

(別紙4(2))

事業所名 ハートフルホーム城北

作成日: 平成28年3月7日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	消防署職員立合いを含め年2回実施、夜間想定もおこなっています。通報、初期消火、2階からの避難と一連の動きを体験、歩行できない人がいるためシーツにくるんで非常階段を移動する方法も学びました。	食糧備蓄の具体的な数の把握をしていく。	現在、9名*3日分を備蓄している。しかし、到底足りる量ではないため、ホーム長が本社へ交渉中。	ヶ月
2	45 (17)	一日おきの入浴をめやすに、湯はかけ流しで「ぬるめが～」「熱めが～」という要望にもスムーズに応えています。シャワー浴では湯船に足をつけ寒くないように配慮し、浴剤を入れたりゆず湯や菖蒲湯もおこなっています。	汚染エリアとそうでないエリアが混在しない様に区別を付けていく。	足置き台が汚物流し台の下にあると指摘を受けた為、当日に保管場所を移動し、現在はエリアを分別している。引き続き、エリアの分別をし、混在しない様にしていく。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。