

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ禍において地域やご家族様との関わりが少なくなっている。	世間一般ではコロナに関して規制の緩和を行っているが、高齢者施設の場合、世間一般と同様に規制緩和を行えないのが事実である。そのため、感染対策の方法を強化しつつ、地域の行事やご家族様との外出の機会を増やす。	以前はコロナも発生したこともあり、面会を禁止していたが、現在はアクリル板越しの面会を行っている。また、ご家族様との外出も規制の緩和に向け、短時間で多くの人との接触を避けていただくなどのルールを作成し、外出をしていただく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。