

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	利用者の日常生活の現状を個別の「暮らし」としてご家族に良い点も良くない点もきちんとお伝えし、利用者の今後のホームでの生活のあり方をご家族と職員とで共有し介護計画に盛り込んでいくこと。	生活報告の内容の充実。 介護計画の内容の見直し。	生活報告に関わるスタッフに記録の書き方の指導を行う。 介護計画におけるアセスメントや担当者会議に家族がもっとかかわりを持てるよう声かけを行う。	6ヶ月
2	37	地域密着型の施設として、防災に関する役割を地域と共に果たしていくこと。	防災訓練に地域住民からの参加。 町内にホームの存在をより知っていただく。	防災訓練を行う際に地域の方にお声かけをする。 町内会の行事に出席しホームのアピールをおこなう。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。