

(別紙4)

事業所名 グループホーム尊徳

## 目標達成計画

作成日: 平成 26年 2月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4-(3)	運営推進会議のメンバーが固定されている。	自治会長や家族代表また消防署員・警察署など様々な方面での参加を依頼し、会議が活性化し事業所の運営が向上できるようにする。	自治会長や家族へ連絡し会議参加を依頼する。消防や警察も1年に1回参加して頂けるように連絡してみる。	6ヶ月
2	35-(13)	消防訓練に近隣住民や自治会に協力して頂いていない。	消防訓練に運営推進会議のメンバーや自治会などの近隣住民の協力を得られるような工夫をする。	運営推進会議の日に消防訓練を予定し推進会議の参加メンバーに協力して頂く。また自治会や近隣住民に連絡し協力して頂くようお願いしてみる。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。