

(様式第2号)

事業所名 グループホーム すぎの子

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 4 年 12 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ感染対策予防の為、運営推進会議を開催できていない。	コロナ感染予防を行い運営推進会議を開催する。	コロナ感染者数の確認を行い、開催時には検温、消毒、マスクの着用を行い少人数制での開催を行う。	6ヶ月
2	35	年3回の避難訓練は行えているが都度の反省点や改善点の記録が不足している。	避難訓練時反省点や改善点の記録を残し次回の避難訓練に繋げる。	避難訓練参加者から反省点や改善点を聞き出し記録に残す。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。