

目標達成計画

作成日: 平成 27年 1月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		避難訓練は年3回施行しているも災害時の対応に漠然とした不安を感じていました・又近隣住民者が高齢化している事もあり当苑の置かれている状況と、災害時の準備不足を感じました	いざという時にも入居者様を守る為、最大限のことを出来るように 災害時でも安心できる施設づくりをテーマに取り組みたい 防災についての講習会に出席し知識の習得につとめる。防災方針を決め、全員で取り組む。	災害時を想定した非難訓練を行い、より効率が良く安全な避難方法を追求します。地域への働きかけを致し災害時に当苑で避難者を受け入れる事が出来る様に体制を整え、周知します。又市民・事業者向けの防災講演(山村武彦先生)1/31に出席し伝達講習と対策についてミーティングをし職員の共有をはかります。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。