

目標達成計画

作成日：平成29年2月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2・3	・これまでは、どちらかといえば地域の方からの働きかけやお誘いの上で地域交流が成り立っている部分が多い。	・施設側から地域に向けて発信できることを具体的に考え(行事等)地域貢献につなげる	・町内の住民支えあい活動への協力 ・町内の方を施設に招いての行事の計画	12月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。