

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地震や大きな風水害での、全国的に大きな被害を被っている現状が、いつか自分たちのところに起こるかもしれないこととして常に備える必要がある。	普段から備蓄等、ホームでできることを強化し、市や近隣との協力体制を築いていきたい。	市からの情報を職員全員で共有し、災害対策、施設内外の研修を行う。 避難訓練の回数を増やす。 地域との連携を図る。	随時
2	4	運営推進会議の回数を増やし、近隣の方との協力関係を強化していく。	近隣の方々に、ホームの生活を知って、認知症について理解していただく。 外部の方との情報交換や交流できる場になると良い。	行事等に参加して頂き、ホームの生活を知って頂けるよう工夫する。 集団指導の時の運営推進会議の参考課題一覧を参考にして回数を増やせるようにしたい。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月