

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	個別ケアにおける入居者様の意向の把握と実現が不十分である。	意向の沿った介護計画を作成する。	1、モニタリング時に評価と意向を確認する(担当職員) 2、ケアプラン作成にあたって、本人・家族に意向を確認する(介護支援専門員) 3、意向に沿ったケアプランを作成する	12ヶ月
2	11	コロナ禍の中でできる地域との関りを見つける。	中学校の文化祭にグループホームとしての作品を提出する。	1、文化祭に出品する作品を選定する 2、入居者様主体に制作する	5ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。