

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	コロナ禍でもあり、自由に外出が出来ない。	季節の移り変わりを感じて頂くように支援する。	近くの公園、商店街、幼稚園等地域の方々と繋がりをもちながら、季節の移り変わりを感じて頂く。	3ヶ月
2	26	介護計画をご家族に説明は出来ているが、話し合いがコロナ禍で十分で無かった。	家族と話し合いを持つ。	家族に直接会っての話し合いが好ましいが、難しい。電話や文章を含むコミュニケーションを取っていく。	6ヶ月
3	28	ご家族から見て本人が今のサービスに満足しているのか良く分からない。	利用者のニーズに出来る限り臨機応変に対応。	ご家族に利用者の変化や近況報告をこまめに行う。	6ヶ月
4					3ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。