

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域にも役立つ防災倉庫の設置を考えており、実現に期待がかかる	災害時に入居者、職員の安全を守る為、備蓄品が取り出しやすく、高齢化が進む地域の方々にも利用して頂けるよう防災倉庫を設置する	防災倉庫設置に向け、法人内で検討していく	12ヶ月
2	35	昨年の台風時に浸水被害があり、治水対策などについて市や関係機関と話し合うことが期待される	浸水被害がおきないよう施設設備をしていく	専門業者による現地調査の実施と対策の検討	36ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月