

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況（振り返り）」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2回の避難訓練は行っているが、日常生活のライフライン停止時の想定等、有事に備え繰り返しの訓練や地域との連携を一層強くする必要がある。	災害時に備え、日常生活のライフライン停止を想定しながらの対応策や地域と連携した避難訓練を行う。	1. 備蓄品の検討と準備。 2. 電気が止まった場合、水が止まった場合等、ライフラインが停止した場合の具体的な対応策を決定しマニュアルを作成する。 3. 地域の方を招いての避難訓練を一緒に行う。	5ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。