

目標達成計画

作成日: 令和5年 1月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	さまざまな状況を想定した避難訓練を数多く実施することで、より一層災害対策への職員の意識向上に期待したい。	状況と季節に応じた災害訓練を継続的に実施し、入居者及び職員を守れる体制を整える。	<ul style="list-style-type: none"> ・水害、地震の災害訓練を実施する。 ・防災訓練を年3回以上実施する。(机上訓練含む) ・2カ月に1回は、対策の見直しと情報を最新のものにし、全職員が周知できるようにする。 	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。