

(様式3)

事業所名 グループホーム桜木荘

目標達成計画

作成日: 平成 28年 11月 17日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議のテーマが事業所側からの報告が多く、本来の運営推進会議の役割や機能が十分に発揮できていない	・運営推進会議の意義を考えた開催 ・地域の方の声をひろい、運営に反映していく	運営推進会議の意義や役割・機能について見詰め直す。また、地域の方より意見を出してもらえるような議題を考え、運営に反映できるよう取り組んでいく	12ヶ月
2	33	災害時における避難方法について、地域からの協力体制が整えられていても、役割がはっきりしていない	地域の方の役割を明確にした、防災・避難対策マニュアルを作成する	車椅子は避難誘導の際、大いに役立つ為、段差や坂道などを含め車椅子操作の仕方を地域の方に学んでもらう。日中及び夜間そして災害被害の状況に応じて誰もが(新人職員も)速やかに判断し指示を出すことが出来るよう訓練を重ねていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。