

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	2階の車いす利用者の避難方法については具体的に話し合うことが必要と思われる。引き続き地域の協力を得るようにすることが期待される。	①話し合いの場を設ける ②地域との関わりを密にする	①毎月の職員ミーティングで話し合う ②自治会での催しなどに参加し地域の方々と の交流の機会を多くもうけ、ワカバの存在を地 域の方に広く知って頂く	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月