。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。