

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	昨今は想定外の災害が多く発生しており、今後ますます地域の協力体制が必要と思われる。より一層の連携が期待される。	防災管理者を2名に増員、職員の防災に対する認識の強化、地域への協力を求める為に定期的な情報交換、想定外の災害に対応できる知識を身に付ける。	コロナ禍での訓練等は困難ですが定期的に職員への災害に対しての再認識を含め指導し、メディアによる情報や地域の方々への訪問が可能な時はお会いして情報交換をし今後のマニュアルや対策に役立てる。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月