

目標達成計画

作成日: 平成 22年 11月 5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災、非常災害時の協力体制について地域との連携が図れていない。	火災、非常災害時を想定し地域との連携体制を構築する。	運営推進会議で連携に向けた取り組みを検討し地域の方と協力体制を構築する。	6ヶ月
2	49	高齢化や身体状況の変化に伴い外出希望の少ない入居者に対する外出支援。	個別のお声かけを行い気分転換を兼ねて外出の機会を増やす。	入居者の体調を把握し、近隣への散歩、買い物へのお声かけを頻繁に行い実現させる。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。