

## 目標達成計画

作成日：平成24年 3月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	チームでつくる介護計画とモニタリングについて本人本位の自立を目指した計画になるよう取り組んでいるが、職員に個人差があり統一が難しい。	プランに対して全職員が把握をし、統一したケアの提供。それに対する評価を分析しつぎにつなげる。	施設研修、外部研修によるケアプランへの理解。月1回のモニタリングの継続。	12ヶ月
2	45	入りたいときの入浴支援に取り組んでいるが、時間的には制限がでてしまう。	できる限り、利用者の状態や気持ち等に考慮した入浴支援を行う。	夜間の要望等ある場合は、手足浴にて対応する等、職員一人ひとりが利用者の気持ちを汲み取る。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。