

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ禍で神社の祭礼や催し物が中止となり、地域との交流が困難となっている。	ひとりひとりが地域の中で生活している実感が持てるよう支援する。	ホームの周辺を散策しながら地域マップを作成する。	6ヶ月
2	49	コロナ禍で大人数での外出等が制限され、利用者様の楽しみが少なくなっている。	施設内での生活が多いが、ストレスなく生活していただけるよう楽しみを提供する。	近隣の名所へ少人数単位でドライブに出かけたり、中庭や玄関脇花壇に花や野菜を栽培する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。